

RELAZIONE DI FINE MANDATO



Art. 4 D. Lgs. n. 149/2011

2023

Comune di Sant'Angelo Muxaro (AG)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei, dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI**1 Dati generali****1.1 Popolazione residente al 31.12**

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2018	2019	2020	2021	2022
Residenti al 31.12	1.291	1.252	1.228	1.205	1.174

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Giunta Comunale	Titolo	Lista politica
Tirrito Angelo	Sindaco	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Leto Daria	Vicesindaco	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Paci Marinella	Assessore	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Di Benedetto Gianluca Neil	Assessore	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro

Composizione Consiglio Comunale

Cognome e nome	Carica	Lista politica
Leto Giuseppe Aurelio	Presidente del Consiglio	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Milioto Gaetano	Vice Presidente	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Leto Daria	Consigliere	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Bonanno Giordana	Consigliere	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Marino Francesco	Consigliere	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Greco Elisabetta	Consigliere	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Adamo Krizia Giuseppa	Consigliere	Svoltiamo Insieme per Sant'Angelo Muxaro
Caci Alfonso	Consigliere	Con Noi per Sant'Angelo
Sartorio Camillo	Consigliere	Con Noi per Sant'Angelo
Zambuto Fabrizia	Consigliere	Con Noi per Sant'Angelo

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Direttore:	Nome Cognome
Segretario:	Nome Cognome: Michele Giuffrida
Numero dirigenti	N.
Numero posizioni organizzative	N. 2
Numero totale personale dipendente	N.38

Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore1:	Nome settore: Amministrativo-Servizi Socio Assistenziali- Finanziario e Personale
Servizi e Uffici	Nome servizi e Uffici: Assistenza Organi Istituzionali; Adempimenti Relativi alla Trasparenza; Diritto allo Studio; Protocollo, Notifiche e Albo pretorio; Segretariato Sociale e Socio Assistenziale; Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale; Servizio Personale e Relazioni Sindacali; Servizio Segreteria e Contratti; Ufficio Comunicazione Istituzionale; Partecipate; Programmazione, Relazioni Esterne e Finanziamenti Europei; Servizio Bilancio; Servizio Economato; Servizio Tributi; Lavoro; Politiche Giovanili; Sport, Spettacolo e Cultura.
Settore 2:	Nome settore: Tecnico – Patrimonio – Attività Produttive e Polizia Municipale
Servizi e Uffici	Nome servizio e Uffici: Controllo Edilizio e Antiabusivismo; Edilizia Privata; Patrimonio; Pianificazione Territoriale; Tutela del Paesaggio; Urbanistica Esecutiva; Servizio Consulenza e Supporto Giuridico; Servizio Contenzioso; Adempimenti Relativi alla Trasparenza; Gestione Viabilità Stradale; Interventi correlati al Servizio Protezione Civile; Lavori Pubblici; Manutenzione del Patrimonio Comunale, degli Impianti Sportivi e delle altre Strutture; Servizio Ambiente; Attività Produttive; Commercio e Trasporti.

1.4 Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti sia della pandemia (COVID -19) che della crisi economica dovuta alla guerra in Ucraina. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale. Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati dai decreti del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 e del 28 dicembre 2018, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato - 2018 0 su 8		Rendiconto fine mandato - 2023 0 su 8	
	NO	SI	NO	SI
Parametri positivi				
P1 – Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide – riparto disavanzo, personale e debito – su entrate correnti) maggiore del 48% personale e debito – su entrate		X	X	
P2 – Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X	X	
P3 – Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse colo contabilmente) maggiore di 0	X		X	
P4 - Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	X		X	
P5 - Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1,20%	X		X	
P6 - 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore del 1%	X		X	
P7 - Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore del 0,60%	X		X	
P8 – Indicatore concernete l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	X		X	
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.				
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitario: NO				

