

## **Bando per l'assegnazione di contratti di collaborazione per le attività a tempo parziale degli studenti dell'Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Urbino**

36, Via Santa Chiara  
61029, Urbino (PU) I  
t (+39) 0722 320195  
fx (+39) 0722 4336

**Anno Accademico 2021/2022 - Finanziario 2022**

segreteria@isiaurbino.net  
www.isiaurbino.net

Questo Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Urbino, nell'ambito delle iniziative per il Diritto allo Studio, intende attivare, per l'Anno Accademico 2021/2022, contratti di collaborazione con i propri studenti per lo svolgimento di attività a tempo parziale a favore dell'Istituto, con esclusione di quelle inerenti la docenza, lo svolgimento degli esami, nonché quelle connesse all'assunzione di responsabilità amministrative.

### **Forme di collaborazione**

I servizi oggetto di rapporto di collaborazione consistono nello svolgimento di attività da svolgere prevalentemente presso le strutture dell'istituto e connesse alla realizzazione dei progetti **Orientamento e Archivio** e hanno come fine:

- 1) **Orientamento:** *collaborazione all'organizzazione dell'open day, accoglienza di visitatori e futuri studenti, collaborazione in occasione di altre attività di orientamento in entrata e in uscita;*
- 2) **Archivio:** *Collaborazione all'implementazione e alla gestione dell'archivio esami digitale e alla conservazione dei materiali di ciascun corso di Diploma accademico.*

### **Destinatari**

Possono accedere alla collaborazione in oggetto gli studenti regolarmente iscritti ai corsi dell'Istituto secondo le specifiche indicate all'allegato "A".

Non possono partecipare gli alunni ammessi a corsi con riserva e coloro che discuteranno la tesi nell'ultima sessione valida per l'a.a. 2020/2021 (marzo 2022), salvo specifiche eventualmente indicate all'allegato "A".

### **Limiti e copertura finanziaria**

Per l'attività di collaborazione sono previsti contratti di varia durata come da prospetto allegato al presente bando.

L'intervallo di svolgimento del progetto è compreso fra l'assegnazione formale dell'incarico e il 31 ottobre 2022.

Le modalità di svolgimento saranno concordate con i singoli docenti coordinatori.

Le presenze dei collaboratori saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali né alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

La collaborazione non dà luogo al rilascio di crediti formativi.

### Requisiti delle candidature

L'essere iscritti all'Anno Accademico 2021/2022 è un imprescindibile requisito di ammissione alla presente procedura.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione all'assegnazione di contratti di cui al presente bando gli allievi già titolari di contratti di lavoro sia con enti pubblici che privati.

Sono esclusi inoltre gli studenti impegnati in programmi di studio Erasmus.

Ai sensi della normativa nazionale le collaborazioni saranno affidate, in via prioritaria, agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalla Regione.

Gli studenti non devono essere incorsi in provvedimenti disciplinari né devono essere sottoposti a procedimenti per l'applicazione degli stessi.

Gli studenti non devono essersi resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture di assegnazione.

Gli studenti che ritengono di essere in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione con la presentazione della domanda si candideranno per le attività relative o al progetto "Orientamento" o al progetto "Archivio".

Sarà compito della Commissione durante le prove selettive, definire per quale attività il candidato è maggiormente idoneo.

I candidati potranno comunque accedere a un solo contratto relativo a una singola attività.

### Presentazione delle domande

Tutti gli interessati devono presentare domanda, indirizzata al Direttore, entro lunedì **22.11.2021, alle ore 13.00**, quand'anche spedite a mezzo raccomandata, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando, disponibile presso la Segreteria Didattica o scaricabile dal nostro sito [www.isiaurbino.net](http://www.isiaurbino.net).

Le domande dovranno essere presentate o personalmente all'ufficio protocollo dell'istituto, o a mezzo raccomandata indirizzate a:

Direttore dell'ISIA di Urbino / Ufficio Protocollo Isia Urbino  
Istituto Superiore per le Industrie Artistiche  
Via Santa Chiara, n. 36  
61029 Urbino (PU)

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato dovrà allegare:

- fotocopia fronte retro del documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia del libretto esami;
- curriculum vitae;
- breve lettera motivazionale.

Tutti gli allegati sopra indicati devono essere sottoscritti dal candidato pena l'esclusione.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. Non si terrà conto delle domande pervenute mancanti della sottoscrizione. La mancata o incompleta produzione degli allegati comporterà la loro non valutazione.

### Commissione

La selezione è affidata a una Commissione, nominata dal Direttore e composta dai docenti di riferimento, ove possibile, o da docenti con competenze affini all'oggetto della collaborazione.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo le modalità definite nell'allegato "B" al presente bando.

### Graduatorie

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito dell'Istituto ([www.isiaurbino.net](http://www.isiaurbino.net)). Tale forma di pubblicità sostituisce qualsiasi altra forma di notifica personale, pertanto non si procederà a inviare ulteriori comunicazioni.

La graduatoria è valida per un solo anno accademico ed in caso di mancata accettazione dei vincitori nei termini previsti o di rinuncia anticipata alla collaborazione, si procederà all'assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli aspiranti che risultino migliori classificati dopo i vincitori, fatte salve le mutate esigenze dell'Istituto.

Gli studenti utilmente collocati in graduatoria, che nel corso dell'anno perdano per qualsiasi motivo la qualità di studenti, decadranno automaticamente dal diritto di svolgere l'attività di collaborazione di cui al presente bando.

Qualora una graduatoria restasse inevasa, si potrà attingere da graduatorie di ambito affine del presente bando.

### Contratto

Il compenso per le attività è fissato in Euro 7,00 l'ora ed è esente da imposte.

La durata massima della collaborazione è di 200 ore nell'anno accademico.

Lo studente è tenuto a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza secondo le disposizioni impartite dal docente di riferimento e secondo quanto stabilito dal contratto.

Gli studenti che, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, non abbiano preso servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, attività artistica approvata dal Consiglio Accademico dell'Istituto, decadono dall'affidamento della collaborazione.

Gli studenti che, a collaborazione avviata, dichiarino di rinunciare per gli stessi motivi sopra indicati, dandone un preavviso di 15 giorni, conservano il diritto al compenso per le prestazioni già svolte.

In tal caso l'Istituto ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria.

Al termine della collaborazione è redatta una relazione di valutazione sull'attività svolta da ciascun collaboratore e sull'efficienza del servizio attivato. Alla valutazione si accompagnerà il foglio firme attestante l'effettivo svolgimento delle ore di collaborazione, controfirmato dal docente stesso.

Il corrispettivo viene versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva del lavoro svolto, da parte del docente di riferimento.

### Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore amministrativo.

L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

## Dati personali

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i.

L'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto.

Il Direttore

Prof. Jonathan Pierini

