

Allegato B – Schema di convenzione

Repertorio Scritture Private N. ____ del _____

Prot. N. ____ del _____

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI DOLIANOVA E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO – ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE PER COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE PER UN PERIODO DI DUE ANNI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL “CODICE DEL TERZO SETTORE”.

Il giorno ___/___/___, il Comune di Dolianova (di seguito solo Ente), con sede in Piazza Brigata Sassari codice fiscale _____ e partita _____, qui rappresentato dal Responsabile del Settore lavori e Opere Pubbliche _____, ing. _____ nato/a a _____ il _____, domiciliato/a ai fini della presente presso la sede dell'ente, il /la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Ente (come da decreto di nomina del Sindaco n. _____ del _____),

e

l'Associazione/Organizzazione _____ senza scopo di lucro denominata _____ (di seguito solo Associazione) con sede in Via/Piazza _____, codice fiscale _____, nella persona del legale rappresentate Signor _____, nato a _____ il _____, CF _____, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione/Organizzazione ;

Richiamati:

- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, il “Codice del Terzo settore”;
- il Codice civile;
- gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera a) dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che “i Comuni e le Province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;
- il “Codice del Terzo settore” riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia”, e ne favorisce “l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali” (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- il Codice del Terzo settore definisce “volontario” la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, “mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione” (articolo 17 del d.lgs. 117/2017);
- l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- l'organizzazione di appartenenza può rimborsare al volontario soltanto le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dalla stessa organizzazione;
- la qualità di volontario risulta incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo, nonché con ogni altro rapporto a contenuto patrimoniale con l'organizzazione di cui fa parte;

- il Decreto legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 “Codice della Protezione Civile”, pubblicato in G.U. n.17 del 22/01/2018 abroga la Legge 24 febbraio 1992 n. 225 nonché il Decreto del Presidente della Repubblica 8 febbraio 2001, n. 194 confermando altresì all’Art. 13 Comma 1 Lettera e) che “il volontariato organizzato di protezione civile iscritto nell’elenco nazionale del volontariato di protezione civile, l’Associazione della Croce rossa italiana e il Corpo nazionale del soccorso alpino e speleologico” sono “Strutture Operative nazionali” del Servizio Nazionale della Protezione Civile;
- il medesimo Decreto legislativo 2 gennaio 2018 n. 1 “Codice della Protezione Civile”, al Capo V, Artt. 31 – 42 definisce le modalità di partecipazione dei cittadini e del volontariato organizzato di protezione civile alle attività di protezione civile ed in particolare all’Art. 32 comma 3 stabilisce che “la modalità di partecipazione del volontariato al servizio nazionale si realizza mediante enti del Terzo settore ... che svolgono l’attività di protezione civile di cui all’Art. 5 comma 1 lettera y) del Decreto Legislativo 2 luglio 2017 n. 117, nonché mediante altre forme di volontariato organizzato appositamente costituite, per il perseguimento, senza scopo di lucro, delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale concorrenti all’esercizio della funzione di protezione civile di cui all’articolo 1”;
- l’Art. 34 comma 3 lettera a) del medesimo Decreto Legislativo 1/2018 specifica che l’elenco nazionale del volontariato di protezione civile è composto dagli elenchi territoriali istituiti presso le Regione e le Province autonome di Trento e Bolzano;
- la L. n.56/2014 detta disposizioni anche in materia di unioni e fusioni di Comuni;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 07/05/2020 con la quale si approva il Piano di protezione Civile del Comune di Dolianova;
- la determinazione del Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche n. _____ del _____ con la quale viene indetta la MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER L’INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE PER UN PERIODO DI DUE ANNI AI SENSI DELL’ARTICOLO 56 DEL “CODICE DEL TERZO SETTORE”;
- la determinazione del Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche n. _____ del _____ con la quale si individua l’associazione _____ affidataria del servizio;

Viste le Circolari in ordine alla “Safety & Security”:

- Circolare Capo della Polizia del 7 giugno 2017;
- Circolare Capo Dipartimento VVF del 19 giugno 2017;
- Circolare del Capo CNVVF n. 9925 del 20 Luglio 2017;
- Circolare Capo Gabinetto Min. Int. del 28 luglio 2017;
- Circolare del Ministero dell’Interno n. 1100/1/110/(10) del 18/07/2018 di reductio ad unum di tutte le precedenti circolari contenenti le linee di indirizzo sopra citate e riassunte in allegato;

Preso atto che:

