



## Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

### PER NOTIFICA

Decreto n. 117 prot. n. 21402 del 1° dicembre 2022

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE AD INTERIM DEL VI SETTORE “SERVIZI DEMOGRAFICI-INFORMATICI – SUAP”

### **IL SINDACO**

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 212 del 20.12.2018, successivamente rettificata con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 15.01.2019, ad oggetto “Aree delle posizioni organizzative – Determinazioni”, la Giunta comunale ha deliberato, tra l’altro, di confermare le attuali seguenti aree delle posizioni organizzative:

- a) Posizione organizzativa I Settore “Amministrativo”
- b) Posizione organizzativa II Settore “Economico-finanziario”
- c) Posizione organizzativa III Settore “Tecnico-manutentivo/Urbanistica/Ambiente”
- d) Posizione organizzativa IV Settore “Vigilanza”
- e) Posizione organizzativa V Settore “Lavori Pubblici/Patrimonio”

- con deliberazione di Giunta comunale n. 218 del 24.12.2018 ad oggetto “Graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell’attribuzione della retribuzione di posizione” la Giunta comunale ha deliberato, tra l’altro, di approvare la proposta di pesatura delle posizioni organizzative proposta dal Nucleo di Valutazione della performance nel suddetto verbale n. 4 del 21.12.2018 e di attribuire conseguentemente la seguente retribuzione di posizione, sulla base del punteggio complessivo totalizzato da ciascuna Posizione Organizzativa:

I SETTORE Amministrativo: € 5.759,35

II SETTORE Economico-Finanziario: omissis

III SETTORE Tecnico-manutentivo/Urbanistica/Ambiente: omissis

IV SETTORE Vigilanza: omissis

V SETTORE Lavori Pubblici-Patrimonio: omissis

- con deliberazione di Giunta comunale n. 231 del 25.11.2022, esecutiva, ad oggetto “Approvazione nuovo Organigramma dell’Ente- Rettifica deliberazioni del C.S. nell’esercizio delle funzioni di Giunta comunale n. 63 del 22.5.2013, di Giunta comunale n. 4 del 15.01.2019 e n. 31 del 22.2.2022” la Giunta comunale ha deliberato, tra l’altro, 1. DI RETTIFICARE la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 15.01.2019, prevedendo le seguenti Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ:

- a) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ I Settore “Amministrativo”
- b) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ II Settore “Economico-finanziario”
- c) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ III Settore “Tecnico-manutentivo/Urbanistica/Ambiente”
- d) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ IV Settore “Vigilanza”
- e) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ V Settore “Lavori Pubblici/Patrimonio”
- f) Posizioni di lavoro di elevata qualificazione EQ VI Settore “Servizi demografici-informatici- SUAP”

2. DI APPROVARE il nuovo ORGANIGRAMMA DELL'ENTE, dandosi atto che lo stesso costituisce il quadro organizzativo generale dell’Ente e reca l’assegnazione delle risorse umane ai Settori, ai sensi dell’ art. 4, comma 1, lett. c) del D.lgs. n° 165/2001, in allegato



## Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

sub “A” al presente provvedimento, rettificando, per l’effetto la propria precedente deliberazione n. 31 del 22.2.2022;

3. DI RETTIFICARE la deliberazione del Commissario straordinario, nell’esercizio delle funzioni di Giunta comunale, n. 63 del 22.5.2013 ad oggetto “Approvazione nuovo organigramma dell’Ente”, nella parte relativa al FUNZIONIGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVALENTI CONCERNENTI GLI UFFICI, in allegato sub “A” al suddetto provvedimento, come segue:

a) omissis

b) sono assegnate al I Settore “Amministrativo” le seguenti ulteriori attività non più in carico *di conseguenza* all’Ufficio Attività produttive (industria, artigianato, caccia e pesca ecc.) del neo istituito VI Settore “Servizi demografici-informatici- SUAP”:

