



## Comune di Bompietro

Piazza Rimembranza, 1 - 90020 Bompietro (PA)  
Tel. 0921/561010 - Fax 0921/647613 - C.F. 83000810826  
Sito internet:

**ORIGINALE**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N°. 86

del Reg.

### O G G E T T O

“SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO COMUNALE”. APPROVAZIONE A INTEGRAZIONE DEL “SISTEMA INTEGRATO DI VALUTAZIONE PERMANENTE DELL’ENTE E DEL PERSONALE” PER LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E IL PERSONALE DEI LIVELLI.

L'anno duemilaventitre, il giorno 06 del Mese di DICEMBRE alle ore 11.48 e seguenti, in videoconferenza ai sensi dell'art. 4, delle Linee guida approvate con delibera di G.M. n. 21 del 31-03-2022, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta come di seguito indicato.

Presiede l'adunanza l'Ing. D'Anna Pier Calogero nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

| N | Nome e Cognome       | Presente | Assente | Carica       | Da remoto | In presenza |
|---|----------------------|----------|---------|--------------|-----------|-------------|
| 1 | D'ANNA PIER CALOGERO | X        |         | SINDACO      | X         |             |
| 2 | SAGUTO DAMIANO       |          | X       | Vice Sindaco | -         |             |
| 3 | TAHA LAURA           | X        |         | Assessore    | X         |             |
| 4 | DI PRIMA SALVATORE   | X        |         | Assessore    | X         |             |
| 5 | GENNARO FRANCO       | X        |         | Assessore    | X         |             |

**Presenti:4**

**Assenti:1**

Assiste e partecipa alla seduta, con le modalità di cui all'art. 4, delle Linee Guida approvate con deliberazione di G.M. n. 21 del 31-03-2022, il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Maria Tantillo che accerta la presenza alla seduta degli assessori tramite collegamento telematico e procede all'identificazione audio e video degli stessi.

Il Presidente constata che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a volere deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

**Il proponente: Segretario**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Numero Proposta 102 del 05/12/2023

**Oggetto: “SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO COMUNALE”. APPROVAZIONE A INTEGRAZIONE DEL “SISTEMA INTEGRATO DI VALUTAZIONE PERMANENTE DELL’ENTE E DEL PERSONALE” PER LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E IL PERSONALE DEI LIVELLI.**

**Premesso che:**

- con delibera di G.M. n. 56 del 30.08.2023 è stato approvato il Piano *Performance* per l’anno 2023, poi confluito nel Piao 2023/25 a sua volta approvato con deliberazione di G.M. n. 73 del 13.10.2023
- con provvedimento sindacale n. 11 del 6.9.2023, a integrazione del predetto Piano *Performance*, sono stati assegnati i relativi obiettivi di *performance* al Segretario Comunale per l’anno 2023 in corso;

**Tenuto conto che:**

- con determina sindacale n. 14 del 10.11.2022 è stata nominata Segretario Comunale del Comune di Bompietro, con decorrenza dal 21.11.2022, la Dott.ssa Alessandra M. Tantillo;
- con determina sindacale n. 17 del 01.12.2022 la stessa è stata designata quale Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- stante l’imminenza della fine dell’anno 2022 all’epoca della presa di servizio, alla stessa non è stato assegnato alcuno obiettivo di *performance* con conseguente non spettanza della retribuzione di risultato;

**Vista** la determinazione del Responsabile del settore amministrativo n. 707 del 28.12.2022 avente ad oggetto il trattamento economico del Segretario;

**Visti** i vigenti C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali;

**Visti**, in particolare:

- artt. 105 ss. del vigente C.C.N.L., sottoscritto in data 17 dicembre 2020, che con riguardo alla struttura della retribuzione dei segretari comunali e provinciali contempla anche la voce relativa alla *“retribuzione di risultato, ove spettante”*;
- l’art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali 16.05.01 – confermato dall’art. 111 CCNL del 17.12.2020 – ai sensi del quale *“Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell’incarico di funzione di Direttore Generale. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell’anno di riferimento e nell’ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa (...)”*;

**Richiamato** il *“Sistema Integrato Di Valutazione Permanente dell’ente e del Personale”* per le posizioni organizzative e il personale dei livelli, approvato con deliberazione di G.M. n. 11 del 24.01.2013;