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO
--

3 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione

	Data	Motivazione
01	17/09/2018	DELIBERAZIONE G.M. N. 62 DEL 17/09/2018 "REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" MODIFICHE
02	16/04/2019	DELIBERAZIONE G.M. N. 20 DEL 16/04/2019 "APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO"
03	03/12/2019	DELIBERAZIONE G.M. 47 DEL 03/12/2019 "MODIFICHE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE"
04	13/07/2020	DELIBERAZIONE G.M. N. 44 DEL 13/07/2020 "REGOLAMENTO COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI TECNICHE DA PARTE DEI DIPENDENTI PUBBLICI NELL'AMBITO DI OPERE/LAVORI, SERVIZI E FORNITURE"
05	24/07/2018	DELIBERAZIONE DI C.C. N. 25 DEL 24/07/2018 "REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA ASSOCIATI AL COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO" APPROVAZIONE.
06	04/12/2020	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 183 DEL 04/12/2020 SOSTITUZIONE DEI PARAMETRI OBSOLETI, CON I NUOVI PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE PER LA MISURAZIONE DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE
07	12/03/2021	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 31 DEL 12/03/2021 MODIFICA REGOLAMENTO IN MATERIA DI ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ISTITUZIONE DI ULTERIORI POSIZIONI ORGANIZZATIVE
08	17/11/2021	DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N° 39 DEL 17/11/2021 ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Provvedere all'attuazione del regolamento UE 2016/679

4 Attività tributaria

4.1 Politica tributaria locale. (Per ogni anno di riferimento)

4.1.1 IMU

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale (A1,A8,A9)	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%	4,5%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	9,6%	9,6%	(IMU -TASI) 10,01%	(IMU -TASI) 10,01%	(IMU -TASI) 10,01%
Fabbricati rurali e strumentali	2,00%	2,00%	1,00%	1,00%	1,00%

4.1.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

Addizionale IRPEF	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	= =	= =	= =	= =	= =
Differenziazione aliquote	= =	= =	= =	= =	= =

4.1.3 Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo (tariffa)	164.473,56	177.707,63	192.100,25	200.531,06	212.175,62
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	127,40	141,94	156,43	166,42	180,73

5 Attività amministrativa

5.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,
- a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati.

Il sistema dei controlli interni degli enti locali è stato riscritto dall'art. 3 comma 1 del decreto legge n. 174/2012, come modificato dalla Legge di conversione n. 213 del 07.12.2012, che ha sostituito l'art.147 "Tipologia dei controlli interni" ed introdotto una serie di nuove disposizioni.

L'attuazione del sistema dei controlli interni è individuato altresì quale meccanismo di attuazione e di controllo delle decisioni idoneo a prevenire il rischio di corruzione come previsto nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza" adottato annualmente dall'Ente in ossequio alla normativa vigente. Il controllo successivo di regolarità è condotto nell'ottica della più ampia collaborazione con i Responsabili dei Settori interessati, ed è volto ad incentivare un'azione sinergica tra l'Unità che effettua il controllo, appositamente istituita e prevista dal Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione, e quest'ultimi, con l'obiettivo di perfezionare la qualità dell'attività amministrativa e prevenire eventuali irregolarità, per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

Il Segretario Comunale dell'Ente, svolge le funzioni dei Controlli interni e provvede al controllo a campione delle determinazioni dirigenziali e di ogni altro atto amministrativo adottato dai vari Settori dell'Ente.

L'estrazione degli atti da sottoporre a controllo è effettuato con tecniche che garantiscono l'imparzialità e la trasparenza.

L'Unità di controllo può sempre disporre ulteriori controlli oltre a quelli a campione.

I provvedimenti controllati attengono alle diverse fattispecie previste dal regolamento: determinazioni a contrarre, atti di liquidazioni, autorizzazioni, concessioni di contributi, ordinanze, bandi di concorso. L'esito del controllo consente di esprimere un giudizio complessivamente, con eventuali segnalazioni in un'ottica di continuo miglioramento nella redazione degli atti, sia per quanto riguarda il drafting (scrittura degli atti) sia per la qualità intrinseca degli atti controllati con verifica dell'adequazione delle motivazioni che ne hanno determinato l'emissione e del corretto riferimento alla normativa applicabile e vigente.

