



COMUNE DI SANTA MARINA SALINA
 ISOLE EOLIE
 (Città Metropolitana di Messina)

Avvenuta pubblicazione
 dal 16/01/20 al 31/01/20
 al N° 20

l'addetto alla pubblica

DETERMINAZIONE SINDACALE

N° Reg. Gen. 24 del 16/01/2020

OGGETTO: Conferimento incarico di "Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata con attribuzione di posizione organizzativa" ex art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000 e s.m.i all'Ing. Massimiliano Cortese

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- l'Amministrazione Comunale con D.G.M. n. 98 del 13.09.2019 ha integrato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi rimodulandone l'organigramma e il funzionamento dei servizi, prevedendo l'istituzione del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata, e la figura di un responsabile di tale nuovo Settore;
- all'interno degli Uffici Comunali non sono presenti ulteriori figure professionali con specifica competenza, già impiegate a tempo pieno nel 3° Settore Tecnico per assumere l'incarico di responsabile del 5° Settore, con attribuzione di Posizione Organizzativa;
- che gli Enti Locali sono soggetti ad un regime limitativo delle assunzioni a tempo determinato per effetto dei commi 420-424 della L. 190/14;

CONSIDERATO CHE

- l'affidamento dell'incarico di responsabilità del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata con attribuzione di Posizione Organizzativa, per la complessità e varietà delle problematiche esistenti nell'ambito del territorio comunale, richiede un livello ed una qualificazione di alta professionalità;
- al fine di non pregiudicare il corretto andamento dell'attività tecnico - amministrativa dell'Ente nonché il raggiungimento di necessari risultati in termini di efficienza ed efficacia della gestione del Settore in questione, è necessario procedere con urgenza alla nomina di un Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata, mediante personale esterno dotato di qualifica professionale adeguata, acquisita mediante esperienze di lavoro presso gli Enti Locali nell'ambito dei servizi tecnici, in qualità di lavori dipendenti o in attività collaborative equivalenti o anche di natura autonoma;

RITENUTO pertanto:

- indispensabile ed urgente provvedere alla copertura del ruolo di Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata;
- dover provvedere alla stipula di un contratto a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per 12 mesi, e comunque fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, con attribuzione del trattamento economico equivalente alla categoria D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali, commisurato alla prestazione lavorativa;
- che per l'espletamento di tali poteri gestionali verrà corrisposto l'importo contrattuale previsto, proporzionato alle ore di servizio settimanali presso l'Ente;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 133 del 20.11.2019 avente ad oggetto "Approvazione avviso pubblico per conferimento incarico di "Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata" ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000 con attribuzione posizione organizzativa"

VISTO l'avviso di selezione pubblicato all'albo pretorio dal 21.11.2019 al 23.12.2019

PRESO ATTO che entro il previsto termine di scadenza sono pervenute n. 4 candidature, accompagnate dai relativi curricula;

PRESO ATTO che dall'attenta analisi delle quattro candidature pervenute è risultato che solo due ; candidati sono in possesso di un'adeguata esperienza lavorativa maturata presso gli Enti Locali, richiesta dal Bando e fra questi uno solo dei suddetti candidati ha dotti fatto i requisiti di fiduciari età richiesti per

l'attribuzione della posizione organizzativa oggetto del dell'avviso pubblico de quo;
PRESO ATTO che in data 09.01.2020, pertanto, si è proceduto alla convocazione dell'Ing. Massimiliano Cortese che è stato sottoposto a colloquio e dal quale è stata confermata la positiva valutazione curriculare e il rapporto fiduciario necessario per l'attribuzione della posizione organizzativa;

ATTESO che:

