



# COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza  
Piazza Lombardia 20816 – Ceriano Laghetto  
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

CODICE ENTE 10957

ORIGINALE  
**DELIBERAZIONE N. 12**  
**DEL 07/02/2019**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

**APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019.**

Il giorno sette del mese di febbraio dell'anno duemiladiciannove alle ore 18,00 nella Sala Giunta del Palazzo Municipale si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge.

All'appello risultano:

CATTANEO DANTE	Presente
CRIPPA ROBERTO LEONE	Presente
CAMPI ROMANA STEFANIA	Presente
MILANESE MARINA	Presente
MAGNANI ANTONIO	Presente

Presenti: **5** Assenti: **0**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dott. Marino Enzo.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CATTANEO DANTE, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. n. 153 del 30/12/2010, in cui è previsto quale organismo di controllo interno, l'Organismo Indipendente di Valutazione, istituito con l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009;

Vista la deliberazione G.C. n. 152 del 30/12/2010 con la quale si approvava il sistema di misurazione e valutazione della performance della struttura e dei dipendenti del Comune di Ceriano Laghetto;

Vista la deliberazione G.C. n. 1 del 10/01/2019 con la quale è stato approvato il Piano delle risorse finanziarie 2019 e l'assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie ai Responsabili di Servizio;

Vista la deliberazione C.C. n. 8 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) e bilancio di previsione 2018-2020;

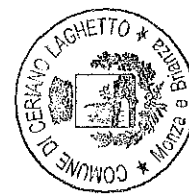
Richiamata la deliberazione n.36 del 22/03/2018, depositata agli atti, avente per oggetto: "PROROGA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CERIANO LAGHETTO, COMUNE DI LAZZATE, E PARCO REGIONALE DELLE GROANE (quale Ente capoconvenzione) PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE", alle medesime condizioni previste nella precedente convenzione, con scadenza 30/04/2019;

Richiamato l'allegato n.1 il quale, a fronte della rideterminazione dell'organigramma dell'Ente approvato con deliberazione G.C. n.127 del 20/12/2018, riepiloga le risorse umane attribuite a ciascun Servizio dell'Ente;

Preso atto che, secondo quanto previsto dal sopracitato sistema di misurazione e valutazione della performance della struttura dell'Ente, l'Amministrazione Comunale di concerto con il Segretario Comunale e in condivisione con i responsabili di Servizio, ha provveduto a compilare le allegate n.4 schede obiettivi, le quali formano parte integrante del "piano delle performance anno 2019";

Visti i seguenti decreti sindacali, quale conferimento funzioni di responsabile di Servizio, e precisamente:

- Arch. Balzaretto Loredana – responsabile del Servizio al Territorio (Uffici Edilizia Privata, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ecologia, Urbanistica e Territorio, Progettazioni, SUAP), decreto n.1 del 10/01/2018;
- Dott.ssa Balzaretto Stefania – responsabile del Servizio alla Persona (Uffici Servizi Sociali, Tutela Minori, Scuola, Cultura-sport-tempo libero, Segreteria, Contratti/URP, Servizi Demografici, Biblioteca), decreto n.2 del 10/01/2018;
- Dott. Cristiano Banfi – responsabile del Servizio Finanziario (Uffici Ragioneria, Tributi, Economato, Personale, CED) – decreto n.3 del 10/01/2018;



- Commissario Sessa Giuseppe – responsabile del Servizio Polizia Locale (Uffici Polizia Locale, Protezione Civile, Commercio, Messo comunale, Protocollo)– decreto n.4 del 10/01/2018;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge

### DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni citate in premessa, il piano delle performance 2019, come meglio descritto dagli allegati al presente atto, secondo quanto previsto dal vigente *“sistema di misurazione e valutazione della performance della struttura e dei dipendenti del Comune di Ceriano Laghetto”*;

Di incaricare il Responsabile del Servizio competente alla predisposizione degli atti consequenziali;

Di trasmettere la presente deliberazione ai soggetti di seguito indicati:

- al Segretario Comunale e ai responsabili di posizione organizzativa
- all'Organismo Indipendente di Valutazione

Di dichiarare, con successiva, separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Allegati:

- N.1 riepilogo risorse umane attribuite a ciascun Servizio
- n.4 schede degli obiettivi di risultato anno 2019
- pareri

GIUNTA COMUNALE

Responsabile procedimento:

Inserita da : ALDOM il 06/02/2019



Proposta di deliberazione avente ad oggetto:

