



COMUNE DI BUCCHERI
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa
Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"
Piazza Toselli n.1 – 96010 Buccheri
Centralino 0931880359 – Fax. 0931880559)

AREA AFFARI FINANZIARI

Prot. n. 76/UR del 28/12/2017

Al Segretario Comunale
Sede

OGGETTO: RISCONTRO NOTA PROT. N. 9794 DEL 22/11/2017: RELAZIONE SU STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

VISTE:

- la D.S. n. 11 del 24/02/2017 con la quale il sottoscritto viene nominato Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
- la D.S. n. 12 del 01/03/2017 con la quale si conferisce allo scrivente l'incarico di P.O. dell'Area Economico – Finanziaria;

per quanto da Lei richiesto con la nota prot. n. 9794 del 27/11/2017 in merito allo stato di attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019, si relaziona quanto segue:

- non si sono rilevati fenomeni di corruzione in nessuna delle attività assegnate all'Area Economico – Finanziaria;
- non sono state individuate nuove attività a rischio corruzione e, di conseguenza, si ritiene che il Piano già adottato sia efficace e soprattutto adeguato alle normative vigenti in materia. Per i motivi appena esposti si ritiene di non dover allegare eventuali nuove schede al Piano in oggetto e, alla luce dell'esiguità di personale facente parte della propria area, di non dover inserire nel piano di rotazione alcun dipendente;
- per quanto concerne le attività a rischio corruzione afferenti all'Area Economico – Finanziaria, in tutti i procedimenti amministrativi sono stati rispettati gli *standard* procedurali, i tempi di conclusione e l'ordine cronologico di trattazione.

Si sottolinea, inoltre, che non sono state accertate relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che hanno stipulato contratti con l'Ente, o che sono stati interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere e i Titolari di P.O. e i dipendenti che hanno preso parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

Infine, per quanto concerne il personale da inserire nei programmi di formazione da svolgere nell'anno 2018, oltre allo scrivente, si ritiene di indicare i seguenti dipendenti: Sig. Trigili Antonio (Sostituto Capo Area AA.FF. e Responsabile Ufficio Tributi), Sig.ra Bonora Miranda (Responsabile Ufficio Personale), Sig.ra Bertuzzi Patrizia (U.P.) e Sig.ra Ciurcina Lucia (Economo Comunale e Responsabile procedimento fatturazione del Servizio Idrico).

Tanto si doveva.



IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA
(Dott. Vito Di Pietro)