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi che, nel periodo di mandato, sono riconducibili ai seguenti atti:

	2018	2019	2020	2021	2022
Atti controllati	28	56	69	34	36

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi,
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Tali aspetti sono ben evidenziati nei valori esposti nella seguente tabella:

Obiettivi di gestione	2018	2019	2020	2021	2022
Numero obiettivi assegnati nel PEG/PDO	15	15	25	20	20

5.1.1 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	47	38
Personale - Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	11	11
Personale - Razionalizzazione orari apertura al pubblico degli uffici (n. ore settimana)	30	30
Lavori pubblici - investimenti programmati	156.614,19	4.785.317,75
Lavori pubblici - investimenti impegnati	156.614,19	4.785.317,75
Gestione del territorio - n. concessioni edilizie rilasciate	6	3
Gestione del territorio - tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni)	60	60
Istruzione pubblica - Ricettività servizio mensa scolastica (n. utenti)	67	63
Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti)	51	38
Istruzione pubblica - Ricettività servizio asili nido (n. utenti)	=	=
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	66,10	69,08
Servizi sociali - Livello di assistenza agli anziani (N. ore erogate)	=	=
Servizi sociali - Livello di assistenza all'infanzia (N. ore erogate)	=	=
Turismo - Iniziative per lo sviluppo turistico (n. iniziative realizzate)	18	55

5.1.2 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

5.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Mantenimento servizi affidati

Società partecipate**Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate**

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Il Comune di Sant'Angelo Muxaro possiede partecipazioni nelle seguenti società:

COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO					
ATI ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA	S.R.R. ATO 4 – Agrigento Provincia Est	GE.S.A. AG2 Spa	Voltano Spa	GAL SICANI Soc. Coop.	SMAP Spa
Sede: Piazza Trinacria edificio ASI zona ind. Aragona	Sede: Piazza Aldo Moro (AG)	In liquidazione volontaria	Via Miniera Pozzo Nuovo n.1	Sede: C.da Pietranera 92020 S. Stefano	Società per lo sviluppo del Magazzolo-Platani
Partita I.V.A. 93035790844	Partita I.V.A. 02734620848	Sede in Piazza Pirandello 1 92100 Agrigento	92021 Aragona (AG)	Stefano Quisquina (AG)- Partita I.V.A.	Sede C/da Scaldamosche Bivona
Partecipazione diretta	Partecipazione diretta	Partita I.V.A. 02303330845	Partita I.V.A. 02306430840.	02570390845	
Quota partec. 0,38%	Quota partec. 0,435%	Partecipazione diretta	Partecipazione diretta	Partecipazione diretta	Partecipazione diretta
		Quota partec. 1,24%	Quota partec. 1%	Quota partec. 2,5%	Quota partec. 9,86%

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**6 Situazione economico-finanziaria**

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

6.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	592.970,84	601.805,25	591.955,12	620.601,68	628.433,77	5,98%
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	1.797.519,89	1.744.655,72	1.794.706,47	1.641.807,45	2.359.537,21	31,27%
TITOLO 3: Entrate extratributarie	265.639,26	249.490,57	260.552,40	208.700,16	136.081,14	-48,77%
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	67.285,19	160.070,11	262.916,93	2.689.440,17	2.368.151,66	3.419,57%
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	217.758,71	0,00	0,00	0%
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.662.599,37	2.239.110,51	2.462.872,38	1.920.461,32	2.221.448,35	-16,57%
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	432.628,62	1.202.186,54	423.199,91	305.812,56	325.193,01	-24,83%
TOTALE ENTRATE	5.818.643,17	6.197.318,70	6.013.961,92	7.386.823,34	8.038.845,14	38,16%

Spese	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Spese correnti	2.455.279,27	2.332.921,49	2.383.072,15	2.302.954,00	2.448.763,98	-0,27%
TITOLO 2: Spese in conto capitale	67.049,75	159.614,19	105.002,33	608.769,04	143.559,94	114,11%
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	126.620,71	156.733,57	65.198,05	82.548,67	97.810,11	-22,75%
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	2.662.599,37	2.239.110,51	2.462.872,38	1.920.461,32	2.221.448,35	-16,57%
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	432.628,62	1.202.186,54	423.199,91	305.812,56	325.193,01	-24,83%
TOTALE SPESE	5.744.177,72	6.090.566,30	5.439.344,82	5.220.545,59	5.236.775,39	-8,83%

