

Prot. n° 3053

CONTRATTO
DI AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA TECNICA
IN MATERIA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - D.lgs. 81/08 e s.m.i .

Tra

L'Istituto Tecnico Commerciale Programmatori "Blaise Pascal", rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Giuliarosa TRIMBOLI in qualità di dirigente scolastico, sito in Via Napoli km 0,700 – 71100 Foggia (FG) – Codice Fiscale 94001210718;

e

la Società di consulenza in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro denominata "GLOBAL SERVICE s.n.c.", rappresentata legalmente dal P.I. Leone Paolo, C.F. LNEPLA65M20H926B, - con domicilio fiscale in Via Mozzillo Iaccarino 56 - 71043 Manfredonia (FG), C.F. e P.I. 03434740712;

- Visto il D.lgs. 81/2008 e s.m.i. ed in particolar modo l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9 , le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- Verificato che nella istituzione Scolastica non sia presente personale in possesso dei requisiti richiesti o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 comma 8 lettera b) del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.) e che manca la disponibilità dell'Ente locale di competenza;
- Visto che si rende necessario avvalersi della collaborazione e della prestazione d'opera di esperti esterni e quindi procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;
- Visto il D.l. n.44 del 1° febbraio 2001;
- Visto che la Global Service s.n.c. ha presentato offerta di prestazione d'opera e si è qualificata come società di servizi ad enti operante nello specifico settore, in materia di Salute e sicurezza sul lavoro e racchiude al proprio interno le specializzazioni professionali richieste;
- Considerato che la Global Service s.n.c. ha individuato quale esperto, in possesso delle capacità e dei requisiti professionali, nell'ambito delle istituzioni scolastiche, di cui all'Art. 32 del D.lgs. 81/08 e s.m.i, desumibili dal curriculum vitae allegato, il P.I. **Matteo Plazzo**, nato a Manfredonia il 06/10/19965, residente in Via Gargano n. 202 C.F. PLZ MTT 65R 06E 885N;

Si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1

OGGETTO

la Società di consulenza in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro denominata "GLOBAL SERVICE s.n.c.", individuata quale esperto/consulente, si impegna a prestare la propria opera professionale nell'ambito dell'attività in epigrafe, consistente nello svolgimento per l'espletamento dei servizi di seguito esplicitati:

Consulenza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro in generale

Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e dei relativi compiti così come previsti dall'art. 33 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.:

- a) individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di cui all'art. 28, comma 2 del D.lgs. 81/08 e s.m.i. e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D.lgs. 81/08 e s.m.i..

La società ha individuato quale esperto per l'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione il direttore tecnico p.i. Matteo Plazzo, nato a Manfredonia il 06/10/1965, residente a Manfredonia in via Gargano n. 202 C.F. PLZ MTT 65R 06E 885N, il quale è in possesso delle capacità e dei requisiti professionali, nell'ambito delle istituzioni scolastiche, di cui all'art. 32 del D.lgs. 81/08 e s.m.i., desumibili dal curriculum vitae allegato.**

Verifica della documentazione in materia di sicurezza:

- Documento di Valutazione dei Rischi;
- Piano di emergenza e procedure di evacuazione;
- Registro dei controlli periodici;
- Registro degli infortuni;
- Comunicazioni inviate all'amministrazione competente.

Individuazione delle figure necessarie agli adempimenti normativi:

- Addetti al SPP;
- Medico competente ;
- Lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza.

Elaborazione e/o aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, in conformità a quanto disposto all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.lgs. 81/08 e s.m.i., che conformemente a quanto indicato dall'art. 28, comma 1 dello stesso decreto, deve riguardare tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell'accordo europeo dell'8 ottobre 2004, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro.

