



COMUNE DI PIRAINO
(Provincia di Messina)



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
Provvedimento sindacale n.38 del 31/08/2020

N. 386 Del Reg. ANNO 2020

Li - 8 SET. 2020

AREA:AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

N. 78 Area/ A.G.

Li - 8 SET. 2020

OGGETTO: Fornitura Carta formato A4 – formato A3 per fotocopie e altro materiale di cancelleria.Impegno spesa.

PUBBLICATA all'Albo Pretorio online il 09 SET. 2020 per giorni 15 consecutivi

L'anno duemilaventi

il giorno

otto

del

mese

di

OGGETTO: Fornitura Carta formato A4 – formato A3 per fotocopie e altro materiale di cancelleria.Impegno spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA AD INTERIM

Richiamato il provvedimento sindacale n.38 del 31/08/2020 /06/2019 con il quale sono state attribuite ad interim al sottoscritto le funzioni dirigenziali nelle materie attribuite all'area Amministrativa Affari Generali;

Accertato che allo stato non sussistono, fatte salve situazioni di cui non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Vista la deliberazione n.134 dell'1.09.2020 resa immediatamente esecutiva con la quale la Giunta Municipale ha conferito al responsabile dell'area amministrativa l'indirizzo di procedere alla fornitura di carta per fotocopie e altro materiale di consumo da assegnare ai diversi uffici comunali al fine di assicurare una scorta di magazzino sufficiente a soddisfare in modo funzionale le esigenze di tutti gli uffici e i servizi comunali, assegnandole le risorse economiche di € 1.000,00;

Visto che si rende più agevole procedere all'approvvigionamento del materiale man mano che si rende necessario tramite il servizio economato prelevando le relative risorse economiche dall'impegno di riferimento;

Ritenuto dover assumere impegno di spesa delle risorse economiche di cui sopra di € 1.000,00;

Per quanto precede


DETERMINA

- 1) Di assumere impegno di spesa di € 1.000,00 al CODICE 01.01-1.03.01.01.02.001 CAP. 2460/1, IMP. 285 del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- 2) Di procedere alla fornitura del materiale attraverso il servizio economato;
- 3) Di autorizzare l'economista comunale a prelevare i fondi necessari per l'approvvigionamento del materiale al CODICE 01.01-1.03.01.02.0001 CAP. 2460/1, IMP. 285;
- 4) Di richiedere, ai sensi del 4° comma, dell'articolo 151 del D.legvo 267/2000, al responsabile dell'area economico finanziaria l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa sopra descritta.

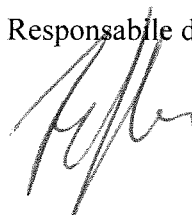
Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente sul sito Internet dell'Ente alla sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Provvedimenti" e di secondo livello "provvedimenti Dirigenziali" " denominazione del singolo obbligo: " determina assunzione impegno spesa"

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- Mollica B. Maria Concetta -



Il Responsabile dell'Area



IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Vista la determina che precede

ATTESTA

LA REGOLARITA' CONTABILE IN ORDINE ALLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART.55, COMMA 5, DELLA LEGGE 8.6.1990, N. 142 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI, CON IMPUTAZIONE DELLA COMPLESSIVA SPESA DI €1.000,00 al CODICE 01.01-1.03.01.01.02.001 CAP. 2460/1 Imp. 285 del bilancio del corrente esercizio;

IL RESPONSABILE
Rag. Scaffidi Domianello Aurelio
Il Responsabile Area
Economico Finanziaria
(Rag. Aurelio Scaffidi D.)