Partite di giro	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	432.628,62	1.202.186,54	423.199,91	305.812,56	325.193,01	-24,83%
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	432.628,62	1.202.186,54	423.199,91	305.812,56	325.193,01	-24,83%

6.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	6.204,00	0,00	0,00
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.656.129,99	2.595.951,54	2.647.213,99	2.471.109,29	3.124.052,12
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.455.279,27	2.332.921,49	2.383.072,15	2.302.954,00	2.448.763,98
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	9.370,11	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	126.620,71	156.733,57	65.198,05	82.548,67	97.810,11
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	369.041,21	255.483,50
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	(=)	74.230,01	96.926,37	205.147,79	454.647,83	832.961,53

Equilibrio in conto capitale		2018	2019	2020	2021	2022
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236.197,41
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	67.285,19	160.070,11	480.675,64	2.689.440,17	2.368.151,66
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	67.049,75	159.614,19	105.002,33	608.769,04	143.559,94
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	2.236.197,38	2.401.180,53

Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	9.370,11	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE	(=)	235,44	9.826,03	375.673,31	-155.526,25	2.059.608,60

6.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	6.143.520,73	6.298.238,64	5.598.091,30	5.201.250,23	5.448.234,69
Pagamenti	6.143.520,73	6.298.238,64	5.598.091,30	5.201.250,23	5.300.086,53
Differenza	0,00	0,00	0,00	0,00	148.148,16
Residui attivi	2.173.380,49	1.708.771,75	1.831.114,75	3.797.148,00	5.982.872,90
Residui passivi	2.028.712,27	1.480.425,01	1.235.882,49	1.088.552,42	857.210,11
Differenza	144.668,22	228.346,74	595.232,26	2.708.595,58	5.125.662,79
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	0,00	0,00	6.204,00	0,00	2.236.197,41
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	0,00	0,00	0,00	2.236.197,38	2.401.180,53
Differenza	0,00	0,00	+6.204,00	-2.236.197,38	-164.983,12
Avanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	369.041,21	255.483,50
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza	0,00	0,00	0,00	369.041,21	255.483,50
Avanzo (+) o disavanzo (-)	144.668,22	228.346,74	601.436,26	841.439,41	5.364.311,33

Risultato di amministrazione di cui:	2018	2019	2020	2021	2022
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	114.635,86	197.846,42	216.903,22	207.724,90	194.554,01
Altri accantonamenti (1)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.711,75
Vincolato	0,00	0,00	369.041,21	199.342,21	2.602.242,31
Destinato	0,00	0,00	0,00	28.164,97	20.856,10
Avanzo libero	30.032,36	30.500,32	9.287,83	9.189,80	31.084,20
Totale	144.668,22	228.346,74	595.232,26	444.421,88	2.857.448,37

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

6.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo cassa al 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00	148.148,16
Totale residui attivi finali	2.173.380,49	1.708.771,75	1.831.114,75	3.797.148,00	5.982.872,90
Totale residui passivi finali	2.028.712,27	1.480.425,01	1.235.882,49	1.088.552,42	857.210,11
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	0,00	6.204,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	0,00	0,00	0,00	2.236.197,38	2.401.180,53
Risultato di amministrazione	144.668,22	222.142,74	595.232,26	472.398,20	2.872.630,42
Utilizzo anticipazioni di cassa					

6.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione	2018	2019	2020	2021	2022
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	361.665,03
Spese di investimento	0,00	0,00	31.519,82	369.041,21	2.285.327,18
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	31.519,82	369.041,21	2.646.992,21

7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	613.934,51	600.634,75	480.298,68	272.858,88	235.212,50
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	735.298,87	494.315,29	567.909,71	534.861,94	553.151,72
TITOLO 3: Entrate extratributarie	275.564,04	255.953,20	286.443,27	270.053,03	297.750,81
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	978.270,01	802.609,93	347.983,61	515.133,17	2.477.612,53
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6: Accensione prestiti	25.112,69	1.380,74	0,00	217.758,71	206.778,71
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	13.433,12	18.486,58	26.136,48	20.449,02	26.641,73
TOTALE ENTRATE	2.641.613,24	2.173.380,49	1.708.771,75	1.831.114,75	3.797.148,00

