



ISTITUTO COMPRENSIVO PIOSSASCO I

Via Volvera,14 – 10045 - PIOSSASCO (TO)

☎ 011/9064161 - 9069018

C. F. 95616390019 - C.M. TOIC8AE005



E-mail: toic8ae005@istruzione.it PEC: toic8ae005@pec.istruzione.it sito: www.icpioiasco1.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzione Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO Il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;
- VISTA la delibera del CdI n. 10 del 29/06/2015 relativa alla spesa massima individuale;
- VISTA la legge 107 del 13/07/2015;
- VISTO il Regolamento sull'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 127 del 25/06/2019 con la quale sono state individuate le procedure per la fornitura di beni, servizi e contratti di prestazione d'opera;
- VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 143 del 16/12/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTA l'attività dell'istruttoria del RUP tramite affidamento diretto;
- VISTA La nota del M.I. prot. n.13449 del 30.5.2020 avente per oggetto " E.F. 2020 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art.231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n.34 – Avvio anno scolastico 2020/2021" che ha assegnato a codesta Istituzione Scolastica un finanziamento al fine di sostenere la ripresa dell'attività didattica a settembre, consentendo alle scuole di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative;
- VALUTATA l'esigenza di provvedere urgentemente allo smaltimento di apparecchiature

	elettroniche obsolete e/o non più utilizzabili nei 5 plessi dell'Istituto Comprensivo Piossasco I;
VISTO	Il preventivo prot.n.306 LV/rm del 30.9.2020 presentato dalla ditta C.S.V. srl a seguito dei sopralluogo effettuato nei plessi;
STABILITO	di procedere mediante affidamento diretto ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 come modificato dal decreto correttivo n. 56/2017 di individuare l'operatore a cui affidare il servizio, al fine di assicurare il principio di tempestività dell'azione amministrativa;
DATO ATTO	che l'offerta sia per le caratteristiche che per il costo soddisfa gli obiettivi di efficacia e di economicità cui la PA deve ispirarsi;

DETERMINA

l'affidamento diretto mediante ordine diretto alla ditta C.S.V. srl - P.IVA 04775130018 per lo smaltimento di apparecchiature elettroniche obsolete e/o non più utilizzabili nei 5 plessi dell'Istituto Comprensivo Piossasco I al costo di € 1.450,00 IVA esclusa – CIG Z8E2E8DA94.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, all'attività A01 – scheda di destinazione "Risorse ex art.231, comma 1, D.L. 34/2020" come da indicazioni contenute nella nota ministeriale prot.n.13449 del 30.5.2020.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Amalia LENTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Amalia LENTI
*(Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del C.A.D. e ssmm)*