

Prot. n. 297/U/2024 del 05/04/2024

**AVVISO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO DI N° 1 INCARICO DI COORDINATORE
GESTIONALE DEI SERVIZI EDUCATIVI ASILO NIDO A TEMPO INDETERMINATO
PIENO E/O PART TIME E COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l’Organigramma Aziendale

RENDE NOTO CHE

È indetta una procedura di selezione interna per l’assegnazione di n° 1 incarico di Coordinatore Gestionale dei Servizi Educativi Asilo Nido a tempo pieno e indeterminato a decorrere dall’avvio dell’anno educativo 2024/2025.

Altresì, il presente avviso darà luogo alla costituzione di una graduatoria da cui attingere per la nomina a tempo determinato e/o indeterminato a tempo pieno e/o part time di ulteriori figure con il medesimo incarico.

**COMPETENZE DEL COORDINATORE GESTIONALE DEI SERVIZI EDUCATIVI
ASILO NIDO**

Le funzioni e le attività del Coordinatore Gestionale degli Asili Nido si articolano e si sintetizzano principalmente in:

- capacità di individuare soluzioni operative in un’ottica collaborativa e di flessibilità;
- capacità organizzative e di gestione del personale;
- abilità nel coordinamento di gruppi di operatori;
- propensione al lavoro d’équipe;
- propensione al lavoro di rete;
- capacità di monitoraggio rispetto all’attuazione degli interventi pedagogici concordati con la pedagoga e previsti nel progetto educativo.

REQUISITI RICHIESTI

Possono candidarsi per la copertura di Coordinatore Gestionale degli Asili Nido i dipendenti dell’Azienda Speciale Insieme per il Sociale con il seguente profilo professionale:

- Contratto in essere a tempo indeterminato;
- possesso di Laurea (es. Scienze dell’educazione, L-19 o VO, pedagogia, ecc). In alternativa alla laurea, come previsto dalla DGR 2929/2020, esperienza minima di 5 anni presso i servizi alla prima infanzia;
- Esperienza minima di 48 mesi anche non continuativi con ruolo di educatrice nei servizi Asili nido in gestione ad ASC Insieme per il Sociale, al momento della pubblicazione della presente selezione;
- Possesso di patente di guida categoria B o superiore.

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE “INSIEME PER IL SOCIALE”

Sede legale: Via Azalee, 14 – 20095 Cusano Milanino (MI)

Telefono: 02.66.42.97.50

e-mail: amministrazione@insiemeperilsociale.it

pec: amministrazione.ipis@messaggipec.it

C.F./P.IVA: 08030790961 – **REA:** MI-1998531

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno presentare all'Ufficio Personale di I.P.I.S. di Via Azalee 14 - (20095) Cusano Milanino (MI) apposita domanda di partecipazione redatta in carta semplice, compilando il modulo "allegato 1" al presente avviso, quale parte integrante e sostanziale, e dovranno obbligatoriamente allegare:

- copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale in corso di validità;
- CV aggiornato alla data di consegna della domanda;
- informativa privacy firmata.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di **lunedì 29 aprile 2024 entro e non oltre le ore 12:00** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- a mano negli orari di ufficio (dal lunedì al venerdì, dalle 10.00 alle 13.00 o dalle 15.00 alle 16.00), presso la sede legale di I.P.I.S. situata al 1° piano del Centro Diurno Disabili di Cusano Milanino Via Azalee, 14 – Cusano Milanino;

ATTENZIONE: La consegna a mano delle istanze deve avvenire nei giorni ed entro gli orari indicati nell'avviso. L'accesso in Azienda dovrà avvenire dalle scale antincendio, poste sul retro dell'edificio, al primo piano.

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopra indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo amministrazione.ipis@messaggipec.it (proveniente esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata). Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate non saranno protocollate e verranno automaticamente escluse.

Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro la data di scadenza del presente avviso. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite entro il termine.