- il rilascio di tesserini venatori

- l’organizzazione dei corsi per il rilascio dei tesserini per la raccolta di funghi e il relativo rilascio;

c) le attività prevalenti del nuovo Ufficio per la transizione al digitale, che tiene il luogo del soppresso CED del Settore II “Economico-finanziario”, all’interno del neo istituito VI Settore “Servizi demografici-informatici- SUAP” sono le seguenti:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell’amministrazione;

- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all’articolo 51, comma 1, del CAD;

- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell’accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

- analisi periodica della coerenza tra l’organizzazione dell’amministrazione e l’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell’utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell’azione amministrativa;

- cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell’amministrazione ai fini di cui al punto che precede;

- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

- promozione delle iniziative attinenti l’attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l’innovazione e le tecnologie;

- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all’interno dell’amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato



## Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis del CAD;

-pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b) del CAD;

4. DI CONFERMARE la deliberazione del Commissario straordinario, nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale, n. 63 del 22.5.2013 ad oggetto "Approvazione nuovo organigramma dell'Ente", nella parte relativa al FUNZIONIGRAMMA DELLE ATTIVITÀ PREVALENTI CONCERNENTI GLI UFFICI, in allegato sub "A" al suddetto provvedimento, per quanto non modificato per effetto del presente provvedimento;

5. DI Darsi atto che, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett. c) del D.lgs. 30 marzo 2001 (Testo unico sul pubblico impiego) (*"Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati"*), spetta ai Responsabili dei Settori, l'adozione degli atti di organizzazione interna a ciascun Settore, nei limiti delle rispettive attribuzioni con i poteri del privato datore di lavoro; essi, in particolare:

a) provvederanno, in sede di organizzazione interna del servizio di competenza, ad assegnare le risorse umane ai singoli Uffici

b) provvederanno a nominare, ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n° 241 e s. m. ed i., i responsabili dei procedimenti amministrativi relativi agli Uffici del Settore di competenza;

-per effetto del sopra citato atto deliberativo, il VI Settore "Servizi demografici-informatici-SUAP", nato dalla scissione del I Settore Amministrativo in due Settori, il I Amministrativo e il VI, è composto da 14 dei 22 Uffici del Settore Amministrativo con l'aggiunta del neo istituito Ufficio per la transizione al digitale, come segue:

### SETTORE VI - SERVIZI DEMOGRAFICI ED INFORMATICI-SUAP

---

- Ufficio Anagrafe
- Ufficio Elettorale
- Ufficio Statistica
- Ufficio Stato civile e Polizia mortuaria
- Ufficio Leva militare
- SUAP (D.P.R. 160/2010)
- Ufficio Attività produttive (industria, artigianato, caccia e pesca ecc.)
- Ufficio per la transizione al digitale
- Ufficio di staff
- Ufficio comunicazione istituzionale
- Ufficio Protocollo



## Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

- Ufficio Notifiche, pubblicazione e archiviazione atti
- Sportello Europa
- Ufficio Cultura
- Ufficio Promozione turistica

### Dotazione di personale: n. 6 unità

N. 6 Istruttore Amministrativo (Categoria C): Del Viscio Giovanni, Di Cesare Carmela, Giglio Lucrezia, Impagnatiello Michele, Orlandino Francesco (distaccato presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Rodi Garganico), Valente Marco

ATTESO CHE la realizzazione degli obiettivi indicati nel programma amministrativo può aversi soltanto con la responsabilizzazione dei dipendenti preposti alle varie unità operative dell'Ente/Settori, a norma dell'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, di approvazione del T.U.O.EE.LL., che sancisce il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

VISTO l'art. 109, commi 1 e 2, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 ai sensi del quale : "Gli incarichi dirigenziali sono conferiti, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai CCNL. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi. Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, *indipendentemente dalla loro qualifica funzionale*, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO l'art. 16, comma 4, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che consente di applicare la disciplina di cui all'art. 16 in materia di incarichi di elevata qualificazione agli Istruttori nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