- dal Piano di Protezione Civile del Comune di Dolianova emergono numerose attività nelle quali l’Associazione può efficacemente operare, in linea con le proprie competenze istituzionali, attraverso prestazioni complementari e di supporto, mai sostitutive delle attività proprie delle Amministrazioni Pubbliche;
- il Comune riconosce il fondamentale ruolo svolto dalle Associazioni di Protezione Civile sia in situazioni di normalità che in emergenza, a livello locale che sovra comunale, e intende incentivare e valorizzare le competenze e peculiarità delle stesse nel campo specifico della protezione civile;
- l’Associazione si rende disponibile ad integrarsi con il Comune di Dolianova, con il suo Centro Operativo Comunale (quando attivato) nell’ambito e nel rispetto delle corrispondenti competenze istituzionali e delle attivazioni di volta in volta dichiarate nonché dove le condizioni lo consentano;

Premesso, inoltre, che:

- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle Amministrazioni Pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

- i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:

a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);

b) il possesso di requisiti di moralità professionale;

c) il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);

Premesso, infine, che:

- il comma 3 dell'articolo 56 stabilisce che la pubblica amministrazione individui le organizzazioni e le associazioni di volontariato, con cui stipulare la convenzione, "mediante procedure comparative riservate alle medesime" nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- dal giorno _____ al giorno _____ è stato pubblicato, sul sito istituzionale: _____, in "Amministrazione Trasparente", uno specifico "Avviso pubblico", per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato del territorio di accedere alla collaborazione con l'Ente;

- svolta la procedura comparativa, è stata selezionata l'Associazione non lucrativa denominata: _____ per lo svolgimento del servizio descritto all'articolo 4 della presente;

- l'Associazione ha quali prioritari scopi sociali
_____ [Vedi Statuto
dell'Associazione/Organizzazione];

- l'Associazione è iscritta nel registro della Regione _____ dal ___/___/_____;

- lo schema della presente è stato approvato con determina n. _____ del _____ del Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche.

Tanto richiamato e premesso, l'Ente ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 – Richiami e premesse

L'Ente ed Associazione/Organizzazione approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente.

Articolo 2 – Oggetto

In forza del principio della sussidiarietà orizzontale, applicando l'articolo 56 del Codice del Terzo settore, previa procedura comparativa, l'Ente si avvale dell'attività dell'Associazione e, quindi, affida alla stessa: la gestione, in favore di terzi, dell'attività di _____

[oppure]

i servizi sociali, di interesse generale, che consistono in _____, dettagliatamente descritta/i al successivo art. 4 (di seguito denominata/i, per brevità, "servizio").

Articolo 3 – Finalità

L'Ente si avvale dell'attività dell'Associazione per finalità di miglioramento dell'efficienza del sistema locale di protezione civile, relativamente al territorio del Comune di Dolianova.

Articolo 4 – Servizio

Il servizio affidato all'Associazione è organizzato e svolto come segue:

- Il Comune e l'Associazione si impegnano a sviluppare ogni possibile forma di sinergia operativa tra le rispettive strutture e risorse umane e strumentali, secondo i criteri enunciati nel presente accordo. Tali forme

di collaborazione, in situazioni di normalità, sono individuate e disciplinate - dove necessario - attraverso lettere, accordi per le vie brevi e annotazioni. In situazioni di emergenza, le sinergie e le attivazioni sono individuate ed attuate prescindendo da particolari formalità.

- In caso di attivazione a seguito di eventi di livello a), come codificato dall'art. 2 della Legge n.225/1992 e ss.mm.ii., l'Associazione si metterà a disposizione del Sindaco del Comune in qualità di Autorità locale di Protezione Civile, con il coordinamento del Centro Operativo Comunale o del Centro Operativo Intercomunale qualora convocato.

- Eventuali richieste di impegno da parte della propria organizzazione/direzione centrale a livello nazionale, avranno carattere prioritario qualora non esistano alternative efficaci rispetto alla disponibilità nazionale concordando, in ogni caso, la possibilità di mantenere un'aliquota di presidio sul territorio del comune.

- Quando non impegnata in attività di previsione, prevenzione, soccorso, superamento dell'emergenza richieste dal Comune, l'Associazione può partecipare liberamente ad analoghe attività su ordine delle diverse Autorità sovraordinate.

- L'eventuale utilizzo delle attrezzature in disponibilità/proprietà di questo Comune dovrà essere preventivamente richiesto e regolarmente autorizzato.