RESIDUI PASSIVI	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022
TITOLO 1: Spese correnti	923.705,75	555.060,82	586.780,38	343.804,89	492.665,82
TITOLO 2: Spese in conto capitale	1.124.149,10	835.529,43	599.248,19	259.015,89	509.274,58
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	420.477,23	616.899,18	276.797,29	632.916,97	84.687,12
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	57.316,85	21.222,84	17.599,15	144,74	1.924,90
TOTALE DELLE SPESE	2.525.648,93	2.028.712,27	1.480.425,01	1.235.882,49	1.088.552,42

7.1 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui	2018	2019	2020	2021	2022
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	99,80%	90,10%	63,67%	64,30%	60,00%

8 Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

Pareggio di bilancio	2018
Pareggio di bilancio	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

Equilibrio di bilancio	2019	2020	2021	2022
Equilibrio di bilancio	R	R	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

8.1 Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio.

8.2 Sanzioni relative al mancato rispetto del Pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio.

9 Indebitamento

9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	1.028.297,72	829.595,28	631.629,46	537.897,88	469.670,26
Popolazione residente	1.291	1.252	1.228	1.205	1.174
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	796,51	662,62	514,36	446,39	400,06

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

9.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 tuel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL)	2,80%	1,60%	1,10%	1,00%	0,80%

10 Stato Patrimoniale in sintesi**Stato Patrimoniale primo anno**

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo primo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	0,00
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	7.073.629,23
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	2.173.380,49
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	0,00
D) RATEI E RISCONTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	9.247.043,29

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo primo anno
A) PATRIMONIO NETTO	7.218.331,02
Fondo di dotazione	4.563.573,25
Riserve	2.570.431,42
Risultato economico dell'esercizio	84.326,35
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	2.028.712,27
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	9.247.043,29

Stato Patrimoniale ultimo anno

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo ultimo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	0,00
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	7.117.702,41
Immobilizzazioni finanziarie	33,57
C) ATTIVO CIRCOLANTE	0,00
Rimanenze	0,00

Crediti	5.880.530,93
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	148.148,16
D) RATEI E RISCOINTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	13.146.415,07

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo ultimo anno
A) PATRIMONIO NETTO	12.245.194,36
Fondo di dotazione	2.947.319,34
Riserve	1.616.253,91
Risultato economico dell'esercizio	2.779.622,45
Risultati economici di esercizi precedenti	4.901.998,66
Risorse negative per beni indisponibili	0,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00
D) DEBITI	901.220,71
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	13.146.415,07

10.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	140.400,46
Totale	140.400,46

Dati relativi alle esecuzioni forzate dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

11 Spesa per il personale

11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Andamento spesa	2018	2019	2020	2021	2022
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.493.341,24	1.493.341,24	1.493.341,24	1.493.341,24	1.493.341,24
Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.204.307,14	1.202.742,68	1.135.284,23	1.028.891,82	1.151.521,33
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti	49,10%	51,60%	47,70%	44,70%	47,10%

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

11.2 Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa personale / Abitanti	991,27	1.016,82	983,20	912,15	1.044,07

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irाप

11.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Rapporto abitanti/dipendenti	2018	2019	2020	2021	2022
Abitanti/Dipendenti	28,06	27,22	27,91	30,90	30,89

11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	---

11.5 Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Tipologia contratto	2018	2019	2020	2021	2022	Limite di legge
---	---	---	---	---	---	---

11.6 Rispetto della direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente ha fornito direttive alle aziende partecipate in materia di assunzioni del personale	----
Le direttive assunzionali sono state rispettate da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato	----

11.7 Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella:

Nel periodo del mandato	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	17.168,10	33.820,99	20.716,62	23.434,14	17.315,97

11.8 Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni

L'ente ha adottato i seguenti provvedimenti di esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007.

