

	breve descrizione procedimento più eventuali riferimenti normativi	unità organizzativa resp.dell'Istruttoria	nome resp.procedimento recapiti -ufficio appartenenza	proc.a richiesta atti e docum da allegare all'istanza; fac simili autocert, regolamenti o atti pubblicati in gazzetta;uffici per info, orari ,modalità di accesso	modalità per ottenere informazioni relative ai procedimenti dei singoli cittadini	termine fine procedimento	eventuale silenzio assenso come conclusione pratica	link accesso servizi o on line	modalità pagamento eventualmente necessari informatici	soggetto potere sostitutivo e recapiti	risultati indagini customer satisfaction sulla qualità servizi erogati	moduli solo se pubblicati sezione modulistica sito comunale	contro lo sulle dichiar azioni sostitutive	ricorsi
1	CULTURA SPORT TEMPO LIBERO Gestione Albo delle Forme Associtative di Zelo B.P.: Istanze di iscrizioni Deliberate dalla Giunta Comunale (riferimenti normativi: art . 12 della Legge 241/90 e s.m., nonché ai sensi degli artt.23 e 38 della Costituzione Italiana e delle normative in materia, espresse dalla Regione Lombardia. Regolamento delle Forme Associtative Comune di Zelo B.P. C.C. 4/2010)	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello comunale da presentare con allegati al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Cultura - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: -modulistica	no	tribunale di Lodi
2	Concessione provvidenze e patrocinio per iniziative culturali, sportive, tempo libero e ricreative organizzate da terzi iscritti e non iscritti all' Albo delle Forme Associtative. Ammissibilità /non ammissibilità , erogazione contributo e istruttoria Deliberate dalla Giunta Comunale. (riferimenti Normativi: art . 12 della Legge 241/90 e s.m., nonché ai sensi degli artt.23 e 38 della Costituzione Italiana e delle normative in materia, espresse dalla Regione Lombardia. Regolamento delle Forme Associtative Comune di Zelo B.P. C.C. 4/2010)	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello comunale da presentare con allegati al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Cultura - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	erogazione provvidenze entro 60 giorni dalla concessione con Deliberazione Giunta Comunale (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	no	per le Associazioni richiedenti non iscritte all'Albo Forme Associtative, in caso di accettazione da parte della Giunta Comunale, sarà richiesto un versamento di euro 20,00 da saldare presso la TESORERIA COMUNALE BANCA POPOLARE - p.zza Italia Tramite bonifico bancario: codice IBAN IT30W050343410000000102894 Presso l'UFFICIO ECONOMATO Via Dante, 7 in contanti/bancomat/carta di credito Con bollettino postale c/c n. 33480203	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	no	TAR Lombardia
3	EDUCAZIONE compartecipazione al pagamento Refezione Scolastica - Centri Ricreativi Diurni - Unità d'Offerta Socio Assistenziali Accreditati Presso Ufficio di Piano di Lodi o in Concessione Comunale .Regolamento Sociale per l'accesso ai Servizi alla Persona (Delibera di C.C. n.38/2015) - Adozione Tabelle di Riferimento Comunali riferimenti ISEE per l'accesso agli interventi economici e la compartecipazione economica al costo dei servizi a favore dei cittadini anni 2015/2017 (Delibera di C.C. n.37/2015)	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Roberta Conca Lorena Malacarne tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : scaricare il modello prestampato Comunale e presentare l'Istanza al Settore Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	60 giorni dalla protocollazione dell'istanza presentata (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	no	per l'a.s.2015/16 ancora da definire	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	Tribunale di Lodi
4	Gestione richieste per l'erogazione del servizio di Assistente Educativa Scolastica per persone disabili residenti in Zelo B.P. presso le scuole del Lodigiano Riferimenti normativi: L.31/1980 - L.104/1992	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca Lorena Malacarne tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento a cura delle Scuole dell'Obbligo - Erogazione Servizio tramite Azienda Consortile per i Servizi alla Persona di Lodi	per info Uff.Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	Tribunale di Lodi
5	Valutazione ed erogazione servizio facilitazione scolastica alunni disabili in gravità: traduzione libri di testo scolastici in braille Riferimenti normativi: L.31/1980 - L.104/1992	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte delle famiglie e/o delle Scuole dell'Obbligo : scaricare il modello prestampato Comunale e presentare al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	60 giorni dalla protocollazione istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	no	Tribunale di Lodi

