



# Residenza per Anziani Giuseppe Francescon

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

Prot. n. 1476

## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE IN QUALITA' DI COORDINATORE DEL PROGETTO EUROPEO INTERREG V-A ITALIA SLOVENIA PRESSO LA RESIDENZA PER ANZIANI GIUSEPPE FRANCESCON

In esecuzione della determinazione n. 61 del 16.04.2018 è indetta una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale di Coordinatore del progetto europeo Interreg V-A Italia Slovenia presso la Residenza per Anziani Giuseppe Francescon.

La selezione di cui trattasi è disciplinata dalle norme del Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione ad esperti con contratti di lavoro autonomo approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n 27 del 28.09.2016

### Oggetto e durata dell'incarico

L'incarico professionale ha per oggetto l'attività di "Coordinatore del progetto europeo Interreg V-A Italia Slovenia" presso la Residenza per Anziani Giuseppe Francescon, ed in particolare prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Coordinamento del gruppo di lavoro della progettazione europea;
2. Istituzione e incontri del comitato scientifico previsto nel progetto;
3. Analisi della normativa vigente, raccolta ed analisi degli studi già esistenti nell'ambito dei servizi sociali nella cura dell'anziano;
4. Definizione, descrizione e sperimentazione dei modelli per la presa in carico integrata e personalizzata dell'anziano;
5. Partecipazione, nell'autonomia professionale, ai lavori di equipe previsti dall'organizzazione dell'Ente, all'interno della quale concorre ad elaborare ed attuare i progetti europei;
6. Attività psicologica rivolta al territorio per progetti di vario tipo promossi dall'Ente e rivolti ad anziani e famiglie del territorio;
7. Altre attività individuate dalla Direzione dell'Ente inerenti il profilo nell'ambito dei servizi alla persona.

Il professionista incaricato dovrà svolgere tutte le prestazioni connesse alla specifica figura professionale così come disciplinate dalle vigenti disposizioni in materia.

Tutte le attività dovranno essere svolte nella più completa autonomia, nel rispetto delle esigenze organizzative e di risultato manifestate dall'Ente.

Nello svolgimento dell'incarico, che dovrà essere espletato nel rispetto delle norme regolamentari dell'Ente, il professionista risponderà direttamente al Segretario Direttore dell'Ente e sarà legalmente responsabile delle prestazioni effettuate.

Tenuto conto della programmazione del progetto europeo in atto, si ritiene che, per la sua realizzazione, sia necessario un fabbisogno orario massimo di 200 ore.

### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dal 14.05.2018 al 31.12.2018, salvo proroga in relazione all'andamento del progetto.

### **Natura del contratto**

Il rapporto sarà di natura autonoma e professionale, a norma degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione e senza inserimento nell'organizzazione aziendale.

L'incarico conferito non comporta alcun obbligo di esclusività con l'Ente, tuttavia non si può conferire alcun incarico a soggetti che, per l'attività esercitata o per altre circostanze siano in potenziale conflitto di interessi con l'Ente committente rispetto alla prestazione da svolgere; tale conflitto di interesse è valutato dalla commissione valutatrice.

### **Trattamento economico**

Per la prestazione oggetto dell'incarico l'Ente prevede la corresponsione di un compenso orario pari ad € 40,00 comprensivo del contributo integrativo, oltre a IVA di legge. Le prestazioni svolte verranno retribuite a seguito dell'invio, da parte del professionista, di apposita fattura in forma elettronica corredata dal prospetto delle ore svolte.

### **Requisiti di partecipazione**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- b) Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica e/o Magistrale in Psicologia (cinque anni);
- c) Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo e iscrizione all'albo professionale;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) possesso di partita iva o dichiarazione di impegno ad aprire la partita iva;
- g) idoneità fisica all'incarico;
- h) conoscenza della lingua inglese, scritta e orale;
- i) esperienza di collaborazione, documentabile, almeno semestrale, maturata in strutture residenziali per anziani non autosufficienti;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento della stipula del contratto.

La mancanza di uno dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura.

### **Termine e modalità di presentazione della domanda**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000, sull'apposito modulo allegato al presente avviso ovvero su copia dello stesso, andrà indirizzata al Segretario Direttore della Residenza per Anziani Giuseppe Francescon - Borgo San Gottardo, 44 - 30026 Portogruaro e presentata direttamente alla Residenza - Ufficio Protocollo o inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure inviata a mezzo posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo entefrancescon@pec.it (l'indirizzo riceve solo messaggi da mittenti di posta certificata).

**Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 07.05.2018.** Il termine è perentorio e non farà fede la data del timbro postale di invio. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito. L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata.

Alla domanda, qualora non sottoscritta in presenza di un dipendente dell'Ufficio protocollo, deve essere unita fotocopia non autenticata di un documento di identità del concorrente in corso di validità, a pena di esclusione.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza ed eventuale diverso recapito per comunicazioni;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso indicare quale);
- c) di godere dei diritti politici e civili;
- d) di essere in possesso del titolo di studio necessario per la partecipazione alla selezione;
- e) di essere abilitato all'esercizio della professione di Psicologo di essere iscritto all'albo professionale;
- f) di non aver riportato condanne penale e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) di essere in possesso di partita iva o di impegnarsi ad aprire la partita iva entro la data di stipula del contratto;
- i) di essere fisicamente idoneo all'incarico;
- j) di conoscere la lingua inglese;
- k) di avere esperienza di collaborazione, documentabile, almeno semestrale, maturata in strutture residenziali per anziani non autosufficienti.

