

**COMUNE DI SANTA ELISABETTA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)**

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 11

Del 15/04/2021

oggetto: Approvazione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e programma triennale per la trasparenza e l'integrità – triennio 2021-2023

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

L'anno duemilaventuno, addì QUINDICI del mese di APRILE alle ore 13,30 nella Residenza Municipale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita,, la Giunta Comunale sotto la Presidenza del **Sindaco Arch. Domenico Gueli** e con l'intervento degli Assessori Sigg. :

Area n. 1 – Affari Istituzionali – Segreteria – Affari Generali e Personale – Attivita' Produttive – Contenzioso- URP– Servizi Demografici- Pubblicazione - Protocollo informatico

Area n. 2 – Area Servizi Finanziari, Tributarî, Economato

Area n. 3 – Area n. 3 – Area Assistenza Sociale, , Cultura, Sport, Pubblica Istruzione, Archivio storico

Area n. 4 – Area Patrimonio, Anagrafe Immobiliare, Elaborazione dati informatici e WEBGIS, - Servizi Ambiente, Igiene e Sanità, Turismo, Archivio corrente

Area n. 5 – Area Tecnica Manutentiva - Lavori Pubblici e Manutenzioni – Territorio ed Urbanistica e Protezione Civile

Li _____

Il Responsabile

			Pres.	Ass.	Orario entrata	Orario uscita
1)	Domenico Gueli	Sindaco	X		9,30	13,50
2)	Iacono Giovanna	Vice Sindaco	X		9,30	13,50
3)	Rizzo Giuseppe	Assessore	X		9,30	13,50
4)	Panarisi Salvatore	Assessore		X	/	/
5)	Fiore Giovanni	Assessore		X	/	/
Num. Presenti/Assenti			3	2		

Partecipa alla adunanza, in video conferenza, il Segretario del Comune Dott.ssa Roberta Marotta

Il Sindaco, nella qualità di Presidente constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Comunale.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, si sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione predisposta dal Segretario Comunale nella qualità di Responsabile dell'anticorruzione e trasparenza n. 13 del 08/04/2021 dal seguente tenore;

PROPOSTA

PREMESSO

che la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale 13 novembre 2012 n. 265" ha introdotto numerosi strumenti per contrastare la corruzione e l'illegalità

nella pubblica amministrazione prevedendo misure preventive e repressive del fenomeno corruttivo e individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;

che l'intervento normativo si inserisce nel già avviato percorso di potenziamento dei controlli interni e della trasparenza nella pubblica amministrazione, fornendo ulteriori strumenti volti a monitorare e prevenire il rischio di corruzione;

che la normativa in esame prevede, tra l'altro, l'individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione (art. 1 comma 7) e la redazione, a cura del detto Responsabile, del piano triennale di prevenzione della corruzione, da sottoporre all'Organo di indirizzo politico per l'approvazione;

RITENUTO di dover provvedere all'adozione del P.T.P.C.T. per il triennio 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2021, con la quale è stato confermato il Piano di prevenzione della corruzione ed il programma triennale della trasparenza 2018/2020;

DATO ATTO che, a seguito delle modifiche apportate al D.Lgs. n. 33/2013 dal D.Lgs. n. 97/2016 (cd. Decreto trasparenza) è previsto che faccia parte del piano di prevenzione della corruzione, una sezione dedicata alla trasparenza che ne costituisce in toto parte integrante e sostanziale insieme allo schema degli obblighi di pubblicazione;

DATO ATTO

-che esiste un collegamento tra Piano triennale della prevenzione della corruzione con annessa sezione inerente la Trasparenza, e ciclo della performance e documenti di programmazione e che pertanto i processi e le attività previsti dal presente piano triennale con annessa sezione inerente la trasparenza, sono inseriti negli strumenti del ciclo della performance, in qualità di obiettivi e/o indicatori. In tale ambito si prevede che il piano della performance dovrà essere considerato come strettamente attuativo delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza previste nell'ambito del presente piano ivi compresa la sezione della trasparenza. Dette misure/obiettivi sono volti a ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, ad aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione, a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, e costituiscono obiettivi strategici per il periodo di riferimento (2021/2023);

VISTO:

il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche n. 72 del 11 settembre 2013, come aggiornato con Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ;

il PNA 2016 - Piano Nazionale Anticorruzione – approvato con Delibera del Consiglio ANAC n. 831 del 3 agosto 2016, come aggiornato con delibera n. 1208 del 22/11/2017 e con delibera n. 1074 del 21 novembre 2018;

il PNA 2019 - Piano Nazionale Anticorruzione – approvato con Delibera del Consiglio ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: «Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in

materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 190/2012 e s.m.i. ed i relativi decreti attuativi;

VISTO il D.Lgs. n.33/2013 e il D.Lgs. n.97/2016;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni - autonomie locali;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

ALLA GIUNTA MUNICIPALE

APPROVARE, per le motivazioni cui in premessa, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" per il triennio 2021-2023 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così articolato:

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023
- Schede misure di prevenzione per le attività ad alto rischio di corruzione 2021/2023
- Mappa Obblighi di Pubblicazione PTPCT 2021/2023

STABILIRE che le misure e le azioni previste nell'allegato PTPCT che si andrà ad approvare, costituiscono obiettivi strategici di performance.

