



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

**SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'AFFIDAMENTO DI
UN INCARICO A TEMPO INDETERMINATO DI
RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE
(III^a fascia, II^o livello - contratto Federculture)**

IL DIRETTORE

In esecuzione dell'orientamento del CdA espresso nella seduta del 21 marzo 2022 e nel rispetto del Regolamento di Organizzazione del Csbno.

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'affidamento di un incarico a tempo indeterminato di responsabile del controllo di gestione.

- Contratto di riferimento: CCNL Federculture
- III^a fascia, II^o livello
- Durata dell'incarico: tempo indeterminato
- L'orario di lavoro previsto sarà full time.

1. AMBITO DI IMPIEGO

A supporto della Direzione è incaricato di svolgere la periodica analisi per centri di costo dei flussi economici dell'azienda, supervisionare la definizione e il monitoraggio dei costi industriali, fornire assistenza tecnica nella gestione degli impegni di spesa nonché fornire supporto tecnico alla stesura del budget annuale, assumendo la responsabilità diretta della reportistica di andamento economico, revisione e scostamento rispetto ai dati di bilancio. È inoltre richiesta una diffusa conoscenza della normativa in tema di privacy e trattamento dati al fine di poter svolgere la funzione di DPO.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico applicato per l'incarico sarà come da CCNL Federculture. Spettano, inoltre, 13° e 14° mensilità e, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute come previsto dalla legge. Il vincitore, all'atto dell'assunzione in servizio, sarà iscritto agli istituti di assicurazione obbligatoria previdenziale e assistenziale previsti dalla vigente normativa.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana - tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'U.E., fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7-02-1994, n. 174 e per coloro che sono in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
- d) maggiore età;
- e) idoneità fisica all'impiego da accertare al momento dell'assunzione.
- f) laurea magistrale (o laurea vecchio ordinamento). I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano. È onere del candidato produrre, in sede di domanda di ammissione, idonea documentazione attestante l'equipollenza del titolo di studio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
- g) immediata disponibilità all'impiego.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, quando sia accertato che l'impiego fu



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

4. FASI DI SELEZIONE

La selezione per l'affidamento dell'incarico in oggetto avviene in due fasi: valutazione dei titoli e prova orale. Nella prima fase la Commissione esaminatrice procede alla valutazione dei titoli, in conformità al criterio di ripartizione del punteggio determinato dal presente avviso. Sulla base della valutazione dei titoli sarà stilata una prima graduatoria. Saranno ammessi alla prova orale i primi dieci classificati. In caso di punteggi a pari merito per la decima posizione, verranno ammessi tutti i candidati classificati come decimi.

4.1 Preselezione e valutazione titoli (fino a 30 punti)

La Commissione effettuerà una preselezione per titoli comparando i curriculum e le dichiarazioni allegate alla domanda di ammissione.

Valutazione dei titoli di servizio (fino a 25 punti)

- Servizio svolto in qualità di Chief Financial Officer, Project Manager, responsabile amministrativo e/o finanziario o addetto al controllo di gestione.

Nel curriculum è richiesto di evidenziare i seguenti elementi:

- dimensione della struttura in cui si è prestato servizio e dimensione economica trattata
- software utilizzati.

fino ad un massimo di 15 punti.

- Servizio svolto in attività di DPO o referente Privacy.

Nel curriculum è richiesto di evidenziare i seguenti elementi:

- natura della realtà presso cui si è prestato servizio
- dimensione della struttura per cui si è svolta l'attività

fino ad un massimo di 5 punti.

- Servizio svolto nell'ambito delle attività dei precedenti paragrafi presso strutture bibliotecarie

fino ad un massimo di 5 punti.

L'assegnazione dei punteggi da parte della Commissione sarà proporzionale al tempo trascorso nel ruolo, al livello di responsabilità assunto e alla dimensione delle realtà presso le quali sono state maturate le esperienze.

Titolo di studio e percorsi formativi (fino a 5 punti)

- Laurea triennale, magistrale o specialistica.

3 punti se conseguita con votazione uguale o superiore a 105/110.

In caso di più titoli in possesso del candidato si considera il titolo con il punteggio superiore.

- Ulteriori percorsi formativi attinenti l'incarico oggetto di selezione di natura universitaria e non universitaria.

fino a 2 punti.

4.2 Prova selettiva (fino a 70 punti)

La prova selettiva si svolgerà in forma orale con la possibilità di richiedere la redazione di brevi testi scritti ed elaborazioni su foglio di calcolo contestualmente al colloquio.

Materie della prova selettiva:

- L'analisi dei dati e le relative procedure organizzative per la loro raccolta
- Strumenti tecnici e software per il controllo di gestione
- Obiettivi, prassi e metodi delle attività di reporting
- Analisi di sostenibilità in un contesto di servizio pubblico
- Il Regolamento (UE) 2016/679
- Obblighi e responsabilità nel trattamento dati verso gli utenti dei servizi pubblici
- Modelli di gestione e organizzazione delle aziende speciali.

Saranno inoltre oggetto di valutazione le attitudini afferenti alle capacità relazionali e organizzative, in linea



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

con il profilo professionale richiesto.

La prova orale si considera superata se il candidato ottiene un punteggio minimo di 49 punti su 70.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

Per partecipare alla selezione è richiesto il versamento tramite bonifico bancario di un contributo alle spese di selezione di euro 36,6 euro iva inc. sul conto corrente intestato a CSBNO al seguente IBAN **IT06N0503433473000000003369**

La causale del bonifico dovrà riportare

- il nome e il cognome del soggetto per il quale si effettua il versamento
- la dicitura "contributo spese di selezione".
- l'indicazione "selezione 3"

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno allegare alla mail di candidatura:

- 1) scansione della domanda di partecipazione (come da modulo allegato alla pagina di pubblicazione del bando);
- 2) curriculum vitae in formato europeo da cui si possano dedurre i dati necessari alla valutazione titoli;
- 3) copia documento di identità in corso di validità;
- 4) ricevuta del bonifico di versamento delle spese di selezione.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inviata completa di tutti gli allegati tramite e-mail entro le ore 12.00 del 28 aprile 2022 all'indirizzo selezione3@csbno.net.

La dimensione complessiva del messaggio e-mail, inclusi gli allegati, **non potrà essere superiore a 10 MB.**

6. LUOGHI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Gli esiti della valutazione preselettiva, l'elenco degli ammessi alla prova selettiva, il luogo e il calendario dei colloqui e ogni altra informazione riguardante la selezione saranno resi noti attraverso pubblicazione sul sito <http://webopac.csbno.net/azienda-speciale-csbno/notizie/>

In sede di colloquio i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) passaporto.

CSBNO si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare e/o prorogare e/o sospendere e/o revocare il presente bando e/o non dare seguito ad alcuna assunzione in esito alla procedura, senza che per i partecipanti alla selezione insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Per informazioni o chiarimenti scrivere a: selezionepersonale@csbno.net

Paderno Dugnano, 11 aprile 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Gianni Stefanini