- Ai sensi della presente convenzione, previo adeguato preavviso, l'Associazione si impegna, seguendo i principi di cui all'art.8 del D.P.R. n.194 del 08/02/2001, a:

a) mettere a disposizione del Comune un congruo numero di volontari appartenenti all'Associazione, con indicazione di ciascun ruolo ricoperto ed individuazione di un Responsabile reperibile;

b) mettere a disposizione del Comune la propria esperienza maturata nel campo delle specifiche specializzazioni in ambito di protezione civile;

c) mettere a disposizione del Comune idonee dotazioni in riferimento a mezzi, attrezzature di intervento, risorse logistiche, di comunicazione ed eventualmente sanitarie;

d) partecipare costantemente ed attivamente alle attività divulgative, formative e addestrative che saranno messe in campo dal Comune;

e) formare e addestrare autonomamente i propri Volontari associati, secondo i programmi stabiliti a livello nazionale, regionale, di coordinamento provinciale nonché con il Comune di Dolianova, oltre a provvedere all'adeguamento delle proprie dotazioni strumentali necessarie a garantire la piena operatività dei Volontari;

f) conoscere e far conoscere ai propri Volontari operativi i contenuti fondamentali del vigente Piano Comunale di Protezione Civile.

- Le attività in cui l'Associazione potrà essere chiamata ad operare sono prioritariamente quelle relative all'ambito dell'informazione e assistenza alla popolazione, alla logistica, al settore rischio idraulico ed idrogeologico.

- In particolare, l'Associazione collaborerà al servizio volontario di controllo sui corsi d'acqua e monitoraggio del territorio del Comune, compreso l'intervento del gruppo in tutti i casi di emergenza accertata e dichiarata dalle competenti autorità, con tutte le attrezzature idonee ed in dotazione. *(se ricorre il caso)*

- L'Associazione darà immediata comunicazione al Sindaco del Comune e al Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche, delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento della collaborazione.

Con riferimento alle tematiche relative alla "Safety & Security" citate in premessa, l'Associazione si impegna a coadiuvare l'Amministrazione nelle attività ed iniziative di volta in volta promosse, patrocinate o autorizzate, previo accordo con l'Amministrazione e le strutture Comunali preposte unitamente al Corpo di Polizia Locale del Comune di Dolianova .

L'Associazione potrà operare quando l'Autorità locale di protezione la attiverà in ottemperanza del D. Lgs. n. 1/2018 nonché della Direttiva del Capo Dipartimento (CDPC) della protezione civile – presidenza del Consiglio dei Ministri del 9 Novembre 2012 riferita agli *EVENTI A RILEVANTE IMPATTO LOCALE*, individuati quali "eventi che seppure circoscritti al territorio di un solo comune, o di sue parti, possono comportare grave rischio per la pubblica e privata incolumità in ragione dell'eccezionale afflusso di persone ovvero della scarsità o insufficienza delle vie di fuga possono richiedere l'attivazione, a livello comunale, del piano di Protezione Civile, con l'attivazione di tutte o parte delle funzioni di supporto in esso previste e l'istituzione temporanea del Centro Operativo Comunale (C.O.C.). In tali circostanze è consentito ricorrere all'impiego delle organizzazioni di volontariato di Protezione Civile, che potranno essere chiamate a svolgere

i compiti ad esse affidati nella pianificazione comunale. L'attivazione della pianificazione comunale non deve interferire con le normali procedure previste da altre normative di settore in relazione alle modalità di autorizzazione e svolgimento di eventi pubblici”.

L'Associazione potrà operare anche in supporto all'Amministrazione o agli organizzatori di manifestazioni pubbliche, o pubblici spettacoli, secondo le indicazioni della citata circolare del Ministero dell'Interno n. 1100/1/110/(10) del 18/07/2018.

Articolo 5 – Durata

L'Ente si avvale dell'Associazione, cui è affidato il servizio, con decorrenza dalla stipula della convenzione e scadenza il _____.

L'Ente e l'Associazione escludono qualsiasi forma di proroga o rinnovo taciti della presente.

Articolo 6 – Contributi e procedure di rendicontazione

A sostegno dell'attività dell'Associazione, e per le finalità di cui all'art. 1 del Codice del Terzo settore, l'Ente riconosce all'Associazione un contributo massimo erogabile complessivo per anno, pari ad euro _____ (_____/00) (max € 3.800,00 annui da ripartirsi tra le associazioni selezionate) da versare in 2 tranches semestrali che saranno versate entro il trentesimo giorno dalla data di avvenuta rendicontazione delle attività svolte secondo i periodi sotto riportati.

