

LICEO SCIENTIFICO STATALE "B. ROSETTI"
VIALE DE GASPERI, 141 TEL. 073582900 FAX 073586981
E-MAIL LICEOSCISBT@TISCALI.IT
63039 SAN BENEDETTO DEL TRONTO AP

CARTA DEI SERVIZI

SERVIZI AMMINISTRATIVI

La scuola, mediante l'impegno di tutto il personale amministrativo, garantisce:

- Celerità nelle procedure
- Trasparenza
- Cortesia e disponibilità nei confronti dell'utenza
- Tutela della privacy.

Tutti i servizi di segreteria sono informatizzati.

Gli uffici di segreteria, compatibilmente con la dotazione organica del personale amministrativo, garantiscono un orario di apertura al pubblico funzionale alle esigenze degli utenti.

Gli uffici, di norma, funzionano dal lunedì al sabato dalle ore 7,45 alle ore 14,00.

L'orario di apertura al pubblico, per tutti giorni della settimana, è il seguente:

UTENZA ESTERNA:

dalle ore 7,45 alle ore 8,30

dalle ore 12,30 alle ore 13,30

UTENZA INTERNA:

dalle ore 7,45 alle ore 8,00

periodo dell'intervallo

dalle ore 12,30 alle ore 13,30

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi riceve tutti i giorni dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Lo svolgimento della procedura di iscrizione alle classi è immediatamente conseguente alla consegna della domanda. In caso di documentazione incompleta, la scuola si impegna a segnalare agli interessati quali documenti mancano per perfezionare l'iscrizione.

Il rilascio dei certificati, laddove consentito dalla vigente normativa, è effettuato, di norma, entro il tempo massimo di tre giorni lavorativi, dietro richiesta scritta.

Il personale ausiliario è incaricato della sorveglianza dei locali scolastici, del ricevimento del pubblico e fornisce le prime informazioni all'utenza. Nelle comunicazioni telefoniche, il personale è tenuto a qualificarsi. Le comunicazioni scritte sono sempre firmate dal Responsabile del procedimento e siglate dall'operatore che ha provveduto alla stesura dell'atto.

Il Dirigente Scolastico riceve dalle ore 9,00 alle ore 13,00, preferibilmente su appuntamento telefonico.

La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico.

Le informazioni sono garantite dalla pubblicazione sul sito web, <http://nuke.liceorosetti.it/>. I contenuti del sito sono rispettosi di quanto previsto dall'art.54 del decreto legislativo n. 82 de 7/0/2005. Tra l'altro sono pubblicati:

- Tabella orario di lavoro dei dipendenti
- Organigramma degli Organi Collegiali
- Organico del personale Docente ed ATA
- Orario delle lezioni
- Albi d'Istituto
- Dati concernenti gli eventuali collaboratori esterni
- Gare ed esiti
- Contratti ed incarichi
- Calendario scolastico
- Tutte le altre informazioni di carattere generale.

Sono, inoltre, resi disponibili appositi spazi per:

- Bachecca sindacale
- Bachecca genitori.