



COMUNE DI SANTA NINFA PROVINCIA DI TRAPANI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI ALLE PERSONE ED ALLE IMPRESE

N.439

Oggetto: Attivazione procedura a contrattare per affidamento servizio di autocontrollo alimentare (HACCP) presso le mense scolastiche e relativo affidamento.-
Codice Cig: Z320D266C8

DATA 31.12.2013

L'ANNO DUEMILATREDICI IL GIORNO TRENTUNO DEL MESE DI DICEMBRE NEL PROPRIO UFFICIO:

La Responsabile dell'area dott.ssa Carolina Giambalvo, adotta il seguente provvedimento, istruito dalla Responsabile dei servizi scolastici sig.ra Margherita Spina:

Premesso:

che, con provvedimento sindacale n. 39/2008, prorogato con il provvedimento sindacale n. 20/2013, è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di "posizione organizzativa dell'area" Affari generali, servizi alle persone ed alle imprese";

che alla data odierna il servizio refezionale è attivo nelle n. 4 cucine-mensa ubicate presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria presenti sul territorio comunale;

considerato che, ai sensi delle normative vigenti in materia di autorizzazioni sanitarie è obbligo per l'Ente essere in possesso di un piano di autocontrollo alimentare (H.A.C.C.P.) che viene fornito solamente da ditte specializzate nel settore e che pertanto occorre con urgenza provvedere in merito;

preso atto che al Cap. 643 "Spese diverse per le mense scolastiche"- intervento 1.04.05.03 - bilancio esercizio 2013 - è disponibile la somma di € 2.000,00;

specificato che la spesa prevista è inferiore a € 40.000,00= e che pertanto in base all'art. 125 del codice dei contratti è possibile l'affidamento diretto;

rilevato che la tipologia della fornitura in argomento rientra tra le ipotesi previste dall'art. 8 comma 1 lett. p) del vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori e forniture di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 16 del 27/04/2007, che consente il ricorso a tale forma di affidamento;

preso atto che l'AVCP con determinazione n. 2 e n. 8 del 2011 ha chiarito che anche nelle ipotesi di affidamento diretto non si può prescindere da una , sia pure informale, indagine di mercato, attraverso l'acquisizione di proposte o preventivi;

considerato che in data 27.12.2013 si è avanzata richiesta per preventivo offerta, di far pervenire entro le ore 11,00 del 30.12.2013, per affidamento servizio autocontrollo alimentari c/o le cucine - mensa - , per le vie brevi, alle seguenti ditte:

- Ecologica Buffa s.r.l. – Alcamo- prot. n. 105/scol.;
- EMOLAB di Ciaccio S. e C. – Alcamo- prot. n. 106/scol.
- Gamma Interlab – a.r.l. – Partanna – prot. 107/scol.

rilevato che è pervenuta n. 1 (una) offerta da parte della ditta Ecologica Buffa s.r.l. – Alcamo- prot. n. 14693/30.12.2013 per importo di € 1.439,69=IVA inclusa;

specificato che né il responsabile dell'istruttoria, né la sottoscritta versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione (L.190/2012);

accertata la compatibilità monetaria del pagamento derivante dal presente atto di impegno con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica(art.9, c. 1, lett. A) punto 2 del D.L. n.78/2009), così come risultante dal programma dei pagamenti in corso di elaborazione da parte di questo ufficio;

dato atto che la presente determinazione rientra tra gli atti soggetti a pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013 e successivamente nella speciale forma di pubblicazione prevista dall'art. 1, comma 32 della L. 190/2012;

visti gli artt. 30 e 31 del vigente regolamento comunale di contabilità;

visto il D.Lgs. n. 267/2000;

vista la L.R.n.30/2000;

D E T E R M I N A

A) Di affidare ,per i motivi di cui in premessa, alla ditta Ecologica Buffa s.r.l. – Alcamo – il servizio di autocontrollo alimentare (HACCP) presso le mense scolastiche per l'importo di € 1.439,69= IVA inclusa.

B) Di impegnare la somma di € 1.439,69=(IVA inclusa) al Cap. 648 “Spese diverse per le mense scolastiche”- intervento 1.04.05.03 - bilancio esercizio 2013.

C) Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale, previa verifica regolarità contributiva (D.U.R.C.).

D) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza e di dare comunicazione dell'avvenuto affidamento della fornitura alla ditta di cui sopra .

E) Di pubblicare i dati contenuti nel presente provvedimento, nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
f.to (Margherita Spina)

**LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI, SERVIZI ALLE PERSONE
ED ALLE IMPRESE**

La sottoscritta dr. Carolina Giambalvo determina e sottoscrive il presente atto.

f.to dr. Carolina Giambalvo

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZIO FINANZIARIO E DELLE ENTRATE

La sottoscritta rag. Girolama Mauro, nella qualità di Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi del D.Lgs n.267/00 T.U.EE.LL. art. 151, comma 4°, appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria

f.to La Responsabile dell'Area
(rag. Girolama Mauro)