

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANASTASI ROSALIA**  
Indirizzo **C/DA CANALOTTO N.153  
92010 REALMONTE**  
Telefono **3899244216**  
Fax  
E-mail **Anastasiarosalia85@gmail.com**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **23/07/1985**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) **2004 – LAVORO PRESSO ACRES ASSICURAZIONI  
2005- LAVORO PRESSO ISTITUT ST ANNE ( EDUCATRICE)  
2006 – LAVORO PRESSO LE CHATELET ( AMINISTRAZIONE)  
DAL 2007 AD OGGI LIBERO PROFESSIONISTA**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) **ANNO 2005**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **INSTITUT ST ANNE GOSSELIES (BE)**  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **TECNICO COMMERCIALE-GESTION, MARKETINGE ED INFORMATICA**  
• Qualifica conseguita **DIPLOMA**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

PATENTE

FRANCESE

**ITALIANO, TEDESCO, FLAMINGO, SPAGNOLO, INGLESE**

ITALIANO: LETTURA E SCRITTURA OTTIMO

TEDESCO: MEDIO

FLAMINGO: MEDIO

SPAGNOLO: MEDIO

INGLESE: MEDIO

BUON USO DI WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT

CATEGORIA B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

