



## COMUNE DI DOLIANOVA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

PIAZZA BRIGATA SASSARI

*Determinazioni Settore Servizi alla Comunità'*

N. 39 del 23-07-2020

Reg. Gen. 557

**OGGETTO:** *Emergenza Sanitaria COVID-2019 (CORONAVIRUS) PROGETTO "SPESA SOSPESA". Impegno di spesa in favore dell'Associazione Dolia.com - Centro Commerciale Naturale avente sede in Dolianova.*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la nota - ns. prot. n. **5904** del **02.04.2020** - con la quale il Signor Sandro Orrù – Presidente del **Centro Commerciale Naturale Dolia.com** con sede in **Dolianova** - propone in collaborazione con il Comune di Dolianova l'organizzazione del progetto denominato **"SPESA SOSPESA"**, finalizzato in questo momento di emergenza sanitaria **VIRUS COVID-2019**, a fornire un aiuto concreto alle famiglie in difficoltà:

- il patrocinio del Comune di Dolianova;
- la concessione di un contributo straordinario;

### **DATO ATTO CHE:**

- il Comune di Dolianova è promotore dell'iniziativa di solidarietà sociale denominata "SPESA SOSPESA";
- il progetto sarà realizzato con la collaborazione dell'Associazione Centro Commerciale Naturale Dolia.com di Dolianova;
- il servizio di aiuto è rivolto alle fasce più deboli della popolazione in situazione di difficoltà in questo momento di emergenza dovuto alla diffusione del Covid-19 (coronavirus);
- al progetto di solidarietà sociale parteciperanno le attività alimentari del territorio che diano disponibilità;
- le stesse attività predisporranno degli spazi appositi destinati allo stoccaggio dei beni "donati";
- che la "SPESA SOSPESA" sarà il "risultato" dei beni/prodotti che ogni cittadino, che si recherà a fare la spesa, vorrà donare e le famiglie in difficoltà economica che li potranno ritirare;
- che i beni deperibili in giacenza saranno consegnati, a cura delle Associazioni di Volontariato locali, alle famiglie in difficoltà economica;

**RICHIAMATA** la Deliberazione **G.M. n. 70 del 02.04.2020** avente ad oggetto: Emergenza Sanitaria COVID-2019 (CORONAVIRUS) PROGETTO "SPESA SOSPESA". Approvazione progetto, concessione Patrocinio e contributo straordinario all'Associazione Dolia.com di Dolianova. DIRETTIVE AL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA.

**DATO ATTO** che la previsione di spesa ammonta complessivamente ad € 300,00 e costituisce un contributo economico straordinario a favore dell'associazione in oggetto per la realizzazione del servizio di che trattasi.

**CONSIDERATO** che le attività rappresentano un'importante occasione di solidarietà sociale.

**RITENUTO** necessario ed urgente contribuire all'iniziativa, in quanto il servizio in questione risulta rispondente ad un bisogno reale dell'intera cittadinanza, considerata la gravissima situazione sanitaria che l'intera nazione sta attraversando.

**RITENUTO** altresì necessario procedere all'impegno di spesa in favore dell'Associazione Dolia.com di Dolianova :

contributo straordinario di €. 300,00 da imputare al Capitolo 5249.1 – Bilancio 2020, a copertura dei costi da sostenersi per l'organizzazione del progetto di cui sopra;

**RICHIAMATO** l'art. 21 del Regolamento per le concessioni in vigore (art. 12 della Legge 241/1990).

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

Decreto n. 14 del 31.12.2019 avente per oggetto: "Conferimento funzioni dirigenziali e incarichi posizioni organizzative dei responsabili di settore e nomina sostituti in caso di assenza dei medesimi, con il quale il Sindaco ha provveduto ad individuare, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs 267/2000 la sottoscritta dott.ssa Angela Agus quale Responsabile della Posizione Organizzativa n. 5 denominata "Settore Servizi alla Comunità",

Deliberazione C.C. n. 46 del 23.12.2019 avente per oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2020-2022 ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs 267/2000,

Deliberazione G.C. n. 7 del 10.01.2020, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2019-2021 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 267/2000 e sono state affidate ai responsabili dei servizi le risorse umane, materiali ed economiche per il perseguimento degli obiettivi,

Deliberazione G.C. n. 87 del 03.07.2011 e successive modificazioni con la quale si approva il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi,

Regolamento per le concessioni in vigore (elaborato ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990)

Regolamento di contabilità vigente

**VISTO** il D.Lgs 30.03.2001 n. 165;

**VISTA** la Legge 15.05.1997, n. 127 e successive modificazioni.

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile.

**VISTI** i pareri favorevoli in merito alla regolarità contabile e l'attestazione sulla copertura finanziaria espressi dal Responsabile del Servizio di Ragioneria e Finanziario ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

## **DETERMINA**

**Di confermare** quanto indicato in premessa che qui s'intende integralmente richiamato.

**Di incaricare** l'Associazione Dolia.com - Centro Commerciale Naturale, avente sede legale in Dolianova Corso Repubblica 130, dell'esecuzione del progetto denominato ""SPESA SOSPESA", come sopra meglio specificato;

**Di impegnare** a favore dell'Associazione Dolia.com - Centro Commerciale Naturale, avente sede legale in Dolianova Corso Repubblica 130, P.IVA / Codice Fiscale 02767670926 la somma complessiva di €. 300,00 nel capitolo 5249.1 - Bilancio 2020.

**Il Responsabile del procedimento**  
*DOTT.SSA AGUS ANGELA*

**Il Responsabile del Servizio**  
*DOTT.SSA AGUS ANGELA*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale"  
(D.Leg.vo 82/2005)*