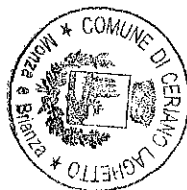
**APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019.**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE FAVOREVOLE

Ceriano Laghetto, 06-02-2019



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
Cristiano Banfi

**IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE FAVOREVOLE

6/2/2019



IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
Cristiano Banfi

€. \_\_\_\_\_ Impegno Contabile n° \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ Rif. Int. Capitolo \_\_\_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_;

€. \_\_\_\_\_ Impegno Contabile n° \_\_\_\_\_ Intervento \_\_\_\_\_ Rif. Int. Capitolo \_\_\_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_.

- Si attesta la copertura finanziaria;
- Si attesta che non c'è la copertura finanziaria;
- Si attesta che il presente atto non comporta copertura finanziaria.

Ceriano Laghetto, 06-02-2019

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Cristiano Banfi

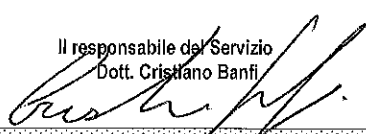
**DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DELL'ENTE**  
**AL 20/12/2018**

SERVIZIO	UFFICIO	Categoria Giuridica	PROFILO PROFESSIONALE	RICOPERTO	
				SI	NO
<b>Affari Generali</b>	Demografici, URP	D	Istruttore direttivo amministrativo	X	
	Segreteria generale	C	Istruttore amministrativo	X	
	Demografici, URP	C	Istruttore amministrativo part-time 30 ore	X	
	Messo comunale	B3	Messo comunale	X	
	Protocollo, archivio	B1	Collaboratore professionale amministrativo	X	
		<b>5</b>			
<b>Finanziario</b>	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo finanziario	X	
	Tributi	C	Istruttore finanziario	X	
	Personale	C	Istruttore finanziario	X	
	Ragioneria	C	Istruttore finanziario part-time 25 ore	X	
	Ragioneria	C	Istruttore amministrativo	X	
		<b>5</b>			
<b>Alla Persona</b>	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo – assistente sociale	X	
	Biblioteca	C	Bibliotecario	X	
		<b>2</b>			
<b>Polizia Locale</b>	(Responsabile)	D	Commissario Polizia Locale	X	
	Polizia Locale	D	Ufficiale di polizia locale	X	
	Polizia Locale	C	Agente di polizia locale		X
		<b>3</b>			
<b>Al Territorio</b>	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo tecnico	X	
	Tecnico	C	Istruttore tecnico part-time 18 ore		X
	Tecnico	C	Istruttore tecnico part-time 18 ore		X
	amministrativo	B3	Collaboratore professionale	X	
	Servizio cimiteriale	B3	Capo operaio necroforo	X	
	operaio	A	operaio/necroforo/stradino	X	
	<b>6</b>				
<b>TOTALE</b>		<b>21</b>			

<b>Valutato</b> Nome <b>Cristiano</b> Cognome <b>Banfi</b> servizio <b>Finanziario</b> Struttura organizzativa Ufficio <b>Ragioneria, Tributi, Personale, CED, Economia</b> Posizione organizzativa <b>Responsabile</b>	<b>Valutatore</b> Nome <b>OIV</b> Cognome servizio Struttura organizzativa Posizione organizzativa	Periodo di valutazione <b>2019</b> Note particolari:
---	---	---

