



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Michele Panariello

Domicilio

c/i di Comune di Cerro Maggiore (MI) e di Pogliano Milanese (MI)

E-mail

Michele.panariello@cerromaggiore.org
Segretario.comunale@comune.lentatesulseveso.mb.it

Cittadinanza

Italiana

Settore professionale

Giuridico Legale

Conseguimento abilitazione forense presso Tribunale di Napoli

Conseguimento idoneità professionale, ai fini dell'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali, presso la Scuola Superiore della Pubblica

Amministrazione locale (corso-concorso).

Iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali.

Esperienza professionale

Date	Lavoro o posizione ricoperti	Nome e indirizzo del datore di lavoro
01.10.2019- attualmente	Segretario Generale	Sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Cerro Maggiore (MI) e di Pogliano Milanese (MI)
01.12.2018- 30.09.2019	Segretario Generale	sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Cerro Maggiore (MI) e di Lentate sul Seveso (MB).
01.10.2017- 30.11.2018	Segretario Generale	Sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Rescaldina e di Cerro Maggiore (MI)
01.02.2017- 30.09.2017	Segretario Generale	sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Rescaldina (MI) , Gornate Olona (VA) e di Comerio (VA).
01.12.2016- 31.01.2017	Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria	tra i Comuni di Pogliano Milanese (MI) (capofila), Gornate Olona e Comerio (VA).
01.10.2014 – 30.11.2016	Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria	tra i Comuni di Gornate Olona (capofila) e di Castronno (VA).
01 Novembre 2012-30.09.2014	Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria	tra i Comuni di Gornate Olona (capofila), Tronzano Lago Maggiore ed Agra (VA).
01 Agosto 2011- 30 Ottobre 2012	Segretario Comunale della sede convenzionata di Segreteria	tra i Comuni di Castelvecchana (capofila), Tronzano Lago Maggiore, Pino sulla Sponda del Lago Maggiore ed Agra (VA).
Luglio 2018- attualmente	incarico di reggenza presso il Comune di Brebbia (VA)	
Ottobre 2016- febbraio 2018	Incarico di reggenza presso il Comune di Gornate Olona (VA)	
Gennaio 2016	Incarico di reggenza presso Comune di Rescaldina (MI).	
Giugno 2016-Settembre 2016	Incarico di reggenza presso Comune di Monvalle (VA)	
Luglio 2016- Gennaio 2017	incarico di reggenza presso Comune di Brunello (VA).	
Luglio 2015- Maggio 2016	Incarico di reggenza presso il Comune di Gorla Maggiore (VA).	

06 Giugno 2011- 31 luglio 2011

Responsabile affari legali a tempo determinato con funzioni di vicesegretario
Comune di Castelvecchana (VA)

Anni 2012 - 2013 – 2014-2015

Componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Morazzone (VA).

Ottobre 2009-Luglio 2010

Corso di abilitazione ai fini dell'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali
SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)

Luglio 2010 – Ottobre 2010**Tirocinio come segretario comunale**

Assistenza redazione atti e verbalizzazioni delibere di Giunta e Consiglio
Comune di Massa di Somma (NA)
Stage

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date

2008-2009**Docente –Tutor**

Preparazione esami universitari

CEPU

Lavoro e posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro

2007-2010**Collaboratore Legale ramo Diritto Civile**

- Redazione atti legali
- Consulenza legale
- Assistenza alle udienze e adempimenti cause legali

Studio Legale Pascucci - Napoli

Giuridico – Legale

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date

Aprile 2005 – Novembre 2007**Tirocinante**

- Redazione atti legali
- Consulenza legale
- Assistenza alle udienze e adempimenti cause legali

Studio Legale "Civile, Commerciale e Penale" avv.ti Malinconico - Napoli

Giuridico – Legale

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Date

Settembre 2003 – Luglio 2004**Tutor**

Orientamento e tutoraggio in entrata ed in itinere studenti universitari. Assistenza per pratiche didattiche ed organizzative

Università "Federico II" di Napoli

Servizi alle persone

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date	Febbraio – marzo 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Master breve in materia di trattamento dei dati personali. Upel Milano.
Date	Ottobre 2016- Febbraio 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione corso di perfezionamento “Dirigenza apicale dell'ente locale” (DAEL) presso SDA BOCCONI.
Date	Ottobre 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento Diploma di Master in Legalità, Anticorruzione e Trasparenza presso le Pubbliche Amministrazioni, conseguito presso Università dell'Insubria di Varese, in collaborazione con Upel di Varese.
Date	Anno 2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequentazione corso di inglese, livello B2/A1, presso British Institute.
Date	Settembre 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento dell'Abilitazione Professionale ai fini dell'iscrizione alla fascia professionale B (Comuni da 3.001 a 10.000 abitanti) presso SSAI (Scuola Superiore Amministrazione Interno).
Date	Dicembre 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento dell'Abilitazione Professionale ai fini dell'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE)
Date	Marzo 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Conseguimento dell'Abilitazione Professionale Forense presso Tribunale di Napoli.
T	Parere di Diritto Civile - Parere di Diritto Penale – Atto Giudiziario in materia di Diritto Civile.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Foro Corte di Appello di Napoli
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date	2005 - 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di approfondimento per concorso in Magistrature sulle materie: Diritto Civile, Diritto Amministrativo, Diritto Penale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Privato
Date	Ottobre 1999 – Marzo 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza Voto: 107/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Titolo Tesi: “Discrezionalità Tecnica e Sindacato Giurisdizionale in materia di Diritto Amministrativo.” Elementi di Diritto Privato con particolare riguardo all'ambito del Diritto delle Obbligazioni e contratti; Diritto del lavoro; Diritto Commerciale; Diritto Amministrativo; Diritto penale; Diritto Internazionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Federico II – Napoli
Date	Luglio 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica – Voto: 44/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio “G. De Bottis” di Torre del Greco (Na)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)
Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo ()*

Inglese**Italiano****Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Buono	B2	Buono	B2	Buono	B2	Buono	B2	Buono

Capacità e competenze sociali

- Buono spirito di gruppo
- Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali
- Buone capacità di comunicazione chiara e concisa

Capacità e competenze organizzative

- Senso dell'organizzazione
- Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi
- Acquisite durante l'esperienza professionale maturata presso l'Università "Federico II" e presso lo studio legale durante la fase del tirocinio.

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza del sistema Windows e del pacchetto **Office**: Word, Excell, Power Point
- Buona conoscenza ed utilizzo sistema **Project** (project Management); **Visio**, **Frontpage** (costruzione siti)
- Capacità di navigazione Internet e gestione Posta elettronica

Capacità e competenze artistiche

Corso di recitazione teatrale presso il Liceo Ginnasio G. De Bottis" di Torre del Greco (Na)

Altre capacità e competenze

Pratica agonistica di Tiro con l'arco

Patente

B, Automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base all'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

f.to Dott. Michele Panariello