

INFORMAZIONI PERSONALI

Ametta Alberto

📍 Via Vittorino Rotelli, n. 18 - 71017 Torremaggiore

☎ 328.4786956

✉ [alberto.ametta@tesoro.it](mailto:alberto.ametta@tesoro.it)

DATA DI NASCITA

07/01/1970 (Torremaggiore – Fg)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01 aprile 1996 – 10 ottobre 1999

Assistente Economico Finanziario

Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica - Ragioneria Generale dello Stato, Parma (Italia)

Dove si è occupato del controllo dei rendiconti dei funzionari delegati , nonché delle contabilità bimestrali dell'ex Ministero delle Finanze.

11 ottobre 1999 – alla data attuale

Assistente Economico Finanziario

Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato, Foggia (Italia)

Attualmente è assegnato al Servizio III - Controlli Preventivi, dove si occupa del controllo e della registrazione, tra gli altri, dei seguenti provvedimenti:

- 1) Decreti liquidazione SOP emessi dal MIUR, Ministero dell'Interno e dall' Agenzia delle Entrate di Foggia;
- 2) Pensioni di guerra e tabellari (D.P.R. 915/1978), emesse dall'ex Ministero del Tesoro;
- 3) Ordini di pagamento in/sospeso emessi dall'Agenzia delle Entrate, dal MIUR e dall'Ufficio Territoriale del Governo (ex - Prefettura);
- 4) Ordini di pagare emessi dal M.E.F. - Ragioneria Territoriale dello Stato;
- 5) Decreti di Impegno e Decreti accertamento residui (DAR).

Autorizzazioni al pagamento delle competenze accessorie Ministeri Vari (attraverso l'utilizzo del Sistema NoiPA - Cedolino Unico), tra le quali il pagamento del Fondo Unico di Amministrazione e del Fondo relativo alla Produttività previa verifica degli accordi collettivi integrativi decentrati.

Precedentemente è stato assegnato al Servizio IV – Controllo successivo, dove si è occupato del controllo e della verifica dei Rendiconti dei Funzionari Delegati: Ministero del lavoro, Grazia e Giustizia e Ministero dell'Interno.

Inoltre è stato nominato dalla Direttore della R.T.S. di Foggia in qualità di componente in diverse gare di appalto.

Febbraio/Maggio 2015

Docenza sul tema "Anticorruzione e Trasparenza" Corso di insegnamento "Management Pubblico" – Laurea Magistrale in Economia Aziendale a.a. 2014/2015, Università degli Studi di Foggia, titolare della cattedra Prof. Giuseppe Mongelli.

Inoltre ,ha predisposto gli item, raccolto ed elaborato i dati afferenti la Customer Satisfaction alla fine del predetto insegnamento.

Novembre/Dicembre 2014

Docenza Master di I livello in "Management Sanitario per le Funzioni di Coordinamento nelle Professioni Sanitarie" – Modulo "Pianificazione e Programmazione nelle Aziende Sanitarie. Il Controllo di gestione" (16 ore), promosso e organizzato dall'Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, a.a. 2013/2014.

28 gennaio 2014

### Formatore

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria – Ufficio Esecuzione Penale Esterna di Foggia  
Percorso Formativo PR.A.S.I. (PRomuovere Azioni Sistemizzando Saperi Interdisciplinari)  
Tematica "La gestione del portale NoiPA

Settembre 2015/Settembre 2016

### Presidente del Nucleo di Valutazione

Comune di Torremaggiore (Fg)

Principali compiti del Nucleo di Valutazione:

- Effettua e propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni organizzative (responsabili di Area), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione;
- Propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Area e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno;
- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità.

18/12/2013 – 17/12/2014

### Componente Esperto del Nucleo di Valutazione

Comune di San Fele (Pz)

Principali compiti del Nucleo di Valutazione:

- Effettua e propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni organizzative (responsabili di Area), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione;
- Propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Area e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno;
- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità.

Ha contribuito alla stesura del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Fele; ha proposto alla medesima Amministrazione l'adozione del nuovo sistema di Misurazione e valutazione della performance a decorrere dall'anno 2014.

01 marzo 2013 per un triennio

### Revisore dei Conti

Ambito Territoriale FG/39, (Italia)

In sintesi: verifica ed ogni altra indagine in merito alla attendibilità di bilanci, di conti, di scritture e di ogni altro documento contabile nonché controlli ispettivi di secondo livello per i fondi comunitari.

07 agosto 2012 – 31 agosto  
2012

### Revisore dei Conti

Ambito Territoriale BA/78, (Italia)

In sintesi: verifica ed ogni altra indagine in merito alla attendibilità di bilanci, di conti, di scritture e di ogni altro documento contabile nonché controlli ispettivi di secondo livello per i fondi comunitari.

26 aprile 2012 – 25 aprile 2013

### Componente del Nucleo di Valutazione

Comune di San Ferdinando di Puglia (Bat)

Principali compiti del Nucleo di Valutazione:

- Effettua e propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni organizzative (responsabili di Area), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione;
- Propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;
- Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Area e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno;
- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità.

