



COMUNE DI NISCEMI
Provincia di Caltanissetta

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2012

In generale può dirsi che le attese formulate, con riferimento ai dati del 2011, sono state solo in minima parte confermate; si sono susseguiti una serie di eventi, molti dei quali di origine esogena, che hanno confermato, e in alcuni settori aggravato, la fase economica recessiva, smentendo l'ipotesi di un inizio di ripresa.

La recessione si presenta sempre più con le caratteristiche di una crisi strutturale che modifica geneticamente il nostro modello di sviluppo.

RIEPILOGO RENDICONTO FINALE OBIETTIVI 2012 del PIANO DELLA PERFORMANCE

Di seguito si riporta per il rendiconto dell'attività svolte sulla base dei report finali dei Capi Ripartizione.

Occorre premettere che, con riferimento a tutti gli obiettivi, gli indicatori di performance organizzativa non sono di facile applicazione in quanto, nonostante gli sforzi perseguiti, si è giunti a redigere un piano con indicatori non facilmente leggibili considerando che il Comune di Niscemi è alla prima sperimentazione.

Al fine dell'approvazione in Giunta Comunale della presente relazione, il Dirigente sarà valutato in base alla percentuale indicata nella colonna relativa alla performance individuale.

Con la redazione del Piano delle Performance 2013/2015 le misurazioni saranno più attendibili ed efficaci. Quindi gli indicatori di outcome si potranno applicare a far tempo dal 2013, anno di entrata a regime del sistema di misurazione della performance.

OBIETTIVO N:1 – SUAP

L'Obiettivo n.1 riguardava l'informatizzazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive al fine di eliminare la trasmissione cartacea delle pratiche, un numero di giorni inferiori per l'acquisizione delle pratiche ed una migliore fruibilità da parte degli utenti.

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|--|--|---|---|
| Installazione del programma e corso di formazione per il personale della Ripartizione Sviluppo Economico | Il programma è stato installato ed è stato frequentato dai dipendenti della Ripartizione un corso di formazione in house della durata di tre giorni. | 100% | In termini di efficienza questo programma consentirà al dipendente di avere assegnata la pratica in tempo reale e quindi la possibilità di ridurre i tempi per la trattazione della stessa. In termini di accessibilità il sistema consentirà al cittadino di seguire l'iter della pratica da |

| | | | |
|--|--|-----------|--------------|
| <p>Incontri con il personale tecnico per la illustrazione del programma e l'invio delle pratiche</p> | <p>Nel corso dell'anno 2012 gli incontri con il personale tecnico non sono stati tenuti e quindi non ha avuto inizio l'invio delle pratiche on line. Ciò è stato determinato soprattutto dall'avvicendamento dell'Amministrazione Comunale in quanto la nuova Amministrazione ha dato priorità ad altro. Nel corso dell'aggiornamento del Piano la presente fase è stata posticipata all'anno 2013</p> | <p>0%</p> | <p>casa.</p> |
|--|--|-----------|--------------|

OBIETTIVO N. 2 – AMMINISTRAZIONE DIGITALE

L'obiettivo strategico n.2 riguardava il miglioramento di alcuni servizi offerti mediante l'ausilio delle nuove tecnologie. I 3 punti fondamentali sono la dematerializzazione dei documenti, la possibilità di utilizzare un programma per la redazione dei provvedimenti amministrativi e la possibilità di rendere accessibile a tutti i Capi Ripartizione il programma relativo alla Finanziaria, per la verifica dei propri Piani Esecutivi di Gestione.

| Fase programmata A | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|---|---|------------------------------------|--|
| <p>Individuazione software per la dematerializzazione documentale, dei beni strumentali e del personale necessario per il</p> | <p>Il programma, finanziato tramite la partecipazione ad un bando regionale, ed il personale sono stati</p> | <p>100%</p> | <p>In termini di efficienza questo programma consentirà uno snellimento nell'archiviazione dei</p> |

| | | | |
|--------------------------------|--------------|--|--|
| raggiungimento dell'obiettivo. | individuati. | | dati e conseguentemente maggiore disponibilità di risorse umane. |
|--------------------------------|--------------|--|--|

| Fase programmata B | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|--|--|------------------------------------|--|
| Messa in rete Ente e adozione Software unico gestione provvedimenti amministrativi | La rete per la gestione del software unico dei provvedimenti amministrativi e l'acquisto dello stesso software sono stati effettuati | 100% | In termini di efficienza ciò consentirà di assegnare ciascuna pratica al responsabile del procedimento in tempo reale. |

| Fase programmata C | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|--|---------------------------------|------------------------------------|--|
| Individuazione del software da parte della Ripartizione Finanze per il raggiungimento dell'obiettivo | Il software è stato individuato | 100% | In termini di efficienza questo software consentirà a tutti i responsabili dei servizi di consultare in tempo reale le risorse finanziarie assegnate agli stessi |

