



COMUNE DI AVETRANA
Provincia di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione del DUP – Documento unico di programmazione 2019-2021 e del Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati .-

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **Sedici** del mese di **Aprile** in Avetrana e nella sala delle riunioni, legalmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in Adunanza **ordinaria** ed in seduta **Pubblica** di **prima** convocazione.

Procedutosi all'appello dei consiglieri è risultato quanto segue:

		Presenti	Assenti
MINO'	Antonio	X	
BALDARI	Antonio	X	
MANNA	Cosima	X	
SCREDO	Claudia	X	
DE MARCO	Mario		X
GRECO	Giovanna	X	
SARACINO	Francesco	X	
NIGRO	Raffaella	X	
DERINALDIS	Lucia	X	
MICELLI	Emanuele	X	
VACCA	Lucia		X
PETRACCA	Rosaria	X	
CONTE	Luigi	X	

Presiede la riunione il Presidente dl Consiglio Sig.ra Giovanna Greco d assiste il Segretario dott. Antonio Bianchi.-.

Constatato, pertanto, che il numero di 11 consiglieri presenti sui 13 assegnati, rende legale e valida l'adunanza, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e cede la parola all'Assessore Scarciglia che relaziona sulla stessa.

IL CONSIGLIO COMUNALE

ASCOLTATA la relazione dell'Assessore Scarciglia che si è soffermato ad illustrare il bilancio nei suoi contenuti più significativi;

UDITI gli interventi dei Consiglieri di minoranza Petracca, Micelli e Conte che esprimono valutazioni negative e considerazioni di carattere generale. In particolare **Petracca** lamenta la ripetitività del DUP poiché a suo parere non vi trova nulla di peculiare che caratterizzi gli impegni di questa amministrazione, né c'è modo di evidenziare le diverse sensibilità, che pure vi sono. Trova che manchi una "visione" di quello che si vorrebbe diventasse questo paese e si dichiara disponibile a partecipare a un tavolo di lavoro sulle problematiche di tipo economico e sociale.

Micelli sottolinea il fatto che il bilancio, a suo modo di vedere, non è stato sufficientemente partecipato, poiché nella fase preparatoria non sono stati coinvolti i cittadini, le parti sociali ecc.

Conte parla di "degrado civico", denuncia l'assenza di manifestazioni culturali e chiede di sapere con quali risorse si intende realizzare quanto necessario. L'assessore **Scarciglia** assicura che compito e impegno prioritario dell'Amministrazione è di intercettare finanziamenti comunitari, governativi e regionali perché diversamente si potrebbe realizzare ben poco. Dà lettura degli stanziamenti più significativi per l'economia e in tema di opere pubbliche e informa sulle iniziative promosse per incentivare il turismo. **Baldari** interviene per aggiornare il Consiglio sullo stato di realizzazione del P.U.G. e del finanziamento avuto di ben sette milioni e mezzo di euro per la captazione delle acque meteoriche. Il **Sindaco Minò** ha chiesto un minuto di silenzio per ricordare il sacrificio del maresciallo dei carabinieri De Gennaro e poi ha replicato alle critiche pervenute dall'opposizione puntualizzando che si stanno realizzando tutti i punti previsti nel programma amministrativo e "anche di più". Si sofferma a parlare della lotta all'evasione, di ambiente, di raccolta differenziata, del centro comunale di raccolta, del social point, della ludoteca, del randagismo, del canile sanitario, della sala gialla e di tante altre problematiche che, a suo parere, si stanno risolvendo. Si sofferma anch'egli a illustrare il finanziamento di sette milioni e mezzo per la captazione delle acque e sui vantaggi anche di edificabilità su alcune aree che ne riverranno per la popolazione. **Vacca** interviene per preannunciare il proprio voto contrario.

DATO ATTO che, durante la discussione, alle ore 13,07 entra in aula il consigliere Vacca e che alle ore 13,30 si allontana il consigliere Scredo, per cui i presenti sono **11** e gli assenti **2** (Scredo, De Marco);

PRESO ATTO:

- **che**, sulla base del D. Lgs. 126/2014, il nuovo sistema contabile armonizzato è entrato a regime per tutti gli enti locali dal 01.01.2016;
- **che** il D.Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prescrivono per i bilanci degli enti locali i *principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità e attendibilità, pareggio finanziario, pubblicità, equilibrio corrente, congruità, coerenza, interna ed esterna, comprensibilità, competenza finanziaria potenziata*;
- **che** l'art. 172 del TUEL elenca, fra gli altri allegati al bilancio di previsione: le risultanze dei rendiconti o conti consolidati delle unioni di comuni, aziende speciali, consorzi, istituzioni, società di capitali costituite per l'esercizio di servizi pubblici, relativi al penultimo esercizio precedente; la deliberazione che individua la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive e terziarie; la deliberazione con la quale sono fissate le tariffe e le aliquote d'imposta; la deliberazione che stabilisce le tariffe dei servizi comunali nonché il tasso di copertura di quelli a domanda individuale; la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- **che** il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio prevede la presentazione entro il 31 luglio di ciascun anno (termine prorogato per l'esercizio in corso) da parte

della Giunta al Consiglio del Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica; il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

