



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome **Dott. Eugenio DE CARLO**
Luogo e Data di nascita **Taranto 16 novembre 1968**
Cittadinanza **Italiana**
Telefono Ufficio **099 4587377**
E-mail Ufficio **Eugenio.decarlo@provincia.ta.it**

Occupazione professionale

Segretario Generale Titolare del Comune di Martina Franca (TA)

Titoli di Studio

1987 Diploma di maturità classica - votazione 56/60 -- conseguito presso il Liceo-Ginnasio "Quinto Ennio" di Taranto

1992 Diploma di Laurea in Giurisprudenza - votazione 110/110 e lode (tesi in diritto commerciale dal titolo "Controllo e collegamento nel sistema dell'informazione"), conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" nel 1992

Esami sostenuti durante il corso di laurea quadriennale:

1. Filosofia del diritto	30/30	24.5.88
2. Istit. Diritto Privato	30/30 e lode	27.5.88
3. Istit. Diritto Romano	30/30	7.7.88
4. Economia Politica	30/30	24.10.88
5. Storia del Diritto romano	28/30	3.12.88
6. Dir. Costituzionale	26/30	13.2.89
7. Storia del Dir. Canonico	30/30 e lode	29.5.89
8. Diritto Commerciale	30/30 e lode	28.6.89
9. Storia del Dir. Italiano (bienn.)	30/30	5.10.89
10. Teoria dell'interpretazione	30/30	6.12.89
11. Eseggesi delle Fonti dir. Italiano	30/30 e lode	23.2.90
12. Giustizia Costituzionale	27/30	12.3.90
13. Dir. Proc. Civile	30/30	13.6.90
14. Diritto Ecclesiastico	30/30 e lode	9.10.90
15. Diritto Regionale	30/30	16.10.90
16. Diritto del Lavoro	30/30	10.12.90
17. Dir. Penale (biennale)	30/30 e lode	8.2.91
18. Diritto Civile (biennale)	28/30	30.5.91
19. Diritto Internazionale	30/30	15.7.91
20. Procedura Penale	30/30 e lode	21.10.91
21. Diritto Ammin.vo (biennale)	30/30	2.12.91
22. Contabilità di Stato	30/30 e lode	23.11.89

(da Facoltà di Economia e Commercio)

Titoli Professionali

- 1995 **Abilitazione all'esercizio della professione forense**
1996 **Nomina a Segretario comunale** – vincitore di concorso – data assunzione 30.12.1996

Corsi, Convegni, Seminari

- Corsi di specializzazione presso la S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale)** – D.P.R. n. 396/98 (ora D.P.R. n. 27/08)
- 2001 **Idoneità a segretario generale nei comuni sino a 65.000 abitanti** S.S.P.A.L. – SPE.S. – (art. 14, comma 1, D.P.R. n.465/97) – con esame finale e giudizio d'idoneità
- 2006 **Idoneità a segretario generale nei comuni oltre 65.000 abitanti** S.S.P.A.L. – SE.F.A. – (art. 14, comma 2, D.P.R. n.465/97) con esame finale e giudizio d'idoneità (votazione 30/30)
- febbraio- maggio 1997 **Corso professionale per la formazione iniziale per Segretari Comunali, organizzato dal Ministero dell'Interno presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno - con esame finale e giudizio di ottimo**
- 2000 **Corso d'aggiornamento professionale "Progetto Merlino"** organizzato dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) – con esame finale – giudizio d'idoneità
- 2002 **IV Corso d'aggiornamento professionale** organizzato dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) – sezione Puglia
- 2003 **VII Corso d'aggiornamento professionale** organizzato dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) - sezione Puglia
- 2006 **Corso d'aggiornamento** sulla contrattualistica organizzato dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) – sezione Puglia
- 1997 **Seminario** su "la Comunicazione nell'amministrazione comunale" organizzato dalla Scuola Superiore del Ministero dell'Interno
- 2000 **Seminario** su "La tecnologia negli enti locali e stato dell'arte della contabilità economica" – organizzato dalla Società informatica Polisoft di Trebisacce (CS)
- 2004 **Seminario** sulla gestione del rapporto di lavoro pubblico dopo la privatizzazione del pubblico impiego organizzato dalla S.S.P.A.L. Puglia
- 2006 **Convegno** sulla legge finanziaria 2006 organizzato dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale) – sezione Puglia
- 2007 **Convegno** sull'impatto della legge finanziaria 2007 sui bilanci degli enti locali organizzato dall'Anci- Ages- S.S.P.A.L. Puglia
- 2007 **Lavori di studio** sui temi della valutazione delle prestazioni dei dirigenti organizzato dall'ASL TA/1 – relatore Prof. L. Tamassia