6	Diritto allo Studio - Istruttoria Stage e Tirocini formativi richiesti dalle Scuole Secondarie di II grado per gli alunni residenti in Zelo B.P. Riferimenti Normativi: L.196/1997	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : in carta libera a cura delle Istituzioni Scolastiche Superiori . Le stesse devono presentare al Settore Educazione - Via Roma 42 -lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve dalle ore 8,30 alle ore 12 - sa 8,30/11,45 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45- via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	no	no	TAR Lombardia
7	Certificati di servizio per tirocini stages Scuole Secondarie di Secondo Grado presso il Comune	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : su carta libera presentare istanza all'Uff.Educazione - Via Roma 42 -lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve dalle ore 8,30 alle ore 12 - sa 8,30/11,45 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45- via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info UffEducazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	no	no	TAR Lombardia
8	gestione ed iscrizione servizio Trasporto Scolastico Scuolabus Comunale. Regolamento di accesso e fruizione del servizio di trasporto scolastico "Scuolabus" (Delibera di C.C. n.15/2015)	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello comunale da presentare con allegati al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	60 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	no	pagamenti: presso la tesoreria Comunale - BANCO POPOLARE - P.ZZA ITALIA con Bonifico Bancario IBAN IT30W0503434100000000102894 (orari apertura Banca) - presso l'Ufficio Comunale Economato Via Dante 7 - lu/mer dalle 16 alle 18 - ma/sa dalle ore 8,30 alle 12 - in contanti/bancomat/carta di credito - con bollettino postale: c/c 33480203	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	Tribunale di Lodi
POLITICHE SOCIALI														
9	accesso alle prestazioni sociali .Regolamento Sociale per l'accesso ai Servizi alla Persona (Delibera di C.C. n.38/2015) - Adozione tabelle comunali riferimenti ISEE per l'accesso agli interventi economici e la compartecipazione economica al costo dei servizi a favore dei cittadini - anni 2015/2017 (Delibera di C.C. n.37/2015)	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Roberta Conca Lorena Malacarne tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : scaricare il modello presetampato Comunale e presentare l'Istanza al Settore Politiche Sociali Educative Culturali Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	concessione provvidenza entro 60 giorni dalla protocollazione della relazione Assistente sociale (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	TAR Lombardia
10	Procedimento Inserimenti, rinnovi controllo domande (con delega a Caf CISL e CIGL di Zelo B.P.) Bonus gas e energia Riferimenti Normativi: D.L.185/2008 - D. 28/12/2007	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : presentare l'Istanza al CAF CISL di V.Manzoni 4 e presso lo Sportello CIGL di Via ROMA 55 a Zelo B.P: previo appuntamento - lavorazione pratiche Settore Politiche Sociali Educative Culturali di V.Roma 42 Zelo B.P. lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	60 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	http://www.sg.ate.it	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	no	si	TAR Lombardia
11	Procedura FSDA - Contributo alla locazione sulla base del bando regionale annuale (con delega a CAF CISL di Zelo B.P.) Riferimenti normativi: L.431/98 - LRN 27/2009 e ss.int.	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : presentare l'Istanza al CAF CISL di V.Manzoni 4 a Zelo B.P: previo appuntamento al n. 02 90669381 - lavorazione pratica Settore Politiche Sociali Educative Culturali di V.Roma 42 Zelo B.P. lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	liquidazione contributo entro 60 giorni dall'esito controlli su DSU presentate (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	http://www.casaregio.lombardia.it	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	no	si	Tribunale di Lodi
12	Procedimento di acquisizione, controllo e inserimento telematico su sito INPS di domanda per assegno nucleo familiare numeroso Riferimenti normativi:L.449/98 - L.452/2000	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello prestampato comunale da presentare con allegati al Settore Educazione - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dal completamento controlli comunali dell' istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	http://www.inps.it	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	Tribunale di Lodi

13	Procedimento di acquisizione, controllo e inserimento telematico su sito INPS di domanda per assegno maternità Riferimenti normativi: D.Lgs.151/2001 - D.M.452/2000	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Roberta Conca tel.02 906267 226/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello prestampato comunale da presentare con allegati al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve/sa dalle ore 8,30 alle ore 12 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dalla protocollazione dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	http://www.ips.it	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	Tribunale di Lodi
14	C.P.E. di Unità d'Offerta Socio/Assistenziali : apertura Strutture Socio Assistenziali (aspetti socio/educativi e normativi)Riferimenti normativi:L.R.3/2008 - L.328/2000 D.G.R.n.20588/2005 - D.G.R.n.1254/2005	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : scaricare il modulistica dal sito del Piano di Zona - presentare l'Istanza con allegati all'Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma/sa dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 18 - via fax: 02 9065354 - via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Politiche Sociali - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	pratica avvio unità d'offerta immediata.il Comune entro 60 giorni effettua controlli sui requisiti autocertificati nell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990e ss.mm.)	no	http://www.ufficiodipi.ano.lodi.it	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	collegamento sito: www.comune.zelo.lo.it sez: modulistica	si	TAR Lombardia
15	Fornitura dati/informazioni a enti, istituzioni, privati; Accesso atti amministrativi	SETTORE POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE CULTURALI Responsabile Istruttoria Carla Maria Dell'Aquila Istruttori Amministrativi Lorena Malacarne - Roberta Conca sede decentrata Via Roma 42 tel.02 906267 226/228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	responsabile Procedimento Carla Maria Dell'Aquila Istruttore Amministrativo Lorena Malacarne tel.02 906267 228/208 mail: sociale@comune.zelo.lo.it	procedimento ad istanza di parte : richiesta su modello comunale - presentare istanza al Settore Politiche Sociali Educative Culturali - Via Roma 42 -lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354 - oppure al Protocollo di V.Dante 7 lu/ma/mer/gi/ve dalle ore 8,30 alle ore 12 - sa 8,30/11,45 ; lu/me dalle ore 16 alle ore 17,45- via posta certificata: comune@pec.comune.zelo.lo.it	per info Uff.Cultura - Via Roma 42 - lu/ma dalle ore 8,30 alle ore 12,00 - mer dalle ore 16 alle ore 17,45 - sab dalle ore 8,30 alle ore 11,45 - via fax: 02 9065354; via mail : sociale@comune.zelo.lo.it	30 giorni dal ricevimento al protocollo comunale dell'istanza (riferimento normativo: L.241/1990 e ss.mm.)	no	no	no	Segretario Generale dott. Giovanni Andreassi Via Dante 7 - tel. 02906267210 - mail: giovanni.andreassi@comune.zelo.lo.it	non attivo	no	no	TAR Lombardia