



COMUNE DI SANTA NINFA PROVINCIA DI TRAPANI

DETERMINAZIONE DEL VICE RESPONSABILE DELL'AREA

AREA AFFARI GENERALI ,SERVIZI ALLE PERSONE ED ALLE IMPRESE

N. 184
DATA 22 Luglio 2013

OGGETTO: Impegno somma per fornitura di manifesti e relativi alle manifestazioni "Estate 2013".
Cod. CIG: Z030ADAD25.

L'ANNO DUEMILATREDICI IL GIORNO VENTIDUE DEL MESE DI LUGLIO NEL PROPRIO UFFICIO:

La vice responsabile dell' area dott.ssa Antonina Bianco, a seguito incarico conferito con provvedimento del Sindaco n. 7 del 03/03/2011, adotta il seguente provvedimento

Premesso:

che con deliberazione di G.M. n. 67 del 17.07.2013 veniva approvato il programma delle manifestazioni "Estate 2013" per l'importo complessivo di € 7.351,00 =comprensivo di contributi ad associazioni, compenso per prestazioni artistiche, SIAE , service ,manifesti, collaudo elettrico palco, forniture varie ed imprevisti, autorizzando il responsabile dell'area all'espletamento degli atti consequenziali;

rilevato che con la su citata deliberazione veniva assegnato un budget di € 2.000,00= collocato nell'intervento 1-07-02-02 Cap. 920 " manifestazioni turistiche acquisto di beni" per l'acquisto delle varie forniture necessarie per la realizzazione degli eventi;

considerato che occorre provvedere alla fornitura di n. 300 manifesti "Estate 2013" e di n. 1000 volantini, al fine di pubblicizzare il programma delle manifestazioni estive, approvate con la suddetta deliberazione;

esaminato l'art. 7 del vigente regolamento comunale per l'esecuzione di lavori e forniture di beni e servizi in economia, redatto ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo n. 163/2006, approvato con deliberazione C.C. n. 16 del 27/04/2007, che prevede l'esecuzione in economia di beni necessari al funzionamento di strutture relative alla cultura, nonché l'art. 13, comma a) + d), che ritiene di eseguire l'affidamento a mezzo cottimo fiduciario, trattando unicamente con una sola ditta, quando trattasi di fornitura effettuata da una ditta in cui quest'ente ha una "fiduciarità motivata" e che l'importo della spesa non supera l'ammontare di euro 10.000 ,00= I V A esclusa;

atteso che da un'indagine di mercato, effettuata per le vie brevi, interpellando la ditta Grafiche Napoli di Campobello di Mazara, la ditta Lithos di C/vetrano e la ditta Angelo Mazzotta Editore di Castelvetro, in relazione alla fornitura su detta, l' offerta più vantaggiosa è stata presentata dalla

ditta Grafiche Napoli S.r.l.- Via Selinunte,206 – 91021 Campobello di Mazara –P. IVA: 02136890817, che ammonta ad € 470,00=(IVA esclusa)

rilevato che la ditta Grafiche Napoli S.r.l di Campobello di Mazara, possiede le necessarie capacità tecniche e che in passato ha effettuato lavori per questa amministrazione, dimostrando capacità tecnica, affidabilità e serietà, puntualità nelle fornire e prezzi più competitivi;

visti gli artt. 183 e 185 del D. L. n° 267/ 2000 ;

visti gli artt. 30 e 31 del vigente regolamento comunale di contabilità;

visto l’O.R.E.L.;

D E T E R M I N A

Di impegnare, per i motivi di cui in premessa, la somma di € 568,70=(IVA inclusa)all’intervento 1-07-02-02 Cap. 920 “ manifestazioni turistiche acquisto di beni”del compilando bilancio di previsione esercizio 2013 - giusta deliberazione G. M .n. 67 del 17.07.2013.

Di affidare alla ditta Grafiche Napoli S.r.l.- Via Selinunte,206 – 91021 Campobello di Ma zara – P. IVA: 02136890817, la fornitura di n. 300 manifesti (f.to 70x100) e n. 1000 volantini (f.to A5), relativi alle manifestazioni “Estate 2013”, con grafica e stampa quattro colori per un importo di € 568,70=IVA inclusa ed alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 7824 del 19.07.2013.

Di imputare il superiore onere di spesa di € 568,70= all’intervento 1-07-02-02 Cap. 920 “ manifestazioni turistiche acquisto di beni”del compilando bilancio di previsione esercizio 2013 - giusta deliberazione G. M .n. 67 del 17.07.2013.

Di dare atto che alla liquidazione della spesa, si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale, previa presentazione di regolare fattura da parte della ditta aggiudicataria, a fornitura eseguita ed in conformità alla recente normativa sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell’area finanziaria per la registrazione delle scritture contabili e di comunicare alla ditta fornitrice l’avvenuta assunzione del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La dott.ssa Antonina Bianco, nella qualità di vice responsabile dell’Area Affari Generali, Servizi alle Persone ed alle Imprese determina e sottoscrive il presente atto.

Addì 22.07.2013

LA VICE RESPONSABILE DELL’AREA
F.to dott.ssa Antonina Bianco

IL RESPONSABILE DELL’AREA SERVIZIO FINANZIARIO E DELLE ENTRATE

La sottoscritta rag. Girolamo Mauro nella qualità di Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi del D.Lgs n.267/00 T.U.EE.LL. art. 151, comma 4°, appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria

Addì 22.07.2013

LA RESPONSABILE DELL’AREA
F.to rag. Girolama Mauro