

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ISGRÒ MARIA ILENIA
Indirizzo	VIA DANTE, 207 – 98040 MERÌ (ME)
Telefono	3483831979
E-mail	<u>ilenia.isgro@gmail.com</u>
Pec	avv.ileniaisgro@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30 OTTOBRE 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da Febbraio 2024 ad oggi
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex cat. D – Responsabile della Polizia Municipale presso il Comune di Merì (ME)
Vincitrice di concorso indetto dall'Amministrazione del Comune di Merì
- Da Marzo 2024 ad oggi
Responsabile del IV Settore E.Q. – Area Demografica e Servizi Sociali presso il Comune di Merì (ME)
- Da Dicembre 2022 a Gennaio 2024
Docente presso “Coop. Amici della Musica Arte e Cultura” presso la sede di Terme Vigliatore (ME)
- Da Settembre 2022 a Gennaio 2024
Docente di Diritto del Lavoro, Diritto dell Pari Opportunità e Sostenibilità Ambientale presso “Associazione Centro Studi e Formazione Leonardo”
- Dal 2 gennaio 2019 al 2023
Studio legale Avv. Sebastiano Campanella con studio in Barcellona P.G. (ME)
Studio penale, civile ed amministrativo, analisi e risoluzioni di questioni e problemi pratici, ricerche legali
Redazione ed elaborazione di atti giuridici e colloqui con i clienti
- Dal 2 gennaio 2019 al 2021
Studio legale Avv. Tommaso Calderone con studio in Barcellona P.G. (ME)
Studio penale, civile ed amministrativo, analisi e risoluzioni di questioni e problemi pratici, ricerche legali
Redazione ed elaborazione di atti giuridici e colloqui con i clienti
- Dal 30 settembre 2019 al 30 dicembre 2019
Docente di Diritto Commerciale presso “C.A.T. Consulenza e Formazione”
- Dal 26 gennaio 2017 al 31 dicembre 2018
Studio Legale Avv. Giovanni Pino con studio in Barcellona P.G. (ME)

Pratica di studio penale, civile ed amministrativo, ricerche giurisprudenziali
Redazione ed elaborazione di atti giuridici e colloqui con i clienti
Partecipazione a mediazioni ed arbitrari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aggiornamento della Formazione professionale:

- Formazione professionale "*Tecniche di verbalizzazione e redazione atti – Polizia Locale*" – S.U.L.P.L. n. ore 10 – Prot. n. 5695/2024 in data 25.10.2024;
- Convegno "*Le giornate di Polizia Locale e Sicurezza Urbana*" presso il Palazzo dei Congressi di Riccione in data 19-20-21 Settembre 2024;
- "*Il contrasto all'abbandono dei rifiuti*" in data 22.03.2024, Reggio Calabria;
- "*Sicurezza urbana e il ruolo della videosorveglianza nella gestione dei rifiuti*" in data 19.03.2024, InfoPol, Ragusa;
- "*Infortunistica stradale: Tecniche di analisi delle diverse responsabilità e conseguenze derivanti dal rilievo del sinistro stradale*" in data 14.02.2024;
- "*La corrispondenza scambiata con il collega: limiti di utilizzo*" in data 15.12.2023;
- "*Avvocati e Protezione dei dati: analisi tecnica e giuridica di alcuni casi di cronaca*", in data 14.12.2023;
- "*Sicurezza informatica e nuove tecnologie: La robotica*" in data 04.12.2023;
- "*La separazione dall'uomo violento alla luce della Riforma Cartabia*" in data 01.12.2023;
- "*Climate change – The impact of climate change on lawyers*" in data 27.02.2023.

Corso di Formazione sulla Gestione del Sistema Comunale di Protezione Civile
Superamento con Esito POSITIVO del corso n. ore 60 – Maggio 2024

Corso di Esecutore BLS D

Rianimazione Cardiopolmonare di base con uso di defibrillatori semiautomatici esterni
DAE superato con Esito POSITIVO n. Attestato 0131/2024

Master I Livello A46

"L'insegnamento delle materie giuridico - economiche negli istituti secondari di II grado: metodologie didattiche"

Abilitazione all'esercizio della professione Forense

Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Barcellona P.G. dal 27/11/2019

Corso della scuola per la formazione tecnica e deontologica del Difensore Penale
Conseguito presso la Camera Penale di Barcellona P.G. in data 22/12/2020

Corso per la formazione di Amministratore di Sostegno

Conseguito presso il Tribunale di Barcellona P.G. in data 30/05/2019

Iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di Barcellona P.G.