Il documento redatto a conclusione della valutazione, deve essere munito di data certa o attestata dalla sottoscrizione del documento medesimo da parte del datore di lavoro nonché, ai soli fini della prova della data, dalla sottoscrizione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei

lavoratori per la sicurezza o del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale e del medico competente, ove nominato, e contenere:

- a) una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, nella quale siano specificati i criteri adottati per la valutazione stessa. La scelta dei criteri di redazione del documento è rimessa al datore di lavoro, che vi provvede con criteri di semplicità, brevità e comprensibilità, in modo da garantirne la completezza e l'idoneità quale strumento operativo di pianificazione degli interventi aziendali e di prevenzione;
- b) l'indicazione delle misure di prevenzione e di protezione attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati, a seguito della valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a);
- c) il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- d) l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione aziendale che vi debbono provvedere, a cui devono essere assegnati unicamente soggetti in possesso di adeguate competenze e poteri;
- e) l'indicazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza o di quello territoriale e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
- f) l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.

Organizzazione delle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione (art. 35 del D.lgs. 81/08 e s.m.i.)

Elaborazione e/o aggiornamento del Piano di emergenza e delle procedure di evacuazione, completo di planimetrie a colori da affiggere in ogni locale.

Predisposizione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), art. 26, comma 2 del D.lgs. 81/08 e s.m.i..

ART. 2

DURATA DELL'INCARICO

La durata del presente contratto è annuale con decorrenza dal 23/11/2014 al 23/11/2015.

ART. 3

CONDIZIONI ECONOMICHE

L'onere per l'espletamento dell'incarico di cui all'oggetto è stabilito in € 1.680,00 (milleseicentottanta/00), onnicomprensivo.

Il compenso così come pattuito sarà corrisposto dalla scuola secondo le modalità di seguito elencate:

- 1^a rata del 50%, pari a € 840,00 (ottocentoquaranta/00), entro febbraio 2015;
- saldo alla scadenza del contratto.

ART. 4

EFFETTI GIURIDICI ED ECONOMICI

Gli effetti giuridici ed economici del presente contratto hanno inizio dalla data odierna ed hanno durata annuale salvo assunzione di tali servizi da parte di enti locali o dello Stato in virtù di successive disposizioni normative.

In tale evenienza il presente resta caducato di ogni effetto e quindi risolto senza che le parti abbiano nulla a pretendere tenendo conto che il presente contratto viene stipulato in base al "principio di aleatorietà"; la risoluzione del contratto sarà automatica e non comporterà alcuna penale in capo alla I.S. salvo il pagamento del rateo in dodicesimi per i servizi prestati.

ART. 5
RISOLUBILITÀ DEL CONTRATTO

Salvo quanto già detto nel precedente articolo, alla Scuola è riservato il diritto di recedere in ogni momento dal presente contratto per gravi inadempienze da segnalare nei termini di trenta giorni debitamente motivate in una o più attività relative alle prestazioni di cui all'oggetto del presente contratto o ritardi che rechino pregiudizio alla I.S.

Lo stesso potere di recesso sarà esercitato dalla I.S. per imperizia, errore od altro comportamento che comprometta il corretto assolvimento dei compiti del datore di lavoro e l'attivazione delle misure generali ed idonee alla tutela dei lavoratori.

Nei casi esposti il Dirigente avrà diritto alla risoluzione anticipata del contratto, non sarà tenuto al pagamento delle somme e sarà applicato il disposto di cui all'art. 1453 comma 1 e 3 del codice civile.

In caso di risoluzione anticipata per colpa della Istituzione scolastica, la società, Global Service s.n.c. avrà diritto all'intero pagamento pattuito per l'anno in corso.

ART. 6
CONTENZIOSO

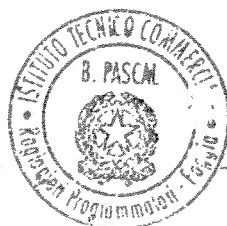
Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 1933 n. 1611.

ART. 7

Il presente atto, stipulato nell'interesse delle parti, viene redatto in carta semplice e sottoscritto in data 18 novembre 2014.

il Rappresentante legale
della GLOBAL SERVICE s.n.c.

(p.i. Paolo LEONE)



Il Dirigente Scolastico

(prof.ssa Giuseppina TRIMBOLI)

Foggia 18/11/2014

ALLEGATI:

- Curriculum Vitae Plazzo Matteo con Attestati;
- Visura storica senza valore di certificazione dei dati identificativi dell'impresa rilasciato dalla camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Foggia;
- Dichiarazione di inizio attività variazione dati o cessazione attività ai fini IVA.