



COMUNE DI MALFA
PROVINCIA DI MESSINA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE COPIA

N. 58

Data 14.06.2018

OGGETTO: **Approvazione piano di utilizzo del demanio marittimo (P.U.D.M.).**

L'anno duemiladiciotto, il giorno quattordici del mese di giugno, alle ore 12.30 e ss., nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
1	RAMETTA CLARA	Sindaco	X	
2	SANGIOLO LUCIANO	Vice Sindaco	X	
3	CINCOTTA LORENZO	Assessore	X	

Fra gli assenti sono giustificati i Signori:

Presiede la Dott.ssa Clara Rametta nella sua qualità di Sindaco ai sensi dell'art 31 dello Statuto comunale.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Gretel Schillaci, Segretario Comunale, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

del Responsabile di ragioneria, in ordine alla regolarità contabile,

è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/1990, come recepito con l'art. 1 della L.R. n. 48/1991 e ss. mm. ii., e con la modifica di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE da sottoporre alla G. M., presentata del Responsabile del 4° Settore Tecnico, concernente: **“APPROVAZIONE PIANO DI UTILIZZO DEL DEMANIO MARITTIMO” (P.U.D.M.)**.

PREMESSO che l'art. 4 della L.R. n. 15/2005 e s.m.i. impone a tutti i Comuni della Regione Siciliana il cui territorio sia prospiciente sul Demanio Marittimo la redazione del “Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo” denominato (P.U.D.M.) e stabilisce inoltre che tutte le attività e le opere da realizzare sul demanio marittimo possono essere autorizzate ed esercitate solo in conformità alle previsioni di appositi piani di utilizzo del demanio marittimo approvati dall'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente, su proposta dei comuni costieri;

VISTO il Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente del 25.05.2006 con il quale è stato approvato il testo contenente le linee guida per la redazione dei piani di utilizzo del demanio marittimo (P.U.D.M.) ai sensi della richiamata L.R. n. 15/2005;

CONSIDERATO:

- che a seguito di procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/2006, esperita in data 29.12.2009, l'Arch. Domenico Imbesi è stato incaricato per la redazione del piano di utilizzo del demanio marittimo denominato P.U.D.M.;
- che l'ARTA ha fatto presente all'Amministrazione che “il Servizio VIA /VAS della Regione ritiene che il Piano di cui sopra deve essere supportato e corredato dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica”;
- che a seguito della disponibilità manifestata dallo stesso Professionista, l'incarico è stato esteso anche per la redazione della VAS;

VISTO il Decreto dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente del 04.07.2011 con il quale sono state approvate le nuove linee guida per la redazione dei piani di utilizzo del demanio marittimo (P.U.D.M.) ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 15/2005, in sostituzione delle precedenti approvate con il D.A. del 25.05.2006;

VISTA la proposta di Piano redatta dal Professionista e trasmessa a questo Ente in data 29.06.2012, costituita dai seguenti elaborati:

- TAV. RTD Relazione Tecnica Descrittiva,
- TAV. NTA Norme Tecniche di Attuazione,
- TAV. S1 Stato di Fatto Scala 1:10.000,
- TAV. P1 Previsione di Piano – Zonizzazione Scala 1:10.000,
- TAV. RP Rapporto Preliminare,
- TAV. QC Allegato I – Questionario di Consulenza;

VISTA la documentazione per l'avvio della procedura di Valutazione Ambientale Strategica redatta dal Professionista ai sensi dell'art.13, comma1 del D.Lgs n. 152/2006 e trasmessa a questo Ente in data 22.08.2012, costituita dai seguenti elaborati:

- TAV. RP Rapporto Preliminare,
- TAV. QC Allegato I – Questionario di Consulenza,
- TAV. RTD Relazione Tecnica Descrittiva,
- TAV. NTA Norme Tecniche di Attuazione,
- TAV. SI Stato di Fatto Scala 1: 10.000,
- TAV. P1 Previsione di Piano – Zonizzazione Scala 1:10.000,
- C.D. supporto informatico;

VISTA la nota comunale prot.n. 957/3555 del 22.08.2012 con la quale venivano trasmessi all'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente la proposta di Piano e la procedura di VAS sopra elencate;

VISTA la nota dell'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente – Servizio 5 “DEMANIO MARITTIMO” prot. n. 35446 del 28.07.2015 con la quale, a seguito di un esame formale della documentazione trasmessa da questo Ente, è emerso che “la stessa necessita oltre che di revisione ed integrazione nel rispetto del punto 5 delle nuove Linee Guida del 2011, anche di quanto richiesto con nota prot.n. 3694 del 09.06.2015 dalla Direttiva Generale dello stesso Assessorato”;

