

Revisori dei Conti dell'ISIA di Urbino

Verbale n. 2 / 2021

(Esame Bilancio di Previsione - A.F. 2021)

L'anno 2021, il giorno 30 del mese di aprile, alle ore 8.30, presso la sede dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche sito in Via Santa Chiara n. 36, si sono riuniti, in videoconferenza a mezzo di procedura telematica, i Revisori dei Conti:

- Dott.ssa Ida Breazzano in rappresentanza del MEF;
- Dott. Corrado Cavallo in rappresentanza del MIUR.

I Revisori si riuniscono per procedere all'esame del Bilancio di Previsione per l'A.F. 2021, predisposto dal Direttore Amministrativo ed accompagnato dalla relazione illustrativa del Presidente, e redigere la seguente relazione al fine di rendere il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Finanza e contabilità approvato con Decreto Ministeriale n. 581 del 5 settembre 2006.

Assistono il Direttore Amministrativo Dott. Giuseppe Cuccaro ed il Direttore di Ragioneria Dott.ssa Debora Pittorino.

La documentazione relativa al Bilancio di Previsione è stata trasmessa a mezzo mail in data 20 aprile 2021.

Esame del Bilancio di Previsione A.F. 2021

Il bilancio di previsione 2021 è stato redatto ai sensi delle disposizioni contenute nel Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità.

Il documento è composto dai seguenti prospetti contabili:

- relazione illustrativa del Presidente;
- preventivo finanziario decisionale;
- preventivo finanziario gestionale;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2020;
- elenco dei residui attivi e passivi degli anni precedenti;
- preventivo finanziario decisionale E.F. 2022 e 2023.

I Revisori rilevano che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 ottobre 2020 ha disposto, con delibera n. 8, l'avvio dell'esercizio provvisorio in attesa della predisposizione del Bilancio.

Si passa, quindi, ad esaminare il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa.

Esame delle voci di bilancio

I dati relativi sono esposti per unità previsionali di base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello.

In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE						
	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMP.	PREV. CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA
ENTRATE CORRENTI	324.590,56	863.200,00	1.187.790,56	298.226,52	884.000,00	1.182.226,52
ENTRATE C/CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PARTITE DI GIRO	0,00	35.000,00	35.000,00	840,00	31.500,00	32.340,00
UTILIZZO AVANZO AMM. NE	0,00	1.618.924,73	0,00	0,00	1.441.647,65	0,00
TOTALE GENERALE	324.590,56	2.517.124,73	1.222.790,56	299.066,52	2.357.147,65	1.214.566,52

RIEPILOGO SPESE						
	ANNO FINANZIARIO 2021			ANNO FINANZIARIO 2020		
TITOLI	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA	RESIDUI INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA
SPESE CORRENTI	187.161,66	1.889.124,73	2.076.286,39	139.711,02	1.890.647,65	2.030.358,67
SPESE / C/CAPITALE	0,00	593.000,00	593.000,00	0,00	435.000,00	435.000,00
PARTITE DI GIRO	0,00	35.000,00	35.000,00	28.000,00	31.500,00	59.500,00
DISAVANZO AMM.NE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	187.161,66	2.517.124,73	2.704.286,39	167.711,02	2.357.147,65	2.524.858,67

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

In esito all'esame della documentazione prodotta dall'istituzione, si rappresenta quanto segue:

1. Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione previsto al termine dell'esercizio 2020 riporta un avanzo di amministrazione pari ad € 1.618.924,73, che risulta correttamente stimato.

L'Avanzo di amministrazione presenta una quota vincolata di € 620.494,35 di cui si prevede un completo utilizzo. Anche la parte cosiddetta libera dell'avanzo di amministrazione, pari a € 998.430,38 viene interamente utilizzata per finanziare le spese 2021.

