



COMUNE DI SANTA ELISABETTA
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 29

Del 30-05-2019

Oggetto: **Aggiornamento integrazione misure adottate per gli anni 2018/2020 adozione nuovo Piano Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021.**

Copia conforme all'originale della presente deliberazione viene trasmessa a:

Area n. 1 - Affari Istituzionali - Segreteria - Affari Generali e Personale - Attivita' Produttive - Contenzioso- URP- Comunicazioni e notifiche- Servizi Demografici

Area n. 2 - Area Servizi Finanziari, Tributarî, Economato

Area n. 3 - Area Assistenza Sociale, Cultura, Turismo, Sport, Pubblica Istruzione

Area n. 4 - Area Patrimonio, Anagrafe Immobiliare, Elaborazione dati informatici e WEBGIS, Protocollo Informatico- Servizi Ambiente, Igiene e Sanità

Area n. 5 - Area Tecnica Manutentiva - Lavori Pubblici e Manutenzioni - Territorio ed Urbanistica e Protezione Civile

Li _____

Il Responsabile

L'anno duemiladiciannove, addì TRENTA del mese di MAGGIO alle ore 14,00 nella Residenza Municipale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale sotto la Presidenza del Sindaco Arch. Domenico Gueli e con l'intervento degli Assessori Sigg. :

			Pres.	Ass.
1)	Domenico Gueli	Sindaco	X	
2)	Iacono Giovanna	Vice Sindaco		X
3)	Panarisi Salvatore	Assessore	X	
4)	Rizzo Giuseppe	Assessore	X	
5)	Fiore Giovanni	Assessore	X	
Num. Presenti/Assenti			4	1

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune **Dott.ssa Roberta Marotta**

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta con l'assistenza del Segretario Comunale.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, si sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione predisposta dal Segretario Comunale in qualità di responsabile dell' anticorruzione e trasparenza n. 29 del 30-05-19, dal seguente tenore:

Premesso che:

- l'art. 1, co. 8, della legge 190/2012 dispone l'adozione da parte dell'organo di indirizzo del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC), su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
- Con Determinazione sindacale n. 25 del 30/05/2019 è stato nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) nella persona del Segretario Comunale Dott.ssa Roberta Marotta;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 01/02/2018 è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) per gli anni 2018/2020;

Visto l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione 2016, **approvato dall'ANAC con deliberazione n. 1074 del 21 novembre 2018**, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.296 del 21 dicembre 2018 (Suppl. Ordinario n. 58);

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 31/01/2019 con la quale si confermava il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) anni 2018/2020;

Ravvisata la necessità di valorizzare l'impostazione del precedente Piano puntando ad una logica di miglioramento continuo e graduale mediante la previsione di un nucleo di misure concreta in grado di presidiare le minacce potenziali che emergono dall'analisi del contesto esterno e di migliorare le disfunzioni a livello organizzativo in una logica maggiormente improntata alla trasparenza dei dati e delle informazioni al monitoraggio delle misure alla rendicontazione e valutazione dei risultati.

Ritenuta la propria competenza all'assunzione del presente atto;
Valutato che per gli Enti Locali la norma precisa che il piano è approvato dalla Giunta Comunale (art. 41, c.1, lett. g) del D.lgs 97/2016.

PROPONE

1. **Di approvare** le misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPC 2019/2021 del Comune di Santa Elisabetta, allegato al presente provvedimento unitamente alle schede "Rischi corruzione" ed alla "Mappa Obblighi di Pubblicazione"
2. **Di dare atto** che, oltre alla ordinaria pubblicazione sull'albo pretorio on-line, il presente atto è pubblicato anche sul sito dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"



IL PROPONENTE

Il Responsabile dell'Anticorruzione e Trasparenza
(Dott.ssa Roberta Marotta)

Ai sensi dell'art.53, comma 1 della legge 142/90, recepita con la L.R. n.48/91, nel testo modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della anzidetta proposta di deliberazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Salvatore Albanese)

Si esprime ai sensi dell'art. 49 e art. 147bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria;

Dichiaro che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria e patrimoniale dell'Ente



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Salvatore Alesci)

LA GIUNTA

Esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Dato atto che la proposta di deliberazione come presentata e munita dei pareri previsti dalla L.R. 48/91, come modificata con L.R. 30/2000, del tenore che precede;

Viste le leggi richiamate;

Considerato che gli elementi istruttori e valutativi inseriti nella proposta permettono di accettarla in toto;

Acquisiti il parere di regolarità tecnica del Responsabile dell'Ufficio competente ed il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuto pertanto di dovere approvare l'atto nello schema predisposto senza alcuna variazione;

Visto il vigente CCNL comparto EE.LL.;

DELIBERA

- 1. Di approvare** le misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPC 2019/2021 del Comune di Santa Elisabetta, allegato al presente provvedimento unitamente alle schede "Rischi corruzione" ed alla "Mappa Obblighi di Pubblicazione"
- 2. Di dare atto** che, oltre alla ordinaria pubblicazione sull'albo pretorio on-line, il presente atto è pubblicato anche sul sito dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

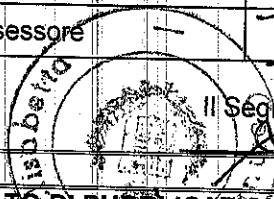
Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE tale provvedimento, sussistendone le condizioni di legge, immediatamente esecutivo.

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

	COGNOME E NOME	CARICA	FIRME
1)	Domenico Gueli	Sindaco	<i>Domenico Gueli</i>
2)	Iacono Giovanna	Vice Sindaco	A S S E N T E
3)	Panarisi Salvatore	Assessore	<i>Salvatore Panarisi</i>
4)	Rizzo Giuseppe	Assessore	<i>Giuseppe Rizzo</i>
5)	Fiore Giovanni	Assessore	<i>Giovanni Fiore</i>



Il Segretario Comunale

Superti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile del servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii. è stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1 L.R. 44/91 e ss.mm.ii.) e che durante la pubblicazione non sono stati prodotti opposizioni o reclami.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio di pubblicazione atti e provvedimenti amministrativi;

attesta

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n.44 e ss. mm. ii., essendo stata pubblicata nel sito istituzionale www.comunesantaelisabetta.it, giusta legge n.69/2009, per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art.11 della predetta legge, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

è divenuta esecutiva il giorno 30/05/2019

- avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.
- decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio

Dalla Residenza Municipale, li 30/05/2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

Superti

La presente è copia conforme all'originale.

Santa Elisabetta, li

Il Segretario Comunale Il Responsabile di Area

.....

Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 23/97

- Non è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari.
- è stata trasmessa ai capi gruppo consiliari in data con prot. n.

S. Elisabetta, li

Il Funzionario Responsabile

.....