



Comune di  
**MARRUBIU**  
Provincia di Oristano

---

Originale

## DETERMINAZIONE

Settore Servizi Sociali

Ufficio Servizi Sociali

**Determinazione N. Settore 106**

**Determinazione N. Generale 234**

**Data Adozione 25/03/2024**

### OGGETTO

PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS - ANNUALITA' 2024.  
ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO PER IL PERIODO  
01.01.2024/30.04.2024.



Comune di  
**MARRUBIU**

Provincia di Oristano

---

Settore Servizi Sociali

**Determinazione N. / del**

**OGGETTO: PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS - ANNUALITA' 2024. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO PER IL PERIODO 01.01.2024/30.04.2024.**

LA RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** il D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.” e le modifiche introdotte allo stesso D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e al D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

**RICHIAMATO** l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza.

**VISTI:**

- l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del C.C. n.2 del 17/01/2013 e modificato con deliberazione C.C. n.62 del 15/10/2013;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2024/2026 sezione del P.I.A.O. approvato con deliberazione G.C. n. 9 del 30/01/2024;
- il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marrubiu, approvato con deliberazione G.C. n. 172 del 18/12/2023;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 01.06.2000;
- Il Decreto del Sindaco n.10/2023 del 29/12/2023 relativo alla nomina della Responsabile del Settore Politiche Sociali e della sostituta;

**DATO ATTO** che con:

- Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 29/05/2023 è stato approvato il “Documento Unico Di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 (Art. 170, Comma 1, Del D.Lgs. 267/2000)”;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 29/05/2023 è stato approvato il “Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (Art. 11 D.Lgs. N. 118/2011)”;
- Delibera di Giunta Comunale n. 95 del 01/08/2022 sono stati approvati il piano esecutivo di gestione (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000), piano della performance (art. 10 del d.lgs. n. 150/2009) e piano degli obiettivi (art. 197 comma 2, lett. a del d.lgs. n. 267/2000) per il triennio 2022/2023/2024;

- Delibera C.C. n. 34 del 01/08/2022 è stato approvato l'assestamento generale di Bilancio e la salvaguardia degli equilibri di Bilancio per l'esercizio 2022/2024 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.LGS. n. 267/2000 con variazione di bilancio;
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 è stato differito al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL;
- la Delibera del C.C. n. 59 del 22.12.2023 è stato autorizzato l'esercizio provvisorio in attesa della predisposizione ed approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026
- la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nell'ambito della gestione provvisoria di cui all'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina l'"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" il quale prevede:  
 comma 2 " Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**RILEVATO** che ai sensi del comma 2 dell'art 163 del Tuel l'ente può assumere tra gli altri, solo obbligazioni tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente in quanto il mancato impegno e successivo pagamento della misura comporta l'interruzione del servizio essenziale, pertanto l'impegno è indifferibile;

**DATO ATTO che:**

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento per la disciplina dei controlli interni sopracitato;

**VISTO** l'art. 163 del TUEL approvato con D.lgs 267/2000 che fissa norme in merito all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria;

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile riscossione;

**VISTA** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: "Sistema integrato dei servizi alla persona – Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)";

**VISTA** la Legge Regionale n° 4 dell'11 maggio 2006, art 17 comma 1 con cui è stato definito il Programma "Ritornare a casa" finalizzato a:

- favorire il rientro o la permanenza in famiglia, nella comunità di appartenenza o comunque in un ambiente di vita di tipo familiare, di persone attualmente inserite in strutture residenziali a carattere

sociale e/o sanitario o a rischio di inserimento in tali strutture, che necessitano di un livello assistenziale molto elevato;

- migliorare il grado di autonomia e la qualità della vita delle persone con autosufficienza compromessa;

- aiutare le famiglie delle persone non autosufficienti attraverso l'organizzazione di una rete di servizi e il sostegno al familiare di riferimento;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n° 42/11 del 04/10/2006 con cui la Regione ha definito le linee guida per l'attuazione del Programma suddetto;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n° 63/12 dell'11/12/2020, e la Legge 30/2020 che hanno introdotto delle modifiche nella gestione delle misure Ritornare a casa e Interventi sulle disabilità gravissime, che prevedono tra le altre cose, il trasferimento dei fondi inerenti i progetti Ritornare a Casa, ai Plus della Sardegna;

