

Prot. n. 8.055  
del 13.10.2022.

CONTRATTO DI ISTITUTO A.A. 2021/2022

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le finalità principali e la *ratio* delle norme del Contratto integrativo di istituto stipulato in data 22 giugno 2022 e sequenza contrattuale del 7 ottobre 2022 e l'impiego delle risorse finanziarie disponibili per le attività aggiuntive dei docenti e del personale tecnico amministrativo impegnato nella realizzazione della programmazione di istituto.

La contrattazione è stata effettuata sulle materie indicate nell'art. 97 del C.C.N.L. del 19.04.2018, tenendo conto delle declaratorie relative al personale ai sensi del Contratto nazionale di lavoro del 4 agosto citato e, per quanto possibile, delle disposizioni normative contenute nel decreto n. 150/2009 che hanno modificato il decreto legislativo n. 165/2001.

E' stata fatta distinzione tra le materie oggetto di contrattazione e le materie oggetto di confronto, ai sensi dell'art. 97 del C.C.N.L. citato e, pertanto, è stato redatto un documento specifico relativo la confronto.

La tipologia delle attività retribuibili tiene conto della programmazione delle attività formative, di ricerca e di produzione artistica mentre i criteri per l'assegnazione degli incarichi di prestazione tengono conto delle competenze in relazione alla finalità da perseguire sia per le attività del personale docente che tecnico amministrativo. Per quest'ultimo i criteri di selezione tengono conto altresì, dell'elevato livello qualitativo delle prestazioni eseguite.

*Modello I – Scheda I.1*

*Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto ed autorizzazione relative agli adempimenti della legge.*

Data di sottoscrizione	22 giugno 2022
Periodo temporale di vigenza	L'art. 2 del C.I.I. prevede che la durata della vigenza va dalla sottoscrizione fino al 31.10.2021 e comunque fino alla sottoscrizione del nuovo fatto salvo il trattamento economico conseguente alla normativa contrattuale successiva
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica Direttore amministrativo e Direttore nominati con delibera del Consiglio di amministrazione n. 115 del 15 novembre 2021  RSU composta dal Prof. Gabriele Buschi (UNAMS), Sig.ra Cinzia Candela (UIL)  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione CISL FLC- CGIL UIL RUA UNAMS SNALS Organizzazioni sindacali firmatarie FLC- CISL UNIVERSITA' UIL RUA UNAMS



Soggetti destinatari	Personale docente, tecnico ed amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio nel Conservatorio di Musica “Umberto Giordano”	
Materie trattate dal contratto Integrativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali, i contingenti di personale previsto dall’art. 2 dell’Accordo sull’attuazione della legge n. 146/90, disciplina del diritto di assemblea prevista dall’art. 2 del CCNQ 7 agosto 1998 e le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettativa e permessi nonché delle altre prerogative sindacali.</li> <li>b) Attuazione normativa di sicurezza nei posti di lavoro</li> <li>c) Criteri generali per la retribuzione e l’utilizzazione del fondo di istituto, per le politiche dell’orario e dell’organizzazione del lavoro in senso ampio e per l’adattamento delle tipologie dell’orario del personale tecnico e amministrativo alle singole esigenze istituzionali ad eccezione dell’organizzazione degli uffici e la gestione delle risorse umane, oggetto di mera informativa sindacale</li> <li>d) Risorse finanziarie – costituzione e ripartizione del fondo</li> <li>e) Individuazione delle attività aggiuntive e degli incarichi retribuibili del personale docente e tecnico – amministrativo</li> <li>f) Incentivazione da contributi esterni</li> <li>g) Tariffe orarie delle prestazioni</li> </ul>	
Rispetto dell’iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell’Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell’Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa	Viene acquisita la certificazione dell’Organo di controllo di primo livello, costituito dai revisori dei conti

Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	E' stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009, prot. n. 2.077 del 23.02.2022. Con atto del Presidente, prot. 5.306 del 30.06.2022 è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024, PIAO, contenuto nella nota prot. n. 5.307 del 30.06.2022.
	E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, attualmente compreso nel PIAO, prot. n. 5.307 del 30.06.2022.
	E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al comma 8 lett. a), h) ed i) dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.

