



# COMUNE DI SUELLO

PROVINCIA DI LECCO

C.A.P. 23867 – VIA ROMA, 14 – TELEFONO 031655715 – FAX  
031657584

COD. COD. FISC. 83003460132 – PART. IVA 00673870135 – COD. CATAST. I996

e-mail: [ragioneria@comune.suello.lc.it](mailto:ragioneria@comune.suello.lc.it) pec: [comune.suello@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.suello@pec.regione.lombardia.it)

## **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/08/2020 31/12/2024. - CIG: Z5B2B596FC – CPV 66600000-6 Servizi di tesoreria.**

### **MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

#### **IL RESPONSABILE DELL’AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto di procedere all’affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/04/2020 31/12/2024 ed è stato approvato lo schema della convenzione;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la determinazione dell’Area amministrativa n. 51 del 02/07/2020, con la quale è stata indetta la gara d’appalto mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento in concessione del servizio in oggetto con decorrenza **01/08/2020** dal momento che a seguito dell’emergenza coronavirus non è stato possibile procedere ad espletare la gara per attivare la nuova convenzione nei termini previsti dal consiglio comunale;

#### **RENDE NOTO CHE**

è indetta una **gara mediante procedura aperta** per l’affidamento in concessione del **servizio di Tesoreria del Comune di Suello** per il periodo **01/08/2020 – 31/12/2024**.

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Suello, Via Roma, 14 - 23867 SUELLO (LC)  
C.F. 83003460132 Partita IVA 00673870135 - TEL. 031/655715 –  
E-mail [ragioneria@comune.suello.lc.it](mailto:ragioneria@comune.suello.lc.it); Pec: [comune.suello@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.suello@pec.regione.lombardia.it) ;  
Sito Internet: [www.comune.suello.lc.it](http://www.comune.suello.lc.it)

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgeranno esclusivamente attraverso Piattaforma della Regione Lombardia ARIA all’indirizzo: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>

2. **OGGETTO E NATURA DELL’APPALTO:** servizio di Tesoreria comunale disciplinato nella Parte II, Titolo V, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 29/11/2019 che approva lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio.

Trattasi di appalto di servizi. Nomenclatura Vocabolario Comune per gli Appalti (CPV) contenuta nell’allegato all’art. 10, lett. b), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50: CPV 66600000-6 Servizi di tesoreria.

Il Servizio consiste nell’espletamento del complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell’Ente locale finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all’Ente ed allo stesso ordinate, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari o convenzionali.

3. **DURATA DEL CONTRATTO E LUOGO DI ESECUZIONE:** dal 01/08/2020 al 31/12/2024, fatti salvi eventuali tempi tecnici in caso di passaggio del servizio ad altro Istituto. Il Tesoriere dovrà svolgere regolarmente il servizio presso le proprie strutture in conformità alle disposizioni normative in materia. E' fatto obbligo al tesoriere di continuare il servizio di tesoreria anche dopo la scadenza della convenzione, fino a quando non sia intervenuta altra nuova convenzione.
4. **IMPORTO A BASE D'ASTA:** L'importo a base d'asta, soggetto al ribasso, per il servizio di Tesoreria è di €. 3.000,00 annui (oneri fiscali esclusi), pari ad €. 13.250,00 (oneri fiscali esclusi) per l'intero periodo contrattuale dal 01.08.2020 al 31.12.2024.  
Ai sensi del D.LGS. n. 81/2002, date le caratteristiche dell'appalto, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza e non necessita di redazione del DUVRI.
5. **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** il servizio verrà espletato in armonia con lo schema di convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria, allegato alla presente, e con i regolamenti interni dell'Ente, curando la soddisfazione degli utenti e degli addetti ai lavori sia dell'appaltatore che dell'Ente.
6. **DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI DI RIFERIMENTO:** Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., Legge 29.10.1984 n. 720 e s.m.i., art.7, D.Lgs. 07.08.1997, n. 279 e s.m.i., art. 66, comma 11, della legge 23.12.2000, n.388 e s.m.i., D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., D.Lgs. n.56/2017, D.P.R. n.207/2010 e s.m.i. per le parti ancora in vigore, Deliberazione del Consiglio comunale n.40 del 29/11/2019 e relativa convenzione allegata, Regolamento di contabilità del Comune in vigore durante la durata del servizio, tutta la normativa vigente in materia durante la durata del servizio.
7. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti abilitati ai sensi dell'art.208 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 del D.Lgs. n. 385/1993. Non possono partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dalla normativa vigente in merito ai requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione e che non sono in regola con le disposizioni della legge n.68/1999. L'avvalimento è disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. E' ammessa la partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei e consorzi ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i cui soggetti associati siano singolarmente in possesso di tutti i requisiti di carattere generale per partecipare alla gara.  
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
8. **SCelta DEL CONTRAENTE:** il servizio viene affidato mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art.53, del Regolamento comunale di contabilità e dell'articolo 60 del D. Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i.. Gli operatori economici presentano la richiesta di invito nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal presente bando di gara. Non è ammessa facoltà di presentare offerta per una sola parte del servizio La gara verrà aggiudicata al soggetto che presenterà l'**offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** secondo la normativa prevista dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri di valutazione dell'offerta riportati nell'allegato disciplinare di gara.  
La valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione di gara costituita ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.. Si procederà alla gara anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.
9. **AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO:** risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione.