- questo Ente rientra tra i Comuni privi di qualifica dirigenziale e le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del T.U.E.L. 267/2000, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco a responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica;
- la nomina non determina alcuna maggiorazione di spesa per l'Amministrazione in quanto l'incarico viene conferito nell'ambito e all'interno della dotazione organica vigente dell'Ente e la spesa necessaria è prevista all'interno della D.G.M. n. 98/2019;
- la nomina del Responsabile di Settore con attribuzione della posizione organizzativa è necessaria per il corretto funzionamento tecnico-amministrativo del 5° Settore –Urbanistica e Edilizia Privata;
- CONSIDERATO che l'onere per tale contratto è compreso entro il tetto della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le assunzioni flessibili e che il Comune di Santa Marina Salina non ha dichiarato il dissesto e non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO che il profilo curricolare dei professionalità e di esperienza negli Enti Locali nell'ambito dei servizi tecnici, in qualità di lavori dipendenti o in attività collaborative equivalenti o anche di natura autonoma da parte dell'Ing. Massimiliano Cortese, risponda alle caratteristiche richieste per lo svolgimento dell'incarico con posizione organizzativa da conferire;

RITENUTO dover provvedere in merito;

STABILITO che il trattamento economico per la durata del contratto sia pari a quello previsto dal C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali per la categoria D, posizione economica D1, rapportato alle ore di servizio part-time a 18 ore settimanali e che, previo accordo fra le parti secondo le esigenze dell'Ente, possono essere integrate fino a 36 ore, oltre la retribuzione di posizione, determinata nel limite massimo di alta professionalità previsto dal contratto (parametrata alle ore relative all'incarico conferito) oltre indennità di risultato a seguito di relativa valutazione ;

VISTO il D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con D.G.M. n. 109/2001 e così come integrato con D.G.M. n.98/2019;

VISTI gli artt. 89,90,107,109,110 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTO il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 11.12.1991 n. 48;

VISTA la L.R. 07.09.1998 n. 23

VISTA la L.R. 2.12.2000 n. 30

VISTO l'O.R.E.L.;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

AUTORIZZARE l'assunzione a tempo determinato per 12 mesi, prorogabili fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco, e part-time a 18 ore settimanali integrabili fino a un massimo di 36 ore, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, con attribuzione di posizione organizzativa, con decorrenza dal momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con attribuzione del trattamento economico equivalente alla categoria D, posizione economica D1, del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali, oltre indennità di posizione organizzativa parametrata alle ore relative all'incarico conferito) oltre indennità di risultato a seguito di relativa valutazione

APPROVARE l'allegato schema di contratto (all.A);

DEMANDARE al Segretario Comunale la sottoscrizione del contratto con l'Ing. Massimiliano Cortese, nato a Lipari (ME) il 07.02.1977, C.F. CRT MSM 77B07E606R, e residente in via S.Vincenzo n. 6 - Canneto - Lipari;

DARE MANDATO al Responsabile del Settore Economico Finanziario di iscrivere ai pertinenti interventi di spesa del predisponendo Bilancio di Previsione 2020/2022 le somme necessarie derivanti dal presente provvedimento, comprensive di retribuzione tabellare, indennità di posizione, indennità di risultato, determinato nel limite massimo previsto dal contratto, tredicesima mensilità, indennità di comparto, indennità *ad personam* di ogni altra voce accessoria.

Santa Marina Salina 16.01.2020



Il Sindaco
Domenico Arabia



COMUNE DI SANTA MARINA SALINA
Città Metropolitana di Messina

Contratto di lavoro a tempo determinato a part-time 18 ore settimanali, ex art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. per la copertura del posto di Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata con attribuzione di posizione organizzativa

L'anno 2020, il giorno 16 del mese di gennaio

TRA

- 1) in qualità di Segretario Comunale, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Santa Marina Salina – C.F. e P.I. 00149690836
- E
- 2), nato a il, residente in, via....., C.F.

In esecuzione della Determinazione Sindacale n..... del 16.01.2020

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.Lgs 368/2001 e s.m.i.

Art. 1 – Costituzione e tipologia del rapporto di lavoro

L'Amministrazione Comunale di Santa Marina Salina assume le proprie dipendenze con contratto individuale a tempo determinato e part-time (18 ore settimanali) l'Ing. Massimiliano Cortese.