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:	Stato
ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno)	=====
ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi)	=====

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO
--

12 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
=====	=====

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti sentenze:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
Sentenza 1029 del 24/11/2021	Castrovinci Costruzioni s.r.l. <i>contro</i> Comune di S. Angelo Muxaro (accolto ricorso per nomina Commissario ad Acta)

13 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto dei seguenti rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione:

Descrizione atto	Sintesi del contenuto
=====	=====

14 Azioni intraprese per contenere la spesa

Le principali azioni di contenimento della spesa, effettuate nel corso del presente mandato, ed i conseguenti risparmi ottenuti, sono così riassumibili:

Descrizione	Importo a inizio mandato	Importo a fine mandato	Riduzione conseguita
Spese del Personale pur avendo modificato il contratto part-time da 24 a 30 ore settimanali	1.204.307,14	1.151.521,33	52.785,81 Riduzione del 4,40%
Incremento Spese per investimenti mediante finanziamenti pubblici con maggiore entrata in conto capitale con assenza di oneri su bilancio comunale	Importo 2018 ed anni precedenti 978.270,01	2.477.612,53	Incremento entrata di 1.499.342,52
Indebitamento	1.028.297,72	469.670,26	558.627,46 Riduzione del 54,40%

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI
--

15 Organismi controllati

L'art. 4 del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175) come integrato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100, volto a definire il perimetro di operatività delle società a partecipazione pubblica, stabilisce condizioni e limiti per la relativa costituzione/acquisizione/mantenimento di singole partecipazioni da parte di amministrazioni pubbliche. Esso prevede che le amministrazioni pubbliche non possono direttamente o indirettamente costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né acquisire o mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in tali società.

A tal fine l'art. 24 del Testo Unico ha imposto la revisione straordinaria delle partecipazioni in esecuzione della quale *"le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate"*.

Nel merito si evidenzia che l'Ente, con l'adozione della ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute avvenuta con atto di Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2022 ha preso le seguenti decisioni in merito agli organismi partecipati:

APPROVARE la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31 dicembre 2021, accertandole come da allegato A alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale:

Il Comune di Sant'Angelo Muxaro possiede partecipazioni nelle seguenti società:

COMUNE DI SANT'ANGELO MUXARO					
ATI ASSEMBLEA TERRITORIALE IDRICA Sede: Piazza Trinacria edificio ASI zona ind. Aragona Partita I.V.A. 93035790844 Partecipazione diretta Quota partec. 0,38%	S.R.R. ATO 4 – Agrigento Provincia Est Sede: Piazza Aldo Moro (AG) Partita I.V.A. 02734620848 Partecipazione diretta Quota partec. 0,435%	GE.S.A. AG2 Spa In liquidazione volontaria Sede in Piazza Pirandello 1 92100 Agrigento Partita I.V.A. 02303330845 Partecipazione diretta Quota partec. 1,24%	Voltano Spa Via Miniera Pozzo Nuovo n.1 92021 Aragona (AG) Partita I.V.A. 02306430840. Partecipazione diretta Quota partec. 1%	GAL SICANI Soc. Coop. Sede: C.da Pietranera 92020 S. Stefano Quisquina (AG)- Partita I.V.A. 02570390845 Partecipazione diretta Quota partec. 2,5%	SMAP Spa Società per lo sviluppo del Magazzolo-Platani Sede C/da Scaldamosche Bivona Partecipazione diretta Quota partec. 9,86%

CONFERMARE il mantenimento della quota partecipazione nella società VOLTANO S.p.A. fino al momento dell'effettiva consegna di tutte le infrastrutture idriche al gestore del S.I.I.;

DARE ATTO che la partecipazione del Comune di Sant'Angelo Muxaro è obbligatoriamente prevista da specifiche disposizioni di legge nei seguenti enti:

- S.S.R. ATO N. 4 AGRIGENTO PROVINCIA EST società consortile a responsabilità limitata
- ATI Assemblea Territoriale Idrica
- GE.S.A. AG 2 S.p.A in liquidazione

CONFERMARE il mantenimento della partecipazione del Comune di Sant'Angelo Muxaro nelle società: GAL Sicani e S.MA.P. S.p.A. in quanto l'ente sta realizzando delle opere pubbliche tramite finanziamenti avuti sulla base di un accordo di programma con dette amministrazioni e che allo stesso tempo lo svolgimento delle attività rientrano in quelle indicate dall'art. 4, c. 2, T.U.

DARE ATTO che la società GE.S.A. AG 2 S.p.A, è stata posta in liquidazione con le leggi regionali 8 aprile 2010 n. 9 e 9 gennaio 2013 n. 2.