OBIETTIVO N:3 – RACCOLTA RIFIUTI

L'obiettivo strategico n.3 si prefigge di aumentare la percentuale della raccolta differenziata attraverso la raccolta porta a porta e la riduzione della raccolta indifferenziata fuori dal centro abitato.

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|--|--|------------------------------------|--|
| Campagna di informazione per la raccolta differenziata | La campagna ha riscosso successo ed ha consentito di raggiungere l'obiettivo | 100% | La campagna pubblicitaria per l'aumento della raccolta differenziata |

| | | | |
|--|---|------|---|
| | | | ha avuto un positivo riscontro negli utenti consentendo di raggiungere l'obiettivo |
| Aumento di almeno il 5% della raccolta differenziata | La raccolta differenziata ha avuto un incremento del 15% pertanto almeno il 5% per ogni anno è stato ampiamente superato. Infatti la raccolta ha raggiunto la percentuale del 37% | 100% | L'incremento della raccolta è stato di molto superiore alle aspettative e ciò in quanto il servizio è stato reso in maniera efficace. |

OBIETTIVO N:4 – PIANO REGOLATORE GENERALE

Per quanto concerne l'obiettivo n.4 era prevista una revisione del Piano Regolatore Generale e si è dato avvio alla procedura per il conferimento dell'incarico. Tale procedura, essendo particolarmente complessa per la natura dell'incarico, non si è potuta concludere nell'anno 2012 ed il conferimento dell'incarico è avvenuto nei primi mesi dell'anno 2013.

OBIETTIVO N:5 . RECUPERO EVASIONE FISCALE

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|---|---|------------------------------------|--|
| Predisposizione e messa a regime dell'applicazione dell'IMU | L'IMU così come previsto dalla legge ha trovato applicazione nel Comune di Niscemi | 100% | |
| Attività di accertamento e individuazione evasori fiscali | Nell'anno 2011 sono stati individuati n. 10885 nuovi contribuenti e nell'anno 2011 sono passati a n. 12096. Quindi si è avuto un incremento di n. 1211 contribuenti tra i quali molti evasori fiscali | 100% | In termini di efficacia l'individuazione degli evasori fiscali è stata tale da consentire di aumentare il numero di contribuenti |
| Aumento delle entrate accertate | Le entrate sono aumentate passate da € 2.331.957,48 a € 3.221.649,03 nell'anno | 100% | L'aumento del numero di contribuenti ha comportato l'aumento delle entrate accertate |

| | | | |
|------------------------------|---|------|---|
| | 2012 quindi hanno avuto un incremento pari ad € 889.691,55 | | |
| Recupero ICI anni precedenti | Sono stati individuati n.1096 nuovi contribuenti ICI rispetto all'anno 2011 | 100% | Anche l'aumento dei contribuenti ICI ha determinato un aumento delle entrate accertate. |

OBIETTIVO N:6 – INTEGRAZIONE IMMIGRATI

L'obiettivo n.6 si prefiggeva di garantire l'integrazione di alcuni immigrati provenienti dall'Africa centrale tramite n.2 comunità alloggio per minori provenienti da tali paesi.