13 marzo 2013 **Relatore**

Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Economia

E' stato relatore al seminario dal titolo "Il Sistema di valutazione della Performance delle Amministrazioni Pubbliche. Il ruolo della Ragioneria Generale dello Stato", promosso ed organizzato dal Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia.

gennaio 2013 – febbraio 2014 **Ricercatore junior**

Ha partecipato al progetto di ricerca "La Governance ambientale: riflessioni teoriche ed

empiriche" – Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia - finanziato dalla Regione Puglia. Il progetto verte sui temi della governance ambientale investigata dal particolare punto di vista della gestione dei processi.

da marzo 2014

### Componente Comitato Scientifico

Membro del Comitato Scientifico previsto dall'Accordo quadro firmato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ragioneria Generale dello Stato e l'Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Economia in materia di "Vigilanza e Controllo di Finanza Pubblica".

5 maggio 2015

### Relatore

Università degli Studi di Foggia - Dipartimento di Economia, Foggia

E' stato relatore al seminario dal titolo "Workshop Living Lab SUE-Agile – Piattaforma informatica e telematica per la gestione del SUE (Sportello Unico dell'Edilizia)".

11 maggio 2015

### Componente Comitato Scientifico

Membro del Comitato Scientifico afferente il Convegno "La cultura della legalità. Strategie, strumenti ed esperienze a confronto per combattere la corruzione e l'illegalità nella Pubblica Amministrazione", promosso ed organizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato e dall'Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Economia.

2012 – alla data attuale

### Collaboratore

Presidenza Consiglio dei Ministri / Dipartimento della Funzione Pubblica

Società in house FormezPA

E' iscritto all'Albo dei collaboratori FormezPA (valutazione professionale I<sup>^</sup> livello)

luglio 2007 – luglio 2008

### Collaboratore

Studio Commerciale dott. Giancarlo Celozzi, Torremaggiore (Italia)

Ha partecipato all'implementazione dell'Archivio Unico Informatico ai fini della normativa anticiclaggio.

2003 - 2004

### Dirigente Sindacale

Ha sottoscritto accordi decentrati in materia di riorganizzazione della Ragioneria Territoriale dello Stato di Foggia, nonché accordi afferenti le modalità e i criteri di distribuzione del Fondo Unico di Amministrazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2008 – 2010 **Laurea Specialistica in Economia e Management**

Università degli Studi di "Chieti - Pescara", Pescara (Italia)

Conoscenze avanzate e competenze nelle principali aree funzionali, fornendo una visione articolata e integrata delle suddette aree e delle relative problematiche aziendali.

2003 – 2006 **Laurea in Economia e Management**

Università degli Studi "Chieti - Pescara", Pescara (Italia)

Preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche afferenti tutti i temi che riguardano le funzioni aziendali per tutte le classi di aziende.

Aprile 1996 – ottobre 1996 **Corso di formazione**

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma (Italia)

Corso di formazione propedeutico all'assunzione in servizio presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato.

novembre 1993 – luglio 1994 **Corso di Programmatore su P.C.**

I.R.A.P.L., San Severo (Italia)

Programmatore linguaggio C.

novembre 1992 – giugno 1993 **Corso di specializzazione post-diploma "Esperto in progetti d'impresa e programmazione aziendale"**

Istituto Tecnico Commerciale "T. Leccisotti", Torremaggiore (Italia)

Sviluppo dell'idea imprenditoriale e predisposizione del business plan.

settembre 1983 – giugno 1988 **Diploma di maturità tecnica commerciale**

Istituto Tecnico Commerciale "A. Fraccacreta", San Severo (Italia)

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

---

09 – 10 novembre 2015

**Corso per Revisori dei Conti degli enti locali, promosso e organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e dagli Esperti Contabili di Lucera**

22 maggio 2014 – 16 ottobre 2014

**Diploma di Specializzazione in "Danno erariale alla luce della Spending Review e la funzione di controllo".**

Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento delle scienze economiche Bari (Italia)

- giugno 2013 – aprile 2014 Corso di specializzazione “La Riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e di gestione delle risorse umane” – Coordinatore Prof. Maurizio Ricci  
Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Giurisprudenza
- 07 maggio 2013 – 08 maggio 2013 Laboratorio *Project Cycle Management* (PCM) - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche  
Formez, Foggia (Italia)
- gennaio 2013 – gennaio 2013 Corso “Il nuovo sistema informativo per la gestione delle spese”  
M.E.F. - Campus RGS (modalità e-learning)
- novembre 2012 – novembre 2012 Corso specialistico “La disciplina in tema di procedimento amministrativo”  
Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Bari (Italia)
- giugno 2012 Corso per Neo Revisori dei Conti  
Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Roma (Italia)
- 19 aprile 2012 – 19 aprile 2012 Corso “La comunicazione istituzionale” – Area strumenti di Comunicazione  
M.E.F. - Campus RGS (modalità e-learning)
- 15 febbraio 2012 – 15 febbraio 2012 Corso “Motivare i dipendenti” – Area Competenze Manageriali/Leadership  
M.E.F. - Campus RGS (modalità e-learning)
- 15 febbraio 2012 – 15 febbraio 2012 Corso “Guidare i Team: lanciare un team di successo” – Area Competenze Manageriali/Leadership e Sviluppo Risorse Umane  
M.E.F. - Campus RGS (modalità e-learning)

