



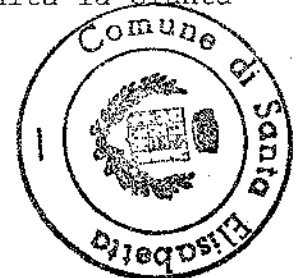
COMUNE DI SANTA ELISABETTA
(Prov. Di Agrigento)

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. <u>57</u>	OGGETTO :
	REGOLAMENTO IN MATERIA DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ DI INCARICHI PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E GLI ENTI PRIVATI IN CONTROLLO PUBBLICO EX ART. 18 D.LGS. N.39/2015.
Del <u>02.09.2015</u>	

L'anno duemilaquindici, addì DUE del mese di SETTEMBRE alle ore 13.30, nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

- | | | |
|-------------------------|--------------|---|
| 1) Domenico Gueli | Sindaco | X |
| 2) Agostino Di Vincenzo | Vice Sindaco | X |
| 3) Barba Giuseppe | Assessore | A |
| 4) Iacono Giovanna | Assessore | X |
| 5) Sicurello Giovanni | Assessore | X |



Partecipa alla seduta il Segretario del Comune Dott.ssa Roberta Marotta.

Vista la seguente proposta di deliberazione n. 55 del 27.08.2015 predisposta dal Segretario Comunale del seguente tenore:

PREMESSO CHE:

- in attuazione dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, è stato emanato il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 contenente "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico".
- l'art. 17 del predetto D.Lgs. 39/2013 prevede che gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni del decreto e i relativi contratti sono nulli.
- l'art. 18 aggiunge che:
 - 1) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli sono responsabili per le conseguenze economiche degli atti adottati. Sono esenti da responsabilità i componenti che erano assenti al momento della votazione, nonché i dissenzienti e gli astenuti;
 - 2) I componenti degli organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli non possono per tre mesi conferire gli incarichi di loro competenza;
 - 3) Le regioni, le province e i comuni provvedono entro tre mesi dall'entrata in vigore del presente decreto ad adeguare i propri ordinamenti individuando le procedure interne e gli organi che in via sostitutiva possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari;



- 4) Decorso inutilmente il termine di tre mesi trova applicazione la procedura sostitutiva di cui all'art. 8 della Legge 131/2003.
- 5) L'atto di accertamento della violazione delle disposizioni del decreto è pubblicato sul sito dell'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.

CHE è necessario, pertanto, dare attuazione a quanto previsto dall'art.18, comma 3, del D.Lgs. n.39/2013, attraverso il presente provvedimento che costituirà parte integrante del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del piano della prevenzione della corruzione.

RITENUTO di dover procedere in merito all'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs.39/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale;

VISTO il Dlgs.18/08/2000, n.267;

VISTA la legge 08/06/90,n.142, recepita in Sicilia con la L.R. 11/12/91,n.48 e s.m.i.

VISTA la L.R. 3/12/91,n.44.

VISTO l'O.R.EE.LL

VISTO il vigente Statuto Comunale;

PROPONE

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa:

- 1) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto disposto dall'art. 18 comma 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39, con l'approvazione dell'allegato Regolamento in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico composto da n.9 articoli (All.1);
- 2) **DI DARE ATTO** che il predetto Regolamento costituisce parte integrante al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del Piano della prevenzione della corruzione.
- 3) **DI PUBBLICARE** il regolamento organizzativo nel sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" Sottosezione "Disposizioni generali".

IL PROPONENTE
Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Roberta Marotta)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Roberta Marotta)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le leggi richiamate;

VISTA la proposta della presente deliberazione.

DATO ATTO che su di essa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge 142/90, come recepito in Sicilia con l'art. 1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91, e s.m.i. **ha espresso parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica il segretario comunale Dott.ssa Roberta Marotta, **Considerato** che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

"VISTO il provvedimento sindacale n. 13/2013, con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, nella figura del Segretario Comunale il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Con voti unanimi, espressi in forma palese.

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritte; di approvare la proposta di deliberazione in premessa riportata e conformemente:

- 1) **DI DARE ATTUAZIONE** a quanto disposto dall'art. 18 comma 3 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n.39, con l'approvazione dell'allegato Regolamento in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico composto da n.9 articoli (All.1);
- 2) **DI DARE ATTO** che il predetto Regolamento costituisce parte integrante al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del Piano della prevenzione della corruzione.
- 3) **DI PUBBLICARE** il regolamento organizzativo nel sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" Sottosezione "Disposizioni generali".

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

avvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE tale provvedimento, sussistendone le condizioni di legge, immediatamente esecutivo.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

Servizio Finanziario

Ai sensi dell'art. 55 comma 5^a della legge 142/90 come recepita con L.R. n. 48/91, si attesta la copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio

Registrato l'impegno di spesa al n. Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;
attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.) e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97

Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.

è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data con prot. n.

S.Elisabetta, li

Il Funzionario Responsabile

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii., essendo stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

è divenuta esecutiva il giorno 2/09/2015

avendone dichiarato l' immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio

Dalla Residenza Municipale, li 2/09/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE