

Ordine Provinciale Medici Chirurghi e Odontoiatri Provincia di Biella.

**Oggetto: Avviso di selezione per personale in mobilità esterna rivolta al personale in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso i ruoli delle amministrazioni pubbliche art. 30 D.lgs. 165/2001 Area B comparto “funzioni centrali” ex-enti pubblici non economici.**

### **Finalità della Selezione.**

L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Biella, pubblica il presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 30 D.lgs. 165/2001 e s.m.i. preliminarmente all'espletamento di un eventuale concorso pubblico, per il reclutamento di una risorsa umana da inquadrare nell'Area B, come disciplinato dal CCNL del comparto funzioni centrali, ex-enti pubblici non economici, e da assegnare alla propria sede di Via dei Ponderanesi, 2 – Ponderano BI.

Viene indetta una selezione secondo la procedura della mobilità volontaria esterna per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità nella posizione contrattuale sopra specificata.

Alla selezione potranno partecipare i dipendenti attualmente in servizio a tempo pieno e indeterminato presso altre amministrazioni pubbliche di cui al D.lgs. 165/2001.

La risorsa da reclutare dovrà espletare in particolare le seguenti attività: gestione del protocollo documentale sia cartaceo che digitale, implementazione e alimentazione di fascicoli amministrativi, sia cartacei che digitali, erogazione di informazioni ed indicazioni circa i servizi offerti dall'amministrazione, rapporti e relazioni con soggetti esterni all'amministrazione, mantenimento e gestione dei servizi su piattaforme informatiche, e telematiche, interrogazione di banche dati, creazione e modulazione di report finalizzati, ed ogni altra attività o servizio pertinente, all'ufficio di protocollo su indicazioni del Responsabile dell'Ufficio.

### **Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti:

- 1- Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato di una delle pubbliche amministrazioni di cui all'Art. 1 c. 2 del D.lgs. 165/2001 e aver già espletato il periodo di prova;
- 2- Nel caso di appartenenza ad una amministrazione facente parte del comparto funzioni centrali, essere inquadrato nell'Area B;
- 3- Nel caso di appartenenza ad una amministrazione facente parte di altri comparti, essere inquadrato in un'area corrispondente all'Area B degli enti pubblici non economici, secondo i quali di corrispondenza contenuti nella tabella n. 4 allegata al DPCM del 26/06/2015;
- 4- Anzianità di servizio, presso la pubblica amministrazione di appartenenza, di almeno 24 mesi di rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;
- 5- Essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore;
- 6- Avere idoneità psicofisica allo svolgimento della mansione;

7- Non avere mai riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali pendenti;

8- Non essere destinatario di sanzioni disciplinari presso la pubblica amministrazione di provenienza negli ultimi 24 mesi.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

### **Modalità di partecipazione alla selezione.**

Gli interessati, dovranno presentare apposita domanda, in carta semplice, alla quale dovrà obbligatoriamente essere allegato, il curriculum professionale, dal quale risulti l'amministrazione di appartenenza, la data di assunzione in ruolo, a tempo pieno e indeterminato, l'area di inquadramento, il livello economico di retribuzione, gli uffici presso cui ha prestato e presta servizio, le mansioni concretamente svolte in passato ed attualmente, le conoscenze informatiche possedute, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile, corredata di autorizzazione al trattamento dati personali, secondo il nuovo Regolamento U.E. 679/2016. Potrà essere utilizzato il fac-simile di domanda di partecipazione pubblicato sul sito [www.ordinemedicibiella.it](http://www.ordinemedicibiella.it) alla sezione Amministrazione Trasparente, Bandi in essere.

Le domande dovranno pervenire a pena d'esclusione, presso la Segreteria dell'Ordine esclusivamente tramite PEC o raccomandata A/R, entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sul Bollettino Ufficiale delle Regione Piemonte, con una delle seguenti modalità:

- Tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo [segreteria.bi@pec.omceo.it](mailto:segreteria.bi@pec.omceo.it), in questo caso, dovrà essere inviata una scansione di tutta la documentazione richiesta, accompagnata ad un documento di identità in corso di validità;

- Tramite raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata a Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della Provincia di Biella, Via Dei Ponderanesi, 2 – 13875 PONDERANO BI, farà fede la data del timbro postale.

Alla domanda dovrà essere allegato, pena l'esclusione dalla selezione, il nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di provenienza, in data non anteriore a mesi tre rispetto alla data di presentazione della domanda.

### **Ammissibilità delle domande.**

Non verranno prese in considerazione le domande prive di firma, o di documento di identità o prive di curriculum o prive di nulla osta, o spedite oltre il termine.

L'amministrazione non è responsabile per disguidi, ritardi o interruzione dei servizi postali o telematici che dipendano da fatto di terzi, da caso fortuito o da forza maggiore.

## **Commissione esaminatrice e modalità di selezione.**

Le domande presentate nei termini, e con le modalità sopra indicate, saranno esaminate e valutate in relazione al numero delle stesse ed eventualmente selezionate dalla Commissione esaminatrice.

I candidati ammessi alla procedura, saranno inviati a svolgere una prova orale consistente in un colloquio davanti alla Commissione

La prova orale verterà sui seguenti materie:

Legislazione sul funzionamento degli Ordini DLCPS 233/46, DPR 221/50 Legge 409/85, Legge 3/2018.

Legislazione sanitaria nazionale Legge 833/78 e D.lgs. 502/92.

Legislazione in materia documentale Legge 241/90 DPR 445/2000 D.lgs. 186/2003, D.lgs. 82/2005, GDPR 679/2016.

Le valutazioni della Commissione esaminatrice sono insindacabili. La valutazione sarà effettuata, a proprio insindacabile giudizio, da una commissione così composta:

Presidente Omceo Dr. Franco Ferrero; Segretario Omceo Dr. Antonio Morra; Tesoriere Omceo Dr.ssa Antonella Tedesco; Segretario Verbalizzante Sig.ra Ognibene Omceo, dipendente Omceo Biella.

Data ora e sede dello stesso verranno rese note mediante comunicazione ai candidati all'indirizzo dichiarato o eletto.

La commissione esaminatrice ai fini della valutazione dispone complessivamente di n. sessanta punti, di cui venti per i titoli, e quaranta per il colloquio.

Viene collocato in graduatoria il candidato che avrà ottenuto un punteggio pari a 36/60.

In particolare verranno osservati i seguenti criteri:

Valutazione titoli massimo n. 20 punti:

La valutazione avviene sulla base dei seguenti criteri:

- 1- Esperienza professionale acquisita con particolare considerazione del servizio prestato presso Ordini o Collegi Professionali, fino a 10 punti;
- 2- Titolo di Studio fino a 5 punti;
- 3- Esperienza professionale presso una amministrazione appartenente ad un diverso comparto con livello corrispondente all'Area B, fino a 5 punti.

Colloquio massimo n. 40 punti.

## **Graduatoria ed assunzione in servizio.**

Al termine della procedura di selezione, la commissione redigerà la graduatoria che dovrà essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ente.

A parità di punteggio si applicano i criteri di preferenza di cui all'Art. 5 c. 4 del DPR 487/94.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente [www.ordinemedicibiella.it](http://www.ordinemedicibiella.it), nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi, e tale pubblicazione è da intendersi sostituita di ogni altra comunicazione personale.

Il candidato che avrà raggiunto maggior punteggio verrà invitato ad assumere servizio presso l'Ordine dei Medici e Odontoiatri di Biella con inquadramento in Area B con livello economico corrispondente all'amministrazione di provenienza.

Sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale previsto dal CCNL del comparto funzioni centrali, ma non saranno riconosciuti eventuali altri istituti economici ad personam, goduti presso l'amministrazione di provenienza, ad eccezione della retribuzione individuale di anzianità eventualmente già acquisita presso l'amministrazione di provenienza.

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno pertanto il candidato vincitore, sarà chiamato a stipulare con l'Ordine dei medici chirurghi e odontoiatri di Biella, un contratto individuale di lavoro per un impegno di trentasei ore settimanali.

### **Modalità e svolgimento del rapporto di lavoro.**

La Sede di lavoro sarà presso la Sede Istituzionale dell'Ente, sita in Ponderano BI, Via dei Ponderanesi, 2 c/o Ospedale degli Infermi.

### **Esclusioni, rettifiche e decadenze.**

Qualora si accertasse che la domanda e/o il curriculum, contengano dichiarazioni false, il candidato decadrà da ogni beneficio e se già stipulato il contratto, anche dal rapporto di lavoro, in ogni caso, l'accertamento di dichiarazioni mendaci comporterà la denuncia all'autorità giudiziaria.

Verranno comunque esclusi, dalla graduatoria finale, i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione.

### **Riserve.**

L'amministrazione, si riserva di non procedere alla copertura del posto qualora dall'esito della selezione, non emergano candidati in possesso delle professionalità adeguate per l'assolvimento delle mansioni, proprie del profilo professionale ricercato.

E' inoltre facoltà insindacabile dell'Ente, non dare seguito al presente avviso di mobilità volontaria, in conseguenza di eventuali provvedimenti normativi o di mutamenti delle esigenze dell'Ente stesso.

### **Comunicazioni.**

Fermo restando che la graduatoria sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente, e che tale pubblicazione, avrà valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti, ogni altra comunicazione da parte dell'amministrazione verrà inviata all'indirizzo dichiarato dal candidato, nella domanda di partecipazione.

L'amministrazione non è responsabile di eventuali disguidi o smarrimenti di comunicazioni, dipendenti da inesatte comunicazione di recapito da parte dei candidati, o comunque per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o causa di forza maggiore.

### **Trattamento dei dati personali.**

Il Responsabile del presente procedimento, è il Consigliere Segretario pro-tempore dell'Ente.

Ai sensi del Regolamento Europeo N. 679/2016 art. 13, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali, da essi forniti in sede di partecipazione all'Avviso di Mobilità, è effettuato dall'Ente, ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di mobilità.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati, sono disponibili nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il conferimento dei dati, è obbligatorio ed il loro mancato conferimento, preclude la partecipazione alla procedura. I dati saranno conservati presso la sede dell'Ente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito dall'Ente, e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi, o diffusi, solo qualora specificatamente previsto dal diritto nazionale, o dall'Unione Europea.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento.

L'apposita istanza va rivolta al responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

### **Pari opportunità.**

L'amministrazione garantisce pari opportunità, tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Copia integrale del Bando, è disponibile sul sito [www.ordinemedicibiella.it](http://www.ordinemedicibiella.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi.

I candidati potranno presentare domanda di ammissione alla procedura, entro 30 gg a decorrere dal primo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso, sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

IL PRESIDENTE  
Dr. FRANCO FERRERO