- 19 marzo 2012 – 19 marzo 2012 Corso "Sistema di supporto delle autorità *audit* – Sistema per supportare le Amministrazioni nei controlli di secondo livello ai programmi operativi cofinanziati dai Fondi Comunitari".  
M.E.F. - Campus RGS (modalità e-learning)
- novembre 2011 – dicembre 2011 Corso formativo specialistico sulle tecniche di commercio con l'estero  
Camera di Commercio di Foggia, Foggia (Italia)
- 21 giugno 2010 – 31 luglio 2010 Stage  
Studio Commerciale dott. Ivano Angeloro, Torremaggiore (Italia)  
Aspetti contabili e fiscali della liquidazione aziendale, del fallimento e delle altre procedure concorsuali alla luce della riforma del diritto societario e della legge fallimentare, con particolare riferimento agli aspetti più critici.

#### PUBBLICAZIONI

A. AMETTA – E. QUARANTA, Riflessioni sulla Legge Anticorruzione n. 190/2012. Brevi note, in Rivista on line dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Foggia, n. 1/2014.

A. AMETTA ed altri autori, Le Camere di Commercio. Profili istituzionali e gestionali degli enti al servizio delle imprese. Sezione III "La normativa Anticorruzione: Legge 190/2012, Aracne 2015.

G. DÌ MONDE, G. MONGELLI, coautori A. AMETTA ed altri, La Previdenza sociale nella realtà pugliese. Esperienze di Politiche attive di sviluppo e azioni di miglioramento continuo. Capitolo "Strategie anticorruzione. Il piano triennale per la prevenzione della corruzione", Aracne 2016 (in corso di pubblicazione).

A. AMETTA ed altri autori, Il Ragioniere Generale dello Stato di "ferro" – De Bellis Vitantonio, storia dimenticata di un Servitore dello Stato – Studi in suo onore. Contributo "Dal principio di Costituzionale del pareggio di bilancio al principio di equilibrio nelle recenti evoluzioni dell'ordinamento", Aracne 2016 (in corso di pubblicazione).

#### **Abilitato alla professione di Dottore Commercialista**

#### **Iscritto nel Registro dei Revisori Legali dei Conti**

**Iscritto nell'elenco di cui all'art. 10, comma 19, del Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazione nella Legge 15 luglio 2011, n. 111 (potenziamento in materia di attività di controllo e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica) tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.**

**Iscritto nell'elenco di Esperti in materia di analisi economica – lettera F) Investimenti, ricerca e sviluppo, competitività – presso l'Ufficio Parlamentare di Bilancio.**

**Iscritto nell'elenco dei professionisti candidati alla nomina di Revisore dei conti presso l'Autorità Idrica Pugliese.**

**Culture della materia nonché componente della commissione di esami relativi agli insegnamenti: Economia aziendale, Economia delle Aziende e delle AA.PP., Programmazione e controllo delle AA.PP., Management Pubblico – Corso di Laurea in Economia Aziendale presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia.**

**Culture della materia relativa alla macro area “Aziendalistica”, materie: Economia aziendale, Analisi di bilancio, Ragioneria e contabilità pubblica, Programmazione e controllo, Strategia e governo d'azienda presso la Facoltà di Economia, Università degli Studi eCampus – sede di Bari;**

**Con riferimento all'insegnamento di “Management Pubblico” ha svolto attività di docenza, tutorato e di coordinamento con il titolare del corso prof. Giuseppe Mongelli.**

**Referente dell'attività di gestione del Progetto di formazione “Valore P.A. – Corsi 2015”, banditi dall'Inps ex Gestione INPDAP afferenti le macro tematiche: Anticorruzione e Trasparenza, Contabilità e fiscalità pubblica.**

## COMPETENZE PERSONALI

---

Lingua inglese      Comprensione: Buono  
Parlato:              Buono  
Scritto:                Buono

Competenze comunicative      Ottime capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario che lavorativo. Durante lo svolgimento delle attività lavorative ha acquisito le seguenti capacità e competenze:  
- senso di ascolto;  
- comunicare con gli altri;  
- costruttiva nei rapporti

Competenze organizzative e gestionali      Ottime capacità di organizzare il lavoro anche in team sia in termini di mission che di vision; conoscenza delle metodologie di lavoro afferenti l'ufficio, le attrezzature e i software. Buona predisposizione a lavorare a più progetti contemporaneamente.

Competenze professionali      Ottima padronanza dei processi di controllo della qualità del lavoro e della relativa parametrizzazione ai sistemi premianti, anche attraverso l'implementazione di un sistema di budgetting.



Competenze informatiche Programmatore linguaggio C; ottima conoscenza dei maggiori applicativi Microsoft Office.

Patente B

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2013.

11 Gennaio 2016

Alberto Ametta

