



COMUNE DI ARBUS

Provincia Sud Sardegna

Determinazione del Responsabile del Settore N.1 : Personale Ufficio Personale

Registro di Determinazioni del Settore Numero: 56	Registro di Determinazioni Generale Numero: 724
Data Adozione : 24/12/2024	

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI AI SENSI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 27 in data 30/10/2024, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Personale parte giuridica;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 21/03/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Viste:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 66 del 06/06/2024 recante “BILANCIO 2024-2026: MODIFICA AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE CON NUOVE AREE”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21/03/2024 ad oggetto: “Documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2024/2026. Discussione e conseguente deliberazione (ART. 170, Comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000)” e successive integrazioni con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 19 del 28/06/2024 e n. 31 del 29/07/2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 24/05/2024 ad oggetto “Approvazione Rendiconto di Gestione dell’esercizio 2023 ai sensi dell’art. 227 del Decreto Lgs. n°267/2000”;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 28/06/2024 con la quale è stato approvato il piano integrato delle attività e dell’organizzazione (PIAO) 2024-2026, prevedendo nella 3^ sezione di programmazione, sottosezione 3.1, il piano assunzionale triennale per il periodo 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 30/09/2024 con la quale è stato integrato il PIAO 2024 – 2026;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 11/11/2024 con la quale si modifica il PIAO 2024 – 2026 e si danno indirizzi al Responsabile del personale parte giuridica per l’attivazione delle procedure concorsuali finalizzate all’attuazione del piano assunzionale 2024, prevedendo tra l’altro l’assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 2 Istruttori Amministrativo Contabili – Area degli Istruttori;

Vista la propria determinazione n. 610. in data 22/11/2024, con la quale è stato approvato l’avviso di selezione pubblica per la copertura di n 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile - area degli Istruttori, ai sensi del CCNL comparto funzioni locali 2019-2021.;

Visto l’art. 107 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Dato atto:

- che con nota registrata al protocollo dell’Ente n. 22301, in data 18/11/2024, è stata avviata la mobilità intercompartimentale, ai sensi dell’art. 34 e 34 bis del D. Lgs.165/2001, conclusasi con esito negativo;
- non è stata avviata la mobilità volontaria di cui all’articolo 30 del decreto legislativo n.165/2001 (procedura che, ai sensi dell’articolo 3, comma 8, della Legge n.56/2019, può essere omessa sino al 31.12.2024) per motivi legati all’urgenza di procedere all’assunzione e ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego;

Richiamata la propria determinazione n. 700 in data 20/12/2024, con la quale, a conclusione della procedura di selezione pubblica in oggetto, è stata approvata la graduatoria di merito e nominate le vincitrici nella persona delle signore: Podda Annamaria e Corda Maura;

Dato atto che sussistono le condizioni per l'assunzione dei vincitori del concorso in oggetto;

Visto l'art. 24 del CCNL funzioni locali del 16.11.2022, in cui sono stabiliti gli elementi essenziali del contratto di lavoro subordinato alle dipendenze degli enti locali;

Ritenuto di dover procedere, alle assunzioni delle vincitrici, prevedendo quale data di presa di servizio rispettivamente il 30 Dicembre 2024 per la sig.ra Podda Annamaria e il 31 Dicembre 2024 per la sig.ra Corda Maura, riservandosi di completare anche successivamente a tale data le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese sul possesso dei requisiti in sede di presentazione della domanda di partecipazione;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Ritenuto, altresì, di procedere all'approvazione dello schema di contratto di lavoro di che trattasi, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Constatata la propria competenza all'adozione del presente atto, in virtù del citato Decreto Sindacale n. 27 del 30/10/2024;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii, recante le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare gli artt. 35 e ss. in materia di reclutamento del personale;

Rilevato che, in relazione al presente provvedimento, in capo al sottoscritto Responsabile non emergono ipotesi incompatibilità ovvero, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, di conflitto d'interessi anche solo potenziale, nonché così come previsti dell'art. 6 del D.P.R. n° 62/2013 e dal Codice di Comportamento comunale;

Ritenuto di dover esprimere, con l'adozione del presente atto, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis di cui al D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte;

- 1) **Di assumere** con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato, in qualità di Istruttori Amministrativo - Contabili, le signore Podda Annamaria, nata a (*omissis...*), prevedendo quale data di presa di servizio il giorno 30/12/2024 e Corda Maura nata a (*omissis...*), prevedendo quale data di presa di servizio il giorno 31/12/2024, destinandole rispettivamente ai Servizi Demografici e al Servizio Tecnico del Comune di Arbus;
- 1) **Di approvare** lo schema di contratto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato con le vincitrici del concorso sopra generalizzate;
- 2) **Di stabilire** che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalle dipendenti, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 3) **Di assegnare** le dipendenti rispettivamente ai Servizi Demografici e al Servizio Tecnico del Comune di Arbus;
- 4) **Di dare atto** che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale e degli oneri a carico dell'ente, trova copertura nei capitoli stipendiali già impegnati nel bilancio di previsione finanziario che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) **Di dare atto** che in relazione al presente provvedimento non emergono incompatibilità e sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, anche solo potenziali, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n° 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n° 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale;
- 6) **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. n° 267/2000;
- 7) **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nel sito internet istituzionale, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) **Di pubblicare** il presente atto nell'apposita sezione bandi e concorsi in "Amministrazione trasparente" ed all'Albo pretorio on-line;
- 9) **Di precisare**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna, nel termine di decadenza di 60 giorni, nonché, in alternativa entro 120 giorni, ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del DPR 1199/1971;
- 10) **Di trasmettere** il presente provvedimento:

- a.* all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai fini dell'acquisizione dell'efficacia;
- b.* all'Ufficio Segreteria per il successivo inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio on-line.

Il Responsabile del Servizio
Maria Steri



COMUNE DI ARBUS

Provincia Sud Sardegna

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione a far data dal 24/12/2024 per quindici giorni consecutivi.

Arbus Li, ____ / ____ / ____

L' Incaricato

Copia Conforme all' Originale per uso interno Amministrativo

Arbus Li: ____ / ____ / ____