OBIETTIVI ASSEGNATI		INDICATORI			LIVELLI OBIETTIVO		RISULTATO		
Descrizione	Peso %	N°	Descrizione	Peso %	Soglia	Superiore	Valore Intermedio	Valore finale	Punteggio
IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO "PAGOPA"	30%	mese	Analisi dei servizi a domanda individuale da abilitare al sistema "PagoPA", come previsto dalla normativa vigente in materia.	25%	5	4			0,000
		mese	Avvio procedura di selezione partner tecnologico	25%	7	6			0,000
		mese	Aggiudicazione del servizio.	25%	8	7			0,000
		mese	Trasmissione ai cittadini e alle associazioni del "vademecum" di utilizzo del servizio PAGOPA.	25%	12	12			0,000
				100%					0,00
AGGIORNAMENTO STRUTTURA E LAYOUT SITO INTERNET ISTITUZIONALE	30%	mese	Analisi struttura del sito internet comunale e verifica dei relativi contenuti se conformi al regolamento G.D.P.R. e normativa AGID	20%	5	5			0,000
		mese	Aggiornamento dei contenuti delle sezioni "Uffici e Servizi".	40%	7	7			0,000
		mese	Layout sito internet comunale	40%	9	9			0,000
				100%					0,00
AGGIORNAMENTO BANCA DATI "UFFICIO TRIBUTI"	20%	mese	Incontri ripetuti tra la referente dell'Ufficio Tributi e la società esterna incaricata, al fine di stabilire in maniera puntuale e congiunta le fasi e le modalità operative più efficaci, le "regole" di creazione dell'aggiornamento della banca dati dell'Ufficio Tributi	20%	7	6			0,000
		mese	Aggiornamento banca dati presente nella piattaforma elettronica dell'Ente, in collaborazione con personale qualificato esterno all'ente, rilasciando autorizzazioni specifiche per accreditamento SIATEL	40%	11	10			0,000
		mese	creazione di un data base in cloud	40%	12	11			0,000
				100%					0,00
RAZIONALIZZAZIONE SPESA ANNUA RELATIVA AI CONSUMI ENERGETICI DELL'ENTE	20%	mese	Ricognizione di tutti i contratti intestati al Comune di Ceriano Laghetto, relativi ai consumi energetici	30%	8	7			0,000
		mese	Verifica e studio delle convenzioni attive presenti sul mercato elettronico, relative ai servizi energetici.	30%	10	9			0,000
		mese	Adesione alle eventuali convenzioni attive sui mercati elettronici attualmente presenti (MEPA / SINTEL).	40%	12	11			0,000
				100%					0,00
								Totale	0,00

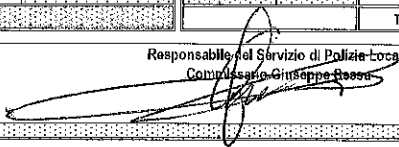
Il responsabile del Servizio  
 Dott. Cristiano Banfi




ALLEGATO  
 ALLA DELIBERAZIONE G.C./G.C.  
 N. 12 DEL 02/02/2019

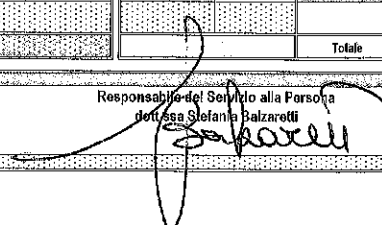
<b>Valutato</b> Nome Cognome servizio Struttura organizzativa Ufficio Posizione organizzativa Responsabile	Giuseppe Sessa Polizia Locale	<b>Valutatore</b> Nome Cognome servizio Struttura organizzativa Posizione organizzativa	OIV	Periodo di valutazione 2019	Note particolari:
--	-------------------------------------	--	-----	--------------------------------	-------------------

OBIETTIVI ASSEGNATI		INDICATORI				LIVELLI OBIETTIVO		RISULTATO			
Descrizione	Peso %	N°	Descrizione	Peso %	Soglia	Superiore	Valore Intermedio	Valore finale	valore obiettivo	Pratigallo	
<b>CONTROLLO MIRATO ANTIDROGA</b>	40%	mese	Individuazione di nuovi strumenti per il controllo: unità cinofile antidroga	60%	6	5				0,000	
		mese	Interventi mirati presso i punti sensibili del territorio	40%	12	12				0,000	
				100%						0,00	
<b>RECUPERO ARRETRATO VERBALI</b>	30%	mese	Formazione nuovo agente all'utilizzo del programma	50%	4	3				0,000	
		mese	Inserimento e trasmissione atti	30%	12	12				0,000	
		mese	Recupero crediti insoluti	20%	12	12				0,000	
				100%						0,00	
<b>PIANO DELLA SEGNALETICA VERTICALE E ORIZZONTALE</b>	20%	mese	Analisi della situazione del territorio	20%	3	2				0,000	
		mese	Individuazione fondi e affidamento	30%	4	3				0,000	
		mese	Realizzazione	50%	6	5				0,000	
				100%						0,00	
<b>AGGIORNAMENTO NUOVA DIRETTIVA PER LE MANIFESTAZIONI</b>	10%	mese	Approfondimento normativa	40%	6	5				0,000	
		mese	Adeguamento piano di sicurezza (safety e security)	30%	6	5				0,000	
		mese	Coordinamento delle squadre di emergenza e presidio degli eventi più sensibili	30%	12	12				0,000	
				100%						0,00	
				100%					Totale	0,00	

