

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ALBANO LUIGI ANTONIO
Data di nascita	27/06/1963
Qualifica	SEGRETARIO GENERALE – Iscritto nella Fascia Professionale “A” a seguito superamento corso Se.F.A. 2008
Amministrazione	OSIMO (AN)
Incarico attuale	SEGRETARIO GENERALE segreteria comunale convenzionata – Maiolati Spontini / Osimo dal 08/01/2010 con funzioni di Direttore Generale a Maiolati Spontini
Numero telefonico Dell’ufficio	0717249216
Fax. Dell’Ufficio	0717133254
E-mail istituzionale	segretario@comune.osimo.an.it

TITOLI DI STUDI E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA - Votazione 110/110 e lode conseguita all’Università di Palermo il 30/06/1987
Altri Titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma Ministero dell’Interno relativo al Corso di Studi per ASPIRANTI SEGRETARI COMUNALI istituito per l’anno accademico 1987/88;- Abilitazione all’esercizio della professione di AVVOCATO conseguita il 30/01/1991;- Idoneità a SEGRETARIO GENERALE a seguito superamento corso di specializzazione Se.F.A. 2008
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- SEGRETARIO COMUNALE dal 01.05.1989 al 28.02.1995 presso i Comuni di Riolunato (MO) e Frassinoro (MO), Classe IV;- Incaricato quale Segretario del Consorzio del Parco Regionale dell’Alto Appennino Modenese (Consorzio composto da 7 Comuni, 2 Comunità Montane e dall’Amministrazione Provinciale di Modena) da maggio 1991 ad aprile 1995;- SEGRETARIO COMUNALE dal 01.03.1995 al 30.11.1995 presso il Comune di Fiastra (MC), Classe IV;- SEGRETARIO COMUNALE dal 01.12.1995 al 22.12.1996 Segreteria Convenzionata Fiastra - Acquacarina (MC), Classe IV;- SEGRETARIO COMUNALE dal 23.12.1996 al 18.08.1998 presso il Comune di San Paolo di Jesi (AN), Classe IV;- SEGRETARIO COMUNALE dal 19.08.1998 al 11.06.2000 - Segreteria Convenzionata San Paolo di Jesi - Staffolo (AN), Classe III;- SEGRETARIO COMUNALE dal 12.06.2000 al 30.11.2000 presso il Comune di Castelplanio(AN), Classe III;- SEGRETARIO COMUNALE dal 01.12.2000 al 30/09/2004 - Segreteria Convenzionata Castelplanio – Mergo(AN), Classe III;

CURRICULUM VITAE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- SEGRETARIO COMUNALE CAPO dal 01/10/2004 al 07/01/2010 presso il Comune di Maiolati Spontini(AN), Classe III;

- Incarico di Segretario dell'Unione dei Comuni della Media Vallesina (AN) (comprendente i Comuni di Maiolati Spontini, Castelbellino, Castelplanio, Monteroberto, Montecarotto, Poggio San Marcello, San Paolo di Jesi) dal 16/10/2004 a tutt'oggi ;

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Incarico quale segretario e consulente giuridico amministrativo dell'IPAB "Opere Pie G.Spontini" da Marzo 2001 a tutt'oggi.

- Incarico di Direttore Generale dei Comuni di Castelplanio e Mergo(AN) dal 01/01/2001 al 30/09/2004;

- Incarico di Direttore Generale del Comune di Maiolati Spontini(AN) dal 01/10/2004 a tutt'oggi;

- Componente del gruppo di lavoro Regione-Enti Locali (nominato con Decreto Presidente Giunta Regionale n.187 del 19/12/2007) previsto dall'articolo 7 dell'allegato A alla D.G.R.n.1250 del 12/11/2007.