



# COMUNE DI BUSCEMI

Libero Consorzio di Siracusa

Cod. Fisc.: 80000810897  
Part. IVA: 00245460894

C. A. P. 96010

## COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 4 del Registro

Buscemi li 31.01.2020

**OGGETTO:** Nomina responsabile della gestione del depuratore comunale di Buscemi

L'anno **duemilaventi** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** nella Residenza Comunale, la sottoscritta Avv. Rossella La Pira

### SINDACO

IN VIRTU' delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell'art 13 della Legge Regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dalle successive disposizioni di legge;

DATO ATTO che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico è immediatamente esecutiva;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'emanazione del provvedimento di che trattasi;

CONSIDERATO che la gestione del Depuratore comunale richiede conoscenze tecniche specialistiche;

EVIDENZIATO che a tal proposito l'Ufficio tecnico comunale si avvale dell'attività di un tecnico esterno altamente specializzato in materia;

EVIDENZIATO che gli adempimenti connessi al Depuratore comunale vengono posti in essere dall'Ufficio tecnico del Comune nell'ambito della propria competenza gestionale;

CONSIDERATO che l'elevato tecnicismo connaturato nella gestione del Depuratore comunale richiede che venga individuato un responsabile tecnico della sua gestione, avente la necessaria autonomia gestionale;

CONSIDERATO necessario procedere alla nomina di un dipendente comunale quale responsabile tecnico della gestione del depuratore comunale, per lo svolgimento dei compiti sotto descritti e di tutte le ulteriori prescrizioni imposte da leggi, regolamenti ed atti vigenti in materia di depurazione delle acque reflue;

RITENUTO di dover procedere alla individuazione di un soggetto responsabile della gestione dell'impianto di depurazione comunale

### **DETERMINA**

1. DI NOMINARE il Responsabile dell'Ufficio tecnico comunale p.t. Responsabile della gestione del Depuratore comunale ed affidare allo stesso il coordinamento delle seguenti attività:

#### **Gestione Tecnica**

La gestione comprende tutte le operazioni da svolgere per assicurare il corretto e regolare funzionamento dell'impianto di depurazione e di sollevamento liquami, nonché degli sfioratori di piena, l'ottenimento con continuità dei requisiti dei reflui effluenti richiesti, la preservazione di tutte le opere civili, dei macchinari e delle apparecchiature di cui sono muniti gli impianti.

Le operazioni di depurazione comprendono tutte le unità di trattamento facenti parte degli impianti di depurazione con le relative opere di collegamento, il sollevamento, gli sfioratori di piena e tutte le opere accessorie.

La gestione comprende tutte le prestazioni di mano d'opera, tutte le operazioni necessarie allo smaltimento dei fanghi e delle sabbie e di tutti i materiali occorrenti per il buon funzionamento degli impianti. Tutte le operazioni di cui sopra, dovranno essere eseguite con una organizzazione di mezzi e di personale adeguati per far fronte alle esigenze delle opere di depurazione nel loro complesso ed in particolare al controllo analitico dei vari fluidi dell'impianto, alla manutenzione ordinaria di tutte le opere civili, dei macchinari, degli impianti, delle apparecchiature e delle opere relative ai servizi ed alle opere, alla pulizia dell'impianto e delle opere accessorie, alla manutenzione straordinaria dei macchinari, degli impianti e delle apparecchiature.

Il Responsabile deve provvedere alla esecuzione dei lavori, i quali dovranno essere eseguiti con solerzia, con mezzi e personale specializzato. I locali comunque interessati dallo svolgimento dei lavori dovranno risultare sgombri da attrezzi e rifiuti di qualsiasi genere.

A chiarimento di quanto detto precedentemente, si precisa che saranno di competenza del Responsabile, il quale dovrà provvedere, senza necessità di specifico atto di indirizzo, a tutte le operazioni di gestione, conduzione e manutenzione, ivi comprese:

- grigliatura volta ad evitare il trascinarsi fino al corpo recettore del materiale galleggiante;
- stoccaggio e dosaggio ipoclorito di sodio per la clorazione;
- manutenzione delle pompe di sollevamento acque di drenaggio al fine del loro regolare funzionamento;
- regolare spurgo dei fanghi dai letti di essiccamento, al fine di evitare la loro risalita ed il trascinarsi fino al corpo recettore;
- corretto deposito e smaltimento dei fanghi di depurazione;
- utilizzo degli agenti disinfettanti;
  
- le analisi chimico - fisico - biologiche;
- la direzione e la sovrintendenza della conduzione dell'impianto.
- approvvigionamento materiali di consumo, ove necessari, quali enzimi batterici liofilizzati, carbone attivo, polielettrolita, solfato di alluminio, calce, detersivi, oli, grassi, lubrificanti, guarnizioni, etc.