Qualora siano state presentate due o più offerte di uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha raggiunto il maggior punteggio nella parte economica, qualora anche le offerte economiche dovessero risultare di pari punteggio si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95, comma 12, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.).

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre il Comune rimarrà vincolato solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile.

Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento dei danni. L'affidamento del servizio sarà formalizzato con la sottoscrizione della convenzione approvata con atto consiliare n. 40/2019.

**10. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** possono partecipare alla gara Istituti di Credito che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01.09.1993, n. 385 e s.m.i. ed iscritti all'Albo di cui all'art. 13 del succitato decreto legislativo;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- c) inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- d) assenza delle condizioni ostative alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- e) disporre al momento dell'aggiudicazione del servizio di idonee strutture per il regolare svolgimento del servizio;
- f) aver maturato nell'ultimo triennio (2017-2018-2019), senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, esperienza di gestione del servizio di tesoreria riferita ad almeno due enti territoriali con popolazione inferiore a 5000 abitanti. In caso di Raggruppamenti temporanei il presente requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento;
- g) garanzia di messa a disposizione in modo gratuito di collegamento telematico tra il servizio finanziario dell'Ente e l'Istituto bancario al fine di consentire l'interscambio dei flussi di entrata e uscita nonché di tutte le informazioni relative ai saldi di cassa;
- h) garanzia della possibilità di riscossione telematica delle entrate dell'Ente (esempio: POS, pagamenti effettuabili presso sportelli Bancomat);
- i) garanzia dell'impiego di personale in possesso di specifica e documentata professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto;
- j) ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 10.03.1999, n.68 e s.m.i.;
- k) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08.06.2001 n. 231 e s.m.i.;
- l) accettazione incondizionata e senza riserva alcuna delle condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare e nella convenzione.

**11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** l'aggiudicazione è effettuata dall'Amministrazione comunale tramite apposita Commissione che valuta complessivamente l'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sulla base della valutazione dei seguenti elementi:

a)	Offerta tecnica (qualità)	<b>PT</b>	massimo 70 punti
b)	Offerta economica (Prezzo)	<b>PE</b>	massimo 30 punti
	<b>TOTALE</b>	<b>PT+PE</b>	<b>massimo 100 punti</b>

Nello specifico i criteri sono riportati nell'allegato disciplinare di gara.

12. **SUBAPPALTO:** ai sensi dell'art.1656, del Codice Civile, è vietato cedere o subappaltare anche temporaneamente in tutto o in parte direttamente od indirettamente il servizio oggetto del presente bando, pena la risoluzione automatica del contratto. Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione fa sorgere in capo all'Ente il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, salvo richiesta di risarcimento danni.
13. **VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE:** l'aggiudicatario dovrà comunicare al Comune qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale della ditta indicando il motivo della variazione.
14. **CAUZIONE:** il Tesoriere è esonerato dal presentare cauzione dal momento che, ai sensi dell'art. 211 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., risponde dei danni causati con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio.
15. **STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI:** le spese per la stipulazione, registrazione ed eventuali altri oneri conseguenti ed inerenti al contratto di affidamento in concessione del servizio in questione sono a carico del Tesoriere.
16. **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** a pena di nullità del contratto, l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n.136/2010.
17. **CONTROVERSIE:** Foro competente per le controversie che dovessero insorgere in relazione al servizio di cui al presente bando è esclusivamente quello di Lecco.
18. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** Informativa ai sensi dell'art.13, del D.Lgs. n.30.06.2003, n.196: i dati raccolti durante il procedimento per l'affidamento del servizio verranno utilizzati solo a tale scopo e trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.
19. **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** le offerte dovranno pervenire attraverso la piattaforma ARIA tassativamente **entro le ore 18,00 del giorno 27/07/2020.**

#### 20. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Nel rispetto di quanto disposto dal comma 502 dell'articolo 1 della legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) si precisa che per lo svolgimento della presente gara verrà utilizzata la piattaforma regionale ARIA. Le modalità di partecipazione sono riportate nell'allegato disciplinare di gara.