DARE ATTO che non sono pervenuti i dati e le informazioni richieste alle società con l'apposita scheda con nota Prot. n.8206 del 15/11/2022;

15.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

In riferimento al rispetto del vincolo alle spese per il personale, operante nei confronti delle aziende speciali, istituzioni e società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente si rileva che:

Nel periodo del mandato	Stato
In ottemperanza al disposto dell'art. 3, c. 5, del D.L. 90/2014, il Comune ha adottato apposito atto di indirizzo di contenimento dei costi del personale delle società partecipate	====
In attuazione del co. 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 il Comune ha fissato, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, comprese quelle per il personale, delle società controllate	=====

15.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate

In riferimento al contenimento, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, delle dinamiche retributive operante per le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione totale o di controllo da parte del nostro ente, si evidenzia che:

Nel periodo del mandato	Stato
Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente	===

15.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.

Esternalizzazione attraverso società:

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Primo Anno del Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

- 1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- 3) indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 4) si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
- 5) si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 6) non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

Risultati di esercizio delle principali società controllate per fatturato - Ultimo Anno del Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

- 1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- 3) indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 4) si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
- 5) si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 6) non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

15.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Primo Anno del Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

- 1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- 3) indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 4) si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
- 5) si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 6) non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

Risultati di esercizio delle principali aziende e società per fatturato - Ultimo Anno del Mandato

Forma giuridica tipologia di società	Campo di attività (2) (3)	Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo

Legenda:

- 1) gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola
- 2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato
- 3) indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 4) si intenda la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
- 5) si intenda il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 6) non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

15.5 Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie

Elenco dei provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali:

Denominazione	Oggetto	Estremi del provvedimento di cessione	Stato attuale della procedura

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sant'Angelo Muxaro (AG) che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Li, 16.03.2023

Il Sindaco

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, _____

L'Organo di revisione economico finanziario

nome, cognome

Indice

	Premessa	2
	PARTE I - DATI GENERALI	4
1	Dati generali	4
1.1	Popolazione residente al 31.12	4
1.2	Organi politici	4
1.3	Struttura organizzativa	4
1.4	Condizione giuridica dell'ente	5
1.5	Condizione finanziaria dell'ente	5
1.6	Situazione di contesto interno/esterno	5
2	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	5
	PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
3	Attività normativa	6
4	Attività tributaria	6
4.1	Politica tributaria locale.	6
4.1.1	IMU	6
4.1.2	Addizionale IRPEF	6
4.1.3	Prelievi sui rifiuti	7
5	Attività amministrativa	7
5.1	Sistema ed esiti dei controlli interni	7
5.1.1	Controllo di gestione	8
5.1.2	Valutazione delle performance	9
5.1.3	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUOEL	9
	PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	11
6	Situazione economico-finanziaria	11
6.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	11
6.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	12
6.3	Gestione di competenza - Quadro riassuntivo	13
6.4	Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione	14
6.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	14
7	Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	14
7.1	Rapporto tra competenza e residui	15
8	Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	15
8.1	Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio	15
8.2	Sanzioni relative al mancato rispetto del Pareggio di bilancio	15
9	Indebitamento	16
9.1	Evoluzione indebitamento dell'ente	16
9.2	Rispetto del limite di indebitamento	16
10	Stato Patrimoniale in sintesi	16
10.1	Riconoscimento debiti fuori bilancio	18
11	Spesa per il personale	18
11.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	18
11.2	Spesa del personale pro-capite	19
11.3	Rapporto abitanti/dipendenti	19
11.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	19
11.5	Spesa sostenuta per il lavoro flessibile rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge	19
11.6	Rispetto della direttive in materia di assunzione del personale da parte delle aziende partecipate	19
11.7	Fondo risorse decentrate	19
11.8	Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni	20
	PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	21
12	Rilievi della Corte dei conti	21
13	Rilievi dell'organo di revisione	21
14	Azioni intraprese per contenere la spesa	21
	PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI	22

15	Organismi controllati	22
15.1	Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate	23
15.2	Misure di contenimento delle retribuzioni per le società partecipate	23
15.3	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, co. 1, n. 1 e 2, c.c.	23
15.4	Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)	24
15.5	Provvedimenti adottati di cessione di società o partecipazioni non strettamente necessarie	25