

COMUNE DI PIRAINO
(Provincia di Messina)



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
Provvedimento sindacale n.18 del 25/06/2019

N. 215 Del Reg. ANNO 2020

Li 27 MAG. 2020

AREA:AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

N. 45 Area/ A.G.

Li 27 MAG. 2020

OGGETTO:Atto di citazione avanti al Tribunale di Patti della Società DUSTY s.r.l. Riassunzione giudizio n.2090/16 RG dinanzi al Tribunale di Messina- Affidamento incarico di patrocinio legale. Impegno risorse economiche. CIG.: **ZAC2D1DB1B.**

PUBBLICATA all'Albo Pretorio online il _____ per giorni 15 consecutivi

L'anno duemilaventi

il

giorno

ventisei

del

mese

di

Maggio

OGGETTO: Atto di citazione avanti al Tribunale di Patti della Società DUSTY s.r.l. Riassunzione giudizio n.2090/16 RG dinanzi al Tribunale di Messina– Affidamento incarico di patrocinio legale. Impegno risorse economiche. CIG.: **ZAC2D1DB1B**.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il provvedimento sindacale n.18 del 25/06/2019 con il quale sono state attribuite ad interim al sottoscritto le funzioni dirigenziali nelle materie attribuite all'area Amministrativa Affari Generali;

Accertato che allo stato non sussistono, fatte salve situazioni di cui non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che:

con atto del 30.11.2016, notificato a questo Ente in data 05/12/2016, prot. n. 17784, la Società DUSTY s.r.l., rappresentata e difesa dall'Avv. Adolfo Landi, con studio in Messina, ha citato davanti al Tribunale di Patti, questo Ente, per comparire all'udienza del **14/03/2017**, per ritenere e dichiarare l'ammissibilità e fondatezza della domanda attrice e, per effetto accogliere, con condanna di questo Comune al pagamento in favore della stessa del corrispettivo dovuto per l'uso dei cassonetti di proprietà per il periodo 2013-2014; e dall'1.1.2015 al 31/01/2015, oltre ulteriori somme maturate e maturande sino alla materiale restituzione di tutti i cassonetti, il risarcimento del danno cagionato e, in più interessi commerciali, spese e compensi del giudizio, etc.

con atto deliberativo n.5 dell'11.1.2017 la Giunta Municipale ha autorizzato la costituzione in giudizio innanzi al Tribunale di Patti e nel contempo ha dato mandato al responsabile dell'area amministrativa ad individuare un legale disponibile ad assumere l'incarico per il patrocinio legale e la difesa di questo Ente assegnando le risorse economiche necessarie;

con determinazione del responsabile dell'area amministrativa AG n. 56 del 30.1.2017 l'incarico di difesa legale è stato affidato all'avvocato Giuseppina Anzalone con studio legale in Tortorici, P.I.03362570834;

che il giudizio si è concluso dinanzi al Tribunale di Patti con ordinanza dichiarativa di incompetenza per territorio;

Che con comparsa di riassunzione notificata in via telematica all'ente il 16/02/2020 al n. 2799 del protocollo generale la società Dusty srl chiama in giudizio innanzi al Tribunale di Messina il Comune di Piraino e l'assessorato economia della Regione Sicilia - ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni - reiterando le richieste di cui all'atto di citazione sopra richiamato;

Vista la delibera n.72 del 20/05/2020 resa immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Municipale autorizza il Sindaco a costituirsi in giudizio innanzi al Tribunale di Messina contro l'atto di riassunzione presentato dalla ditta Dusty;

Atteso che con la suddetta delibera sono stati conferiti al responsabile dell'area amministrativa gli opportuni indirizzi finalizzati all'affidamento del patrocinio legale e della difesa di questo Ente nell'ambito di detto procedimento nei termini di cui all'allegato schema di disciplinare approvato con delibera di G.M. n. 217 del 23.11.2016, e sulla opportunità di conferire l'incarico all'avvocato Giuseppina Anzalone con studio legale in Tortorici Via Filangeri n.42/D, P.I.03362570834;

che sono state assegnate al detto responsabile le risorse economiche di €. 3.647,00 onnicomprensive;

Ritenuto pertanto dovere provvedere alla nomina, e all'impegno della superiore spesa di €.3.647,00 comprensiva di spese generali, cassa avvocati e IVA;

Acquisito pertanto il Codice CIG della procedura che è : **ZAC2D1DB1B**;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'area finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Verificato in adempimento al Regolamento per la disciplina del controllo interno di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art.147 del D.lgs 267/2000 approvato con delibera C.C. n. 19 del 12.4.2013, quanto segue:

la regolarità istruttoria eseguita dall'ufficio;

il rispetto della tempistica;

l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa; la conformità a leggi statuto e regolamenti;

