



## COMUNE DI MONTRESTA - Provincia di Oristano

---

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 48 del 09.12.2015

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO ALL' ASSOCIAZIONE LOCALE "PROLOCO DI MONTRESTA" ANNO 2015 IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE.

L' anno duemilaquindici, il giorno nove del mese di Dicembre

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Riconosciuta** la propria competenza ad assumere il presente atto gestionale, ai sensi del decreto sindacale n° 14 del 05.11.2015 di attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario e sociale;

**PREMESSO** che, con delibera n. 64 del 26/11/2015, la Giunta Comunale ha deciso di concedere un contributo economico straordinario di €500,00 all'Associazione locale Proloco di Montresta per l'annualità 2015 per l'organizzazione delle sagre e manifestazioni nel periodo natalizio;

**Ritenuto** di dovere accogliere detta delibera e determinare di conseguenza;

**Richiamata** altresì:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 30.07.2015 esecutiva e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;
- lo Statuto ed il regolamento di contabilità comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso

**Acquisiti** i pareri preventivi di regolarità amministrativa e di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria, espressi sulla proposta di determinazione, dalla sottoscritta Responsabile dei Servizi Amministrativi e dal Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 147 bis T.U.EE.LL.;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della rata in scadenza;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza tecnica di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

## DETERMINA

**di impegnare e contestualmente liquidare**, per i motivi espressi in premessa, un contributo economico straordinario per il 2015 all'Associazione locale "Pro Loco di Montresta" per l'organizzazione delle sagre e manifestazioni nel periodo natalizio;

- **di imputare** la spesa complessiva di € 500,00 sul capitolo 2079 in conto competenza del bilancio di previsione 2015;
- **di disporre** l'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente dedicato comunicato dall'Associazione stessa e depositato agli atti;

Montresta, lì 09.12.2015

Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario  
Dott.ssa Maria Paola Lai

### **RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione dei mandati di pagamento come in premessa specificati.

La presente attestazione comprende il parere favorevole di regolarità contabile.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott.ssa Maria Paola Lai

#### *MANDATI EMESSI*

<b>Numero</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Note</b>

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott.ssa Maria Paola Lai