Le domande pervenute oltre il termine non saranno ammesse alla selezione indipendentemente dal mezzo utilizzato.

I.P.I.S. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

I.P.I.S. non assume, altresì, alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Il Direttore dell'Azienda che ha indetto la selezione può, con motivato provvedimento, prima dell'inizio della procedura di selezione, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare, modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia tramite pubblicazione del provvedimento sul sito internet aziendale.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. **Curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo, debitamente sottoscritto** - da redigersi nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (i cui requisiti debbono sussistere, a pena di esclusione, alla data di sottoscrizione).
2. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione "Istanza di partecipazione"** (allegato 1). Il candidato dovrà indicare tutti gli elementi necessari per la valutazione e per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese, pena la non valutazione di quanto dichiarato. *ATTENZIONE: i campi compilati nell'allegato 1 devono riportare i medesimi dati dichiarati nel curriculum vitae.*
3. **Copia** fotostatica non autenticata di un **documento di identità** personale in corso di validità.

4. **Copia del codice fiscale.**
5. **Copia firmata informativa privacy.**

ESAME DELLE CANDIDATURE

La Commissione provvederà a valutare le candidature, **sulla base del CURRICULUM VITAE allegato alla istanza**, presentate mediante valutazione dei titoli, dell'esperienza professionale e colloquio individuale, nel rispetto dei seguenti criteri.

- a. esperienza lavorativa maturata con ruolo di educatrice all'interno dei Servizi Asili nido gestiti dall'Azienda IPIS, per un periodo superiore ai 48 mesi richiesti;
- b. pregressa esperienza di coordinamento di servizi alla prima infanzia (Asili nido);
- d. coerenza tra i contenuti professionali richiesti dalla posizione e quanto contenuto nel Curriculum Vitae professionale del candidato.

CONTENUTO DEL COLLOQUIO

La commissione effettuerà un colloquio tecnico professionale con le candidate ritenute idonee all'incarico.

Il colloquio verterà sulle materie sottoelencate:

- Normativa di riferimento della Regione Lombardia per la gestione dei servizi per bambini in età 0-3 anni;
- Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei;
- Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro;
- CCNL Unepa.

Inoltre, durante lo svolgimento della prova orale saranno verificate le competenze gestionali, relazionali ed organizzative del candidato tali da assicurare il corretto utilizzo delle risorse assegnate, nonché le capacità di analisi, di logicità organizzativa e gestionale, di orientamento ai risultati, alla relazione ed al *problem solving*.

Il colloquio verrà considerato superato previo raggiungimento del punteggio minimo di 21/30. Vengono utilizzati i seguenti criteri e valori di giudizio:

Punteggio	Giudizio di Valore	Motivazione
10	Eccellente	La risposta è ritenuta approfondita, adeguata, molto significativa e completa, ben definita, ben articolata e qualificante rispetto al quesito
9	Ottimo	La risposta è ritenuta significativa, completa e definita rispetto al quesito
8	Buono	La risposta è ritenuta significativa, ma non completa rispetto al quesito
7	Sufficiente	La risposta è ritenuta sufficiente rispetto al quesito
6	Superficiale	La risposta è ritenuta parziale rispetto al quesito
5	Scarso	La risposta è ritenuta parziale e frammentaria rispetto al quesito
4	Insufficiente	La risposta è ritenuta superficiale e/o incompleta rispetto al quesito
3	Gravemente insufficiente	La risposta è ritenuta molto carente rispetto al quesito

2	Parzialmente Fuori tema	La risposta è ritenuta parzialmente estranea rispetto al quesito
1	Completamente fuori tema	La risposta è ritenuta completamente estranea rispetto al quesito
0	Argomento non trattato	Il candidato non risponde

L'assenza della candidata alla prova costituirà tacita rinuncia alla partecipazione.

La candidata dovrà presentarsi alle prove munita del documento d'identità in corso di validità fornito in sede di compilazione della domanda.