Vista la delibera di G.M. n.72 del 20/05/2020 e lo schema di disciplinare da sottoscrivere con il professionista avvocato Giuseppina Anzalone;

Ritenuto che il presente incarico rientra tra quelli sotto soglia per cui è consentito l'affidamento diretto;

D E T E R M I N A


- 1) Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti e in esecuzione di quanto determinato con la delibera di G.M. n.72 del 20/05/2020 di nominare, nel giudizio di riassunzione promosso dalla Dusty srl davanti al Tribunale di Messina l'avvocato Giuseppina Anzalone con studio legale in Tortorici Via Filangeri n.42/D, P.I.03362570834;
- 2) Di dare atto che l'incarico è regolamentato dall'allegato disciplinare che si approva unitamente alla presente;
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva da impegnare per tale incarico è pari ad € di €3.647,00 di cui € 2.500,00 per compenso, €375,00 per spese generali, €115,00 per cassa avvocati, ed € 657,00 per IVA e trova copertura con imputazione al CODICE 01.02-1.03.02.99.002, CAP. 138, nel seguente modo:
-€ 100,00 IMP.175/2020;-€ 3.547,00 IMP.175/2021
- 4) Di corrispondere un acconto di € 1.000,00 compreso accessori di legge che sarà computato all'atto della definitiva liquidazione alla definizione del giudizio;
- 5) di attribuire al seguente servizio il numero identificativo di gara:**ZAC2D1DB1B**;
- 6) richiedere, ai sensi del 4° comma, dell'articolo 151 del D.legvo 267/2000, al responsabile dell'area economico finanziaria l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa sopra descritta.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente sul sito Internet dell'Ente alla sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" e di secondo livello "provvedimenti Dirigenziali" "denominazione del singolo obbligo: "determina affidamento incarico legale".

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il Responsabile dell'Area

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- Mollica P. Maria Concetta -



IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Vista la determina che precede

ATTESTA

LA REGOLARITA' CONTABILE IN ORDINE ALLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART.55, COMMA 5, DELLA LEGGE 8.6.1990, N. 142 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, CON IMPUTAZIONE DELLA COMPLESSIVA SPESA DI €. 3.647,00 al CODICE 01.02-1.03.02.99.002, CAP. 138 con i seguenti impegni:-€. 100,00 IMP.175/2020;-€. 3.547,00 IMP.175/2021.

Piraino, li 27-05-2020

IL RESPONSABILE
Rag. Scaffidi Domianello Aurelio

**Il Responsabile Area
Economico Finanziaria
(Rag. Aurelio Scaffidi D.)**



COMUNE DI PIRAINO (Provincia di Messina)



DISCIPLINARE DI INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PATTO SUI COMPENSI E/O DI QUOTA LITE PER INCARICO LEGALE

L'anno duemilaventi, il giorno _____ del mese di _____ nella Casa comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Piraino (di seguito: Comune), con sede in Piraino ,Via D.Alighieri, 98060 Piraino C.F. 86000450832, in persona del Geom. Catrini Nunzio il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Piraino, che rappresenta nella Sua qualità di Responsabile dell' Area amministrativa AG, attribuita dal Sindaco con decreto n. 18 del 25/06/2019;

E

L'Avv. ANZALONE Giuseppina del Foro di Patti , di seguito: legale, con studio in Tortorici (ME), alla via Filangeri n. 42/D, C.F. NZL GPP 77 H 64 I 199L- P.IVA 03362570834, con polizza RC professionale n.801815662 , stipulata con AMISSIMA ASSICURAZIONI ;

PREMESSO:

- Che il Comune di Piraino deve resistere nel giudizio avverso l'atto di Riassunzione giudizio della Società DUSTY s.r.l.dinanzi al Tribunale di Messina;
- Che con atto di Giunta Municipale n. 72 del 20/05/2020, è stato deliberato di resistere nel giudizio avverso l'atto di riassunzione presentato dalla Dusty s.r.l. In persona del legale rappresentante pro tempore, innanzi al Tribunale di Messina all'udienza fissata per il 24/06/2020 differita d'ufficio al 16/07/2020;

-Che con determina del Responsabile del Settore Competente si procedeva alla nomina dell'avvocato cui affidare l'incarico della difesa ed al contempo all'approvazione dello schema del presente disciplinare ed impegnata la relativa e preventiva spesa;

Visto il D.L. n. 223/2006, convertito in legge n. 248/2006;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

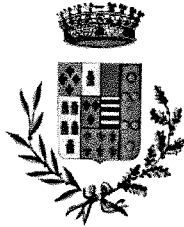
L'incarico ha per oggetto: Costituzione in giudizio avverso l'atto di Riassunzione giudizio della Società DUSTY s.r.l.dinanzi al Tribunale di Messina;

L'incarico comprende anche l'eventuale recupero coattivo delle somme assegnate, a favore del Comune, dal Giudice adito, comprensive delle spese giudiziali e dell'eventuale proposizione e redazione di atto transattivo.