#### Modello II – Illustrazione dell'articolato del contratto

Negli artt. da 1 a 5 sono disciplinati il campo di applicazione, la durata della vigenza del Contratto, i soggetti delle relazioni e la composizione delle delegazioni, il tentativo di conciliazione in caso di controversie.

L'art. 6, intitolato *Welfare integrativo*, innovazione prevista dal C.C.N.L. 2018, non prevede benefit di utilità sociale presso il Conservatorio di Foggia, rimandando la relativa contrattazione in caso di richieste / proposte da valutare.

L'art. 7 disciplina i criteri di applicazione dei diritti sindacali, in particolare *i permessi sindacali* in osservanza del CCNQ del 4 dicembre 2017

bacheca sindacale e documentazione da destinare alla fruizione delle singole OO.SS ed alla componente RSU;

*l'agibilità sindacale*: prerogative e limiti dell'attività sindacale anche dal punto di vista logistico;

*prestazioni indispensabili in caso di sciopero*: contingente da assicurare per i servizi minimi essenziali;

*servizi minimi in caso di assemblea*: contingente orario da destinare alle assemblee sindacali, modalità di convocazione, pubblicità, contingente di personale per assicurare i servizi minimi agli utenti, massima tutela al personale partecipante;

*diritto di accesso agli atti*: assicurazione del diritto di accesso della RSU e delle OO.SS agli atti di cui all'art. 97, comma 3, lettere da b1) a b7) e comma 7, lettera b1) del CCNL del 19.04.2018 ai sensi della L. n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

L'art. 8 disciplina il lavoro agile, definito “è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato caratterizzato dall'assenza di vincoli orari e spaziali e un'organizzazione per fasi, cicli e obiettivi stabilita, nella forma ordinaria prevista dalla legge n. 81 del 22 maggio 2017, mediante accordo tra dipendente e datore di lavoro.

Al lavoro agile accede il personale appartenente alle aree seconda, terza, EPI ed EP2, che svolge attività eseguibili in tale modalità, nella misura della percentuale e con le modalità previste dal PIAO e dagli accordi individuali.

L'art. 9 riguarda l'*attuazione della normativa di sicurezza* sui posti di lavoro: informazione sul documento di valutazione dei rischi, che viene aggiornato nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, incarico RSPP a tecnico esterno abilitato, incarico RLS deve essere attribuito in seguito a votazione ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. n. 81/2008.

*Art. 10: Criteri generali per la corresponsione dei compensi accessori al personale tecnico-amministrativo finanziati nell'ambito della programmazione accademica.*

La norma illustra le modalità di attuazione del piano delle attività aggiuntive, cioè i criteri per la ripartizione degli incarichi tra le unità di personale ed il limite massimo dei compensi per gli incarichi retribuiti con il fondo d'istituto fissato, per le aree A e B, nell'importo di € 4.000,00, importo che può essere aumentato nella misura massima del 15%. Il suddetto limite, anche incrementato, si applica anche in caso di svolgimento di più incarichi retribuiti con il fondo di istituto.

*Art. 11: Criteri generali per l'individuazione di fasce orarie di flessibilità in entrata ed uscita*

La norma disciplina la flessibilità oraria del personale docente a mezzo della presentazione del proprio monte ore annuo.

La flessibilità oraria per il personale assistente e coadiutore è disciplinata prevedendo flessibilità in entrata e in uscita assicurando la presenza di almeno una unità e nel rispetto delle modalità stabilite nel piano delle attività.

Eventuali minuti a credito derivanti dalla flessibilità devono essere compensati unicamente con permessi orari entro due mesi e non accumulati per usufruire di riposi compensativi.

*Art. 12: Risorse finanziarie*

La norma del contratto del 22 giugno 2022 è stata modificata in parte dalla sequenza contrattuale del 7 ottobre 2022 per includere le risorse finanziarie esterne relative al finanziamento regionale anno 2022 per le attività di produzione artistica di decentramento ai sensi dell'art. 43 L.R. n. 67/2017.

“1. Le risorse finanziarie sono costituite dal fondo d'istituto assegnato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e da ogni altra risorsa, a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità del Conservatorio, che venga utilizzata parzialmente o totalmente per corrispondere compensi al personale in servizio presso il Conservatorio, impegnato nelle attività aggiuntive.