 Responsabile del Servizio di Polizia Locale  
 Com. Giuseppe Bassano
 

<b>Valutato</b> Nome <b>Stefania</b> Cognome <b>Balzaretti</b> servizio <b>alla Persona</b> Struttura organizzativa Ufficio Posizione organizzativa <b>Responsabile</b>	<b>Valutatore</b> Nome <b>OIV</b> Cognome servizio Struttura organizzativa Posizione organizzativa	Periodo di valutazione <b>2018</b> Note particolari:
---	---	---

OBIETTIVI ASSEGNATI		INDICATORI			LIVELLI OBIETTIVO		RISULTATO			
Descrizione	Peso %	N°	Descrizione	Peso %	Soglia	Superiore	Valore Intermedio	Valore finale	valore obiettivo	Punteggio
<b>Apertura nuovi servizi</b>	<b>40%</b>	mese	Apertura e avvio sportello counseling	40%	6	5				0,000
		mese	Apertura e avvio spazio compiti	30%	6	5				0,000
		mese	Apertura Ludo Café (formazione/reinserimento lavorativo donne)	30%	6	5				0,000
				<b>100%</b>						0,00
<b>Cinquecentenario Leonardo</b>	<b>20%</b>	mese	Realizzazione mostra in Sala Consiliare	30%	3	2				0,000
		mese	Lecture animate per le scuole	50%	6	5				0,000
		mese	Aperture straordinarie alla cittadinanza (almeno due)	20%	5	4				0,000
				<b>100%</b>						0,00
<b>Coordinamento servizi infanzia (0-6)</b>	<b>40%</b>	mese	Definizione obiettivi dei servizi infanzia del territorio insieme ai servizi (in linea con DGR regionale)	50%	6	5				0,000
		mese	Predisposizione nuova carta dei servizi	30%	5	4				0,000
		mese	Realizzazione formazione comune e raccordo	20%	12	12				0,000
				<b>100%</b>						0,00
<b>100%</b>					<b>100%</b>				<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

CONDIZIONI		Responsabile del Servizio alla Persona dot.ssa Stefania Balzaretti 
------------	--	---



<b>Valutato</b>	<b>Valutatore</b>	Periodo di valutazione <u>2018</u>	
Nome <u>Loredana</u>	Nome <u>OIV</u>	Note particolari:	
Cognome <u>Balzaretti</u>	Cognome <u>servizio</u>		
servizio <u>al Territorio</u>	Struttura organizzativa <u></u>		
Struttura organizzativa <u></u>	Posizione organizzativa <u></u>		
Ufficio <u></u>	Posizione organizzativa <u>Responsabile</u>		

OBIETTIVI ASSEGNATI		INDICATORI				LIVELLI		RISULTATO			
Descrizione	Peso %	N°	Descrizione	Peso %	Soglia	Superiore	Valore intermedio	Valore finale	valore obiettivo	Punteggio	
Sponsorizzazione aree verdi	30%	1	Area Via Dalia Chiesa - Giardinone	40%	12	11				0,000	
		2	Aree verdi scuole via Stra Meda	40%	7	6					
		3	Tre nuove sponsorizzazioni	20%	12	12				0,000	
				100%						0,00	
Utilizzo contributo statale	30%	1	Approvazione progetto definitivo esecutivo	50%	5	4				0,000	
		2	Affidamento lavori	50%	5	5				0,000	
				100%						0,00	
Riqualificazione Centro sportivo di Via Stra Meda	40%	1	Acquisizione parere CONI	40%	9	8				0,000	
		2	Approvazione progetto definitivo (Impegno di spesa)	40%	10	9					
		2	Inizio lavori primo lotto	20%	10	10				0,000	
				100%						0,00	
		100%								Totale	0,00


CONDIZIONI

Il responsabile del Servizio al Territorio  
Arch. Loredana Balzaretti



**DELIBERAZIONE G.C. N. 12 DEL 07/02/2019**

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco  
Dante Cattaneo  




Il Segretario Comunale  
Dott. Enzo Marino  



---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che, ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione, viene pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 22-05-2019.

Ceriano Laghetto, 22-05-2019



Il Segretario Comunale  
Dott. Enzo Marino  


---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione G.C. n. 12 del 07/02/2019 è stata resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il giorno 07/02/2019.

Ceriano Laghetto, 22-05-2019.



Il Segretario Comunale  
Dott. Enzo Marino  