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|---|---|------------------------------------|--|
| Stipula protocollo d'intesa per la gestione di almeno n.2 comunità alloggio | Sono stati stipulati n.2 protocolli d'intesa per la gestione di n.2 comunità alloggio | 100% | La stipula dei due protocolli d'intesa ha consentito l'apertura delle due comunità alloggio ed ha garantito l'espletamento del servizio. |
| Adozione di iniziative volte a favorire l'integrazione (tornei sportivi, incontri con scuole, educazione civica, scuola serale, ecc...) | Sono state adottate diverse iniziative per l'integrazione quali la messa a disposizione del campo sportivo comunale per la durata di mezza giornata per lo svolgimento di attività sportive; sono stati effettuati alcuni incontri con le scuole e diversi ospiti delle comunità hanno frequentato la scuola serale | 100% | Le iniziative adottate si sono rivelate efficaci per l'integrazione dei giovani extracomunitari |
| Fuoriuscita dalle comunità alloggio per ritorno al proprio paese d'origine o inserimento nella nostra comunità per inserimento nel mondo del lavoro | Alla fine dell'anno tutti gli ospiti di entrambe le comunità sono ritornati ai propri paesi d'origine | 100% | L'erogazione costante del servizio ha consentito, tra l'altro che nessun utente si sia allontanato volontariamente dalle comunità ma alla fine del percorso tutti sono tornati ai loro paesi d'origine |

OBIETTIVO N. 7 SICUREZZA STRADALE E VIABILITA'

L'obiettivo n.7 si prefiggeva di migliorare la sicurezza stradale

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE INDIVIDUALE | INDICATORI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA |
|---|---|------------------------------------|--|
| Realizzazione di almeno n.2 rotatorie | Sono state realizzate n. 2 nuove rotatorie al fine di garantire un traffico più scorrevole ed evitare incidenti stradali | 100% | L'efficacia si rileva dalla realizzazione, nei termini previsti, delle due rotatorie inserite nel programma |
| Realizzazione di dossi artificiali nella zona residenziale del Vituso | I dossi artificiali nelle strade vicinali della zona residenziale Vituso non sono stati realizzati per mancanza di fondi | 0% | |
| Corsi di educazione stradale nelle scuole | Sono stati tenuti corsi di educazione stradale nelle Scuole Superiori del Comune di Niscemi da parte del Comando Polizia Municipale in collaborazione con la Polizia di Stato. | 100% | I corsi sono sempre stati uno strumento efficiente per far conoscere più approfonditamente il codice della strada ai giovani |
| Realizzazione di ulteriori rotatorie e dossi artificiali | La realizzazione di una ulteriore rotatoria, prevista per l'anno 2012 è slittata al 2013 in quanto i lavori sono stati consegnati nel mese di gennaio 2013 anziché novembre 2012. | 0% | |

OBIETTIVO N. 8 CONTROLLI E VIDEOSORVEGLIANZA

L'obiettivo n.8 si prefiggeva di migliorare il controllo sul territorio anche mediante il prolungamento dell'orario di servizio delle forze dell'ordine e l'installazione di telecamere.

| Fase programmata | Stato di raggiungimento | INDICATORI PERFORMANCE | INDICATORI PERFORMANCE |
|------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
|------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|

| | | INDIVIDUALE | ORGANIZZATIVA |
|---|--|-------------|---|
| Aumento installazione telecamere per videosorveglianza | Più che un aumento nell'installazione delle telecamere si è provveduto alla messa in funzione di alcune già installate soprattutto nelle zone più a rischio della città. | 100% | I cittadini sono stati consapevoli di un maggiore controllo della città |
| Convenzioni con Associazioni varie per il controllo del centro storico nel fine settimana | E' stata stipulata una convenzione con l'Associazione Carabinieri Volontari al fine di garantire la loro presenza nel Centro Storico durante il fine settimana ed in occasione di importanti manifestazioni. Il dato non può essere confrontato con l'anno precedente in quanto tale convenzione non era stata stipulata | 100% | La presenza dei Carabinieri Volontari ha fatto desistere in alcuni casi i giovani da litigi e tafferugli |
| Modifica dell'orario di lavoro del Corpo di P.M. per garantire una maggiore presenza sul territorio | La modifica dell'orario di lavoro della Polizia Municipale ha avuto decorrenza dal 1 gennaio 2013 in quanto l'iter per la sua approvazione è stato lungo e laborioso con diversi passaggi in delegazione trattante e la successiva approvazione da parte della Giunta Comunale. | 0% | |
| Politiche di sensibilizzazione all'educazione civica ed al rispetto del codice della strada | Sono stati tenuti alcuni corsi in tutte le scuole elementari e medie sul rispetto dell'educazione civica e sui principi fondamentali del codice della strada. | 100% | I corsi presso le scuole elementari e medie sono sempre seguiti dagli alunni affascinati da materie nuove |