2) Il compenso da corrispondere al legale incaricato per tutta l'attività difensiva è stato determinato in € 3.647,00, CPA, spese generali e IVA comprese , comunque non superiore ai valori minimi previsti dall'ultimo D.M.;

Tale importo è comprensivo di ogni voce di onorario, diritti e spese, di avvocato e procuratore, di vacanze, indennità di trasferta, diritti di collazione, scritturazione, ecc. tenuto conto della natura e tipologia di giudizio;

L'importo massimo sopra determinato costituisce il limite di spesa per l'Ente, in ogni caso il legale è tenuto a produrre la parcella riportante le attività effettivamente prestate.Tutti i



COMUNE DI PIRAINO

(Provincia di Messina)



corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati ad IVA, a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte. Resta inteso che la superiore somma sarà in ogni caso corrisposta sulla base dell'attività effettivamente espletata, inoltre, il compenso da corrispondere viene parametrato al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) in caso di esito del giudizio totalmente favorevole al Comune e condanna della controparte alle spese di giudizio, sarà corrisposta l'intera somma come sopra pattuita;
- b) in caso di esito del giudizio parzialmente favorevole al Comune e condanna della controparte alle spese di giudizio, gli onorari come sopra pattuiti, saranno corrisposti decurtati del 10%;
- c) in caso di esito del giudizio totalmente favorevole al Comune con spese compensate fra le parti, la somma come sopra pattuita, sarà corrisposta decurtata del 10%;
- d) in caso di soccombenza del Comune con spese di giudizio compensate fra le parti, gli onorari come sopra pattuiti, saranno corrisposti decurtati del 15%;
- e) in caso di soccombenza del Comune con spese di giudizio a totale carico del Comune, gli onorari come sopra pattuiti, saranno corrisposti decurtati del 20%;
- f) In caso di estinzione o abbandono della lite, la somma come sopra pattuita, sarà adeguata alla attività già svolta e gli onorari decurtati del 20%.

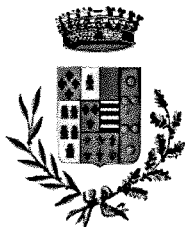
3) Il legale si obbliga:

- a) non azionare procedure monetarie in danno del Comune per il pagamento dei compensi professionali spettanti prima che siano trascorsi almeno due anni dalla regolare richiesta di pagamento;
- b) di non accettare incarichi giudiziari in contraddittorio con il Comune, oltre a dichiarare di non averne pregressi;

Per il sostegno delle prime spese del giudizio il Comune corrisponderà, in seguito alla stipula della presente convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, una somma di € 1.000,00 (euro mille) comprensiva di CPA e IVA, (previa produzione di fattura, certificazione attestante la regolarità contributiva della Cassa previdenziale di appartenenza, ed inoltre dichiarazione del conto dedicato all'attività dove verrà accreditata la predetta somma) che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione.

4) Il legale si impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente il Comune in ordine all'andamento del giudizio, nonché a trasmettere copia degli atti predisposti, notificati e/o depositati nell'interesse dello stesso, fornendo inoltre, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.

Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività defensionale, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale, salvo il rimborso delle spese documentate. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa



COMUNE DI PIRAINO

(Provincia di Messina)



ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza.

In caso di sentenza sfavorevole al Comune di Piraino il professionista deve comunicarla tempestivamente, unitamente ad una relazione che indichi peraltro la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione nonché una valutazione sull'economicità dell'eventuale giudizio di impugnazione. Quindi, per tutti i giudizi che si concludono con una sentenza di condanna verrà valutata l'opportunità per una eventuale impugnativa, o eventuale definizione transattiva se ne ricorrono gli estremi.

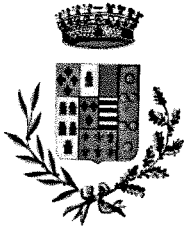
5) Attesa la particolare natura delle spese legali, confermata a più riprese dalla giurisprudenza della suprema Corte – in quanto trattasi di spese non prevedibili in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comportano una complessa gestione contabile per l'Ente, il legale non potrà rimettere parcelle per il pagamento oltre il 15 novembre di ciascun anno. Le parcelle ricevute al protocollo comunale oltre quella data saranno restituite con invito a produrle nel successivo esercizio finanziario senza che ciò possa dar luogo a ristoro o ad interessi di alcun genere. La predetta parcella dovrà contenere il dettaglio analitico delle singole voci, secondo le modalità ed i termini di cui sopra, unitamente dovrà essere inoltrata la relativa fattura, la certificazione attestante la regolarità contributiva della Cassa previdenziale di appartenenza, ed inoltre dichiarazione del conto dedicato all'attività ove saranno accreditate le somme dovute.

