



**COMUNE DI MONTEPRANDONE**  
(Provincia di Ascoli Piceno)

**COPIA**

**DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE**

n. 85 del 15-06-2023

**Oggetto:** P.I.A.O. 2023-2024-2025 modifica Sezione 3 Sottosezione 3.3.  
Piano triennale dei fabbisogni di personale anno 2023.

L'anno duemilaventitre il giorno quindici del mese di giugno, alle ore 12:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei signori componenti della Giunta Municipale di questo Comune:

<b>Loggi Sergio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Morelli Daniela</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Cossignani Meri</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Ficcadenti Christian</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Iozzi Roberta</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Gabrielli Fernando</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor Loggi Sergio in qualità di Sindaco, assistito dal Segretario Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		N

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 il Segretario Generale in qualità di Responsabile del 1^ Settore Amministrativo - Affari Generali - Politiche Sociali e il Responsabile del 3^ Settore Economico Finanziario - Tributi esprimono, per quanto di loro competenza, parere favorevole per la regolarità tecnica e per la regolarità contabile, sulla proposta in oggetto.

Il Responsabile 1^ Settore  
f.to Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

Il Responsabile 3^ Settore  
f.to Dott. Gianni Irelli

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente proposta presentata dall'Assessore al Personale e la conseguente proposta di deliberazione, qui di seguito riportata, predisposta dal Segretario Generale;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5/2023 è stata modificata la macrostruttura dell'ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 9.2.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) previsto dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni con legge 6 agosto 2021, n. 113, che si compone di:
  1. Struttura organizzativa;
  2. Piano triennale del fabbisogno del personale 2023-2025;
  3. Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2022 (già depositato e pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente);
  4. Piano della Performance 2023-2025 e Piano degli Obiettivi 2023;
  5. Piano delle azioni positive 2022-2024 (già depositato e pubblicato nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente);
  6. Regolamento organizzazione lavoro agile;

**RICHIAMATA** la DGC n. 43 del 23.03.2023 ad oggetto: "P.I.A.O. 2023-2024-2025 modifica Sezione 3 Sottosezione 3.3. Piano Triennale dei Fabbisogni di personale anno 2023";

**DATO ATTO** che un dipendente comunale appartenente alla "Area degli Istruttori - profilo di Istruttore Tecnico" in servizio presso il Settore 2^ è risultato vincitore del concorso pubblico bandito da questo stesso Comune "Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - profilo professionale di Funzionario Tecnico", per lo stesso Settore 2^, con assunzione prevista dal 1.7.2023;

**CHE** conseguentemente si renderà vacante il posto Area Istruttori, da questi attualmente occupato;

**CHE** pertanto la dotazione del Settore 2^ non ha usufruito del previsto incremento;

**SENTITO** il Responsabile del 2^ Settore, che ha confermato la necessità di implementare la propria struttura organica, ritenendo più rispondente alle esigenze specialistiche richieste dal momento, un profilo di Funzionario Tecnico, con la possibilità peraltro di attingere, in caso di esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, alla graduatoria appena formatasi;

**RITENUTO**, pertanto, di dover rideterminare la dotazione organica vigente del Settore 2^, operando la soppressione del posto vacante dal 1.7.23 di "Istruttore Tecnico" e prevedendo la figura professionale di Funzionario Tecnico come da allegato 1);

**RITENUTO** pertanto di modificare il piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP 2023-

2025, annualità 2023 confluito nel PIAO, come da allegato 2);

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 4, comma 5 de CCNL Funzioni Locali 2019/2021 con nota 14100 del 09.06.2023 è stata resa informazione alle OOSS in merito alle suddette modifiche;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di Revisione dei Conti ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 19, comma 8 della Legge 448/2001;

VISTE le disposizioni del T.U. degli EE.LL., approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del 1<sup>a</sup> Settore per quanto riguarda la regolarità tecnica;
- il responsabile, del 3<sup>a</sup> Settore per la regolarità contabile;

Ritenuto opportuno approvare la proposta dell'Assessore al Personale, come sopra predisposta;

Con votazione unanime espressa in forma palese

### **DELIBERA**

1. la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di modificare, per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, la dotazione organica dell'Ente provvedendo a trasformare il posto presente all'interno del 2<sup>a</sup> Settore LL.PP. Tecnico Manutentivo vacante dal 1.7.2023 da "Istruttore Tecnico Area degli Istruttori" a "Funzionario Tecnico Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione", come risultante nell'allegato 1);
3. di modificare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, annualità 2023, approvato con Deliberazione di G.C. n. 23 del 09/02/2023, limitatamente alla sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", Sottosezione di programmazione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", come da schema allegato (allegato 2), dando mandato al Segretario Generale di porre in essere tutti gli atti necessari, ivi compresa la dovuta pubblicazione;
4. di avviare la procedura di reclutamento di un Funzionario Tecnico Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione mediante utilizzo della graduatoria concorsuale pubblica;

Inoltre, ravvisata l'urgenza, con separata votazione, all'unanimità dei voti legalmente espressi,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
f.to Sergio Loggi

Il Segretario  
f.to Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**che la presente deliberazione:**

- sarà affissa all'Albo Pretorio comunale on-line, ai sensi dell'art. 32 della legge 18/06/2009 n. 69, per 15 giorni consecutivi dal 19.06.2023 al 04.07.2023, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- trattasi di atto non soggetto a controllo ai sensi dell'art. 126 del D.lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000;
- è stata comunicata al Prefetto di Ascoli Piceno, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;

**e che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno 15-06-2023**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
- non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li 19.06.2023

Il Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

---

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**, per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Monteprandone li 19.06.2023

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Immacolata Casulli

---