VALUTAZIONE

La procedura di selezione verrà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, formata da membri esperti nelle discipline oggetto di selezione.

La Commissione avrà a disposizione per la valutazione un punteggio massimo di **40 punti** così suddivisi:

- per la valutazione del **colloquio orale**: un punteggio di massimo 30 punti (minimo 21)
- per la valutazione del **percorso professionale**, esaminando le dichiarazioni rese dai candidati nell'allegato 1 e nel CV: un punteggio di massimo 10 punti, come di seguito dettagliato:

a. percorso professionale - massimo punti 3 attribuibili come segue:

Servizio prestato presso asili nido pubblici in gestione ad ASC Insieme per il Sociale, in qualità di educatrice asili nido:

- **punti 1** per mesi di servizio dai 49 ai 60 mesi
- **punti 2** per mesi di servizio dai 61 ai 72 mesi
- **punti 3** per mesi di servizio superiori ai 73 mesi

La valutazione del servizio sarà effettuata sommando tutti i periodi prestati in qualità di educatrice di asilo nido presso i servizi gestiti da IPIS.

b. pregressa esperienza di coordinamento nei servizi alla prima infanzia (Asili Nido):

- **punti 1** per mesi di servizio dai 0 ai 6 mesi
- **punti 3** per mesi di servizio dai 7 ai 18 mesi
- **punti 5** per mesi di servizio dai 18 ai 24 mesi
- **punti 7** per mesi di servizio oltre 24 mesi

La valutazione dell'esperienza di coordinamento sarà effettuata sommando tutti i periodi prestati in qualità di coordinatrice presso servizi alla prima infanzia.

Non saranno valutabili:

- a) titolo di studio che costituisce requisito di accesso;
- b) titoli di studio e di servizio descritti genericamente o non recanti indicazioni chiare e oggettive per l'attribuzione del punteggio;
- c) dichiarazioni di titoli e/o servizi che fanno rinvio a documenti posseduti da pubbliche amministrazioni senza indicazioni degli estremi necessari alla valutazione e alla verifica;
- d) periodi di servizio come educatrice prestati in Asili nido non gestiti da ASC Insieme per il Sociale.

COLLOQUIO ORALE

La data e l'ora dell'effettuazione della prova orale sarà resa nota sul sito istituzionale dell'Azienda "Insieme per il Sociale" con almeno due giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento.

NATURA DELL'AVVISO: APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI

L'Azienda ha optato per una selezione interna poiché non si è ravvisata la necessità di agire esternamente per acquisire la predetta professionalità, trattandosi di un'attribuzione di funzioni e non di una nuova posizione organizzativa ex novo, con l'obiettivo di valorizzare la professionalità maturata all'interno dell'Azienda IPIS.

A conclusione dei lavori della commissione l'Ufficio competente provvederà all'approvazione dell'esito della selezione e alla redazione di una graduatoria con atto del Direttore Generale e alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Azienda "Insieme per il Sociale".

Le candidate, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito della prova, sono tenuti/e, per tutta la durata della procedura selettiva, a consultare il sito istituzionale dell'Azienda IPIS: www.insiemeperilsociale.it.

La graduatoria che verrà pubblicata avrà **durata di tre anni (dalla data di pubblicazione)**.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per una categoria 3S CCNL UNEBA. Il coordinatore riceverà, inoltre, una specifica indennità di funzione per lo svolgimento della mansione di coordinatore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n.196, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'Azienda I.P.I.S. può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Azienda per la partecipazione alla selezione. Il mancato consenso al trattamento di tali dati implica – causa l'impossibilità al loro utilizzo - l'esclusione dalla selezione.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero negli altri casi previsti da leggi e regolamenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Insieme per il Sociale.

Cusano Milanino (Mi), Lì 05/04/2024

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile
"Insieme per il Sociale"
f.to Luigi Leone

Firmato digitalmente da: LUIGI
LEONE
Data: 05/04/2024 13:27:06