Inoltre, il Responsabile dovrà mantenere in buono stato di manutenzione le parti metalliche, disponendo della mano d'opera necessaria, anche esterna alla dotazione organica del Comune, nonché delle relative attrezzature.

Per quanto riguarda l'impianto elettrico, il Responsabile provvederà, senza necessità di ulteriori atti di indirizzo, ad interventi di ordinaria manutenzione e precisamente:

- sostituzione valvole di protezione e fusibili;
- sostituzione valvole di segnalazione;
- taratura dispositivi temporizzati;
- reinserimento salvamotori;
- regolazione interruttori a galleggiante, etc.

Si ricordi che la gestione tecnica degli impianti consiste, inoltre, nelle seguenti operazioni:

- analisi in loco o differite in laboratorio, per le acque di scarico depurate;
- controllo dei fanghi;
- consulenze tecniche con gli enti superiori, ad es. Provincia e ARPA;
- redazione dei rapporti di funzionamento;
- controllo di massima del funzionamento degli impianti mediante ispezione e verifica periodica del grado di efficienza degli organi meccanici, delle apparecchiature e degli accessori;
- possibilità di indicare all'Amministrazione possibili potenzialità degli impianti al fine di economizzare costi e valutazioni più generali di natura o prospettive economiche sempre nell'interesse dell'Ente;
- evitare che i materiali, gli equipaggiamenti elettromeccanici in generale vengano danneggiati dalla corrosione, dagli agenti atmosferici e, per preservarli nel tempo e nel miglior stato di conservazione e di efficienza operativa, deve essere attivato un programma di manutenzione programmata che preveda la sostituzione periodica con la frequenza indicata, o secondo necessità, dei vari componenti usurati.

A quelle indicate sono ricomprese le seguenti attività:

- pulizia e lavaggi ritenuti necessari;
  - pulizia di tutta l'area di pertinenza dell'impianto, con particolare riguardo alle zone interessate dai pretrattamenti.
- Acquisto dei seguenti materiali:

- ipoclorito di sodio ovvero cloro in quantità sufficiente per la disinfezione delle acque di scarico;
- materiali elettrici: fusibili, lampade, lampade spia, materiali vari di consumo (nastri isolanti, disossidanti per contatti, sigillanti, capi corda, ecc.);
- olii e lubrificanti;
- materiali meccanici;
- prodotti chimici;
- estintori;
- cartellonistica, in particolare n. 1 tabella con l'indicazione dell'impianto di depurazione comunale da collocare all'imbocco della strada che dalla SR9 conduce allo stesso e n. 1 tabella da collocare all'ingresso del depuratore con l'indicazione dell'impiegato addetto all'impianto e del suo n. di cellulare;
- vestiario, da destinare all'impiegato addetto al depuratore, conforme alle norme di sicurezza ed idoneo allo svolgimento delle mansioni legate alla ordinaria manutenzione e gestione dell'impianto di depurazione ( elmetto, tuta, stivali, guanti, mascherine ecc.);
- tutti quei materiali non elencati ma necessari ( es: detersivi, antischiume, disinfettanti, additivi, oli e grassi di lubrificazione, fusibili, guarnizioni, pitture e vernici e quant'altro occorre per la gestione dell'impianto).

Il Responsabile dovrà comunque segnalare le eventuali variazioni delle caratteristiche qualitative e quantitative dei liquami in arrivo agli impianti rispetto a quelle previste e le eventuali significative variazioni degli affluenti.

Il Responsabile potrà effettuare analisi, anche a monte dell'impianto di depurazione, previa redazione di apposito preventivo.

Il Responsabile dovrà curare le analisi delle acque di scarico degli impianti che verranno eseguite ogni mese presso un laboratorio di analisi autorizzato (Università, Ufficio Igiene, etc.) secondo le tabelle previste dal D. Lgs n° 152/2006 e s.m.i..

Il Responsabile comunicherà periodicamente i risultati delle analisi eseguite, il rendimento depurativo raggiunto e dovrà tempestivamente informare nel caso che scarichi anomali o diversi da quelli civili dovessero compromettere il normale ciclo depurativo.

