



# Comune di Maracalagonis

## Città Metropolitana di Cagliari

### *Il Revisore Unico*

### **Verbale n°1 del 18 Luglio 2019**

L'anno 2019, il giorno 18 del mese di luglio, il sottoscritto Aldo Cadau, Revisore dei Conti del Comune di Maracalagonis (CA), nominato per il triennio 2019/2021 con delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 09 luglio 2019, si è riunito ai sensi dell'art. 234 e ss del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Revisore, considerata la funzione ed il ruolo dell'Organo di Revisione Contabile in materia di programmazione del personale definito dalla normativa vigente, procede all'esame: della proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n.90 del 02/07/2019 avente ad oggetto: ***“aggiornamento e modifica al fabbisogno del personale triennio 2019/2021”***.

Il Revisore Unico presa visione:

- della documentazione inerente la proposta di deliberazione della Giunta Comunale di cui sopra e dei relativi allegati necessari alla predisposizione del presente parere;

#### **Premesso che:**

- la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2019– 2021 è inferiore alla spesa potenziale massima;

- il limite della spesa nel bilancio di previsione per l'anno 2019 provvisorio, risulta pari ad € 1.230.066,74, il quale rispetta il limite della media del triennio 2011/2013 che è pari a € 1.242.992,00;
- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 6, comma 3, del D.Lgs n.165/2001 stabilisce che per la definizione delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a cadenza triennale;
- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;
- l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 afferma che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- la dotazione organica del Comune è stata approvata con deliberazione n. 108 del 23/10/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 10.05.2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2018/2020 e il Piano della Performance;

### **Preso atto che:**

- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie, di cui all'art. 242 del D.Lgs n.267/2000;
- l'Ente ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2018;
- l'Ente ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- l'Ente ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti provvisoriamente pari a 21,99%;
- il responsabile delle risorse umane ha calcolato le capacità assunzionali secondo la normativa vigente indicando per l'anno 2019 l'importo pari ad € 172.645,77, mentre per le capacità assunzionali del personale flessibile l'importo da utilizzare è pari a 32.093,97;
- sussista la necessità di apportare alcune modifiche il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019-2021, e del relativo piano occupazionale a seguito anche di 2 cessazioni per pensionamento quota 100;
- che sulla presente deliberazione è stato acquisito il parere con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, L. n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, L. n. 296/2006;
- che dell'adozione del presente atto di programmazione triennale del fabbisogno del personale verrà data informazione ai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali Territoriali di categoria, firmatarie del CCNL del Comparto "Regioni – Autonomie Locali", nonché alle RR.SS.UU. come previsto dalle vigenti norme;
- a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001 con la programmazione triennale del fabbisogno 2019/2021 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale per l'anno 2019 così come risulta dal prospetto sottoscritto da tutti i Responsabili di Servizio in data 28/09/2018
- nel rispetto dell'articolo 3 comma 5 del *D.L. 24 giugno 2014, n. 90*, convertito, dalla Legge n.114/2014 e dall'art. 1, comma 228, della L. 208/2015, risulta che la capacità assunzionale per gli anni 2017 e 2018 è pari al 25% dei risparmi delle cessazioni dell'anno precedente; mentre per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- l'art. 3 comma 5 del *D.L. 24 giugno 2014, n. 90* recita inoltre che a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore

a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

### **Visti:**

- la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 02/07/2019;
- gli atti d'ufficio in base ai quali è stata predisposta la proposta di delibera;
- il prospetto con il quale è stata effettuata una ricognizione delle spese di personale 2019;
- il prospetto con il quale sono stati quantificati i limiti di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la proposta del Responsabile del Servizio - Ufficio del Personale, formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;
- i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il parere espresso dal Segretario Comunale in ordine alla conformità giuridico amministrativa della presente deliberazione;
- che, relativamente alla programmazione di cui in oggetto, è stato acquisito il parere del Revisore dei Conti (verbale n. 35/2018, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 24.02.2017 di approvazione definitiva della riorganizzazione dell'Ente;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 10.05.2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2018/2020 e il Piano della Performance
- Il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.";
- Il D. Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. 150/2009;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;


## Esprime

Per quanto sopra esposto **parere favorevole** in merito alla proposta di Deliberazione della Giunta Comunale raccomandando altresì che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale, venga effettuata una costante opera di monitoraggio e vengano adottati, ove dovuti, i correttivi eventualmente indotti da modifiche normative in materia.

Del presente atto per opportuna conoscenza viene rilasciata copia all'Ente

**Il Revisore Unico**

f.to dott. Aldo Cadau

A circular official stamp of the Comune di Esperia, with the text "COMUNE DI ESPERIA" and "ESPERIA (VT) - PROV. VITERBO" visible. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "Aldo Cadau".