

Istituto
Superiore per le
Industrie
Artistiche di
Urbino

36, Via Santa Chiara
61029, Urbino (PU) I
t (+39) 0722 320195
fx (+39) 0722 4336

info@isiaurbino.net
www.isiaurbino.net

IL DIRETTORE

VISTO il Programma d'Azione Comunitario Erasmus+, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo per il periodo 2021-2027;

VISTO l'ottenimento da parte dell'Isia di Urbino della certificazione ECHE (European Charter for Higher Education) per il settennio 2021-2027 e i relativi principi ed impegni sottoscritti;

VISTA la Erasmus+ Programme Guide consultabile al link:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide_en

CONSIDERATO che il presente bando è condizionato dall'approvazione delle mobilità e dei relativi finanziamenti da parte dell'Agenzia Nazionale competente

DECRETA

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE ERASMUS+
PER STUDENTI E STUDENTESSE IN MOBILITÀ STUDIO A.A. 22_23

36, Via Santa Chiara
61029, Urbino (PU) I
t (+39) 0722 320195
fx (+39) 0722 4336

info@isiaurbino.net
www.isiaurbino.net

Art. 1 – Eleggibilità

Possono presentare domanda per il programma Erasmus mobilità studio tutt* le/gli studentesse/studenti dell'Istituto regolarmente iscritti* (pena l'esclusione dalla procedura), cittadine/i della Comunità europea o di paesi definiti eleggibili dal programma Erasmus plus, e che risultino iscritti* ai corsi di I e II livello o fuori corso. Le/Gli studentesse/studenti iscritti* agli ultimi anni di corso o iscritti* al fuori corso, qualora vogliano partecipare alla mobilità studio, dovranno risultare iscritti* durante l'anno di svolgimento dell'attività all'anno accademico di riferimento.

Art. 2 – Tipologia di borsa di studio Erasmus plus

Ogni studentessa/studente ammess* al programma Erasmus plus mobilità per studio ha diritto a concorrere per l'assegnazione di una borsa di studio erogata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, che varia di entità in base al paese scelto in riferimento al costo della vita.

Art. 3 – Borse di studio erogate dall'Agenzia Nazionale Erasmus plus

Le borse di studio erogate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ saranno assegnate in base a una graduatoria di merito fra le/gli studentesse/studenti che avranno partecipato al bando.

La graduatoria sarà realizzata sui seguenti parametri:

- – Max 25 punti - Portfolio (0-5 pt qualità dell'elaborato portfolio; 0-5 pt capacità multidisciplinari espresso nel portfolio; 0-5 pt stile personale visibile dal portfolio; 0-5 pt capacità di selezione dei lavori presentati nel portfolio; 0-5 pt competenze tecniche riscontrate dai lavori presentati);
- Max 5 punti – Curriculum vitae.

In caso di parità di punteggi si guarderà alla media ponderata dei voti.

Art. 4 – Durata dell'attività

Il periodo di studio è compreso da tre a dodici mesi (tra 1.09.2022 ed il 31.10.2024).

L'ISIA si impegna ad assegnare borse di studio per un semestre con borsa ad ogni candidata/o in graduatoria, salvo mancata assegnazione dei finanziamenti necessari da parte dell'Agenzia nazionale Erasmus+.

L'importo della borsa non copre tutte le spese da sostenersi all'estero.

L'ISIA prevede massimo un semestre di mobilità per studio presso l'Istituto ospitante; qualora le/i candidate/i ritengano utile prolungare la mobilità senza borsa, sono tenut* a presentare apposita richiesta motivata al Consiglio Accademico, che valuta di volta in volta ogni singolo caso, previa autorizzazione scritta da parte dell'istituto ospitante.

Le/Gli studentesse/studenti possono svolgere singolarmente o in combinazione le attività di studio e tirocinio.

Un periodo di studio all'estero può includere anche un periodo di tirocinio.

Questa combinazione crea sinergie tra l'esperienza accademica e quella professionale all'estero e può essere organizzata in modi diversi a seconda del contesto: un'attività dopo l'altra o le due attività contemporaneamente. La combinazione segue le norme di finanziamento e la durata minima della mobilità per studio.

Art. 5 – Destinazioni

La mobilità per studio potrà essere effettuata, per un semestre, presso una delle Istituzioni partner elencate nell'allegato 1 del presente bando.

L'Istituto si riserva di modificare tempestivamente l'elenco degli Istituti partners per variazioni intervenute successivamente alla data di pubblicazione del presente bando, dandone tempestiva notizia.