2. Per quanto riguarda le risorse finanziarie esterne per il corrente anno finanziario, è previsto il finanziamento regionale riguardante la possibilità di finanziamento delle attività concertistiche in decentramento, secondo specifica convenzione stipulata tra i Conservatori e Istituti musicali pugliesi e la Regione Puglia. Le attività svolte sono considerate attività progettuali di cui all'art. 5, comma 4 e art. 7, comma 2 del CCNI 2021/2024 del 29 luglio 2022.

3. L'importo del suddetto finanziamento da destinare al personale impegnato nelle suddette attività progettuali è di € 18.000,00 (€ 12.000,00 parte docenti - € 6.000,00 parte t.a.) costituente parte del finanziamento regionale anno 2022 per le attività di produzione artistica di decentramento ai sensi dell'art. 43 L.R. n. 67/2017.

4. Per quanto riguarda i criteri di ripartizione di eventuali risorse finanziarie esterne che dovessero sopraggiungere, essi sono così enunciati: a) per la parte relativa ai finanziamenti di soggetti ed enti pubblici e/o privati, non riguardanti l'attività per conto terzi, la ripartizione destinata ai compensi

aggiuntivi avviene secondo la modulazione del progetto di riferimento approvato dagli enti promotori e dagli organi del Conservatorio, modulazione ispirata possibilmente al maggior coinvolgimento delle professionalità interne presenti, considerata la globalità delle risorse e compatibilmente con la tipologia dei progetti, gli obiettivi degli stessi nel rispetto del principio di equità.”

*Art. 13: Costituzione e ripartizione del fondo*

L'esame della norma segue nella trattazione della parte III relativa allo schema della relazione tecnico – finanziaria.

*Art. 14: Personale tecnico – amministrativo: individuazione delle attività aggiuntive e degli incarichi retribuibili.*

La norma elenca le attività aggiuntive da retribuire con il fondo di istituto per ciascuna tipologia di figura professionale, assistenti, coadiutori e personale EP.

Per quanto riguarda il personale EP, le attività sono retribuibili unicamente sulle risorse esterne al bilancio dell'istituzione provenienti da soggetti pubblici e privati nel rispetto dei limiti di cui all'art. 8 del CCNI del 12 luglio 2011.

*Art. 15: Personale tecnico – amministrativo – verifica attività aggiuntive*

La norma prevede la relazione a verifica da parte del Direttore amministrativo e stabilisce la riduzione dei compensi ai sensi di legge.

*Art. 16 Personale docente: individuazione delle attività aggiuntive e modalità di attribuzione degli incarichi retribuibili*

La norma individua le attività retribuibili ad eccezione delle attività di didattica aggiuntiva, che vengono retribuite con le risorse del bilancio di istituto e disciplinate da apposito regolamento.

*Art. 17: Incentivazione da contributi esterni*

La norma disciplina i progetti finanziati da fondi esterni.

Essa stabilisce che il Direttore su proposta del Consiglio Accademico presenta al Consiglio di amministrazione i progetti didattici, artistici e di ricerca che si vogliono proporre agli Enti esterni per un eventuale finanziamento.

Il Consiglio di amministrazione delibera il piano di spesa e l'importo forfettario dei vari incarichi che saranno attribuiti al personale docente ed amministrativo e tecnico coinvolto nell'esecuzione dei suddetti progetti.

Ai fondi provenienti da altri Enti pubblici o privati può accedere il personale docente ed amministrativo e tecnico, secondo i criteri di cui agli artt. 12, 15 e 16.

Le attività e le prestazioni svolte per conto di committenti pubblici o privati e i relativi contributi, compensi o finanziamenti assegnati sulla base di contratti, convenzioni o specifici programmi dai suddetti Enti sono disciplinate dallo specifico regolamento adottato con atto prot. n. 847 del 18 febbraio 2015, modificato con atto prot. n. 1.330 del 19 febbraio 2019.

*Art. 18: Incentivi per le funzioni tecniche – art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.*

E' stata prevista una norma specifica in attuazione dell'art. 2 del D.lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. La norma disciplina le modalità ed i criteri per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato.