6) L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale, relazioni di coniugio, né parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Qualora il legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune.

8) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2.

9) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti minimi di tariffa, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.



COMUNE DI PIRAINO (Provincia di Messina)



- 10) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
- 11) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
- 12) Il Comune, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia, come da informativa in calce al presente atto.
- 13) Il predetto legale si impegna:
1. a rispettare le disposizioni contenute nel codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali ecc., approvato dal Garante per la protezione dei dati personali ed allegato alla deliberazione n. 60 del 6 novembre 2008 e pubblicato sulla GURI n. 275 del 24/11/2008, evitando in particolare situazioni di incompatibilità e/o conflitto che potrebbero derivare dal patrocinio in giudizi di cui questo Comune è controparte;
 2. all'osservanza dei codici di comportamento generale di cui al D.P.R. 16/04/2013 n. 62, nonché del codice speciale di comportamento di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 3 febbraio 2014, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nonché la previsione della risoluzione di diritto del contratto e/o decadenza dal rapporto in caso di violazione degli obblighi da essi derivanti.
- 14) Il Legale si obbliga a comunicare al responsabile dell'anticorruzione dell'Ente ogni situazione prevista dalla L. 190/2012, nella quale dovesse venire a trovarsi.
- 15) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
- 16) Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le parti saranno risolte nei modi e nei termini di legge. Il Foro competente è quello di Patti.
- 17) La presente scrittura privata viene redatta in tre originali e sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR 26.04.1986, n° 131. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto

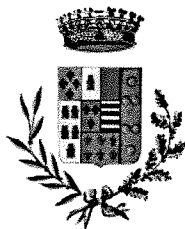
Per il Comune di Piraino

Il Professionista

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 2), 4), 5) e 6).

Per il Comune di Piraino

Il Professionista



COMUNE DI PIRAINO

(Provincia di Messina)



INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 30.6.2003 N. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30.6.2003, n. 196, il Comune di Sant'Angelo di Brolo, nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del legale rappresentante p.t., informa che i dati relativi a codesto professionista ed alle persone fisiche che per esso agiscono, che saranno acquisiti nel corso di eventuali rapporti contrattuali, saranno oggetto di trattamento da parte del Comune stesso mediante elaboratori manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Per trattamento si intende la raccolta, la consultazione, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la selezione, l'aggiornamento, l'estrazione, l'utilizzo, la cancellazione dei dati personali. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, Ordini Professionali), sono conservati presso la sede legale dell'Ente – in Sant'Angelo di Brolo, Via 1° Settembre, – Sant'Angelo di Brolo (ME) - 98067 per il tempo prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento:

- a. completamento dell'istruttoria finalizzata all'iscrizione di codesto Professionista nell'Albo degli Avvocati per l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale del Comune ed alla tenuta dell'Albo stesso;
- b. svolgimento delle eventuali trattative precontrattuali;
- c. gestione del rapporto di fornitura della prestazione (tenuta contabilità, fatturazioni, pagamenti) che ne dovesse seguire;
- d. adempimento degli obblighi normativi connessi al medesimo rapporto contrattuale;
- e. gestione amministrativa e commerciale del rapporto stesso;
- f. tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

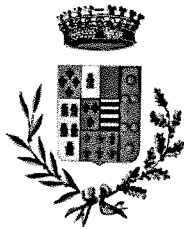
I dati saranno aggiornati periodicamente d'ufficio o su iniziativa di codesto Professionista. I dati conferiti e quelli relativi all'esecuzione del rapporto contrattuale potranno essere comunicati ai soggetti di seguito elencati:

- a. Amministrazioni finanziarie ed Enti Pubblici Previdenziali che ne facciano richiesta;
- b. Istituto Bancario incaricato del servizio di Tesoreria per la disposizione dei pagamenti o altri Istituti Bancari secondo quanto richiesto dallo stesso Professionista;
- c. professionisti e consulenti ai fini della tutela dei diritti del Comune nascenti dal contratto.

I dati di codesto Professionista e delle persone fisiche che per esso agiscono hanno natura obbligatoria nella misura in cui essi siano necessari ai fini dell'iscrizione all'Albo degli Avvocati per l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale del Comune e per l'esecuzione degli eventuali contratti di fornitura di prestazioni legali stipulati. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, mediante richiesta inviata con lettera raccomandata al Comune di Sant'Angelo di Brolo. Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Angelo di Brolo. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'area interessata. I dati saranno inoltre trattati nell'ambito delle seguenti strutture Aree/Servizi/Staff del Comune dal personale appositamente incaricato dai rispettivi Responsabili.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.



COMUNE DI PIRAINO (Provincia di Messina)



L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.