**RICHIAMATA** la Deliberazione G.R. n. 19/10 del 10.04.2020 che ha previsto l'attivazione di un unico intervento che ricomprende al suo interno la misura "Ritornare a casa" e la misura "Interventi a favore di persone in condizioni di disabilità gravissima", misure omogenee volte a favorire la permanenza nel proprio domicilio di persone in situazione di grave non autosufficienza che necessitano di un livello assistenziale molto elevato;

**RICHIAMATA** la Deliberazione G.R. n. 13/64 del 06.04.2023 con la quale sono state approvate in via definitiva le linee di indirizzo integrate 2023/2025 "Ritornare a casa Plus". Interventi di sostegno alla domiciliarità per le persone con disabilità gravissime facenti parte integrante e sostanziale della D.G.R. n.7/11 del 28.03.2023;

**RILEVATO** che secondo quanto stabilito con le suddette linee di indirizzo, i progetti attivi al 31/12/2023 andranno in continuità sino al 31/12/2025, salvo interruzione per rinuncia o decesso del beneficiario;

**CONSIDERATO** che le linee di indirizzo allegate alla Deliberazione G.R. N. 7/11 del 28.02.2023 prevedono il trasferimento delle risorse spettanti ai comuni in quote trimestrali;

**VISTI** i tredici progetti personalizzati in essere nel Comune di Marrubiu relativamente al Programma in oggetto predisposti congiuntamente dal Servizio Sociale del Comune di Marrubiu, dalla ASSL di Oristano distretto Ales-Terralba e dai destinatari/delegati, nei quali sono riportati nel dettaglio le modalità di realizzazione degli stessi e gli importi finanziati, agli atti dell'ufficio sociale.

**CONSIDERATO** che, con nota del 28.02.2023 il Comune di Marrubiu ha comunicato all'ente gestore Plus di Mogoro, il fabbisogno riferito ai tredici Progetti Ritornare a Casa di cui sopra, per il *primo quadrimestre* 2024 specificando quanto segue;

– il fabbisogno totale per il primo quadrimestre (gennaio/aprile) è pari a € 49.199,99;

– le economie del 2023 corrispondono a € 979,85;

– la richiesta al PLUS di Mogoro per il trasferimento delle somme dovute a copertura del periodo settembre/dicembre, è pari a € 48.220,14;

**VISTA** la Determinazione la n. 125/PLUS del 12-03-24 del Servizio Plus - Comune di Mogoro, con la quale si liquidano e pagano ai Comuni appartenenti all'ambito PLUS Ales-Terralba, gli

importi richiesti in relazione al fabbisogno comunicato, assegnando al Comune di Marrubiu la somma di **euro 48.220,14** quale importo spettante per il primo quadrimestre 2024;

**DATO ATTO** che il cofinanziamento comunale per l'annualità 2024 ammonta a euro 1.237,50 €.

**RITENUTO** di garantire la continuità dei progetti rinnovando i progetti in essere del programma "Ritornare a casa PLUS" per l'anno 2024 in favore dei tredici beneficiari residenti a Marrubiu, la cui copertura delle spese è garantita dai fondi regionali trasferiti al PLUS di Mogoro, distretto Ales Terralba che provvede a trasferirli ai singoli Comuni dell'ambito, compreso il comune di Marrubiu;

**VISTI** gli allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale anche se non materialmente visibili per ragioni di tutela alla riservatezza, nel quale sono riportati i dettagli dei beneficiari e l'articolazione economica e gestionale dei progetti per l'annualità 2024 con il dettaglio degli importi da impegnare per il primo quadrimestre 2024;

**RITENUTO di accertare**, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di euro **48.220,14** quali fondi trasferiti dal PLUS Ales Terralba – Comune di Mogoro, per il rinnovo dei progetti in essere, relativi al programma "Ritornare a Casa PLUS" per il **primo quadrimestre** dell'anno 2024 sul cap. **1913 Contr. RAS Programma sperimentale ritornare a casa cod. 2.0101.02** del bilancio in fase di predisposizione – esercizio 2024 per il finanziamento di n.13 progetti come dettagliati nell'allegato documento.

**RITENUTO di impegnare** per il rinnovo dei progetti in essere e per i nuovi progetti, relativi al programma "Ritornare a Casa PLUS", per il primo quadrimestre dell'anno 2024 come segue  
– per l'importo di euro **46.623,99**, al capitolo **14609 Programma Sperimentale Ritornare a Casa-contr. RAS. Cod. 12.02.1.013**, del bilancio di previsione 2024/2026 secondo quanto riportato nel prospetto allegato 1, quale somma trasferita dal Plus di Mogoro.