VISTO, per la competenza, l'art 50, comma 10, del D.lgs. del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 nonché l'art. 8 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario straordinario, nell'esercizio delle funzioni di Giunta Comunale n° 61 del 22.5.2013, esecutiva



## Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

### DECRETA

1. DI NOMINARE, con effetto dalla notifica del presente provvedimento, nelle more della copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo Amministrativo-Informatico (cat. D/1), l'Istruttore Amministrativo VALENTE Marco nato a \*\*\* (\*\*), il \*\*\* e residente a \*\*\*\* (\*\*), in Via \*\*\*\*, (C.F. \*\*\*\*\*), dipendente di ruolo del Comune di Vico del Gargano, Responsabile *ad interim* del VI Settore "Servizi demografici-informatici – SUAP", così come composto in virtù della deliberazione della Giunta comunale n. 231 del 25.11.2022, in premessa citata, con l'attribuzione di tutte le competenze previste nell'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., di approvazione del T.U.O.EE.LL., fatta salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare, e con l'attribuzione della retribuzione di posizione di € 5.759,35 annui lordi per 13 mensilità, determinata con deliberazione di Giunta comunale n. 218 del 24.12.2018 per la posizione organizzativa Settore I "Amministrativo", i cui Uffici sono stati assorbiti nel neo istituito VI Settore "Servizi demografici-informatici – SUAP" nella misura di 2/3, nonché della retribuzione di risultato pari al 25% della retribuzione di posizione, previa valutazione del competente nucleo di valutazione della performance;

2. DI STABILIRE CHE:

- in caso di assenza o impedimento di qualsiasi natura del Responsabile del VI Settore "Servizi demografici-informatici – SUAP", lo stesso sarà sostituito dal Responsabile del I Settore "Amministrativo" per la parte amministrativa e dal Responsabile del II Settore "Economico-finanziario" per la parte informatica (Ufficio per la transizione al digitale);

3. DI ASSEGNARE, altresì, all'Istruttore Amministrativo VALENTE Marco, la responsabilità del trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e ss. mm. ed ii. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) del 27 Aprile 2016, la responsabilità del dato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ed ii. recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" nonché l'esecuzione di tutti i compiti assegnati ai Responsabili di Settore/Incaricati della Responsabilità di Posizione Organizzativa in sede di P.T.P.C. (Piano triennale della prevenzione della corruzione) contenente un'autonoma sezione denominata Trasparenza, vigente nel tempo, in relazione agli Uffici del Settore di competenza;

4. DI RETTIFICARE, per l'effetto, il proprio precedente Decreto n. 87, Prot. n. 237 del 9.01.2019 di attribuzione dell'incarico di Responsabile *ad interim* del I Settore Amministrativo al Segretario Generale con riferimento agli Uffici del Settore Amministrativo che, essendo assorbiti nel VI Settore "Servizi demografici-informatici – SUAP", saranno gestiti con decorrenza dalla notifica del presente provvedimento sotto la responsabilità dell'Istruttore Amministrativo Valente Marco.

Il presente decreto viene notificato all'interessato e trasmesso, per quanto di competenza, al Presidente del Consiglio comunale, agli Assessori comunali e ai Consiglieri comunali, al Segretario Generale, ai Responsabili dei Settori, al Responsabile dell'Ufficio del personale, al Responsabile dell'Ufficio stipendi, ai componenti esterni del NvP e ai soggetti sindacali ed inserito, a cura dell'Ufficio Personale, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, sotto-sezione Personale,



## **Comune di Vico del Gargano**

(Provincia di Foggia)

Ufficio del Sindaco

☎ 0884-998350 e.mail: sindaco@comune.vicodelgargano.fg.it

Posizione Organizzativa, unitamente alla dichiarazione di assenza delle cause d'inconferibilità ed incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013 e al curriculum vitae del dipendente incaricato.

Dalla residenza municipale, 01.12.2022

Il Sindaco  
dott. Michele SEMENTINO

PER ACCETTAZIONE DELL'INCARICO  
Istruttore amministrativo Valente Marco

---