



ISTITUTO COMPRENSIVO PIOSSASCO I

Via Volvera,14 – 10045 - PIOSSASCO (TO) ☎ 011/9064161 - 9069018

C. F. 95616390019 - C.M. TOIC8AE005

E-mail: toic8ae005@istruzione.it PEC: toic8ae005@pec.istruzione.it

www.icpioassasco1.edu.it

DETERMINA A CONTRARRE

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzione Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO Il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36;
- VISTA la delibera del CdI n. 10 del 29/06/2015 relativa alla spesa massima individuale;
- VISTA la legge 107 del 13/07/2015;
- VISTO il Regolamento sull'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 127 del 25/06/2019 con la quale sono state individuate le procedure per la fornitura di beni, servizi e contratti di prestazione d'opera;
- VISTO Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 102 del 10/01/2019, con la quale è stato approvato il PTOF 2019-2021;
- VISTA l'attività dell'istruttoria del RUP tramite affidamento diretto;
- VISTA la necessità di procedere all'acquisto dei diari scolastici per l'a.s. 2020/21;
- VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale categoria merceologica;
- STABILITO di procedere mediante affidamento diretto ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 come modificato dal decreto correttivo n. 56/2017 che consente attraverso un'indagine di mercato informale di individuare l'operatore a cui affidare il servizio, al fine di assicurare il principio di tempestività dell'azione amministrativa;

DETERMINA

di procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura dei diari scolastici per l'a.s. 2020/2021 mediante richiesta di preventivo che verrà inoltrata alle ditte che hanno presentato proposte spontanee pervenute nella posta istituzionale della scuola.

Di predisporre prospetto comparativo delle offerte in base alle caratteristiche richieste dalla scuola; a parità di requisiti, prevarrà il prezzo più basso.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, al progetto A03 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Norma CROSETTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Norma Crosetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate