



CITTA' DI MARGHERITA DI SAVOIA

PROVINCIA di BARLETTA - ANDRIA - TRANI

Viale Duca degli Abruzzi - P.I. 00377420716

Tel. 0883/659154 Fax 0883/654016

UFFICIO PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Raccomandata A.R.

Li, 03.07.2014

Comune Margherita di Savoia

USCITA - 03/07/2014 13:20 - 0013102 - 1



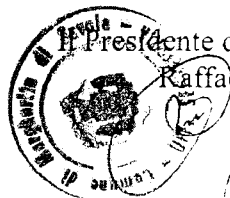
Alla Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo per la Puglia
Via Matteotti, 56
70121 BARI

OGGETTO: Pronuncia ai sensi dell'art. 148 bis del D.lvo n. 267/2000 e art. 6, comma 2, del D.L.vo 149/2011. Delibera Corte dei Conti numero 84/PRSP/2014 del 5.3.2014. Invio documentazione.

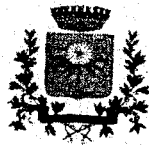
Per dovere di questo Ufficio e con riferimento alla Vs. deliberazione all'oggetto meglio indicata, Vs. protocollo interno n. 38513516 del 18 aprile 2014 e assunta al ns. prot. 0008532 in data 29 aprile 2014, ed in prosecuzione alla ns. nota prot. 0011053 in data 28 maggio 2014, in allegato alla presente si trasmette copia autentica della deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28 giugno 2014 ad oggetto: "Situazione debitoria. Piano di rientro. Approvazione.", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo 267/2000, unitamente alla relazione del Piano di rientro Finanziario composto dagli allegati debitamente autenticati e di seguito elencati:

1. Piano Finanziario di rientro, comprensivo degli allegati indicati alla pagina 15 dello stesso Piano, con la precisazione che: l'allegato n. 5 è a firma dell'arch. Massimo d'Adduzio prot. n. 12051 del 18.06.2014 e l'allegato n. 7 è a firma del per. ind. Giuseppe Rizzitelli prot. n. 12066 del 18.06.2014.
2. Nota Responsabile Manutenzione Sig. Rosario Martire prot. n. 12089 del 18.06.2014
3. Parere Revisore contabile Dott. Antonio Susca prot. n. 12501 del 25.06.2014
4. Emendamento del Consigliere Leonardo Rosario Lamonaca
5. Emendamento del Consigliere Carmen Spera
6. Stenotipia: verbale stenotipico relativo agli interventi dei Consiglieri per la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28.06.2014.

Distinti Saluti,



Il Presidente del Consiglio Comunale
Raffaele Ruffino



ORIGINALE

COMUNE DI MARGHERITA DI SAVOIA

Provincia di Barletta-Andria-Trani

Viale Duca degli Abruzzi – Palazzo di Città – tel. 0883659111 fax 0883654016

P.IVA e Cod.Fisc.: 00377420716 – www.comune.margheritadisavoia.bt.it

Deliberazione del Consiglio Comunale

Verbale n. 34

OGGETTO: Situazione debitoria. Piano di rientro. Approvazione.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, il giorno ventotto del mese di giugno alle ore 9,40 in Margherita di Savoia, nella sala delle adunanze Consiliari, convocato con appositi avvisi consegnati al domicilio di ciascun Consigliere, si è oggi riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria

Risultano	presente	assente		presente	assente
MARRANO Paolo (Sindaco)	X		BILARDI Francesco	X	
GALIOTTA Grazia	X		DAMATO Michele	X	
RONZINO Carlo	X		RUTIGLIANO Raffaele	X	
CRISTIANO Angela	X		CUSMAI Antonella	X	
GIANNINO Salvatore	X		LODISPOTO Domenico	X	
LAMONACA Leonardo Rosario	X		SPERA Carmen		X
BARRA Ilaria	X		PICCOLO Ruggiero	X	
IPPOLITO Vincenzo	X		GALANTE Francesco	X	
RUSSO Monica	X				

Assume la presidenza Raffaele Rutigliano in qualità di Presidente del C.C., partecipa alla seduta il Segretario Generale dr. Giuseppe Borgia che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D Lgs. 18.08.2000 n° 267.

Il Presidente invita i consiglieri presenti a deliberare in ordine all'argomento indicato in oggetto.
La seduta è pubblica.

Il Presidente del Consiglio Comunale comunica ai presenti che al punto n. 1 dell'ordine del giorno prot.n. 12394 del 23.6.2014 è iscritto l'argomento " Situazione debitoria - Piano di Rientro - Approvazione".

Entra il consigliere Spera

La relazione e gli interventi dei consiglieri sono da allegarsi a parte.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, con deliberazione n. 84/PRSP/2014 del 5.3.2014, trasmessa con nota prot.n. 1620 del 22.4.2014, acquisita al nostro prot.n. 8532 del 29.4.2014, deliberava, per porre rimedio alle criticità descritte nella stessa e situazioni di squilibrio, di richiedere ai sensi dell'art. 6 comma 2 del d.lgs.n. 149/2011 e dell'art. 148 bis comma 3 del d.lgs.n. 267/2000 l'adozione di un piano di rientro dalla situazione debitoria nei termini specificatamente indicati nella stessa entro 60 giorni dalla comunicazione della stessa deliberazione, precisando che in caso di inadempimento o di valutazione negativa del piano saranno trasmessi gli atti al Prefetto ai sensi del suddetto art. 6 del d.lgs.n. 149/2011;

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 23 del 16.5.2014 prendeva atto della deliberazione n. 84/PRSP/2014 del 5.3.2014 della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per la Puglia, incaricando il responsabile del servizio ragioneria-bilancio di predisporre il suddetto piano di rientro prima del termine fissato dalla Corte dei Conti;

DATO ATTO che con nota prot.n. 11053 del 28.5.2014 si trasmetteva alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, la suddetta delibera C.C. n. 23/2014;

VISTA la relazione del responsabile del servizio urbanistica prot.n. 12051 del 18.6.2014;

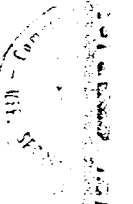
VISTA la relazione del responsabile del servizio patrimonio prot.n. 12066 del 18.6.2014;

VISTA la relazione del responsabile del servizio manutenzione prot.n. 12089 del 18.6.2014;

VISTA l'allegata relazione del responsabile del servizio ragioneria contenente il piano di rientro relativo alla debitoria dell'Ente di cui al prot. n. 12393 del 23.6.2014, nonché le linee guida delineate per la riduzione delle spese del Comune ed in particolare:

- riduzione del numero dei responsabili di servizio da 12 a 6 unità;
- eliminazione servizi trasporto e mensa scolastici;
- monitoraggio giornaliero dei derivati da effettuarsi a seguito di convenzione con studio legale specializzato in materia;
- definizione transazioni per i procedimenti relativi al contenzioso legale per rateizzazione in n. 3 annualità;
- risparmio energetico per messa a norma ed efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione con una riduzione di circa il 30% di spese (delibera di G.C. n. 186/2013);
- valorizzazione del patrimonio comunale (riduzione manutenzione ordinaria e straordinaria Aree ex Cral- Fishermann- Kennedy-Pista di pattinaggio);
- Riduzione contributi per manifestazioni di ordine culturale-turistico-sportivo;
- esternalizzazione dei servizi cimiteriali;
- esternalizzazione area mercatale

Il consigliere Spera propone n. 5 emendamenti. Prosegue leggendo i suddetti emendamenti, che debitamente sottoscritti vengono consegnati al segretario generale ed allegati alla presente, come di seguito specificati:



emendamento n. 1 il punto 2 delle linee guida viene così riformulato: rimborsazione e rideterminazione costi del servizio trasporto e mensa scolastica;
emendamento n. 2 il punto 3 delle linee guida viene così riformulato: monitoraggio giornaliero dei derivati da effettuarsi a seguito di convenzione con studio specializzato in materia;
emendamento n. 3 il punto 4 delle linee guida viene così riformulato: definizione transazioni su debiti per procedimenti già passati in giudicato al 31.12.2013, relativi al contenzioso legale per rateizzazioni in n. 3 annualità;
emendamento n. 4: eliminazione imposta di soggiorno;
emendamento n. 5 il punto n. 8 pag. 14 del piano di rientro viene così riformulato: proposte transattive esclusivamente su debiti dell'Ente;

Il Presidente mette ai voti gli emendamenti proposti dal consigliere Spera però emendamento per emendamento 1 alla volta.

Si procede alla votazione del 1° emendamento

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta) Contrari n. //

L'emendamento n. 1 viene approvato

Si procede alla votazione del 2° emendamento

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta) Contrari n. //

L'emendamento n. 2 viene approvato

Si procede alla votazione del 3° emendamento

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta) Contrari n. //

L'emendamento n. 3 viene approvato

Esce il consigliere Lodispoto

Presenti n. 16

Si procede alla votazione del 4° emendamento

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 16 Favorevoli n. 8 Astenuti n. 8 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca, Galiotta, Ronzino e Galante) Contrari n. //

L'emendamento n. 4 non viene approvato

Entra il consigliere Lodispoto

Presenti n. 17

Si procede alla votazione del 5° emendamento

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta) Contrari n. //

L'emendamento n. 5 viene approvato

Il consigliere Lamonaca propone n. 1 emendamento. Prosegue leggendo l'emendamento che debitamente sottoscritto viene consegnato al segretario generale ed allegato alla presente, come di seguito specificato:

eliminazione dell'esternalizzazione dei servizi cimiteriali e esternalizzazione area mercatale.
Esce il consigliere Ronzino

Presenti n. 16

Il Presidente mette ai voti l'emendamento proposto dal consigliere Lamonaca.

Si procede alla votazione dell'emendamento del consigliere Lamonaca.

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 16 Favorevoli n. 4 (Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta) Astenuti n. 4 (Piccolo, Cusmai, Galante e Lodispoto) Contrari n. 8 (Spera-Damato- Cristiano-Presidente-Sindaco-Bilardi-Giannino-Russo)

L'emendamento del consigliere Lamonaca non viene approvato.

Il Presidente mette ai voti la proposta con gli emendamenti sopra approvati.

Entra il consigliere Ronzino.

Presenti n. 17

RITENUTO di approvare l'allegata relazione contenente le indicazioni per il piano di rientro dalla debitoria e le linee guida sopra specificate;

VISTO il parere favorevole reso ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D.Lgs. n.267/2000, dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità tecnico - contabile;

VISTO l'allegato parere favorevole dell'Organo di revisione contabile espresso sulla presente deliberazione, prot. n. 12501 del 25.6.2014;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il D.lgs.n. 267/2000

Con la seguente votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:

Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. // Contrari n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta)

DELIBERA

- 1- di approvare quanto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 2- di approvare la relazione relativa al piano di rientro, di cui al prot. n. 12393 del 23.6.2014, con gli emendamenti approvati, richiamati in narrativa, che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, visto l'allegato parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti dell'Ente, richiamato in narrativa;
- 3- di approvare le linee guida delineate per la riduzione delle spese del Comune ed in particolare

- riduzione del numero dei responsabili di servizio da 12 a 6 unità;
- rimodulazione e rideterminazione costi del servizio trasporto e mensa scolastica;
- monitoraggio giornaliero dei derivati da effettuarsi a seguito di convenzione con studio specializzato in materia;
- definizione transazioni su debiti per procedimenti già passati in giudicato al 31/12/2013, relativi al contenzioso legale per rateizzazioni in n. 3 annualità;
- risparmio energetico per messa a norma ed efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione con una riduzione di circa il 30% di spese (delibera G.C. n. 186/2013);
- valorizzazione del patrimonio comunale (riduzione manutenzione ordinaria e straordinaria Aree ex Cral- Fishermann- Kennedy-Pista di pattinaggio);
- Riduzione contributi per manifestazioni di ordine culturale-turistico-sportivo;
- esternalizzazione dei servizi cimiteriali;

- esternalizzazione area mercatale

4- di trasmettere copia della presente alla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Puglia per i provvedimenti di competenza;

5- di demandare al Responsabile del Servizio Ragioneria-Bilancio tutti gli adempimenti successivi e conseguenti;

6- di stabilire che ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/1990 la gestione e la responsabilità del procedimento viene assegnata al Responsabile del Servizio Ragioneria-Bilancio, il quale provvederà all'adozione degli atti gestionali di propria competenza, nell'ambito e nel rispetto delle vigenti norme;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'urgenza di provvedere

Con la seguente e separata votazione resa ed espressa nei modi e forme di legge per alzata di mano:
Presenti n. 17 Favorevoli n. 11 Astenuti n. // Contrari n. 6 (Piccolo, Cusmai, Barra, Ippolito, Lamonaca e Galiotta)

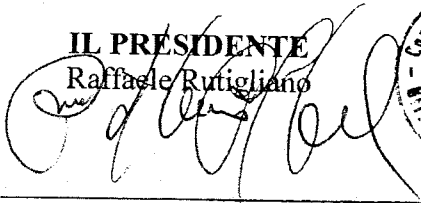
DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs.n. 267/2000.

Il consigliere Cusmai chiede di inviare alla Corte dei Conti anche la stenotipia del presente punto.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Raffaele Rutigliano



IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Giuseppe Borgia



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 29 LUG. 2014 e vi rimarrà per gg. 15 consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Dalla Residenza Municipale, li 29 LUG. 2014

IL SEGRETARIO GENERALE
dr. Giuseppe BORGIA