2. Analisi delle Entrate

I Revisori riscontrano che le **fonti di finanziamento** dell'Istituto sono quelle provenienti da:

Studenti	€ 256.000,00	pari al 10,17% delle Entrate
Enti e privati per particolari progetti	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Stato	€ 600.000,00	pari al 23,84% delle Entrate
Regione	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Provincia	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Comune	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Altri enti pubblici	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Privati uso locali strumenti e per iniziative e progetti	€ 7.200,00	pari al 0,29% delle Entrate
Altre entrate (interessi attivi)	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate
Conto Capitale	€ 0,00	pari al 0,00% delle Entrate

Partite di giro	€ 35.000,00	pari al 1,39% delle Entrate
Fondo Avanzo Amministrazione prelevato	€ 1.618.924,73	pari al 64,32% delle Entrate

Nel quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria si evidenzia in particolare che l'indebitamento netto presunto viene interamente finanziato con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, pari a € 1.618.924,73, e quindi non esistono esposizioni debitorie.

Il totale delle Entrate ammonta pertanto a € 2.517.124,73 di cui:

- entrate correnti determinate nella misura di € 863.200,00;
- partite di giro, regolarmente bilancianti, determinate nella misura di € 35.000,00
- prelevamento dall'avanzo di amministrazione determinato in € 1.618.924,73 così dettagliato e destinato alle finalità proprie dei capitoli di assegnazione:
 - € 620.494,35 con vincolo di destinazione;
 - € 998.430,38 senza vincolo di destinazione.

Non sono previste entrate in conto capitale.

3. Analisi delle Uscite

I Revisori rilevano che le **spese** dell'istituzione risultano le seguenti:

Organi	€ 45.000,00	pari al 1,79% delle Uscite
Oneri del personale in servizio	€ 554.121,36	pari al 22,01% delle Uscite
	Tale importo risulta incidere in modo sostanziale nelle spese dell'Istituto in conseguenza della quasi totalità del personale docente contrattista a carico del bilancio.	
Acquisto di beni di consumo e servizio	€ 511.209,87	pari al 20,31% delle Uscite
Prestazioni istituzionali	€ 646.593,50	pari al 25,69% delle Uscite
	Tale somma è stata destinata alle attività Integrative e di produzione artistica dell'istituzione, ai progetti didattici, alle borse di studio.	
Altro (imposte, tasse, tributi, ecc.)	€ 55.000,00	pari al 2,19% delle Uscite
Acquisti in conto capitale	€ 593.000,00	pari al 23,56% delle Uscite
Altre spese non classificabili in altre voci	€ 77.200,00	pari al 3,07% delle Uscite
Partite di giro	€ 35.000,00	pari al 1,39% delle Uscite

Le Spese previste ammontano pertanto ad € 2.517.124,73 di cui:

- per spese correnti € 1.889.124,73
- per spese in conto capitale € 593.000,00
- per partite di giro € 35.000,00

Spese correnti: le previsioni di spesa per il funzionamento risultano in linea con le esigenze dell'istituto.

Spese in conto capitale: è prevista una spesa di € 593.000,00 interamente finanziata con l'avanzo di amministrazione.

Si rileva in particolare che:

- € 500.000,00 (Cap. 552 - Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili) risultano destinati ad eventuali lavori Edili che interesseranno l'Istituto per il recupero/risanamento degli ambienti destinati attualmente alla segreteria didattica e per il rifacimento dei finestroni che si trovano nei locali della Biblioteca e del loggiato interno. Finestroni ormai logorati dal tempo e dalla ruggine e non più a norma ed inadeguati rispetto alle esigenze dei citati ambienti.
- € 63.000,00 (Cap. 601 - Acquisti di impianti, attrezzature) risultano destinati all'acquisto di attrezzature per le aule e per i vari Laboratori dell'Istituto.
- € 30.000,00 (Cap. 603 - Acquisti di mobili e macchine d'ufficio) risultano destinati all'acquisto di arredi per gli uffici (in seguito allo spostamento della Biblioteca presso un altro locale dell'Istituto ed il prossimo trasferimento degli uffici della Didattica) e per le aule.

Partite di giro: pareggiano in entrata e in uscita ed evidenziano la movimentazione relativa al fondo minute spese.

4. Residui

L'ammontare complessivo dei residui attivi iscritti al 31 dicembre 2020 è accertato in € 324.590,56.