A corredo della domanda di partecipazione i candidati devono allegare un curriculum professionale aggiornato, datato e firmato. Il curriculum deve essere compilato dichiarando nell' intestazione di essere redatto ai sensi dell'art. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Ai sensi di tali disposizioni al curriculum deve essere allegata la fotocopia della carta di identità.

### **Modalità e criteri per la valutazione dei candidati**

L'Ente procederà alla valutazione dei candidati mediante procedure di comparazione di *curricula* professionali, contenenti la descrizione delle esperienze maturate in relazione alla tipologia di incarico da conferire, seguite da un eventuale colloquio.

La valutazione del curriculum è effettuata sulla base della professionalità dei candidati, avuto riguardo ai profili formativi e di specializzazione, delle esperienze di lavoro professionali da questi maturate, con stretto riferimento ai contenuti delle attività che formano oggetto dell'incarico da conferire. Verrà maggiormente valutata l'esperienza maturata in ambito di progettazione europea.

Nel colloquio verranno approfondite le conoscenze professionali, l'esperienza acquisita, le capacità di lavorare in autonomia in un ambiente complesso e le capacità relazionali legate al contesto specifico di cui trattasi.

**Data e sede del colloquio**

I colloqui si svolgeranno il giorno 09.05.2018 alle ore 15.00 presso la sede della Residenza per Anziani Giuseppe Francescon di Portogruaro.

Eventuali variazioni relative alla date e/o al luogo di svolgimento dei colloqui, saranno tempestivamente segnalate nel sito istituzionale dell'Ente.

Nessun ulteriore avviso sarà comunicato ai candidati, che sono tenuti a presentarsi nell'ora e nel giorno stabiliti

Ai candidati non ammessi per mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, sarà inviata idonea comunicazione mediante posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La mancata presentazione al colloquio determina l'esclusione dalla procedura.

E' indispensabile presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità.

**Graduatoria finale**

La procedura di selezione si concluderà con la predisposizione di una graduatoria finale di merito. L'incarico oggetto della presente selezione verrà conferito al candidato che risulterà primo nella graduatoria.

**Disposizioni finali**

La Residenza per Anziani Giuseppe Francescon si riserva il diritto insindacabile di sospendere, prorogare e annullare i presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio Affari Generali dell'Ente durante l'orario di ufficio, al n. 042171329 oppure potranno visitare il sito [www.entefrancescon.it](http://www.entefrancescon.it) nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione: bandi e avvisi.

Portogruaro, 27.04.2018

Il Segretario-Direttore

Dr. Daniele Dal Ben



**Al Segretario Direttore  
Residenza per Anziani Giuseppe Francescon  
Borgo S. Gottardo, 44  
30026 Portogruaro (Ve)**

**Domanda di partecipazione all' avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale in qualità di Coordinatore del progetto europeo Interreg V-A Italia Slovenia presso la Residenza per Anziani Giuseppe Francescon.**

Il sottoscritto/a ....., nato/a .....  
il ....., e residente in ..... Cap .....  
via ..... n. .... Codice Fiscale .....  
Tel. .... / ..... Cell. ....  
e-mail .....-PEC .....

### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico professionale in qualità di Coordinatore del progetto europeo Interreg V-A Italia Slovenia presso la Residenza per Anziani Giuseppe Francescon.

A tal fine, consapevole delle gravi responsabilità penali come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 a carico di chi rende dichiarazioni mendaci alla Pubblica Amministrazione, forma atti falsi o ne fa uso, dichiara, sotto la propria responsabilità (barrare i punti che interessano):

- 1)  di essere cittadino italiano  
 di essere cittadino del seguente Stato membro della Comunità Europea \_\_\_\_\_
- 2)  di godere dei diritti civili e politici
- 3)  di essere in possesso della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica d/o Magistrale in Psicologia (cinque anni) conseguita presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
punteggio \_\_\_\_\_;  
nel caso di diploma di Laurea conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza \_\_\_\_\_
- 4)  di essere abilitato all' esercizio della professione di Psicologo e di essere iscritto all'albo professionale al n. \_\_\_\_\_;
- 5)  di non aver riportato condanne penale e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6)  di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 7)  di essere in possesso di partita iva o di impegnarsi ad aprire la partita iva entro la data di stipula del contratto;
- 8)  di essere fisicamente idoneo all'incarico;
- 9)  di avere adeguata conoscenza della lingua inglese, scritta e orale;
- 10)  di avere avuto le seguenti esperienze di collaborazione maturate in strutture residenziali per anziani di durata almeno semestrale:

Periodo	Struttura	Incarico

- 11)  di eleggere domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla presente selezione (da compilare solo se diverso dalla residenza) in  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) cap. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
- 12)  di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi della D.Lgs. n. 196/2003

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

Allegati:

- fotocopia documento di identità (qualora necessaria)
- curriculum formativo e professionale datato e firmato. Il contenuto del curriculum vitae viene dichiarato conforme a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000