*Art. 19: Tariffe orarie delle prestazioni*

La norma contiene le tariffe orarie sia delle prestazioni dei docenti per le attività di ricerca e di produzione artistica e comunque non didattiche sia delle prestazioni straordinarie del personale tecnico e amministrativo per ciascuna area.

*.Art. 20. Termini e modalità di pagamento delle attività aggiuntive*

La liquidazione dei compensi a carico del fondo avviene attraverso il sistema STP in base ai termini posti dal MEF.

*Art. 21. Diritto alla disconnessione*

La norma fissa il limite temporale giornaliero al contatto del lavoratore con gli strumenti social al fine di contemperare le esigenze di efficacia e tempestività del servizio dell'Amministrazione con il benessere e la dignità dello stesso.

*Art. 22: Informazione*

La norma stabilisce che sono oggetto di informazione, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa, i dati relativi alla distribuzione degli organici e lo stato di attuazione del processo di riforma.

Il Direttore  
(M° Francesco Montaruli)



## RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

### *Modulo I – Costituzione del fondo per la contrattazione integrativa*

Il fondo è così costituito, per l'anno accademico 2021/2022, dall'importo di € **247.462,00**, in base ai criteri stabiliti.

Le economie dell'esercizio esistenti, ammontano a € 85.606,67.

#### *Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità*

L'importo di € **247.462,00**, è nella disponibilità del Ministero Economia e Finanza e viene ripartito attraverso il sistema STP, in base al quale il pagamento delle competenze accessorie spettanti al personale delle Istituzioni AFAM non è più a carico delle Istituzioni ma viene effettuato dal Service Personale Tesoro insieme alle competenze fisse attraverso ordini collettivi di pagamento.

Esso è così ripartito:

Indennità Direttore amministrativo	€ 11.250,00
Indennità Direttore ufficio di ragioneria	€ 7.500,00
Fondo di istituto	€ 247.462,00
Economie 2020-2021	€ 85.606,67
<b>Totale F.I.</b>	<b>€ 351.818,67</b>

L'importo totale disponibile per la contrattazione, detratto l'importo relativo alle indennità, destinato alla retribuzione di attività relative all'a.a. 2021/2022 è pari a € **333.068,67**, finalizzato al finanziamento delle attività programmate di istituto.

#### *Sezione II – Risorse variabili*

Sono state previste risorse finanziarie ai sensi dell'art. 43, comma 3 Legge Regione Puglia n. 67/2017, finalizzate per almeno il cinquanta per cento alle attività di produzione artistica decentrate con promozione e ricaduta sul territorio. Per l'annualità 2021 la legge regionale ha previsto un finanziamento complessivo di € 100.000,00 del quale l'importo di € 53.000,00 viene destinato alle attività artistiche decentrate, dei quali € 18.000,00, compresi oneri, alle spese del personale impegnato nelle suddette attività, € 12.000,00 al personale docente ed € 6.000,00 al personale tecnico e amministrativo.

Le attività svolte sono considerate attività progettuali di cui all'art. 7, comma 2 del CCNI 2021/2024 del 29 luglio 2022.

Le suddette risorse non sono sottoposte al limite di cui all'art. 23 del D.lgs n. 75 del 25 maggio 2017.

#### *Sezione III – Decurtazioni del Fondo*

L'importo di € **333.068,67** disponibile alla contrattazione è **inferiore al limite** di € **408.353,97** (cfr. art. 23 del D.lgs n. 75 del 25 maggio 2017 che ha abrogato l'art. 1 comma 236 della L. n. 208/2015 ed ha fissato l'ammontare complessive delle risorse destinate al trattamento accessorio delle amministrazioni pubbliche al corrispondente importo determinato per l'anno 2016).

