



COMUNE DI S. TERESA DI RIVA

PROVINCIA DI MESSINA

gemellato con Fuveau (Francia)

DIREZIONE AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

PROT. GEN. N° 638 DEL 17/07/2013 - PROT. INT. N° 168 DEL 11/07/2013

OGGETTO: *Incarico professionale per l'esecuzione dei rilievi e della consulenza specialistica tecnica presso il Palazzo della Cultura*, relativa ad una "analisi del quadro fessurativo individuato su alcune porzioni delle mura portanti.

IL DIRETTORE DELL'AREA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

VISTO il Decreto Sindacale n° 21 del 28/06/2013 con il quale è stato nominato il Geom. Cisto Francesco, Direttore dell'Area Pianificazione e Gestione del Territorio di questo Ente.

RICHIAMATI:

- il Verbale di sopralluogo del 25/03/2013 ed il Verbale aggiuntivo di pari data, che si allegano in copia sotto la lettera "A", sottoscritti fra le Parti interessate;
- il Verbale di installazione vetriini segnalatori Prot. Int. n° 1.534 del 04/04/2013 che si allega in copia sotto la lettera "B";
- la Delibera di Giunta Municipale n° 78 del 22/04/2013 con la quale è stato approvato lo schema del Disciplinare di esecuzione dell'accordo di Transazione del 03/08/2011 a seguito della Delibera di Giunta Municipale n° 37 del 25/02/2013 e dei successivi accordi tra le Parti del 25/03/2013.

ACCERTATO che nel sopra citato Verbale di sopralluogo del 25/03/2013 il Vice Sindaco ha verbalmente nominato l'Ing. Alessia Gregorio quale Consulente dell'Amministrazione, in attesa di ufficializzare l'incarico.

RILEVATO che nel sopra citato Verbale aggiuntivo del 25/03/2013 è stato pattuito che l'ammontare complessivo dell'incarico di che trattasi è pari ad €. 580,12 (Cinquecentootanta/12) ed è a totale carico della Ditta coniugi Casablanca - Montoro.

RILEVATO pertanto che occorre affidare l'incarico di che trattasi.

VISTA la nota dell'Ing. Alessia Gregorio, nata a Pieve di Cadore (Belluno) l'11/12/1976 e residente a Roccalumera (ME) in Via Umberto I°, n° 542 (GRGLSS76T51G642E), con Partita I.V.A. 02957820836, iscritta all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Catania al n° 4.904, assunta al il 17/04/2013 al Prot. Gen. n° 5.777 di questo Ente ed al Prot. Int. n° 1.871 di questa Direzione, con la quale dichiara di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità con questo Comune relativamente allo svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto.

VISTO lo schema di Disciplinare di incarico redatto dall'Ufficio Tecnico Competente, che si allega alla presente sotto la Lettera "C".

CONSIDERATO che occorre eseguire i rilievi indicati in oggetto così come disposto dall'Amministrazione Comunale al fine di accertare le cause della comparsa delle fessure.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa:

- 1) *AFFIDARE* all'Ing. Alessia Gregorio, nata a Pieve di Cadore (Belluno) l'11/12/1976 e residente a Roccalumera (ME) in Via Umberto I°, n° 542 (GRGLSS76T51G642E), con Partita I.V.A. 02957820836, iscritta all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Catania al n° 4.904, l'"Incarico professionale per l'esecuzione dei rilievi e della consulenza specialistica tecnica presso il Palazzo della Cultura", relativa ad una "analisi del quadro fessurativo individuato su alcune porzioni delle murature portanti".
- 2) *DARE ATTO* che l'ammontare complessivo dell'incarico è pari ad €. 580,12 (Cinquecentottanta/12), che è a totale carico della Ditta coniugi Casablanca – Montoro così come è stato pattuito fra le Parti con il sopra citato Verbale aggiuntivo del 25/03/2013 e che il prelievo per la liquidazione trova copertura finanziaria sull'intervento 1010203
- 3) *VISTO* il Disciplinare di Esecuzione dell'Accordo di Transazione del 03/08/2011 a seguito della deliberazione di G. M. n° 37 del 25/02/2013 e dei successivi accordi tra le parti del 25/03/2013, registro n° 38 del 31/05/2013.
- 4) *DARE ATTO* che la liquidazione avverrà con successivo Provvedimento Dirigenziale, dopo che il Professionista avrà totalmente soddisfatto il presente mandato ed avrà presentato la regolare fattura e che il relativo prelievo sarà effettuato dalle somme che saranno versate dalla Ditta coniugi Casablanca – Montoro a favore delle Casse Comunali, sempre così come pattuito con il medesimo Verbale aggiuntivo del 25/03/2013.

Il Direttore
(Geom. Francesco Cisto)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Cisto".



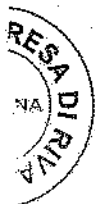
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 55 della L. 8/6/90 n° 142 recepito dall'art. 1, lettera i) della L.R. 11/12/1991 n° 48, si appone il visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria di € 580,12 sull'intervento 1.01.02.03 del bilancio comunale.

