



COMUNE DI DOLIANOVA
PROVINCIA DI CAGLIARI
PIAZZA BRIGATA SASSARI

UFFICIO TECNICO
SETTORE LAVORI E OPERE PUBBLICHE

TEL. 070 / 74401
FAX 070 / 7449303

C.A.P. 09041

www.comune.dolianova.ca.it

-----#####*##*#####-----

P.I. 01331060929
C.F.
80004050920

Prot. 10346 del 26/05/2020

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PROCEDURA
COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE
SOCIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA
COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE
CIVILE PER UN PERIODO DI DUE ANNI AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL "CODICE DEL
TERZO SETTORE"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI E OPERE PUBBLICHE

Al fine di favorire lo sviluppo delle attività di volontariato che, nel territorio comunale, concorrono al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale contribuendo all'attuazione dei principi di libertà, giustizia e uguaglianza sanciti dalla Costituzione della Repubblica;

Visto e richiamato quanto segue:

- Il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore";
- La delibera di Consiglio Comunale n.1 del 07/05/2020 di approvazione del Piano di Protezione Civile del Comune di Dolianova;

Preso atto che:

- la Regione, gli enti locali e gli altri enti pubblici possono stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale iscritte nel registro unico nazionale del Terzo settore da almeno sei mesi;
- i suddetti enti devono pubblicizzare la volontà di stipulare convenzioni, secondo il principio di trasparenza e imparzialità della pubblica amministrazione attraverso strumenti idonei a garantirne la massima conoscenza da parte delle associazioni interessate;

Considerato che il Comune di Dolianova intende avvalersi della collaborazione di Associazioni di Volontariato (D. Lgs. 117/2017) aventi determinate caratteristiche per l'esecuzione di attività di volontariato inerenti l'ambito della Protezione Civile;

RENDE NOTO

Che mediante Avviso Pubblico intende raccogliere manifestazioni di interesse al fine di individuare un'Associazione di Volontariato, o più Associazioni di Volontariato **in numero massimo di due**, con cui stipulare apposita convenzione per la realizzazione dei servizi in oggetto da attivarsi per un periodo di anni due.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'ente responsabile della procedura è il Comune di Dolianova (SU), con sede in Piazza Brigata Sassari CAP 09041, telefono 070 7449331, PEC: comunedidolianova@legalmail.it;

Ufficio Responsabile del Procedimento: Settore Lavori e Opere Pubbliche;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Alessandro Mulas.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La disciplina della procedura comparativa è dettata unicamente dal “Codice del Terzo Settore”, il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice).

SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'amministrazione procedente, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare all'organizzazione di volontariato o alla associazione di promozione sociale la gestione in favore di terzi, dell'attività da svolgere nell'ambito della Protezione Civile e del Volontariato.

Le attività in cui l'Organizzazione/Associazione potrà essere chiamata ad operare sono prioritariamente quelle relative all'ambito dell'informazione e assistenza alla popolazione, alla logistica, al settore rischio idraulico ed idrogeologico.

Considerato che “l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario” (articolo 17 comma 3 del Codice), il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate. Il tetto massimo del rimborso spese, da ripartire tra le associazioni selezionate, è pari a **€3.800,00**.

L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfetario pertanto il rimborso delle spese sostenute potrà essere erogato solo previa presentazione di rendiconti annuali e gli stessi saranno rimborsati nei limiti delle somme annualmente stanziare dall'Ente sulla base delle disponibilità economico-finanziarie.

L'articolo 18 del Codice stabilisce che gli enti del Terzo settore, che si avvalgono di volontari, devono assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi. Tale copertura assicurativa è “elemento essenziale” delle convenzioni tra enti del Terzo settore e amministrazioni pubbliche. I relativi costi sono a carico dell'amministrazione aggiudicatrice con la quale viene stipulata la convenzione.

