

DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	DIRIGENTE DEL SETTORE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE (giorni)	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
CONVOCAZIONE CONSIGLIO COMUNALE E COMMISSIONI CONSILIARI	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	SECONDO I TERMINI PREVISTI DAL REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI	NO	Presidente del Consiglio Comunale
SOTTOPOSIZIONE DI PROPOSTE DI ATTI DELIBERATIVI AL CONSIGLIO COMUNALE	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	2 GG. DALLA CONSEGNA DEL CARTACEO MUNTO DI PARERI	NO	Altri Settori Comunali
SOTTOPOSIZIONE DI PROPOSTE DI INTERROGAZIONI, INTERPELLANZE, MOZIONI, ORDINI DEL GIORNO AL CONSIGLIO COMUNALE	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	1 GG. DALLA CONSEGNA DEL CARTACEO	NO	CONSIGLIERI COMUNALI
PUBBLICAZIONE ATTI E DELIBERAZIONI ALL'ALBO PRETORIO E CONTESTUALE NOTIFICA AI PROPONENTI	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	60GG	NO	NO
RILASCIO ATTESTAZIONI DI PRESENZA MENSILI DEI CONSIGLIERI COMUNALI ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO I PRIMI 5 GG. DEL MESE SUCCESSIVO	NO	NO

DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	DIRIGENTE DEL SETTORE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE (giorni)	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
RIMBORSO ONERI FINANZIARI DATORI DI LAVORO COMPONENTI DEL CONSIGLIO PER ASSENZE DOVUTE ALLA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE.	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO 30 GG.SUCCESSIVI ALLA RICHIESTA	NO	NO
INDENNITA' E RIMBORSI SPESE COMPONENTI DEL CONSIGLIO COMUNALE	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO 30 GG.SUCCESSIVI ALLA RICHIESTA DOCUMENTATA	NO	NO
RILASCIO DOCUMENTI AI CONSIGLIERI COMUNALI	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	5 GG. DALLA RICHIESTA	NO	TUTTI I SETTORI
PROCEDURE DI ACQUISTO DI SERVIZI E FORNITURE DELL'UFFICIO DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO 60GG. DALLA DETERMINA A CONTRARRE	NO	NO
ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE DI PERTINENZA DELL'UFFICIO	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLA NUOVA NORMATIVA O COMUNQUE ENTRO 90 GG.	NO	NO

DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	DIRIGENTE DEL SETTORE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE (giorni)	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA SEGNALEZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE
ACCESSO AGLI ATTI DELL'UFFICIO	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	30	SI	NO
STATISTICHE DI COMPETENZA DELL'UFFICIO	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	Daniela Volpi	Maria Perali	ENTRO I TERMINI PREVISTI O COMUNQUE ENTRO 90 GG. DALLA RICHIESTA	NO	NO
IMPLEMENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA PAGINA INTERNET AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	Maria Perali	SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL P.T.P.C.T.	SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL P.T.P.C.T.	SECONDO LE DISPOSIZIONI DEL P.T.P.C.T.	NO	Servizi Informatici