



COMUNE DI SAN FERDINANDO DI PUGLIA
PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI
DISPOSIZIONE SINDACALE

N. 36 del 12 AGO. 2020

OGGETTO: *SETTORE I AFFARI GENERALI E UFFICIO DI SEGRETERIA DEL SINDACO. DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI. ART. 28, REGOLAMENTO (UE) 2016/679.*

IL SINDACO

Premesso che:

- il Parlamento Europeo e il Consiglio dell'Unione hanno approvato in data 27 aprile 2016 il Regolamento (UE) 2016/679 (*Regolamento generale sulla protezione dei dati*) (di seguito: RGPD), con cui, abrogando la direttiva 95/46/CE, è stata emanata la nuova disciplina relativa "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati";
- con propria disposizione n. 35 del 11.08.2020 è stato designato il Responsabile della protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 22.05.2018 è stato approvato il disciplinare tecnico attuativo del Regolamento UE 2016/679;

Ritenuto necessario procedere alla nomina dei Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28, del Regolamento UE 2016/679, tenendo conto della struttura organizzativa del Comune, come risultante dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 86 del 17.07.2003 e come da ultimo modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 05.04.2019, e delle posizioni apicali attribuite per assegnare le responsabilità dei Settori organizzativi;

Considerato che:

- nel Comune di San Ferdinando di Puglia sono istituite sette strutture organizzative di massima dimensione: il Settore 1° Affari generali, il Settore 2° Servizi sociali – Pubblica istruzione – Cultura, biblioteca e sport, il Settore 3° Economico e finanziario, il Settore 4° Lavori pubblici e programmazione, Sicurezza e Ambiente, il Settore 5° Assetto del Territorio – Attività produttive – Agricoltura, Demanio-Patrimonio e Manutenzioni, il Settore 6° Vigilanza e Polizia locale, il Settore 7° Entrate;
- con decreto sindacale n. 28 del 29.06.2020 è stato conferito alla dipendente dott.ssa Pasqualina Daluiso l'incarico di Responsabile del 1° Settore Affari Generali fino al 31.12.2020, e l'incarico di Responsabile del Settore II° sostituto, in caso di assenza o di impedimento del Responsabile del Settore II°;
- detto decreto, in caso di assenza o impedimento della dott.ssa Daluiso, ha attribuito funzioni e responsabilità di supplenza al Responsabile del Settori II°;
- con decreto sindacale n. 27 del 29.06.2020 è stato conferito fino al 31.12.2020 anche l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Sindaco;
- detto decreto, in caso di assenza o impedimento della dott.ssa Daluiso, ha attribuito funzioni e responsabilità di supplenza al Segretario generale, o ad altro Responsabile di Settore di volta in volta individuato;

Considerato che in capo alla dott.ssa Pasqualina Daluiso sussistono i requisiti di esperienza, capacità e affidabilità di cui all'articolo 28, paragrafo 1, del citato regolamento: "Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.";

Visti, oltre ai provvedimenti normativi in premessa richiamati: - il D.Lgs. 267/2000; - il D.Lgs. 165/2001; - lo Statuto comunale;

DECRETA

1) Di designare la Dott.ssa Pasqualina Daluiso, già Responsabile del 1° Settore Affari generali e Responsabile sostituto del Settore II° e Responsabile del Servizio Provveditorato-Economato in caso di vacanza, assenza e impedimento del Responsabile del VII Settore Entrate, responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali realizzati nel 1° Settore Affari generali e nell'Ufficio Segreteria del Sindaco, in caso di assenza o impedimento della Responsabile del Settore II°, responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali realizzati nel 2° Settore, in caso di assenza o impedimento della Responsabile del Settore VII°, responsabile del trattamento per le banche dati e gli ambiti di trattamento di dati personali realizzati nel Servizio Provveditorato-Economato, banche dati e ambiti di trattamento meglio specificati nel registro delle attività di trattamento previsto dall'art. 30 del Regolamento (UE) 2016/679;

2) Il responsabile del trattamento è tenuto a compiere tutte le attività indicate nell'art. 4 del disciplinare tecnico attuativo del Regolamento UE 2016/679, approvato con delibera di Giunta comunale n. 78 del 22.05.2018.

In particolare il responsabile del trattamento dovrà:

- a. trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento;
- b. garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c. adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del regolamento (UE) 2016/679;
- d. tenere conto della natura del trattamento, assistendo il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del regolamento (UE) 2016/679;
- e. assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, del regolamento (UE) 2016/679, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- f. disporre, su scelta del titolare del trattamento, la cancellazione o la restituzione di tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e la cancellazione delle copie esistenti, salvo che la normativa comunitaria e nazionale preveda la conservazione dei dati;
- g. mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato

3) La dott.ssa Pasqualina Daluiso, già Responsabile di Settore e titolare di Posizione organizzativa, deve provvedere ad individuare i sub-responsabili incaricati dei trattamenti, tra i dipendenti assegnati al Settore di titolarità e eventualmente ove necessario (in caso di assenza o impedimento del Responsabile di Settore assegnatario) al Settore di sostituzione, tenuto conto dei poteri di cui all'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e delle funzioni e responsabilità di uffici, servizi e procedimenti già formalmente assegnate o da assegnare.

4) Il presente decreto è pubblicato in Amministrazione Trasparente a cura del Settore Affari Generali.



IL SINDACO
Dott. Salvatore Putilli