RITENUTO di dover allegare al bilancio, per maggiore chiarezza espositiva, il prospetto analitico dei mutui in ammortamento, l'allegato delle spese del personale e l'allegato dei fitti passivi;

RILEVATO che, con decorrenza dal 2016, è entrato in vigore la nuova disciplina in tema di pareggio di bilancio in attuazione dell'art. 81 Cost. e in sostituzione dell'attuale normativa sul Patto di stabilità interno;

VISTO l'art. 9 della Legge 24 dicembre 2012, n. 243, "*Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione*" che prescrive per i bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano, sia nella fase di previsione che di rendiconto, il conseguimento di:

- a) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali;
- b) un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti;

RITENUTO di dover allegare un prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini della verifica preventiva del pareggio di bilancio;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 20 del 21/03/2019 con la quale sono stati adottati gli schemi del Programma triennale delle opere pubbliche e degli investimenti 2019/2021 e dell'Elenco Annuale 2019;

VISTO l'art. 1, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, dispone a carico delle pubbliche amministrazioni l'adozione di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

ACCERTATO CHE:

- la spesa annua prevista per studi e incarichi di consulenza esclusi quelli connessi ai processi di privatizzazione e alla regolamentazione del settore finanziario, benché la norma non si riferisca all'esercizio 2016, non supera il 75% del limite di spesa valevole per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 6, c. 7, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 come integrato dall'art. 1, c. 5, D.L. 31 agosto 2013, n. 101;
- la spesa annua per co.co.co. non supera la soglia dell'1,1% della spesa di personale quale risultante dal conto annuale 2012 (art. 14, c. 2 DL 66/2014);
- la spesa annua prevista per missioni non supera il 50% di quella sostenuta nell'anno 2009, ai sensi dell'art. 6, c. 12 del D.L. 78/2010;
- la spesa annua prevista per attività di formazione non supera il 50% di quella sostenuta nell'anno 2009, ai sensi dell'art. 6, c. 13 del D.L. 78/2010;

- la spesa annua prevista per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture non supera il 30% di quella sostenuta nell'anno 2011, ai sensi dell'art.5, c. 2, D.L. 6 luglio 2012, n. 95, come sostituito dall'art. 15 D.L. 24 aprile 2014, n. 66;
- la spesa annua prevista per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza non supera il 20% di quella sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità, ai sensi dell'art. 6, c. 8 del D.L. 78/2010;
- non sono previste spese per sponsorizzazione, ai sensi dell'art. 6, c. 9 del D.L. 78/2010;

RILEVATO che non si prevede l'affidamento di incarichi di studio o consulenza nel triennio considerato;

VISTO l'art. 58, c. 1., D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008 n. 133 che prevede il c.d. "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari", comprendente i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o dismissione;

RITENUTO di dover procedere all'alienazione dei cespiti immobiliari con le modalità indicate nell'allegato piano delle alienazioni;

RITENUTO, altresì, conformemente al regolamento di contabilità e in considerazione dell'interdipendenza fra i vari documenti, di dover adottare con il medesimo provvedimento tutte le decisioni di programmazione che costituiscono il c.d. "sistema di bilancio";

DATO ATTO che è stata adottata la delibera di Giunta Comunale n.29 del 26/03/2019 per il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021;

DATO ATTO, altresì, che con deliberazione di G.C. n. 30 del 26.03.2019 è stata approvata la proposta di bilancio di previsione 2019-2021;

VISTI gli allegati al presente provvedimento:

- A. Bilancio di previsione 2019 – 2021 e relativa nota integrativa;
- B. Bilancio di previsione Riepilogo generale delle entrate per titoli;
- C. Bilancio di previsione Riepilogo generale delle spese per titoli;
- D. Bilancio di previsione Riepilogo generale delle spese per missioni;
- E. Quadro generale riassuntivo;
- F. Equilibri di bilancio;
- G. Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
- H. Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2019;
- I. Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità;
- J. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali;
- K. Elenco delle previsioni annuali di competenza e di cassa secondo la struttura del piano dei conti;
- L. Elenco entrate per titoli, tipologie e categorie;
- M. Prospetto delle spese per missioni, programmi e macroaggregati previsioni di competenza;
- N. Funzioni delegate dalla regione;
- O. Schema di DUP aggiornato 2019-2021;
- P. Programma triennale degli investimenti e delle opere pubbliche 2019-2021;
- Q. Deliberazione di G.C. n.14 del 21/03/2019 avente ad oggetto "Fissazione indennità di funzione spettante al Sindaco, agli Assessori comunali e al Presidente del Consiglio comunale.
- R. Deliberazione di G.C. n. 15 del 21/03/2019 avente ad oggetto "Determinazione dell'Addizionale Comunale IRPEF per l'anno 2019;
- S. Deliberazione di G.C. n. 16 del 21/03/2019 avente ad oggetto "Piano Triennale delle Azioni Positive 2019-2021;