SOGGETTI AMMESSI

Il presente invito è rivolto ad associazioni di volontariato disciplinate dal D. Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

- a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (a decorrere dalla operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);
- b) il possesso di requisiti di moralità professionale;
- c) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- d) avere sede legale, o sede distaccata, sul territorio del Comune di Dolianova;

Saranno oggetto di verifica in sede di valutazione delle proposte anche i seguenti aspetti:

- il poter dimostrare “adeguata attitudine”, da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- attività costante e documentata sul territorio del Comune di Dolianova.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Con l'Associazione, o le Associazioni (in numero massimo di due), assegnatarie dei servizi oggetto del presente avviso verrà stipulata una convenzione e alla stessa associazione verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta come indicato nello schema di convenzione, previa presentazione di apposita rendicontazione.

TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le associazioni interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse (vd. Allegato A).

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno 10/06/2020.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire tramite PEC, all'indirizzo sopra riportato, con il seguente oggetto:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI A PRESTARE LA PROPRIA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI VOLONTARIATO NEL SETTORE DELLA PROTEZIONE CIVILE PER UN PERIODO DI DUE ANNI AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE”

La domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in presenza di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate.

La manifestazione di interesse (allegato A) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di volontariato, dovrà contenere la documentazione relativa all'attività svolta sul territorio del Comune di Dolianova e dovrà essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Per l'esame e la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà costituita un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche. La data della prima riunione della commissione in seduta pubblica sarà comunicata con apposito avviso pubblicato sul profilo di committente. In tale seduta (o in più sedute) verrà esaminata la correttezza formale delle istanze, mentre la loro valutazione avverrà in una o più successive sedute riservate.

VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'Ente individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione, mediante valutazione delle richieste presentate.

I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Codice in materia sono i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 100 punti:

- attività svolte sul territorio comunale negli ultimi tre anni: 10 punti anno (max 30 punti);
- numero di mezzi messi a disposizione per lo svolgimento dei servizi assegnati: 10 punti per ogni mezzo (max 30 punti);
- numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel registro: da 6 a 24 punti 2; da 24 a 60 punti 3, oltre 60 punti 10;
- numero medio annuo di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro: da 1 a 10, punti 5; da 11 a 30 punti 10; oltre 30 punti 20;
- attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe: formazione SI, punti 10; formazione NO, punti 0.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

Il servizio verrà assegnato all'Associazione o alle associazioni (in numero massimo di due) che avranno ottenuto il punteggio più alto.

L'Amministrazione Comunale potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziata a tal fine, o procedere, qualora lo ritenesse necessario, a stipulare una convenzione con più associazioni procedendo a scorrimento della graduatoria.

DURATA

I servizi e le attività oggetto della convenzione saranno assegnati all'associazione o alle associazioni che hanno ottenuto il maggior punteggio per n.2 anni, previa sottoscrizione di apposita convenzione, ove sarà

riportata la somma massima erogabile come contributo sulla base delle disposizioni della Giunta Comunale e delle disponibilità economico-finanziarie.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate;
- d) delle associazioni non in possesso dei requisiti di ammissione.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Settore Lavori e Opere Pubbliche ai seguenti numeri e mail: fisso 0707449331 - mobile 3426968690 - mail: alessandro.mulas@comune.dolianova.ca.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL VIGENTE GDPR REG. UE 2016/679 E DEL D. LGS. N. 196/2003 E SS. MM.II. (quest'ultimo applicabile laddove non in contrasto con il suddetto regolamento)

Ai sensi della vigente normativa in materia, in ordine al procedimento instaurato da questo avviso, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della presente procedura, fino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento, anche tramite personal computer, ineriscono strettamente alla presente procedura;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla procedura, dovrà rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consisterà nell'esclusione dalla procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla procedura; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla vigente normativa in materia di rispetto della privacy, cui si rinvia; soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Dolianova.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Dolianova.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI E OPERE PUBBLICHE
Dott. Ing. Alessandro Mulas

ALLEGATI:

- Allegato A – Schema di Istanza di partecipazione;
- Allegato B – Schema di convenzione;