PRESO ATTO di quanto sopra, è stato contattato il Professionista per le vie brevi che, in ottemperanza a quanto richiesto dall'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente con nota prot. n. 35446 del 28.07.2015, in data 16.12.2015 con nota assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 5081 ha trasmesso in duplice copia il Piano revisionato ed integrato, costituito dai seguenti elaborati:

- TAV. RTD Relazione Tecnica Descrittiva,
- TAV. NTA Norme Tecniche di Attuazione,
- TAV. S1 Quadro Territoriale Stato di Fatto Scala 1:10.000 (Ortofoto),
- TAV. S2 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S3 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S4 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S5 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S6 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S7 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S8 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. S9 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI);
- TAV. S10 Stato di Fatto Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. P1 Quadro Territoriale Previsione di Piano Scala 1:10.000 (Ortofoto),
- TAV. P2 Previsione di Piano Area A1 Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. P3 Previsione di Piano Area A3 Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. P4 Previsione di Piano Area A5 Scala 1:1000 (SIDER-SI),
- TAV. DC Documentazione fotografica,
- TAV. PD1 Planimetria di dettaglio delle strutture previste Area attrezzata Balneazione Scala 1:50,
- TAV. PD2 Planimetria di dettaglio delle strutture previste Punto di Ristoro Chiosco Scala 1:50,
- TAV. PD3 Planimetria di dettaglio delle strutture previste Solari Scala 1:50,
- TAV. VI Valutazione di Incidenza,
- CD Supporto informatico;

RILEVATO:

- Che il suddetto Piano è stato approvato dalla G.M. con deliberazione n. 5 del 12.01.2016;
- Che lo stesso è stato depositato presso la Segreteria Comunale per un periodo non inferiore a gg.30 (dal 14.01.2016 al 13.02.2016) ed il relativo avviso di deposito pubblicato all'Albo Pretorio on – line;
- Che il Piano è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 05.05.2016;
- Che con nota comunale prot. n. 2853 del 29.06.2016 il Piano, revisionato ed integrato secondo le Linee Guida del 2011 ed a quanto previsto dalla Direttiva Generale dell'Assessorato prot. n. 3694 del 09.06.2015, è stato trasmesso all'Assessorato Territorio ed Ambiente ed all'UDEMA di Milazzo;
- Che con nota Assessoriale prot. n. 68428 del 02.10.2017 il suddetto Piano, a seguito di direttive della Direzione Generale, è stato restituito al Comune in quanto predisposto in data antecedente alla emanazione della L.R. n. 3/2016 e del D.A. n. 319/GAB del 05.08.2016;

- Che a seguito della circolare del 27.06.2017 e della superiore nota assessoriale, con Determinazione U.T. n. 129 del 21.08.2017 è stato incaricato l'Arch. Domenico Imbesi per l'adeguamento del Piano ai sensi della L.R. n. 3/2016 e del D.A. n. 319/GAB, degli elaborati relativi alla redazione del Rapporto Ambientale, la procedura di Valutazione di Incidenza Ambientale mediante la stesura della Relazione di Valutazione di Incidenza, l'implementazione del Sistema Informatico Territoriale del PUDM e la redazione degli elaborati grafici;
- Che in data 28.05.2018, con nota assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 2255, il Professionista incaricato ha trasmesso duplice copia del Piano in forma cartacea e digitale, costituito dai seguenti elaborati:
 - TAV. RT Relazione Tecnica,
 - TAV. NTA Norme Tecniche di Attuazione,
 - TAV. LGE Legenda delle destinazioni d'uso,
 - TAV. CV Carta dei vincoli (scala 1: 10.000),
 - TAV. S1 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:10.000),
 - TAV. S2 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S3 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S4 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S5 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S6 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S7 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S8 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. S9 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000);
 - TAV. S10 Cartografia Stato di Fatto (scala 1:1.000),
 - TAV. P1 Cartografia delle Previsioni di Piano (scala 1:10.000),
 - TAV. P2 Cartografia delle Previsioni di Piano (scala 1:1.000) Tratto costiero Comune di S.Marina Salina – Capo Faro,
 - TAV. P3 Cartografia delle Previsioni di Piano (scala 1:1.000) Tratto costiero Quartarolo – Guardiano del Porto,
 - TAV. P4 Cartografia delle Previsioni di Piano (scala 1:1.000) Tratto costiero Punta Perciato – Comune di Leni,
 - TAV. PD1 Planimetria di dettaglio Area attrezzata per la Balneazione (scala 1:50),
 - TAV. PD2 Planimetria di dettaglio Punto di Ristoro Chiosco (scala 1:50),
 - TAV. RP Rapporto Preliminare VAS,
 - TAV. QC Questionario di Consultazione,
 - TAV. VI Valutazione di Incidenza,
 - TAV. DC Documentazione fotografica con allegata planimetria indicante punti e direzione di ripresa,
 - CD-ROM Supporto informatico degli elaborati di Piano in formato PDF,
 - CD-ROM Supporto informatico degli elaborati cartografici in formato vettoriale (shapefile);
- Che ai sensi della sopracitata normativa il PUDM, tra l'altro, deve essere sottoposto all'esame del Consiglio Comunale previa pubblicazione all'Albo Pretorio per un periodo non inferiore a 30 giorni;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. e successive modificazioni,