L'Associazione è tenuta a rendicontare, secondo le normali prassi del settore e avendo cura di differenziare se tali attività sono state effettuate in iniziative afferenti al settore protezione civile oppure di mero volontariato civico, le spese sostenute per le attività effettivamente svolte nei diversi periodi di riferimento con la seguente scadenza temporale:

- 1) Attività effettivamente svolte fino al _____;
- 2) Attività effettivamente svolte fino al _____;

Articolo 7 – Controlli

L'Ente, a mezzo del proprio personale, attraverso rilevazioni presso gli utenti o con altre idonee modalità, verifica periodicamente quantità e qualità del servizio, di cui all'articolo 4, reso dall'Associazione/Organizzazione.

Annualmente l'Associazione trasmette all'Ente l'elenco dettagliato dei rimborsi spese riconosciuti ai propri collaboratori volontari per l'esercizio del servizio.

Articolo 8 – Responsabilità

L'Associazione/Organizzazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione/Organizzazione ha stipulato una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Trattasi della polizza assicurativa rilasciata da

_____ Agenzia di
_____, numero _____ in data
_____, scadenza _____.

Gli oneri della suddetta polizza sono interamente a carico dell'Ente (art. 18 comma 3 del d.lgs. 117/2017), che provvederà al rimborso del premio entro il _____ di ogni anno.

Articolo 9 – Rispetto ulteriori disposizioni

- L'Associazione dichiara sotto la propria personale responsabilità di non avere rapporti con Amministrazioni Pubbliche e con terzi che implicino incompatibilità in relazione all'oggetto della presente convenzione.

- L'Associazione, ai sensi dell'art. 3, c. 8 della Legge n. 136/2010, assume con la presente l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce clausola espressa di risoluzione del contratto l'inadempimento a detta obbligazione, nei casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane SPA.

- L'Associazione dichiara di conoscere e si impegna ad osservare integralmente le clausole contenute nel patto di integrità approvato con deliberazione della Giunta Comunale 107 del 17.11.2015;

- L'Associazione dichiara di conoscere e si impegna ad osservare integralmente, per quanto applicabili, le clausole contenute nel D.P.R. 16/04/2013, n. 62: “Regolamento recante codice di comportamento dei

dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", nonché nel Codice di comportamento integrativo del Comune di Dolianova, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.7 del 24.01.2014. Le eventuali violazioni dei Codici indicati comporteranno, previa contestazione d'addebito da parte del Comune di Dolianova, l'avvio del procedimento di risoluzione della presente convenzione.

Articolo 10 – Rispetto delle norme anticorruzione

L'Associazione ai sensi delle norme sull'anticorruzione dichiara «che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra lui e i dirigenti, i responsabili con funzioni dirigenziali e i dipendenti del Comune di Dolianova » (combinato disposto dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013) e «di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dello stesso Comune che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del medesimo Ente (dirigenti, responsabili incaricati di funzioni dirigenziali, responsabili di procedimento ex art. 36, comma 2 Lett. A), D.Lgs. n. 50/2016) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro» (art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della L. n. 190/2012).

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

L'Associazione acconsente che i suoi dati personali resi per la sottoscrizione della presente convenzione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante il presente rapporto, siano trattati dal Comune ai sensi del vigente GDPR Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii laddove non sia in contrasto con quanto disposto dal predetto Regolamento. L'Associazione prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina della vigente normativa e si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualunque titolo, per i soli fini dettati nella presente convenzione e limitatamente al periodo di vigenza della stessa, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi altresì alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

Articolo 12 – Risoluzione

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, l'Ente ha facoltà di risolvere la presente per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Associazione.

Inoltre, l'Ente può risolvere la presente:

- qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti;
- qualora l'Associazione venga sciolta e posta in liquidazione, ovvero si determini una sostanziale modifica nell'assetto associativo tale da far venir meno il rapporto fiduciario con l'Ente.

La risoluzione è efficace decorsi giorni trenta dalla comunicazione in forma scritta ad opera dell'Ente.

Articolo 13 – Controversie

I rapporti tra l'Ente e l'Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile).

In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente, queste, svolto un tentativo di amichevole conciliazione, individuano quale unico arbitro il foro territorialmente competente.

Articolo 14 – Rinvio dinamico

Per tutto quanto qui non previsto e disciplinato, l'Ente e l'Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

Articolo 15 - Spese contrattuali

Le spese, i diritti, le imposte riferibili alla stipula della presente sono a carico dell'Associazione.

L'Ente e l'Associazione provvederanno a registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 6 del DPR 131/1986).

L'Ente e l'Associazione hanno letto la presente e l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà. Approvandola e confermandola in ogni paragrafo e articolo, la sottoscrivono.

Letto, approvato e sottoscritto

Dolianova, li __/__/____

Comune di Dolianova

L'Associazione