Incarichi e Servizi

- dal 30.12.1996 **Nomina in ruolo a segretario comunale (Fascia C)** presso segreteria di classe IV
dal 16.8.2001 **Nomina in ruolo a segretario comunale (Fascia B)** presso segreteria di classe III
dal 26.9.2003 **Nomina in ruolo a segretario comunale (Fascia B)** presso segreteria di classe II

Titolare segreteria comunale:

ROTA GRECA	(CS)	Classe IV	anni 1996 - 1997
CANNA	(CS)	Classe IV	anni 1997 - 2001
MONTEIASI	(TA)	Classe III	anni 2001 - 2003
CRISPIANO	(TA)	Classe II	anno 2003
CRISPIANO - MONTEIASI	(TA)	Classe II	anni 2003 - 2009
SAN GIORGIO J.	(TA)	Classe II	anno 2009
SAN GIORGIO J. - CRISPIANO	(TA)	Classe II	anni 2009 - 2011
MARTINA FRANCA	(TA)	Classe I B	anno 2011
MARTINA F. - CRISPIANO	(TA)	Classe I B	anni 2011 - 2012
CRISPIANO	(TA)	Classe II	anno 2012
CRISPIANO - CASTELLANETA	(TA)	Classe II	anni 2012 - 2013
MARTINA FRANCA	(TA)	Classe I B	anno 2013
PROVINCIA DI TARANTO	(TA)	Classe IA	dal 15.12.2014

Incarichi speciali ed esperienze significative negli enti di titolarità e presso altri enti

Presidente e/o componente di Commissioni di gare e concorsi (appalti di servizi, forniture, lavori – Project financing, concorsi esterni ed interni personale, ecc.)

Presidente della Commissione di disciplina di I grado e dell'Ufficio dei procedimenti disciplinari (U.P.D.) nei Comuni di Monteiasi e di S. Giorgio Jonico

Presidente di Nuclei Interni di Valutazione/OIV nei Comuni di Crispiano, Monteiasi e San Giorgio Jonico, Statte

Componente del Nucleo di valutazione dell'Ufficio di Piano dei servizi sociali – Ambito Taranto/6 – per il Triennio 2010-2012

Presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione integrativa decentrata nei Comuni di Monteiasi e di San Giorgio Jonico

Direttore generale a norma dell'art. 108, comma 4, D.lgs. n. 267/00 T.U.EE.LL. - presso i Comuni di Canna (CS) – anno 2001 e S. Giorgio Jonico (TA) dal 2009

Responsabile di vari servizi ed uffici presso i comuni di servizio (AA.GG. - contenzioso - finanziario – sociali ecc.)

Autore di vari regolamenti comunali in materia d'accesso agli atti, di tributi, di contabilità, sul procedimento disciplinare, su concorsi ed appalti ecc..

Segretario dell'Ufficio di Piano d'Ambito dei Servizi sociali di Martina Franca/Crispiano 2013-2014

Segretario dell'ARO TA/2 dei Rifiuti urbani 2013-2014

Incarichi speciali ed esperienze significative in enti privati o pubblici diversi da quello di titolarità

dal novembre 2003 sino al 31 dicembre 2006

Segretario dell'Unione dei Comuni "Montedoro" costituita ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 267/00 T.U.EE.LL., tra i comuni di Carosino, Monteiasi, Montemesola, Faggiano, Monteparano e Roccaforzata (popolazione complessiva di circa 23.000 abitanti)

dal marzo 2007 sino al mese di luglio 2008

Segretario dell'Unione di Comuni di Crispiano-Massafrà-Statte costituita ai sensi dell'art. 32 D.lgs. n. 267/00 T.U.EE.LL (popolazione complessiva superiore a 50.000 abitanti)