S. Teresa di Riva li 15.07.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Rosaria Gambadoro)



ALL. "P"

COMUNE DI SANTA TERESA DI RIVA

Provincia di Messina
Gemellato con Fuveau (Francia)

Disciplinare di incarico professionale recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione della *Consulenza Tecnica Specialistica avente come oggetto l'analisi del quadro fessurativo individuato su alcune porzioni delle murature portanti del Palazzo della Cultura (ex Villa Ragno).*

L' Anno DUEMILATREDICI, il Giorno 01 del Mese di 07/2013

TRA

il Geom. Francesco Cisto, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Direttore dell' Area Pianificazione e Gestione del Territorio e pertanto in nome e per conto del Comune di Santa Teresa di Riva (Messina),

ED IL PROFESSIONISTA

Dott. Ing. Alessia Gregorio, nata a Pieve di Cadore (BL) il 11-12-1976, iscritta all' Albo degli ingegneri della Provincia di Catania al n.4904, libero professionista, con studio in Roccalumera, Via Umberto I n. 542 (C.F. GRG LSS 76T51 G642E, con Partita I. V. A. 02957820836),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1. (AFFIDAMENTO INCARICO)

Il Comune di Santa Teresa di Riva (Messina), di seguito denominato esclusivamente "Comune", affida al Professionista, di seguito denominato esclusivamente "Professionista", l'incarico per la redazione della *Consulenza Tecnica Specialistica relativamente all'analisi del quadro fessurativo individuato su alcune porzioni delle murature portanti del Palazzo della Cultura (ex Villa Ragno), di seguito denominato esclusivamente Palazzo della Cultura.*

%

I



ART. 2.
(OGGETTO DELL'INCARICO)

1. Il Professionista si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Santa Teresa di Riva, relativo alla redazione della consulenza tecnica specialistica avente ad oggetto l'analisi del quadro fessurativo su alcune porzioni delle murature portanti del Palazzo della Cultura.
2. Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni, dovranno essere conformi al regolamento generale approvato con D.P.R. 21 Dicembre 1999, n° 554, al D. Lgs. n° 163/2006 ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche ivi comprese quelle regionali, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento .

ART. 3.
(OBBLIGHI LEGALI)

1. Il Tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del Tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli Uffici e dagli Organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima o dall'Ufficio Comunale Responsabile, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli Uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

ART. 4.
(DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI)

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono nella redazione di una consulenza tecnica specialistica avente ad oggetto < *l'analisi del quadro fessurativo rilevato su alcune porzioni delle murature potanti del Palazzo della Cultura* >, con particolare riferimento al monitoraggio dei vetrini rilevatori disposti dal U. T. C. e rilievo dello stato interno ed esterno dei luoghi in prossimità del crollo onde accertare eventuali attinenze relative alla fessurazione riscontrata in seguito nel muro a confine con i locali W. C. - lato mare >.



2. Il Professionista incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni e/o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, anche verbali, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione Comunale affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.
3. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente Contratto Disciplinare.

ART. 5.
(ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO)

1. Il Professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.
3. Fermo restando la proprietà intellettuale di quanto prodotto a favore del professionista incaricato, l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione.

ART. 6.
(VARIAZIONI, INTERRUZIONI, ORDINI INFORMALI)

1. Il Tecnico è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto progettato ed eseguito a quanto previsto.
2. Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione Committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o

altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del Tecnico incaricato.

3. Il Tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.

ART. 7.

(DURATA DELL'INCARICÓ)

1. Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione.

2. Il termine massimo per l'espletamento delle prestazioni si conclude in MESI CINQUE a partire dalla data di rilascio della presente.

ART. 8.

(RISOLUZIONE DEL CONTRATTO)

1. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 10 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.

2. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il Tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

ART. 9.

(DETERMINAZIONE DEI COMPENSI)

1. Per tutte le prestazioni descritte al precedente articolo 4 e a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi del D.M. 04/04/2001 e successive modifiche e integrazioni così come segue :

A) Onorario	€	460,91
B) Inarcassa, 4 % su A)	€	18,44
C) IVA 21 % su A+B)	€	100,66

Totale	€	580,00

D) A detrarre ritenuta di acconto 20 % su A) € 92,18 ----- Importo al netto della ritenuta di acconto € 487,82.

3. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.

ART. 10.
(CONFERIMENTI VERBALI)

1. Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. E' inoltre obbligato a far presente alla medesima Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.
2. Il Professionista incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

ART. 11.
(DISPOSIZIONI TRANSITORIE)

1. Il presente Contratto - Disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e, sottoscritta, in esecuzione di apposita determinazione esecutiva a tutti gli effetti di Legge.
2. Le eventuali controversie che dovessero sorgere fra le Parti saranno definite da un Collegio Arbitrale composto da un Legale nominato da ciascuna delle Parti stesse ed uno dal Foro Competente che è il Tribunale di Messina.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

Il Professionista incaricato

Per l'Amministrazione Comunale

Assia Gregorio



[Handwritten signature]