L'elenco degli istituti partner è scaricabile a questo [link](#).

Art. 6 – Mobilità senza borsa

La/Lo studentessa/studente può partecipare alla mobilità per studio anche senza borsa, godendo a pieno dello status di studentessa/studente Erasmus. Anche per effettuare una mobilità senza borsa è necessario partecipare al presente bando, per essere ammessi* al programma Erasmus plus.

Art. 7 – Termini e modalità di partecipazione

Tutt* le/i candidate/i possono partecipare al presente bando compilando l'apposito modulo entro e non oltre il 5/03/2022

Alla domanda devono essere allegati:

- Portfolio rappresentativo dei propri lavori in formato pdf;
- Curriculum vitae europeo della/del candidata/o in inglese;
- [Autocertificazione attestante gli esami sostenuti](#) controfirmata (da cui risultino chiare le discipline, il voto ed i crediti acquisiti);
- Copia della carta di soggiorno o di un permesso di soggiorno da cui si evinca la data del primo rilascio nel caso di cittadini extracomunitari.

I files dovranno essere nominati Cognome_Nome_portfolio; Cognome_Nome_cv; Cognome_Nome_autocertificazione; Cognome_Nome_carta di soggiorno; Cognome_Nome_domanda di partecipazione. La mancata, incompleta o difforme produzione di uno dei sopra indicati allegati comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere scaricata da [questo link](#), per poi essere caricata, insieme agli allegati richiesti, nel google form drive a [questo link](#)

Non si accetteranno candidature pervenute per e-mail.

Art. 8 – Graduatoria

Il Direttore provvederà alla nomina della commissione preposta alla valutazione delle candidature, composta dal prof. Matteo Guidi (docente referente Erasmus) in qualità di Presidente della commissione, una/un docente in rappresentanza del corso di I livello e altre/i tre docenti in rappresentanza ognuno dei corsi di II livello.

La commissione stilerà una graduatoria di merito secondo i parametri definiti all'articolo 3.

In caso di parità di punteggio precederà il/la candidato/a che ha maturato una media ponderata più alta.

La commissione si riserva la facoltà di fissare un eventuale colloquio in lingua con le/i candidate/i.

La graduatoria sarà affissa all'albo ufficiale dell'Istituto e pubblicata sul sito isia all'indirizzo

www.isiaurbino.net.

- Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati ricorsi per errori e/o omissioni indirizzati all'apposita Commissione da inviare al seguente indirizzo e-mail:

segreteria@isiaurbino.net.

La commissione deciderà insindacabilmente entro i cinque giorni successivi.

La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento del Direttore, sarà resa pubblica mediante affissione all'albo ufficiale e sul sito.

Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni.

Art. 9 – Accettazioni o Rinunce

La/Lo studentessa/studente risultata/o assegnataria/o di borsa di studio deve accettare per iscritto l'assegnazione della borsa, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria inviando una comunicazione scritta a segreteria@isiaurbino.net.

La mancata accettazione comporterà l'automatica perdita della borsa di studio.

La persona di contatto Erasmus procederà poi a fornire tutte le indicazioni necessarie per procedere all'invio della candidatura presso l'università prescelta.

La/Lo studentessa/studente risultata/o assegnataria/o di borsa di studio che decida di rinunciare alla borsa di studio e conseguentemente allo svolgimento dell'attività, deve tempestivamente presentare una rinuncia scritta e motivata, indirizzata al Direttore dell'Istituto. Quest'ultimo, in base ai finanziamenti ricevuti, valuterà l'eventuale riassegnazione della borsa di studio alla/al candidata/o successiva/o in graduatoria.

Nel caso in cui la/lo studentessa/studente assegnataria/o della borsa di studio dovesse perdere lo status di studentessa/studente ISIA durante il periodo di soggiorno all'estero, dovrà subito porre termine al soggiorno stesso.

Nel caso in cui la/lo studentessa/studente assegnataria/o della borsa di studio dovesse perdere lo status di studentessa/studente ISIA prima dell'inizio del periodo di soggiorno all'estero, dovrà rinunciare alla borsa di studio.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il docente referente Erasmus dell'Istituto.

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11 – Dati personali

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

L'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalle/dai candidate/i e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione dell'accordo di borsa di studio. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto.

Urbino, 14 Febbraio 2022

Il Direttore
Prof. Jonathan Pierini



O

U