DARE MANDATO al Responsabile del Settore Amministrativo di pubblicare l'adottanda deliberazione con gli allegati sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto - sezione 1 livello "Altri contenuti" e sotto - sezione "Prevenzione della corruzione".

TRASMETTERE copia del presente piano ai Responsabili di Settore e di dare mandato al Responsabile ufficio personale di acquisire la dichiarazione di conoscenza e presa d'atto del Piano da parte dei dipendenti, affinché venga acquisita al fascicolo personale di ciascun lavoratore.

DEMANDARE ai Responsabili di P.O, ciascuno per la propria competenza, pena le responsabilità consequenziali di natura disciplinare, l'attuazione del Piano, con l'obbligo di mettere in atto, nel rispetto dei tempi, tutte le attività necessarie.

DICHIARARE l'adottanda deliberazione immediatamente esecutiva al fine di rendere operative le misure previste.

IL PROPONENTE

Il Responsabile dell'Anticorruzione e Trasparenza

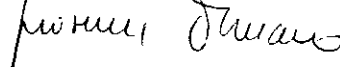
(Dott.ssa Roberta Marotta)



Ai sensi dell'art.53, comma 1 della legge 142/90, recepita con la L.R. n.48/91, nel testo modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000, si esprime ~~parere~~ favorevole in ordine alla regolarità tecnica della anzidetta proposta di deliberazione

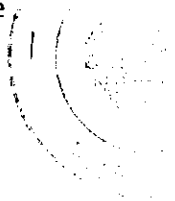
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Giovanna Di Vincenzo)



Si esprime ai sensi dell'art. 49 e art. 147bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria;

~~X~~ dichiara che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria e patrimoniale dell'Ente.



LA GIUNTA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Salvatore Alesci)

Esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Dato atto che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata con L.R. 30/2000, del tenore che precede;

Viste le leggi richiamate;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Acquisiti il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio competente ed il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Visto il vigente CCNL comparto EE.LL.;

DELIBERA

APPROVARE, per le motivazioni cui in premessa, il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" per il triennio 2021-2023 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così articolato:

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023
- Schede misure di prevenzione per le attività ad alto rischio di corruzione 2021/2023
- Mappa Obblighi di Pubblicazione PTPCT 2021/2023

STABILIRE che le misure e le azioni previste nell'allegato PTPCT che si andrà ad approvare, costituiscono obiettivi strategici di performance.

DARE MANDATO al Responsabile del Settore Amministrativo di pubblicare l'adottanda deliberazione con gli allegati sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sotto - sezione 1 livello "Altri contenuti" e sotto - sezione "Prevenzione della corruzione".

TRASMETTERE copia del presente piano ai Responsabili di Settore e di dare mandato al Responsabile ufficio personale di acquisire la dichiarazione di conoscenza e presa d'atto del Piano da parte dei dipendenti, affinché venga acquisita al fascicolo personale di ciascun lavoratore.

DEMANDARE ai Responsabili di P.O, ciascuno per la propria competenza, pena le responsabilità consequenziali di natura disciplinare, l'attuazione del Piano, con l'obbligo di mettere in atto, nel rispetto dei tempi, tutte le attività necessarie.

Successivamente,

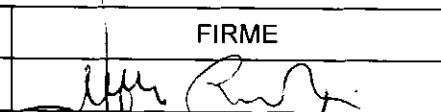
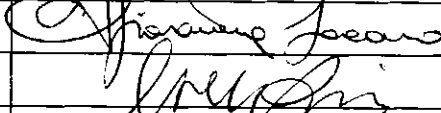
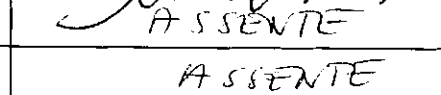
LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE tale provvedimento, sussistendone le condizioni di legge, immediatamente esecutivo.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

	COGNOME E NOME	CARICA	FIRME
1)	Domenico Gueli	Sindaco	
2)	Iacono Giovanna	Vice Sindaco	
3)	Rizzo Giuseppe	Assessore	
4)	Panarisi Salvatore	Assessore	A S S E N T E
5)	Fiore Giovanni	Assessore	A S S E N T E

Il Segretario Comunale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, giorno _____ Rep. _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.)

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii., essendo stata pubblicata nel sito istituzionale www.comune.santaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, per quindici giorni consecutivi dal _____ Rep _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

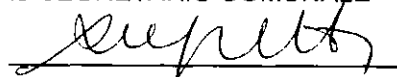
è divenuta esecutiva il giorno 15/04/2021

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio

Dalla Residenza Municipale, li 15/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente è copia conforme all'originale.

Santa Elisabetta, li

Il Segretario Comunale Il Responsabile di Area

.....

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97

Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.

è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data

S. Elisabetta, li

Il Funzionario Responsabile

.....