



# COMUNE DI FURCI SICULO

## PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98023 P.IVA 00361970833 Tel./Fax 0942 794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (F)

DECRETO SINDACALE N. 21 DEL 08.10.14

**Oggetto: Nomina del Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. n.33/2013.**

### IL SINDACO

Visto il D.lgs. 27.10.2009 n. 150 ed in particolare l'art. 13, comma 5, lett. d) che demanda alla CIVIT il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza;

#### Viste:

- la delibera della CIVIT n. 06/2010 che detta le prime linee di intervento per la trasparenza;
- la delibera della CIVIT n. 105/2010 che detta le linee guida per la predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza;
- la delibera della CIVIT n. 120 del 25.11.2010 in cui è stato espresso l'avviso che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e alla estensione territoriale, la designazione del Responsabile della Trasparenza;
- la delibera della CIVIT n. 2 del 05.01.2012 con cui sono state fornite alcune indicazioni aggiuntive elaborate anche a seguito dell'analisi dei programmi triennali adottati dalle Amministrazioni, inserendosi nel processo graduale volto a promuovere la trasparenza, la legalità e l'integrità nelle pubbliche amministrazioni, agevolando l'attuazione delle previsioni del D.lgs. 150/2009;

#### Preso atto che la CIVIT:

- con delibera n. 4 del 07.03.2012 sono stati definiti i compiti del Responsabile della Trasparenza;
- con delibera n. 50 del 04.07.2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza 2014/2016", ad integrazione delle delibere n. 105/2010 e n. 2/2012, ha fornito le principali indicazioni per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza ed il suo coordinamento con Piano della Prevenzione della corruzione previsto dalla Legge 190/2012 e per il controllo ed il monitoraggio sulla elaborazione e sulla attuazione del Programma;

**Considerato** che le delibere CIVIT sopra richiamate individuano tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza, il Responsabile della Trasparenza stabilendone i relativi compiti;

**Richiamato** il D.lgs. 14.03.2013 n. 33 emanato in attuazione della legge n. 190 del 2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che all'art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati personali;

#### Dato atto che:

- il suddetto decreto riordina tutte le norme che riguardano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle P.A. ed introduce sanzioni per il mancato rispetto dei vincoli;
- con tale intervento normativo ogni Amministrazione ha l'obbligo di adottare un Programma Triennale per la trasparenza da aggiornare annualmente;

**Dato atto** altresì che per garantire il rispetto dei numerosi adempimenti previsti dal Decreto suddetto è necessario nominare il Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art. 43 dello stesso in base al quale deve essere individuato all'interno di ogni amministrazione tale figura con il compito specifico di svolgere

stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte della P.A. degli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere all'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza;

**Evidenziato**, secondo quanto affermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 23.01.2013, che la trasparenza rappresenta di per sé una misura di prevenzione poiché consente il controllo da parte degli utenti dello svolgimento dell'attività amministrativa e che, di conseguenza, il programma per la trasparenza deve essere coordinato con il piano per la prevenzione della corruzione in modo da assicurare un'azione sinergica tra le misure e garantire la coincidenza tra i periodi di riferimento;

**Considerato** che al Responsabile della Trasparenza compete quanto segue:

- attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano Anticorruzione;
- controllo e verifica su regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dalla succitata normativa;
- segnalazione di casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare;
- segnalazione di inadempimenti al vertice politico, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità;

**Ricordato**, altresì che, tra le funzioni specifiche del Responsabile per la Trasparenza è previsto anche il controllo sulla regolare attuazione dell'accesso civico che prevede il diritto di chiunque di richiedere, nel caso in cui sia omessa la pubblicazione di documenti, informazioni o dati, gli stessi;

**Visto** il vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;

**Dato atto** che con determinazione sindacale n. 23 del 12.04.2013 è stato individuato quale Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario comunale Dott.ssa Minissale Giuseppina;

**Dato atto** che la trasparenza costituisce una misura di prevenzione della corruzione;

**Considerato** pertanto che si ritiene di dover adempiere all'obbligo della nomina del Responsabile per la Trasparenza individuando in merito la Dott.ssa Interdonato Antonietta, Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale, in possesso di tutti i requisiti atti allo svolgimento del compito;

**Visto** il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente O.E.E.LL. della Regione Sicilia

#### **DETERMINA**

**Di nominare**, in ottemperanza all'art. 43 comma 1 del D.lgs. 33/2013, quale Responsabile della Trasparenza la Dott.ssa Interdonato Antonietta, Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale;

**Di stabilire** che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa e dalle delibere CIVIT richiamate in premessa;

**Di dare atto** che in qualità di Responsabile della Trasparenza lo stesso dovrà garantire uno stretto rapporto di coordinamento e di collegamento con il Responsabile della prevenzione della corruzione;



**Di dare atto** che il Responsabile della Trasparenza si avvarrà del supporto di tutte le aree e settori che devono garantire allo stesso la collaborazione e le informazioni indispensabili per l'esercizio del suo incarico;

**Di demandare** al detto Responsabile l'adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa de qua;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale alla Sezione Amministrazione Trasparente;

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'OIV, al Segretario comunale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, ai responsabili di Area e Settore ed all'ufficio personale;

**Di comunicare** il nominativo del Responsabile all'ANAC;

**Di notificare** il presente atto al Responsabile interessato.

Il Sindaco  
Dott. Foti Sebastiano



**COMUNE DI FURCI SICULO**  
*Provincia di Messina*

**Attestazione e certificazione di avvenuta pubblicazione**

**Determina Sindacale n.** \_\_\_\_\_ **del** \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, del Regolamento Comunale Albo Pretorio on-line, si attesta e certifica che la presente determinazione sindacale :

- è pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ ed annotata al n. \_\_\_\_\_ del Reg. di repertorio

- è rimasta pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del procedimento**

\_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile sito istituzionale**

\_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_