T. Deliberazione di G.C. n. 17 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Valutazione del soprannumero e delle eccedenze di personale ai sensi dell’art.33 D.Lgs. n. 165/2001;

U. Deliberazione di G.C.n. 18 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Approvazione piano razionalizzazione dotazioni strumentali 2019-2021;

V. Deliberazione di G.C.n. 19 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Determinazione delle tariffe e delle contribuzioni per i servizi a domanda individuale. Anno 2019;

Z. Deliberazione di G.C.n.20 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Adozione, ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 modificato con D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 e legge n. 96 del 21/06/2017, del programma annuale lavori pubblici per l’anno 2019, del programma triennale dei lavori pubblici anni 2019-2021 e del programma biennale di acquisti beni e servizi 2019-2020;

W. Deliberazione di G.C. n. 21 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Piano finanziario anno 2019 del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti. Adozione piano da sottoporre alla approvazione del Consiglio Comunale;

1 Deliberazione di G.C. n. 22 del 21/03/2019 avente ad oggetto “ Art. 208 Legge 285 del 30.04.1992. Determinazione quote de proventi delle sanzioni amministrative da destinarsi a finalità specifiche. anno 2019”;

2 Deliberazione di G.C. n. 23 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Determinazione valori aree fabbricabili ai fini dell’applicazione dell’IMU per l’anno 2019”;

3. Deliberazione di G.C. n. 24 del 21/03/2019 avente ad oggetto “Determinazione tariffe e tasse delle concessioni cimiteriali”;

4. Deliberazione G.C. n. 25 del 21.03.2019 avente ad oggetto: “Adozione piano di alienazione e valorizzazione degli immobili “2019 – 2021”;

5. Deliberazione di G.C. n 28 del 21/03/2019 avente ad oggetto “ Determinazione imposta di pubblicità e pubbliche affissioni, TOSAP, tariffe minori e tasse concessioni comunali con decorrenza 1 gennaio 2019”

X. Prospetto analitico dei mutui in ammortamento;

AA. Allegato delle spese del personale, aggiornato al triennio 2019-2021;

BB. Prospetto dei fitti attivi;

CC. Certificazione di verifica dei vincoli di finanza pubblica del Bilancio 2019;

EE. Programma triennale autovetture di servizio;

FF. Piano triennale di razionalizzazione dell’utilizzo dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

GG. Prospetto di verifica del rispetto del pareggio di bilancio ex Legge 243/2012;

HH. Adeguamento compenso al Revisore giusta Decreto del Ministro dell’Interno di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze del 21/12/2018, allegato;

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 dal responsabile del servizio finanziario;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del succitato articolo;

VISTO l’allegato parere favorevole sul DUP del Revisore Unico (verbale n. 46 del 04.03.2019)

PRESO ATTO del parere del Collegio dei Revisori dei Conti sulla proposta di bilancio acquisito ai sensi dell’art. 239, c. 1, lett. b, 2) del TUEL, allegato;

VISTO lo Statuto dell’Ente e il Regolamento di contabilità vigenti;

Con voti favorevoli 7 e contrari 4 (Micelli, Vacca, Petracca, Conte).;

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il DUP - Documento Unico di Programmazione 2019/2021, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. DI APPROVARE il Bilancio di previsione 2019 - 2021, in uno a tutti i documenti indicati in premessa e allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

3. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua attuazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, a seguito di separata votazione resa per alzata di mano con il seguente esito: Favorevoli 7 e Contrari 4 (Micelli, Vacca, Petracca e Conte).

4. Di dare atto che alle 14 avendo esaurito la trattazione dei punti all'o.d.g. la seduta è stata sciolta.

=====

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267.

IL FUNZIONARIO
responsabile del servizio
f.to dott. Antonio MAZZA

IL FUNZIONARIO
del Servizio Ragioneria
f.to dott. Antonio MAZZA

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Giovanna GRECO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Antonio BIANCHI

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico in data 18 Aprile 2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 18.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Antonio BIANCHI

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Data 18.04.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Antonio BIANCHI