Vista la tipologia dei crediti e assunte al riguardo le dovute informazioni dal Direttore Amministrativo, si ritiene che tutti i residui attivi iscritti siano di certa esigibilità.

L'ammontare complessivo dei residui passivi alla stessa data è accertato in € 187.161,66.

5. Bilancio decisionale pluriennale 2021/2022/2023

Il bilancio pluriennale per il 2021/2022/2023 è stato predisposto dal Direttore Amministrativo. Si presumono entrate e spese identiche a quelle previste per il Bilancio di Previsione 2021.

6. Dotazione organica

La dotazione organica del personale docente è costituita complessivamente da n. 68 di cui n. 66 contrattisti, n. 1 con contratto di lavoro a tempo determinato (Prof. Pierini Jonathan docente della disciplina di Storia del Libro e della Stampa, incaricato della Direzione dell'Istituto e, in seguito a delibera n. 4 del 28 aprile 2019 nominato dal C.d.A. quale Responsabile della prevenzione della Corruzione e della trasparenza) e n. 1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato (Prof. Veschi Stefano docente della disciplina di Laboratorio di Fotografia).

È stato attivato un posto di Collaboratore di Biblioteca nell'ambito dell'organico del personale amministrativo.

La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo è composta da 11 unità:

- n. 1 Direttore Amministrativo a tempo indeterminato;
- n. 1 Direttore di Ragioneria a tempo determinato;
- n. 1 Collaboratore di biblioteca a tempo determinato;
- n. 2 Assistenti a tempo indeterminato;
- n. 2 Assistenti a tempo determinato;
- n. 4 Coadiutori a tempo indeterminato.

7. Offerta formativa

Per quanto attiene alla programmazione dell'offerta formativa per l'Anno Accademico 2020/2021 è stata confermata l'attivazione dei seguenti corsi:

- un corso accademico di primo livello in progettazione grafica e comunicazione visiva;
- un corso accademico di secondo livello in comunicazione e design per l'editoria;
- un corso accademico di secondo livello in fotografia dei beni culturali;
- un corso accademico di secondo livello in illustrazione.

Sul piano delle attività integrative sono previste numerose iniziative a corredo dell'attività curricolare dell'Istituto, quali incontri, seminari, conferenze e workshop nell'ambito di tutte le aree di specificità dei corsi attivati.

Prosegue, inoltre, la mobilità internazionale di studenti e docenti, finanziata con i fondi comunitari e ministeriali, in collaborazione con le più importanti realtà europee di formazione grafica e comunicazione.

8. Osservazioni

Dall'esame della documentazione contabile e alla luce delle risorse utilizzate negli esercizi precedenti, i Revisori valutano adeguate le variazioni proposte rispetto alla previsione definitiva dell'anno 2021.

Si riscontra che il fondo di amministrazione viene interamente utilizzato anche nella parte così detta disponibile.

I revisori si raccomandano di aggiornare il nuovo sito Istituzionale nella parte relativa ai regolamenti ed ai dati contabili nonché a tutte le informazioni sottoposte agli obblighi di pubblicità.

Relativamente al raggiungimento dell'obiettivo di contenimento della spesa, si rileva che è stato comunque effettuato l'accantonamento, come risulta dalla nota prot.n. 803 del 23 aprile 2021, in attesa di ricevere dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca le modalità da seguire per procedere di conseguenza.

Qualora in corso d'anno dovessero intervenire delle indicazioni in tal senso, si procederà tramite apposite operazioni contabili.

9. Conclusioni

I Revisori con le predette raccomandazioni ritengono che, dall'esame della documentazione contabile e alla luce delle risorse utilizzate negli esercizi precedenti, le previsioni di entrata e le corrispondenti previsioni di spesa siano attendibili e che il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2021 sia coerente con gli obiettivi che l'istituzione si prefigge di realizzare.

Esprimono, pertanto, parere favorevole alla sua approvazione.

Letto, approvato e sottoscritto alle ore 10.00.

Urbino, 30 aprile 2021

I REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Ida Breazzano (originale firmato agli atti)

Dott. Corrado Cavallo (originale firmato agli atti)