Il presente contratto viene stipulato per la copertura del posto di **Responsabile del 5° Settore - Urbanistica e Edilizia Privata con attribuzione di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. per lo svolgimento delle attività istituzionali connesse.**

Art. 2 – Inizio e durata del rapporto di lavoro

Il presente contratto ha durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data odierna, prorogabile fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco. Alla scadenza il rapporto di lavoro si risolverà di diritto, senza la necessità di alcuna comunicazione tra le parti.

Ciascuna parte contrattuale non può recedere dal rapporto di lavoro unilateralmente ed anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza il consenso dell'altra parte da richiedersi per iscritto entro quindici giorni.

Sono, però, fatti salvi i casi:

- a) Di risoluzione di diritto del presente contratto previsto dall'art. 110, comma 3, del D.lgs 267/2000 che lega la durata del contratto stesso alla durata del mandato del Sindaco;
- b) Di dichiarazione di dissesto finanziario o nel caso che questo Ente Locale venisse a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria (art. 110, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.);

Art. 3 – trattamento economico

All'incaricato spetta la retribuzione tabellare iniziale e l'indennità di comparto previste dal vigente C.C.N.L. cat D, posizione D1, oltre alla retribuzione di posizione nella misura massima contrattuale e di risultato, proporzionato alle ore di servizio settimanali prestate presso l'Ente.

Art. 4 – Sede e orario di lavoro

La sede di destinazione per l'espletamento dell'attività lavorativa è individuata presso gli Uffici del Comune di Santa Marina Salina ubicati in via Risorgimento.

L'orario di lavoro è stabilito in 18 ore settimanali, integrabili fino a 36 ore, articolato nel rispetto dei criteri vigenti nell'Ente.

Nell'espletamento del servizio l'incaricato è tenuto ad osservare tutte le disposizioni contrattuali di Legge e le disposizioni statutarie e regolamentari dell'Ente che disciplinano il rapporto di lavoro.

All'incaricato possono essere richieste tutte le mansioni ascrivibili alla categoria di inquadramento in quanto professionalmente equivalenti con il profilo professionale di riferimento.

Art. 5- Autorizzazione all'esercizio di incarichi

Eventuali prestazioni di lavoro a favore di terzi e/o Enti Pubblici, se superiori a 18 ore settimanali, dovranno essere preventivamente autorizzate dal Sindaco, facendo salve le prestazioni in corso alla data della stipula del presente contratto e quelle per le quali non è richiesta l'autorizzazione ai sensi del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

Art.6 - Obblighi del dipendente

L'Ing. Massimiliano Cortese è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario Comunale, delle prescrizioni generali contenute nelle Leggi, nello Statuto, nei regolamenti, nelle circolari, nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi della Pubblica Amministrazione.

L'Ing. Massimiliano Cortese dichiara di aver preso visione del codice di comportamento dei Dipendenti Pubblici, in attuazione all'art. 54 del D.Lgs 165/2001, del codice di comportamento approvato con D.G.M. 129 del 30.12.2013, e che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di Santa Marina Salina non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico medesimo ai sensi e per gli effetti degli artt. 3,4,9, e 12 del D.lgs 39/2913 e s.m.i;

Art. 7 – Bollo e registrazione

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n, 642 e dall'imposta di registrazione ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.131/86.

Art.8 – Privacy

L'incaricato autorizza il Comune di Santa Marina Salina al trattamento dei propri dati personali ed alla loro trasmissione ad altri soggetti o Enti ai fine dell'espletamento della prestazione ed al pagamento dei compensi nel rispetto dell'obbligo di sicurezza e riservatezza previsti dalla Legge.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso rinvio , per gli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro alle disposizioni di legge, di Statuto e regolamentari dell'ente nonché al C.C.N.L. vigente.

Letto, approvato e sottoscritto
Il Segretario Comunale

L'Incaricato.....