#### 21. **MOTIVI DI ESCLUSIONE, NON AMMISSIONE E NORME PER LA GARA**

Resta inteso che:

- costituisce causa di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura d'appalto la presenza anche di uno solo dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la trasmissione dei documenti tramite piattaforma ARIA è ad esclusivo rischio del mittente;
- non si darà corso all'apertura dell'offerta che non risulti pervenuta, tramite piattaforma ARIA entro le ore 18,00 del 27 luglio 2020;
- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;

- non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad altra procedura di affidamento;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Parimenti, determina l'esclusione l'offerta che sia compilata in modo irregolare. Eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate nei termini previsti dall'art. 20 del presente bando;
- non sono ammesse offerte che rechino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte; il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua; nella ipotesi di punteggio cumulativo uguale fra due o più offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'istituto/società che avrà ottenuto il punteggio più elevato derivante dalla sommatoria delle valutazioni inerenti 1, 3, 5, 6, 8 e 9. In caso di ulteriore parità l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'istituto/società che avrà ottenuto il punteggio più elevato per il criterio n. 1. In caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio;
- l'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre il Comune rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4 bis, art. 89 e art. 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011;
- fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara;
- è vietata l'associazione in partecipazione, è altresì vietata qualsiasi modifica alla composizione delle eventuali associazioni temporanee, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- in applicazione della legge 646/1982, integrata e modificata dalla legge 936/1982 e dalla legge n. 55/1990, verranno escluse dalla gara quelle imprese le quali risultino nelle condizioni di cui all'allegato 1) del D.Lgs. 490/1994 e successive modificazioni e integrazioni, così come previste dal Dpr 252/1998;
- eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo;
- tutela dei dati personali: ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i., si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal titolo II del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Iseo.

## 22. **DIARIO DELLA GARA:**

La gara, esperita attraverso la piattaforma ARIA in forma pubblica, si terrà, presso la sede del Comune di Suello alle ore 09:30 del giorno 28 luglio 2020. La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente. Al termine della fase di ammissione, la Commissione

giudicatrice procederà all'esame, in seduta riservata della documentazione tecnica e successivamente si procederà in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

Nel caso in cui si rendesse necessaria una variazione di data o di orario, verrà data tempestiva comunicazione ai partecipanti alla gara attraverso la piattaforma ARIA.

Al termine delle operazioni di attribuzione del punteggio alle offerte ricevute, verrà predisposta la graduatoria provvisoria e successivamente, a seguito di completamento della procedura controllo delle dichiarazioni presentate, quella definitiva che verrà pubblicata secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

23. **PUBBLICAZIONE DEL BANDO:** in ottemperanza alla determinazione n. 51 del 02.07.2020, il presente bando insieme al disciplinare di gara ed i suoi allegati viene pubblicato all'Albo pretorio telematico e sul sito web del Comune di Suello per venti giorni nella sezione amministrazione trasparente sezione bandi e contratti.

24. **RINVIO:** Gli aspetti gestionali del servizio sono disciplinati dallo schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria cui si fa rinvio. Per tutto quanto non disciplinato si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

25. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** ai sensi della Legge n.241/1990 e s.m.i. e dell'art.31 del D.Lgs. n. 50/2016 Responsabile del procedimento è Bergamasco Cinzia, Responsabile del servizio finanziario del Comune di Suello.

26. **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:** la documentazione completa della presente gara é composta dal presente bando di gara, dallo schema di convenzione, dal disciplinare di gara corredato dal modello di domanda di partecipazione alla gara e connessa dichiarazione (All. "A") e dal modello per l'offerta tecnica (All. "B") ed economica (All. "C"). La documentazione può essere scaricata dal sito web della stazione appaltante:

[www.comune.suello.lc.it](http://www.comune.suello.lc.it) amministrazione trasparente sezione bandi e contratti.

Suello lì 06 luglio 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Cinzia Bergamasco  
documento firmato digitalmente

*Allegati:*

*Schema convenzione di tesoreria*

*Disciplinare di gara ed i suoi allegati "A" "B" "C"*