**Rilevato** che nel predetto sistema non è disciplinata la *performance* del Segretario Comunale;

**Ritenuto**, pertanto, necessario integrare la predetta disciplina mediante apposito sistema di valutazione del Segretario Comunale che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale unitamente al relativo modello di scheda di valutazione;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 150/2009;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- i vigenti CCNL;

## **PROPONE**

- 1) **di approvare** il *“Sistema di valutazione della Performance del Segretario Comunale”*, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale unitamente al relativo modello di scheda di valutazione;
- 2) **di dare atto** che tale sistema costituisce appendice, quale parte integrante e sostanziale, del *“Sistema Integrato di Valutazione Permanente dell’ente e del Personale”* di questo ente;
- 3) **di trasmettere** la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL, nonché all’OIV per conoscenza;

- 4) **di pubblicare** il presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, nell'albo pretorio *on line* nonché nella Sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello "*Disposizioni generali*", sottosezione di secondo livello "*Atti Generali*", nonché nella sottosezione di primo livello "*Performance*", sottosezione di secondo livello "*Sistema di misurazione e valutazione della Performance*".

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Premesso che** a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria da Covid 19, l'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27 (c.d. Cura Italia), stabiliva che "*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*".

**Dato atto** che la *ratio legis* dell'articolo 73, dunque, era quella di consentire, in fase pandemica e per motivi legati ovviamente alla sicurezza e alla prevenzione sanitaria della diffusione del virus Covid-19, anche in assenza di una specifica previsione regolamentare, la possibilità di svolgere le sedute degli organi collegiali in modalità da remoto o mista. Ed infatti, la relazione illustrativa della norma precisava che le modalità procedurali introdotte "ricalcano peraltro un modello già adottato da numerosi regolamenti comunali". L'articolo 73, dunque, introduceva una deroga (svolgere le sedute da remoto o in modalità mista pur in assenza di un regolamento) ad una modalità di svolgimento delle sedute degli organi, quella telematica, già utilizzata dagli enti locali. Dunque, la norma aveva carattere di temporalità solo ed esclusivamente per l'aspetto relativo alla deroga appena descritta.

**Richiamata** la delibera G.M. n. 21 del 31-03-2022 di "Approvazione linee guida relative allo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale con modalità telematica";

**Vista** la proposta n. 102 del giorno 05/12/2023 del Segretario Comunale con annessi pareri, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dallo Statuto;

**DELIBERA**

- 1) **di approvare** il “*Sistema di valutazione della Performance del Segretario Comunale*”, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale unitamente al relativo modello di scheda di valutazione;
- 2) **di dare atto** che tale sistema costituisce appendice, quale parte integrante e sostanziale, del “*Sistema Integrato di Valutazione Permanente dell’ente e del Personale*” di questo ente;
- 3) **di trasmettere** la presente deliberazione alle organizzazioni sindacali firmatarie del presente CCNL, nonché all’OIV per conoscenza;
- 4) **di pubblicare** il presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, nell’albo pretorio *on line* nonché nella Sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello “*Disposizioni generali*”, sottosezione di secondo livello “*Atti Generali*”, nonché nella sottosezione di primo livello “*Performance*”, sottosezione di secondo livello “*Sistema di misurazione e valutazione della Performance*”.

---

---

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
Ing. Pier Calogero D'Anna

L'ASSESSORE ANZIANO  
Di Prima Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Alessandra M. Tantillo

---

---

Affissa all'Albo Pretorio

il \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

---

---

Dott.ssa Alessandra M. Tantillo

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio e all'Albo Online, si certifica l'avvenuta pubblicazione dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che entro il termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

---

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Alessandra M. Tantillo

---

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 44/91**

Bompietro, Li \_\_\_\_\_

Visto : IL SINDACO            IL SEGRETARIO COMUNALE  
Ing. Pier Calogero D'Anna    Dott.ssa Alessandra M. Tantillo

---

**COMUNE DI BOMPIETRO**

Divenuto esecutivo il \_\_\_\_\_

Per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

Bompietro, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Alessandra M. Tantillo

---

---