*Sezione IV – Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione*

- a) F.I. € 247.462,00
- b) Economie utilizzabili 2020-2021 € 85.606,67;
- c) (a+b) € 333.068,67 (inferiore al limite di € 408.353,97)

*Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo*

Non vi sono risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

*Modulo II Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa*  
**Personale docente – artt. 16 e 19 C.I. e tabella allegata**

Incarichi di coordinamento, deleghe, produzione artistica e ricerca	€ 85.000,00
Attività di produzione artistica relativa ad orchestra ed ensemble	€ 25.000,00
Totale	€ 110.000,00

**Personale tecnico-amministrativo – artt. 14 e 19 C.I.**

Attività aggiuntive – area II	€ 42.000,00
Attività aggiuntive – area I	€ 52.000,00
Ore straordinario – aree II e I	€ 27.000,00
Totale	€ 121.000,00

*Sezione VI – attestazione motivata, dal punto di vista tecnico- finanziario, del rispetto dei vincoli di carattere generale*

Si attesta il rispetto della copertura della destinazione di utilizzo, con le risorse erogate dal MUR, come da decreto e note citate.

Si attesta il rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici. Come evidenziato dal contratto, il personale docente destinatario di incarichi aggiuntivi è individuato dai dipartimenti di competenza e dal consiglio accademico in relazione ai progetti proposti e selezionati. Le attività di produzione artistica sono assegnate ai docenti che prendono parte alle attività stesse, individuati dai dipartimenti e dal consiglio accademico, con le modalità stabilite dal contratto di istituto.

Per il personale tecnico-amministrativo l'assegnazione delle funzioni aggiuntive avviene con i seguenti criteri: assiduità e celerità nella gestione delle mansioni ordinarie, osservanza dei doveri d'ufficio, assiduità della presenza in servizio, osservanza dell'orario di servizio, eventuali titoli, ove richiesti, esperienze pregresse e competenze specifiche documentate acquisite in servizio o in altro ambito e non richieste per lo svolgimento delle attività del profilo di appartenenza. Compatibilmente con i suddetti criteri, l'attribuzione degli incarichi aggiuntivi viene effettuata garantendo l'equo coinvolgimento del personale disponibile;



*Modulo III Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente.*

**A.F. 2021**

a)	
F.I.	€ 313.926,97
b)	
Risorse finanziarie esterne	€ 23.500,00
c) Totale	€ 337.429,97

**A.F. 2022**

**Personale docente – artt. 16 e 19 C.I. e tabella allegata**

Incarichi di coordinamento, deleghe, produzione artistica e ricerca	€ 85.000,00
Attività di produzione artistica relativa ad orchestra ed ensemble	€ 25.000,00
Totale	€ 110.000,00

**Personale tecnico-amministrativo – artt. 14 e 19 C.I.**

Attività aggiuntive – area II	€ 42.000,00
Attività aggiuntive – area I	€ 52.000,00
Ore straordinario – aree II e I	€ 27.000,00
Totale	€ 121.000,00

Finanziamento ex art. dell'art. 43, comma 3 Legge Regione Puglia n. 68/2017		€ 18.000,00
	Totale	€ 18.000,00

Le suddette risorse sono state così ripartite:

	Personale docente	Personale t.a.
Finanziamento ex art. dell'art. 43, comma 3 Legge Regione Puglia n. 68/2017	€ 12.000,00	€ 6.000,00
		€ 18.000,00

I suddetti importi non vengono considerati ai fini dell'applicazione del limite di cui all'art. 23 del D.lgs n. 75 del 25 maggio 2017.

L'erogazione dei compensi è disciplinata dall'art. 7, comma 2 del CCNI del personale docente e non docente del Comparto Istruzione Università e Ricerca Sezione AFAM del 29 luglio 2022.

*Modulo IV - Compatibilità economico finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.*

*Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione*

Il pagamento avviene attraverso il sistema STP che prevede controlli a monte con autorizzazioni di spesa, pertanto non devono essere evidenziate ulteriori comparazioni.

*Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo.*

In seguito all'introduzione del sistema del *cedolino unico*, i mezzi di copertura del fondo sono individuati dalla Direzione generale A.F.A.M.

#### Conclusioni

Le attività aggiuntive retribuibili a carico del fondo di istituto per l'anno accademico 2021/2022 ammontano ad € 231.000,00. Tale importo è contenuto entro i limiti previsionali di disponibilità del fondo e delle economie riassegnate ai sensi dei decreti ministeriali ed entro i limiti di cui all'A.F. 2016 di riferimento, pari a € **408.353,97**.

Il Direttore amministrativo  
(Dott.ssa Rosanna Saragaglia)