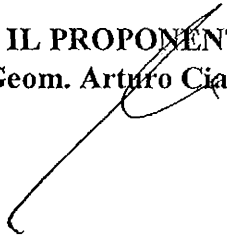
PROPONE

- 1) Di approvare il Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo denominato (P.U.D.M.) del Comune di Malfa, redatto dal Professionista incaricato Arch. Domenico Imbesi, adeguato e integrato ai sensi della L.R. n. 3/2016 e del D.A. n. 319/GAB, degli elaborati relativi alla redazione del Rapporto Ambientale, la procedura di Valutazione di Incidenza Ambientale mediante la stesura

della Relazione di Valutazione di Incidenza, l'implementazione del Sistema Informatico Territoriale del PUDM e la redazione degli elaborati grafici, trasmesso in data 28.05.2018.

- 2) Di pubblicare il predetto Piano all'Albo Pretorio on-line del Comune di Malfa per un periodo non inferiore a trenta giorni durante i quali ogni portatore di interesse legittimo potrà proporre osservazioni;
- 3) Di trasmettere le eventuali osservazioni al Professionista incaricato per l'esame e l'eventuale inserimento nel Piano.
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per motivi amministrativi e di urgenza.

IL PROPONENTE
Geom. Arturo Ciampi



IL SINDACO
Dr. ssa Clara Rametta





COMUNE DI MALFA
PROVINCIA DI MESSINA

PARERI

ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/1990, come recepito con l'art. 1 della L.R. n. 48/1991 e ss. mm. ii., e con la modifica di cui all'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

OGGETTO: "Approvazione Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (P.U.D.M.)".

4° SETTORE TECNICO

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: Favorevole
Malfa, li 13.06.2018



Il Responsabile del Settore
(Geom. Arturo Ciampi)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere:
Malfa, li

Il Responsabile del Settore

OPPURE: Parere non dovuto in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Malfa, li

Il Responsabile del Settore

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA L.R. N. 94/1991

Accertato l'equilibrio finanziario di gestione in funzione delle entrate e delle uscite di bilancio,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di cui all'allegata proposta al cap.
Malfa, li

Il Responsabile del Settore

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata all'oggetto;

VISTI i pareri espressi sulla predetta proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 142/90 recepito dalla L.R. n. 48/91, art. 1, comma 1°;

RITENUTO che la predetta proposta è meritevole di approvazione;

VISTO il vigente O.A.EE.LL.;

CON VOTI unanimi resi ed accertati nelle forme di Legge,

D e l i b e r a

Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata relativa all'argomento di cui in oggetto corredata dai pareri si di essa apposti ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90 , recepito dalla L.R. n. 48/91 art.1, e con la modifica di cui all'art. 12 della L.R. 30/2000, che unitamente al presente deliberato costituisce l'intero atto deliberativo.

Con separata votazione, con esito favorevole unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva per motivi d'urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto

► Il Sindaco

Clara Romulo

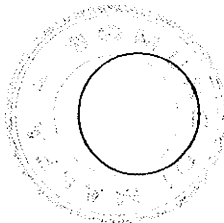
Gli Assessori

Sangiolo Luciano

[Signature]

Cincotta Lorenzo

[Signature]



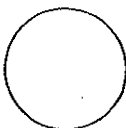
► Il Segretario Comunale

[Signature]

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

Data _____



► L'addetto alla pubblicazione

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione dell'addetto alla pubblicazione, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi a partire dal _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

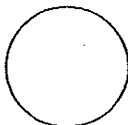
Data _____

► Il Segretario comunale

La presente deliberazione

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/1991;
- è divenuta esecutiva il _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, come prescritto dall' art.12, comma 1 della L.R. n. 44/1991.

Malfa, il _____



► Il Segretario Comunale