In tal caso dovrà suggerire le eventuali modifiche che si rendano opportune, indicando anche i miglioramenti attesi dalla loro attuazione ivi compreso eventuali potenziamenti o modifiche ritenute necessarie.

Tutte le caratteristiche idrauliche, chimico - fisiche e biologiche dei liquami da depurare, che influiscono sul funzionamento degli impianti, devono essere periodicamente controllate.

Analogo controllo deve essere effettuato per gli effluenti depurati.

Altri controlli devono essere compiuti, in punti intermedi degli impianti, su tutti quei parametri che possono influire sull'andamento del processo o che consentono di valutare il buon funzionamento sia degli impianti nel loro complesso che nelle singole fasi.

#### **Il Responsabile dovrà curare, altresì:**

##### **Tutte le operazioni di smaltimento dei fanghi e delle sabbie ;**

- Estrazione periodica dei fanghi dagli impianti e smaltimento in piattaforma autorizzata, nel rispetto delle norme vigenti, previa predisposizione e/o compilazione della relativa documentazione di movimentazione (es. FIR, tenuta registri, etc.)
- Analisi fanghi precedente lo smaltimento degli stessi ;

##### **Disinfezione**

La disinfezione serve ad eliminare i germi patogeni presenti nell'effluente.

Poiché tale trattamento viene effettuato con ipoclorito di sodio, le operazioni che periodicamente dovranno essere eseguite sono:

- controllo del livello dell'ipoclorito nei serbatoi di accumulo ed eventuale ripristino;
- regolazione della quantità di ipoclorito pompato dai dosatore, in funzione della portata trattata.

### **Manutenzione delle apparecchiature**

Per potere mantenere nel tempo la perfetta funzionalità delle apparecchiature il Responsabile dovrà curare le seguenti operazioni di manutenzione:

#### **Grigliatura**

- Pulizia quotidiana delle griglie, evitando il trascinamento fino al corpo recettore del materiale galleggiante;

#### **Turbine aerazione - digestione**

- Controllo settimanale dello stato generale delle macchine;
- Lubrificazione settimanale, ove necessario, con grasso dei riduttori e dei cuscinetti dei motori elettrici;
- Sostituzione dell'olio nei motoriduttori, ove necessario;

#### **Pompe sollevamento fanghi ricircolo**

- Manutenzione delle pompe di sollevamento delle acque di drenaggio;
- Controllo mensile delle guarnizioni a treccia, ove presenti, ed eventuale loro sostituzione;
- Sostituzione semestrale dell'olio dei cuscinetti, ove necessario.

#### **Ponti pulitori**

- Controllo settimanale del livello del lubrificante dei motoriduttori ed eventuale ripristino;
- Lubrificazione settimanale, con grasso, dei cuscinetti centrali ove necessario;
- Sostituzione dell'olio nei motoriduttori ogni tre mesi;
- Lubrificazione, con grasso, dei cuscinetti delle ruote libere ogni sei mesi;
- Lubrificazione, con grasso, dei distributori ad anelli ogni anno.

#### **Pompe dosatrice ipoclorito**

- Controllo quotidiano del livello dell'ipoclorito nei serbatoi;
- Adeguamento della quantità di ipoclorito, nel caso di variazione di portata dei liquami, per ottenere la richiesta disinfezione;
- Esecuzione del trattamento di disinfezione con un dosaggio ottimale di ipoclorito per metro cubo;

2. SI DISPONE la notifica del presente atto di nomina al dipendente comunale individuato;
3. Si DISPONE la pubblicazione sull'Albo pretorio online del sito istituzionale dell'Ente e sulla relativa sezione dell'Amministrazione trasparente.

IL SINDACO



Avv. Rossella La Pira,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. 6<sup>n</sup> Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale.

Certifica che la presente determinazione è stata affissa e pubblicata all'Albo on-line del Comune di Buscemi dal 03-02-2020 e che la medesima rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al 17-02-2020

Per lo stesso periodo copia della presente, in formato file pdf, è stata pubblicata nel portale informatico del Comune di Buscemi www.comune.buscemi.sr.it sezione delibere on line così come previsto dalla L.R. 22 del 24.12.2008 e s.m.

IL MESSO COMUNALE

Pro. P. L. L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

RELATA DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Notificatore del Comune di Buscemi, dichiaro che oggi è stata notificata e data copia del presente atto al Sig.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

perché ne abbia piena e legale conoscenza a tutti gli effetti di legge consegnandola a mani

Buscemi, li \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

\_\_\_\_\_