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lucia Motzo.

## **DETERMINA**

**1. Di rinnovare** i progetti in essere del programma "ritornare a casa PLUS" per l'anno 2024 a favore dei beneficiari residenti a Marrubiu, numero tredici beneficiari, la cui copertura delle spese è garantita dai fondi regionali trasferiti al PLUS di Mogoro, distretto Ales Terralba che provvede a trasferirli ai singoli Comuni dell'ambito, compreso il comune di Marrubiu;

**2. Di approvare** gli allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale anche se non materialmente visibili per ragioni di tutela alla riservatezza, nel quale sono riportati i dettagli dei beneficiari e l'articolazione economica e gestionale dei progetti per l'annualità 2024 con il dettaglio degli importi da impegnare per il *primo quadrimestre* 2024;

**3. Di accertare**, ai sensi dell'articolo 163 del d.Lgs. n. 267/2000 del principio contabile, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024		
<b>Cap./Art.</b>	1913	<b>Descrizione</b>	Contr. RAS Programma sperimentale ritornare a casa

<b>SIOPE</b>	2.0101.02	<b>CUP</b>		<b>PdC finanz.</b>	
<b>Debitore</b>	SERVIZIO PLUS - COMUNE DI MOGORO				
<b>Causale</b>	RITORNARE A CASA PLUS – PRIMO QUADRIMESTRE				
<b>Importo</b>	48.220,14	<b>Scadenza</b>	31.12.2024		

**4. Di impegnare** per il rinnovo dei progetti in essere e per i nuovi progetti, relativi al programma “Ritornare a Casa PLUS”, per il primo quadrimestre dell’anno 2024;

– per l’importo di euro **46.623,99** al capitolo **14609** *Programma Sperimentale Ritornare a Casa-contr. RAS. Cod. 12.02.1.013*, del bilancio di previsione 2024/2026 secondo quanto riportato nel prospetto allegato 1, quale somma trasferita dal Plus di Mogoro;

**6. Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa;

**7. Di trasmettere** copia del presente atto e dei prospetti allegati al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**8. Di disporre** la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente;

**LA RESPONSABILE DELL’AREA  
POLITICHE SOCIALI**

*Dr.ssa Lucia Motzo*

---



Proposta di determinazione Settore Servizi Sociali nr.247 del 21/03/2024

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<i>Impegno di spesa</i>	2024 282/0	<b>Data:</b> 25/03/2024	<b>Importo:</b> 46.623,99
<b>Oggetto:</b>	PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS - ANNUALITA' 2024.IMPEGNO PER IL PERIODO 01.01.2024/30.04.2024.			
<b>Capitolo:</b>	2024 14609	E/1913-Programma sperimentale ritornare a casa-contr. RAS		
<b>Codice bilancio:</b>	12.02.1.0103	<b>SIOPE:</b> 1.03.02.15.009		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.02.15.009 Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare			
<b>Beneficiario:</b>	0008149 - DEBITORI E CREDITORI DIVERSI			

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<i>Accertamento di entrata</i>	2024 87	<b>Data:</b> 25/03/2024	<b>Importo:</b> 48.220,14
<b>Oggetto:</b>	PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS - ANNUALITA' 2024. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO PER IL PERIODO 01.01.2024/30.04.2024.			
<b>Capitolo:</b>	2024 1913	U/14609-Contr. RAS Programma sperimentale ritornare a casa		
<b>Codice bilancio:</b>	2.0101.02	<b>SIOPE:</b> 2.01.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	2.01.01.02.999 Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.			
<b>Finanziato con :</b>	1. L.R. 4/2006 art. 17 - RITORNARE A CASA			
<b>Debitore:</b>	0019173 - PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI ALLA PERSONA (PLUS)			

.....

MARRUBIU li, 25/03/2024



Il Responsabile del Settore Finanziario



— Estremi della Proposta —

Proposta Nr. **2024 / 247**

Settore Proponente: **Settore Servizi Sociali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Sociali**

Oggetto: **PROGRAMMA RITORNARE A CASA PLUS - ANNUALITA' 2024. ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO PER IL PERIODO 01.01.2024/30.04.2024.**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

— Visto Tecnico —

Ufficio Proponente (Ufficio Servizi Sociali)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/03/2024

Il Responsabile di Settore  
Ass. Soc. Motzo Lucia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

— Visto Contabile —

Ufficio Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/03/2024

Responsabile del Servizio Finanziario  
Stefano usai

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*