Dal 26/01/2017

Tirocinio formativo ex art.73 D.L. n. 69/2013 con esito POSITIVO

Conseguito presso il Tribunale di Milano nel settore civile e penale in data 12/04/2016

Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG/01

Conseguito presso l'Università degli Studi di Messina in data 27/07/2016

Diploma di Maturità Scientifica

Conseguito presso il Liceo Scientifico "A. Meucci" di Milazzo in data 04/07/2009

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese

- AELS Advanced Level English Language (Avanzato C2)

Conseguito in data 24.05.2022

COMPETENZE COMUNICATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione al progetto "National Model United Nations 2015", in collaborazione con l'Università di Giurisprudenza degli Studi di Messina, avente ad oggetto tecniche di simulazione processuale in ambito internazionale. • Studi presso il "College Oxford University" (2014), sviluppando tecniche di comunicazione in lingua inglese in pubblico per conferenze, presentations, seminari e riunioni di qualsiasi tipo in lingua inglese. <p>Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso; Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali.</p>
COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	<p>Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati dalle diverse esperienze lavorative.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI	<ul style="list-style-type: none"> • Redazione di determinazioni a contrarre relative a procedure aperte, affidamenti diretti con ricorso agli strumenti elettronici di gara previsti dal D.Lgs. n. 36/2023; • Redazione di determinazioni a contrarre relative alle liquidazione di fattura; • Redazione e predisposizione di capitolati speciali d'appalto relative a forniture sottosoglia comunitaria e accordi quadro con relativi atti prodromici dell'evidenza pubblica; • Redazione Ordinanze sindacali ai sensi degli artt. 50 comma 5 e 54 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000; • Redazione di Deliberazioni di Giunta relative all'utilizzo dei proventi ex art. 208 del D. Lgs.vo del 30 aprile 1992, n.28; • Redazione di Deliberazioni di Giunta relative all'approvazione di regolamenti, protocolli di Intesa con vari Enti;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Certificato di acquisizione del Corso sull'uso didattico della LIM Storia, Caratteristiche e Tipologie di LIM, Sviluppo delle Competenze Didattiche, LIM per l'inclusior Conseguito in data 21.05.2022 presso Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016</p> <p>Certificato di acquisizione del Corso sull'utilizzo del Tablet Storia, caratteristiche e tipologie di Tablet - Utilizzo del Tablet ai fini didattici - Interfaccia e Utilizzo delle singole App - Tablet per l'Inclusione Conseguito in data 23.05.2022 presso Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016</p> <p>Certificato di informatica 8 Moduli MCDBA Concetti chiave dell'ICT - Utilizzo del Web nell'era digitale - Sicurezza informatica - Utilizzo della Lim e del Tablet - Elaborazione testi - Fogli di calcolo - Informatica inclusiva - Applicazioni digitali inclusive Conseguito in data 19.05.2022 presso Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016</p> <p>Corso digitale sul Coding Pensiero Computazionale, Coding, Normativa Scolastica, Funzione educativa e Strategie didattiche, Sviluppo delle Competenze Didattiche Conseguito in data 19.05.2022 presso Ente Accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la formazione del personale della Scuola ai sensi della Direttiva 170/2016</p>

Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi MICROSOFT WINDOWS
 Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi MAC OS
 Ottima conoscenze informatiche dei pacchetti MICROSOFT OFFICE (Word, Excel, Power Point)
 Ottima conoscenza e utilizzo dei principali Browser per la navigazione in internet
 Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- DIPLOMA DI IDONEITA' AL MANEGGIO DELLE ARMI DA FUOCO ART. 42 DPR 28 DICEMBRE 200 N.445
- PATENTE AUTOMOBILISTICA A
- PATENTE AUTOMOBILISTICA B

VERIDICITA' INFORMAZIONI, AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI – GDPR 679/2016

- Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere;
- Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni;
- Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
- Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs.vo n. 196/2003 e art. 13 del GDPR n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Merì, 06.11.2024

Firma
 Avv. Maria Ilenia Isgro'

Firmato digitalmente
 da

Maria Ilenia Isgro'

CN = Maria
 Ilenia Isgro'
 C = IT