Componente delle commissioni di concorso del C.S.T. (centro servizi territoriali di Taranto) – Misura 6.2 POR Puglia 2000-2006

dal dicembre 2010, per il Triennio 2010-2012

Componente del Nucleo di valutazione dell'Ufficio di Piano dei servizi sociali dei comuni del bacino d'Ambito Taranto/6

Attività scientifica e didattica

1. Pubblicazioni

Articoli, documenti, risposte a quesiti per Maggioli Editore, Noccioli Editore, Halley Editrice in materia di appalti e contratti, organi istituzionali, contabilità pubblica ecc.

2004 **Pubblicazione 1° libro** "Il contenzioso negli enti locali: aspetti organizzativi e gestionali"

2004 **Pubblicazione 2° libro** "I siti inquinati : responsabilità per l'abbandono dei rifiuti"

2004 **Pubblicazione 3° libro** "I limiti di responsabilità della PA nell'accessione invertita"

2004 **Pubblicazione 4° libro** "L'accordo bonario nei lavori pubblici"

2005 **Pubblicazione 5° libro** "La Corte dei conti. Profili di organizzazione, funzionamento e responsabilità"

2005 **Pubblicazione 6° libro** "La contabilità nei lavori pubblici"

2009 **Pubblicazione 7° libro** "Manuale operativo del procedimento sui lavori pubblici"

2010 **Pubblicazione 8° libro** "Manuale per la gestione degli ordini ai fornitori"

2010 e 2011 **Pubblicazione 9° libro** "I contratti pubblici. Vademecum alla gara d'appalto mediante risposta a quesiti"

2011 **Pubblicazione 10° libro** "Il Catasto e i Comuni"

2011 **Pubblicazione 11° libro** "Manuale operativo del procedimento sui lavori pubblici"- II edizione

2014 **Pubblicazione 12° libro** "L'Agenda del Sindaco"

2. Docenze, relazioni, convegni, direzione di corsi di formazione

2004 **Relatore** sulla tematica delle forme associative di gestione del servizio di Polizia locale nell'ambito di un convegno sull'introduzione della patente a punti organizzato da associazioni sindacali di categoria del personale di P.M. - Taranto

2005 **Relatore** sulla tematica della bonifica dei siti inquinati nell'ambito di un convegno sulla gestione dei rifiuti organizzato dal Comune di Palagianello (TA)

Docenze varie in occasione di corsi d'aggiornamento dei dipendenti comunali di cui, da ultimo, in favore dei dipendenti del Comune di Taranto nell'ambito del progetto "Piano integrato del Cambiamento" - febbraio/ marzo 2006 - progetto P.I.C. sulla comunicazione pubblica (accesso, trasparenza, semplificazione, L. 150/00 ecc.) organizzato dal Comune di Taranto con partner tecnico Sincon srl.

Il suddetto corso si è svolto mediante lezioni frontali e simulazioni di *problem solving*, settimanali o bisettimanali, e l'iniziativa è stata certificata coerente con le finalità della Giornata degli Innovatori al **Forum della PA 2006**

2010	Relatore corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro TUS n. 81/08 e s.m.i. - Comune di S. Giorgio Jonico
Altre esperienze professionali	
1992 - 1996	Attività legale presso studi ad indirizzo civile e fallimentare a Taranto e a Roma
Capacità e competenze personali	
1. <i>Lingua straniera</i>	Buona conoscenza della lingua inglese
2. <i>Informatica</i>	Buona conoscenza informatica (word, excell, ecc.) nonché d'internet (intranet ed extranet)
Dichiarazione ex d.P.R. n. 445/2000	Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara che quanto sopra riportato corrisponde a verità.
Autorizzazione ex D. Lgs. N. 196/20003	Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e, di conseguenza, autorizza il trattamento di tali dati ai fini evidenziati.
Data	19.12.2014
Firma	f.to EUGENIO DE CARLO